

COMUNE DI CREMOSANO
Provincia di Cremona

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO

N. 8 DEL 29-09-2025

**Oggetto: NOMINA SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE A SCAVALCO DAL
01/10/2025 al 31/01/2026 - ATTRIBUZIONE COMPETENZE E FUNZIONI.**

L'anno duemilaventicinque addì ventinove del mese di settembre, il Sindaco FORNAROLI MARCO

PREMESSO che, con nota prot. n. 3826/2.9 del 18/09/2025 è stato richiesto alla Prefettura di Milano – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lombardia - la nomina della Dott.ssa MARZANO Monica, Segretario Comunale reggente a far data dal 01/10/2025 e fino al 31/01/2026;

DATO ATTO che, in riscontro alla sopra richiamata nota, la Prefettura di Milano – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lombardia con nota del 19/09/2025 prot. N. 290496 ha autorizzato l'incarico di reggenza a scavalco alla Dott.ssa MARZANO Monica per il periodo 01/10/2025 al 31/01/2026;

RITENUTO di avvalersi della reggenza a scavalco della Dott.ssa MARZANO Monica per il servizio di segreteria comunale vacante, ai fini di sopperire alle esigenze dell'ufficio, e della continuità amministrativa essenziale dell'Ente, attribuendo al medesimo funzioni di responsabilità e di servizio, a norma degli articoli 107 e 109 del testo unico degli Enti locali per le Affari Generali e Servizi Sociali;

ACCERTATO che nulla osta al conferimento dell'incarico di reggenza a scavalco alla Dott.ssa MARZANO Monica per il periodo 01.10.2025 – 31.01.2026;

RICHIAMATI:

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giunta n.23 del 20/03/2012;
- il vigente Statuto Comunale che definiscono le funzioni e le competenze che fanno capo al Segretario comunale;

VISTI il D.lgs. n. 267/2000 e il D.P.R. n. 465/1997;

DECRETA

1. **DI NOMINARE** Segretario comunale reggente di questo Comune, la Dott.ssa Marzano Monica, attualmente titolare presso la sede di Pumenengo in convenzione con i Comuni di Pieranica, Moscazzano e Torre Pallavicina, autorizzata allo scavalco per la reggenza di questo Comune dalla Prefettura di Milano – Albo Segretari comunali e provinciali del Lombardia, per il periodo 01.10.2025 – 31.01.2026;
2. **DI ATTRIBUIRE** alla dott.ssa Monica Marzano le funzioni di responsabilità e di servizio, a norma degli articoli 107 e 109 del testo unico degli Enti locali per il seguente Settore: Affari generali e Servizi alla persona;
3. **DI ATTRIBUIRE**, altresì, con decorrenza immediata e per la durata dell'incarico, ai sensi degli art. 97 comma 4 del D.Lgs 267/2000, le seguenti ulteriori funzioni aggiuntive:
 - Area personale: gestione giuridico-amministrativa del personale: concorsi ed assunzioni (nomina commissione esaminatrice, predisposizione pubblicazione e diffusione dei bandi ed esiti, determinazione di assunzione, predisposizione contratti individuali di lavoro), progressioni verticali e mobilità esterna;
 - sottoscrizione di tutti gli atti autorizzatori e gestionali;

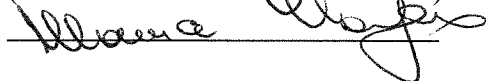
- istruttoria degli atti di revisione dello Statuto e del regolamento del consiglio;
 - esame definitivo di tutti i regolamenti e delle convenzioni di particolare complessità;
 - gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale;
 - collaborazione predisposizione programmazione triennale fabbisogno del personale;
 - supporto nella predisposizione degli atti organizzativi e programmatori a valenza generale;
 - presidenza del nucleo di valutazione se organo collegiale;
 - presidenza della delegazione trattante di parte pubblica;
 - funzionario responsabile dei controlli interni;
 - sostituzione dei responsabili di servizio in caso di assenza o impedimento se non altrimenti disposto dal Sindaco;
4. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 62 co. 3 del CCNL 16 luglio 2024 viene riconosciuta come indennità l'importo del 25% del trattamento economico complessivo in godimento.

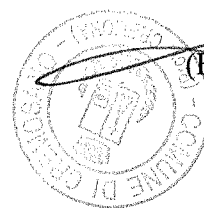
DISPONE

- la notifica del presente provvedimento all'interessato nelle forme di legge;
- la trasmissione del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria, affinché provveda agli adempimenti relativi ai calcoli e all'inserimento delle relative somme nelle rispettive buste paghe.
- di comunicare il presente decreto agli uffici comunali;
- di pubblicare il presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del decreto legislativo 14.03.2013, n. 33.

PROT. N° 3995 / 2.1

PER ACCETTAZIONE
IL SEGRETARIO COMUNALE
(DR.SSA MONICA MARZANO)





IL SINDACO
(Fornaroli Marco)

