**Albo dei Presidenti di Seggio Elettorale**

**AGGIORNAMENTO ANNUALE**

**Al Signor Sindaco**

**del Comune di COLLARMELE**

...l... sottoscritt..................................................................................................................................

C H I E D E

di essere iscritto nell’albo delle persone idonee all’ufficio di Presidente di Seggio Elettorale.

A tal fine dichiara:

* di essere nat... a ...................................…………....................... il …..……………...............;
* di essere residente in Collarmele (AQ) - Via .................................……………...... n. .........;
* di essere iscritto nelle liste elettorali di questo Comune;
* di essere in possesso del titolo di studio di ................…………………………………….
* ……........................................….............. (**allegare fotocopia non autenticata del titolo dichiarato**);
* di esercitare la professione di .................................…….......................................…...............;
* di non essere dipendente dei Ministeri dell’Interno, delle Poste e Telecomunicazioni e dei Trasporti;
* di non essere in servizio nelle Forze Armate;
* di non essere medico provinciale, ufficiale sanitario, medico condotto;
* di non essere Segretario Comunale, né dipendente comunale addetto o comandato a prestare servizio presso l’Ufficio Elettorale Comunale;
* di non essere stato condannato, anche con sentenza non definitiva, per i reati previsti dall’art. 96 del D.P.R. 570/60 e dall’art. 104 del D.P.R. 361/57.

Tel.:­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_

Collarmele, li .......................... Il Dichiarante

.................................................

Informativa ai sensi del D. L.vo N. 196/2003: i dati riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

Ai sensi dell’art 38 D.P.R. 445/2000 la dichiarazione e’ sottoscritta dall’interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta ed inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, all’Ufficio competente, via fax, via pec, tramite incaricato, oppure a mezzo posta.