|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Citta’ di Viadana (MN)****RICHIESTA DI MODIFICA TEMPORANEA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE** |  |

\* la compilazione dei campi contrassegnati con l’asterisco è OBBLIGATORIA

|  |
| --- |
| **DATI ANAGRAFICI – Compili gli spazi ●** |

Il/la Sottoscritto/a, \*Cognome \*Nome

\*Nato a Prov. \*Nazione

\*C.Fiscale \*Cittadinanza

\*Residente nel Comune di

\*Provincia Codice Avviamento Postale

\*Indirizzo \* N° /

|  |
| --- |
| **DATI ULTERIORI DI CONTATTO – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica** |

🕾 Telefono  Cellulare 🖷 Fax

 E-mail  PEC

|  |
| --- |
| **IN QUALITA’ DI: ●** |

privato cittadino legale rappresentante

avente titolo, quale ^

(^possessore di altro diritto reale)

|  |
| --- |
|  **DATI IDENTIFICATIVI DELL’IMPRESA ▲** |

\* Denominazione

\*Con sede legale in:

\*Nazione \*Comune di

\*Provincia Codice Avviamento Postale

\*Indirizzo \* N° /

\*Partita I.V.A \*C.Fiscale

|  |
| --- |
| **SEDE OPERATIVA – Da compilare qualora la sede legale NON coincida con la sede operativa ▲** |

Con sede operativa nel:

Nazione Comune di Provincia Codice Avviamento Postale Indirizzo N° /

|  |
| --- |
|  **DATI ULTERIORI DI CONTATTO – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica** |

🕾 Telefono  Cellulare

 E-mail  PEC  **Nominativo e Cellulare** Referente di Cantiere **CHI E DE**

|  |
| --- |
| *(spuntare una ed una sola scelta)* |
| Nuova Ordinanza di modifica temporanea alla viabilità |
| Proroga Ordinanza di modifica temporanea alla viabilità già rilasciata dal Comune di Viadana in data Ordinanza n° :  |
|  Revoca Ordinanza di modifica temporanea alla viabilità già rilasciata dal Comune di Viadana In data Ordinanza n° :  |

|  |
| --- |
| **LOCALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO – Legga attentamente e compili gli spazi relativi alla sua situazione** |
| Al fine di realizzare i lavori così definiti: \*Nella seguente strada comunale : \*VIA nel tratto da a  |

**Si richiede inoltre:**

|  |
| --- |
| **TIPOLOGIA DI INTERVENTO SULLA CIRCOLAZIONE STRADALE - Spuntare a seconda della propria situazione** |
| *(spunta le scelte che ti riguardano – è possibile non spuntare alcuna scelta – è possibile spuntarne più di una)* |
|  | Chiusura totale della strada |
|  | Divieto di sosta dal civico al ambo i lati **○ SI ○ NO** |
|  | Divieto di fermata dal civico al ambo i lati **○ SI ○ NO** |
|  | Chiusura alla circolazione del marciapiede dal civico al ambo i lati **○ SI ○ NO** |
|  | Chiusura alla circolazione della pista ciclabile dal civico al ambo i lati **○ SI ○ NO** |
|  | Destituzione stalli di sosta in numero di n. stalli di sosta in via n.  |
|  | Divieto di circolazione in via  |
|  | Restringimento carreggiata  |
|  | Senso unico alternato *(spuntare una ed una sola scelta →****)* ○** con movieri **○** con semaforo |
|  | Altro  |

|  |
| --- |
| **QUANDO – Legga attentamente e compili gli spazi relativi alla sua situazione ●** |
| \*Dal giorno \*al giorno \*dalle ore \*alle ore Dal giorno al giorno dalle ore alle ore Dal giorno al giorno dalle ore alle ore  |

**A tal fine,**

**Consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali**[***1***](#_bookmark0)

*ai sensi dell’artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

**DI CHI A R A**

|  |
| --- |
|  **DICHIARAZIONI – Legga attentamente…** |

* che, qualora l’intervento interessi il marciapiede, sarà garantito il passaggio pedonale e, quanto ciò non sia possibile, saranno predisposti dei percorsi protetti, alternativi, con l’eventuale superamento di barriere architettoniche;
* che provvederà a predisporre la segnaletica provvisoria relativa alle eventuali deviazioni e agli itinerari alternativi previsti;
* che comunicherà tempestivamente il mancato inizio dei lavori nella data prevista al Comando di Polizia Locale che provvederà all’emanazione degli atti conseguenti;
* che provvederà al posizionamento dei cartelli stradali di divieto di sosta almeno 48 ore prima, utilizzando proprio personale, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti per l’installazione della segnaletica di divieto di sosta (art. 21 del C.d.S. e artt. 30-36 del relativo Regolamento di esecuzione). Il richiedente è tenuto al ripristino dello stato dei luoghi al termine delle operazioni.
* che, alla scadenza del termine indicato nella presente ordinanza, dovrà provvedere immediatamente a ripristinare le condizioni esistenti prima del cantiere (eliminare tutta la segnaletica provvisoria installata, ripristinare quella esistente in vigore prima dell’intervento, eliminare qualsiasi residuo di cantiere evitando così l’abbandono dei rifiuti ai sensi del D.Lgs. 22/97).
* che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell.art. 75 del D.P.R. già citato, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall’art. 76 (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe).
* di tutte le norme e condizioni relative alla presente domanda/comunicazione e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti.
* che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali.
* e di accettare che la domanda/comunicazione potrà essere ricevuta solo se completa di tutti gli elementi richiesti.
* La domanda deve essere presentata almeno 10 giorni prima della data di modifica temporanea della circolazione stradale.
* La mancata presentazione degli allegati e dei dati necessari per individuare l'esatta ubicazione e le reali dimensioni dell'area occupata, comporterà la sospensione dell'istruttoria fino al completamento della documentazione necessaria.

1  Così come previsto dagli artt. 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

|  |
| --- |
|  **ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA - Spuntare le caselle relative agli allegati presentati ●** |
|  |
| **A TAL FINE ALLEGA** |
| **ALLEGATI OBBLIGATORI AI FINI DELLA RICEVIBILITÀ** |
| * **Planimetria** quotata ed in scala adeguata con l’indicazione della superficie da occupare indicando la superficie di strada o marciapiede che resta libera.
* **Planimetria** quotata ed in scala adeguata con l’indicazione del posizionamento della segnaletica temporanea, delle deviazioni e della segnaletica oscurata.
 | P171C6T15#yIS1 |
| **ALLEGATI OBBLIGATORI AI FINI DELLA RICEVIBILITÀ SOTTO CONDIZIONE ▲** |
| * Copia fotostatica del documento d’identità del firmatario [*da presentare qualora la firma dell’intestatario non venga apposta alla presenza dell’addetto incaricato a ricevere la pratica*]
 |

|  |
| --- |
| **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI –Nota informativa** |
|  **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell’art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 è presente sul sito del Comune di Viadana al seguente link:** *https://comune.viadana.mn.it/menu/3451358/informativa-privacy* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **IMPORTANTE:** Qualora la firma non sia apposta in presenza dell’Addetto alla ricezione è obbligatorio allegare copia di documento d’identità in corso di validità. |
|  |  |
| **8 ▪** **FIRMA - Apponga la sua firma quale sottoscrivente del presente modello ●** |

Data di compilazione

Luogo

***(Firma per esteso del sottoscrittore)***

|  |  |
| --- | --- |
|  **MODALITA’ DI PRESENTAZIONE – Come e dove consegnare questo modello** |  |
| **IL PRESENTE MODELLO PUO’ ESSERE PRESENTATO CON LE SEGUENTI MODALITA’:** |  |
|  | Inviato all’indirizzo mail emissioneordinanze@comune.viadana.mn.it |  |
|  | Presentato presso il Comando di Polizia Locale – Via Grossi 28 – Viadana (MN) |  |

|  |
| --- |
|  **PER AVERE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI –**  |
|  |
| Per eventuali dubbi, chiamare il nostro numero 🕾 075830830, (dal lunedì al sabato dalle 8,00 alle 13,00) |