

NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE ASSOCIATO Comune di Cannara

RELAZIONE ANNUALE SUL FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE, TRASPARENZA ED INTEGRITA' DEI CONTROLLI INTERNI

ANNO 2024

Premessa:

La presente Relazione è redatta dal N.T.V. associato del Comune di Cannara in conformità ai principi espressi dall'art. 14 comma 4 lettera a) del decreto Legislativo n. 150/2009, che individua, tra i compiti del NTV, il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni e la elaborazione di una relazione sullo stato dello stesso.

La relazione si articola nei seguenti punti:

1. Piano triennale ed annuale della performance;
2. Relazione annuale sulla Performance;
3. Funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e della performance individuale;
4. Piano triennale di prevenzione della corruzione 2024/2026 con allegato piano della trasparenza ed integrità;
5. Regolamento sul sistema dei controlli interni l. 213/2012;
6. Accesso civico ed intervento sostitutivo;
7. Pari opportunità/ benessere organizzativo;
8. Implementazione delle iniziative per valutare il grado di condivisione del sistema di valutazione;
9. Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance;

La presente relazione è accompagnata da allegati che costituiscono parte integrante della stessa.

1. PIANO TRIENNALE ED ANNUALE DELLE PERFORMANCE

Il ciclo della Performance disciplinato dall'art.4 D. Lgs. 150/2009, nel corso dell'anno 2024 ha avuto avvio con l'approvazione dei seguenti documenti che recepiscono le priorità dell'azione amministrativa declinandole, a livello triennale, sull'assetto organizzativo del Comune:

- a) Documento Unico di Programmazione 2024/2026 approvato con delibera n. 38 del 27/12/2023 del Consiglio Comunale.;
- b) Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con delibera n. 1 del 23/01/2024 del Consiglio Comunale;
- c) Piano Esecutivo di Gestione parte contabile 2024/2026 approvato con delibera della Giunta Comunale n. 11 del 31.01.2024;
- d) P.I.A.O. 2024/2026 contenente nella sezione n. 2.2 il Piano triennale della performance 2024/2026 approvato con delibera della Giunta Comunale n. 17 del 28/02/2024;

La coerenza tra i vari documenti di programmazione e gestione è avvenuta attraverso il seguente percorso operativo:

- Gli obiettivi espressi in termini di progetti ed azioni espresse nel Programma di Mandato sono stati trasferiti nel D.U.P. 2024/2026 (triennale);
- Gli obiettivi di cui sopra sono stati ulteriormente disaggregati nel Piano Performance triennale ed annuale.

Il monitoraggio definitivo della performance 2024 è stato compiuto dal NTV associato avvalendosi della collaborazione del servizio controllo di gestione associato.

A conclusione dei lavori il NTV associato ha rimesso propria relazione al Sindaco ed al Segretario comunale dell'Ente.

2. RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE

In data 17 settembre 2025 con nota prot. n. 34664 è stata trasmessa al NTV associato, presso il Comune di Bastia Umbra, la delibera della Giunta Comunale n. 101 del 17/09/2025 di approvazione della Relazione sulla performance anno 2024.

Con tale atto sono stati analizzati i risultati quantitativi e qualitativi, realizzati dall'amministrazione comunale nell'anno 2024, sulla base dei dati e delle informazioni acquisite con la collaborazione dei singoli settori. La Relazione sulla performance documenta anche lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale, che risultano essere in linea con la programmazione. A seguito di tale verifica il NTV associato ha provveduto a validare la relazione sulla performance 2024 con proprio atto.

3. FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale è stato predisposto in coerenza con quanto previsto dal decreto legislativo n. 150/2009 con delibera di Giunta n. 358 del 30/12/2010. Il nuovo sistema di valutazione ha introdotto una metodologia unitaria di valutazione a valere sia per il personale incaricato di posizione organizzativa che di tutto il restante personale, a tal fine è stata predisposta una scheda di valutazione unitaria che valuta in modo quantitativo e qualitativo differenziato, la performance connessa al raggiungimento degli obiettivi e quella collegata al comportamento organizzativo.

Per quanto riguarda il sistema di misurazione e valutazione della performance individuale, conformemente con quanto richiesto dall'art. 9 del decreto legislativo n.150/2009, gli ambiti sottoposti ad osservazione da parte del NTV associato sono stati i seguenti:

- a) gli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- b) il raggiungimento di specifici obiettivi individuali negoziati con le singole posizioni organizzative;
- c) la qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- d) la capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

Il D. Lgs. 74 del 25 maggio 2017 ha introdotto modifiche ed integrazioni al D. Lgs. 150/2009 in materia di performance organizzativa ed individuale, tali novità sono state recepite dalla G.C. con delibera n. 57 del 19.12.2018, con cui è stato approvato il Nuovo sistema unitario di valutazione della performance.

4.PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2024/2026

Nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, adottato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 17 del 28.02.2024, è contenuta la Sezione n. 2, Sottosezione n. 2.3 rubricata "Rischi corruttivi e trasparenza" unitamente all'allegato piano triennale per la trasparenza e per l'integrità.

Con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 12/08/2013 è stato individuato il Responsabile della trasparenza nella persona del Segretario Comunale pro tempore, previsione ancora valida nell'anno 2022.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 22/02/2013 è stato individuato il Responsabile della Prevenzione della corruzione nella persona del Segretario Comunale pro tempore, tale figura è stata confermata anche per l'annualità 2024.

Tutti i predetti documenti sono stati pubblicati nella sezione di "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

5.REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI L. 213/2012

Tenuto conto che l'art 3, commi 1 e 2 del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito con modificazioni nella legge 7 dicembre 2012 n. 213 ha sostituito l'art 147 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 con gli articoli da 147 nuova formulazione a 147 quinquies in materia di controlli interni, il Comune di Cannara ha provveduto ad adeguare i propri strumenti operativi attraverso l'approvazione, con delibera del Consiglio comunale n. 5 del 22/02/2013, del regolamento sul sistema dei controlli interni ex L. 213/2012. Con riguardo al periodo di riferimento, anno 2024, il Segretario comunale, competente in materia, ha provveduto ad effettuare i relativi controlli, gli esiti dei controlli non risultano pubblicati nel sito dell'Ente.

6. ACCESSO CIVICO ED INTERVENTO SOSTITUTIVO

Con delibera di Giunta comunale n. 64 del 12/08/2013 è stato individuato il soggetto al quale è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2, comma 9 bis della L. 241/1990, nella persona del Segretario comunale *pro tempore*, previsione non mutata nel corso dell'anno 2019.

Tutti i relativi riferimenti sono stati pubblicati nella sezione di "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale

Con riferimento al disposto dell'art. 5 del D.lgs. 33/2013, è stato attivato l'accesso civico ovvero la possibilità di richiedere, da parte di chiunque, i documenti, le informazioni o i dati per i quali vige l'obbligo di pubblicazione e che lo stesso sia stato omissivo.

Con D. Lgs. 97/2016 sono state apportate modifiche al predetto istituto con l'introduzione, in particolare, del c.d. accesso civico generalizzato.

Con delibera di Giunta Comunale n. 147 del 20/12/2016 è stata adottata una prima disciplina unitamente ad una modulistica dedicata, tempestivamente pubblicata in Amministrazione trasparente.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 09.07.2018 è stato approvato il Regolamento comunale per l'accesso agli atti (accesso documentale, accesso civico semplice, accesso civico generalizzato) successivamente modificato con delibera del Consiglio comunale n. 28 del 29.07.2019.

Il NTV associato ha verificato che l'Ente Pubblica nel sito amministrazione trasparente il registro degli accessi civici.

7. PARI OPPORTUNITÀ/ BENESSERE ORGANIZZATIVO

Il Comune di Cannara con delibera della Giunta comunale n. 90/2012 ha istituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità (CUG), contro le discriminazioni e i fenomeni di mobbing e per il benessere organizzativo, secondo quanto previsto dalla legge 183/2010 e dalle direttive dei Ministri per le Pari Opportunità e per l'innovazione. In data 05/12/2013, a seguito del perfezionamento delle designazioni provenienti dalla Parte sindacale, con Determinazione del Responsabile del Settore Amm.vo - Demografico n. 255, si è provveduto alla formale costituzione di detto organismo. Dell'avvenuta

costituzione del Comitato ne è stata notizia mediante apposita pubblicazione nella sezione di "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale così come, nella medesima sezione, è stato pubblicato il regolamento di funzionamento approvato successivamente nella seduta del 21 febbraio 2014.

Il Comune di Cannara ha inoltre approvato, con delibera del Commissario prefettizio assunta con i poteri della Giunta comunale n. 3 del 05/11/2013, il Piano triennale di azioni positive ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.lgs. 198/2006 per il periodo 2013/2015 in aggiornamento di analogo atto già approvato con delibera di Giunta comunale n. 80 del 23/11/2012.

Con delibera della G.C. n. 142 del 22/12/2015 il predetto Piano è stato approvato ed aggiornato per il periodo 2016/2018.

Con delibera della Giunta comunale n. 17 del 28.02.2024 di approvazione del PIAO è stato inserito il Piano triennale delle azioni positive 2024/2026.

Il NTV associato suggerisce di effettuare un'analisi sul benessere organizzativo interno attraverso la somministrazione di questionari anonimi.

8. IMPLEMENTAZIONE DELLE INIZIATIVE PER VALUTARE IL GRADO DI CONDIVISIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE

Il NTV associato ha verificato che il sistema di valutazione approvato dalla Giunta Comunale è stato ampiamente condiviso con tutte le Organizzazioni sindacali, le quali hanno particolarmente apprezzato l'attività di trasparenza dell'Ente e verificato che lo stesso risultava in linea con i principi del nuovo Decreto legislativo sul pubblico impiego.

Il NTV associato anche per l'annualità corrente, suggerisce di promuovere un'indagine riguardante il grado di condivisione del sistema di valutazione delle performance da parte di tutto il personale al fine di valutare il grado di recepimento del nuovo sistema ed analizzare eventuali ipotesi di modifica ed integrazione.

9. PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE.

Il NTV associato valuta positivamente l'azione del Comune di Cannara in merito alla definizione del ciclo della performance, tale amministrazione ha recepito le nuove disposizioni normative attraverso l'adattamento dei documenti di programmazione a medio e breve termine, allineandoli e facendoli evolvere verso la direzione voluta dal legislatore.

Il NTV associato conferma l'obiettivo di attuare una politica tesa al miglioramento continuo ponendo sempre una forte attenzione all'attività di programmazione e controllo, considerando che l'obiettivo principale dell'Amministrazione è quello di porre il cittadino/utente al centro della propria attività, al fine di operare scelte razionali e che soddisfino l'interesse della collettività.

L'obiettivo è quello di definire un sistema che possa assicurare in prospettiva:

- il miglioramento della qualità dei servizi pubblici, attraverso una revisione periodica e quindi un innalzamento degli standard di qualità;
- l'ottimizzazione dei costi dei servizi erogati, da operare attraverso il progressivo miglioramento degli standard economici.

Tutto ciò, congiuntamente con l'attività consolidata, di monitoraggio degli obiettivi ben delineati nel Programma di mandato e nel PIAO/Piano performance triennale ed annuale, costituisce valido strumento di identificazione e misurazione della performance organizzativa dell'Ente.

Bastia Umbra, 19/09/2025

Dott. Marco TARALLA_____

Dott.ssa Daniela RAICHINI_____

Dott.ssa Maria Rita CRISTOFANI_____