



Città di Scurcola Marsicana
Provincia dell'Aquila
Area Amministrativa



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI SPECIALISTA TECNICO (ex CATEGORIA D) – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE EQ - PRESSO L'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO E DELLA GIUNTA, ISTITUITO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 81 DEL 11.09.2025 PART TIME 50%.

Prot. N. 6196 del 07.10.2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
in esecuzione della propria determinazione n. 443 del 25/09/2025

Articolo 1 – Oggetto

Il Comune di Scurcola Marsicana indice selezione pubblica per titoli e colloquio ai fini della copertura di n. 1 posto di Specialista Tecnico, Categoria D – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta, istituito con Delibera di G.C. n. 81/2025 del 11.09.2025, con contratto a tempo determinato e part-time 50%, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del bando:

- cittadinanza italiana o di Stato UE o altra valida;
- età $\geq$ 18 anni;
- laurea in ingegneria, architettura o titolo equipollente;
- comprovata esperienza lavorativa di almeno 5 anni presso pubbliche amministrazioni;
- godimento diritti civili e politici;



Città di Scurcola Marsicana
Provincia dell'Aquila
Area Amministrativa



- idoneità fisica all'impiego;
- assenza di condanne o provvedimenti ostativi al pubblico impiego;
- non essere stati destituiti o dispensati da PA;
- eventuali altri requisiti specifici indicati nel modulo di domanda.

Articolo 3 – Commissione esaminatrice

La commissione designata è la medesima indicata al punto 2 della Determina.

Articolo 4 – Presentazione delle domande

Le domande, redatte in carta semplice secondo il modello allegato, devono pervenire entro e non oltre la mezzanotte del 14 ottobre 2025 a mezzo:

- PEC all'indirizzo mail@pec.comune.surcolamarsicana.aq.it;
- Consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune.

Devono essere corredate da: curriculum vitae, titolo di studio, documento di identità, autocertificazioni, attestazione dell'esperienza presso PA e ogni altro documento richiesto.

Articolo 5 – Procedura di selezione

1. Valutazione dei titoli e dell'esperienza di servizio.
2. Colloquio orale per accertare competenze tecnico-professionali, capacità organizzative e relazionali e conoscenza normativa, con particolare attenzione a trasparenza e anticorruzione.

Articolo 6 – Trattamento economico, inquadramento e durata del contratto

Il vincitore sarà inquadrato nella Categoria D – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con contratto a tempo determinato e part-time 50%, secondo il CCNL Funzioni Locali e relativi istituti contrattuali.



Città di Scurcola Marsicana
Provincia dell'Aquila
Area Amministrativa



Il rapporto di lavoro avrà durata dal momento della stipula al 31 dicembre 2026, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il contratto potrà essere prorogato, nei limiti della durata del mandato elettivo del Sindaco in carica e in conformità alle disposizioni di cui all'art. 18-ter del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito con Legge 28 febbraio 2020, n. 8, che stabilisce l'interpretazione autentica dell'art. 90, comma 2, del TUEL, secondo cui il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato non può avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica, anche in deroga alla disciplina di cui all'art. 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e alle disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro che prevedano specifiche limitazioni temporali alla durata dei contratti a tempo determinato.

La eventuale proroga sarà subordinata alle esigenze organizzative dell'Ente, alla valutazione positiva dell'attività svolta e al permanere del rapporto fiduciario con l'organo politico di riferimento.

Articolo 7 – Normativa di riferimento

Per quanto non previsto si applicano: D.Lgs. 267/2000, Regolamento Comunale, CCNL Funzioni Locali e Delibera G.C. n. 81/2025 del 11.09.2025.

Articolo 8 – Pubblicità e informazioni

Bando pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale (<https://comune.surcolamarsicana.aq.it>). Informazioni presso l'Ufficio Personale.



Città di Scurcola Marsicana
Provincia dell'Aquila
Area Amministrativa



MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Al Comune di Scurcola Marsicana
All'Ufficio del Personale**

Via Cavalieri di Vittorio Veneto n.5

67068 Scurcola Marsicana (AQ)

PEC: mail@pec.comune.surcolamarsicana.aq.it

Oggetto: Domanda di partecipazione al bando per n. 1 posto di Specialista Tecnico (ex Cat. D) – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – part-time 50% presso l'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta.

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ **Nome** _____

Nato/a _____ **il//** _____ **Codice fiscale** _____

Cittadinanza _____

Residente in _____ **Via** _____, **n.** _____

Telefono _____ **E-mail** _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui al bando in oggetto e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali per false dichiarazioni:

DICHIARA

- di possedere i requisiti di ammissione indicati nel bando;



Città di Scurcola Marsicana
Provincia dell'Aquila
Area Amministrativa



- di avere il seguente titolo di studio: Laurea in _____;
- di aver maturato comprovata esperienza lavorativa di almeno 5 anni presso pubbliche amministrazioni;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a da PA;
- di aver preso visione e di accettare integralmente il bando.



Città di Scurcola Marsicana
Provincia dell'Aquila
Area Amministrativa



Allega:

- curriculum vitae datato e firmato;
- copia documento di identità valido;
- copia titolo di studio;
- attestazione esperienza presso PA;
- autocertificazioni ex DPR 445/2000;
- eventuali ulteriori titoli.

Luogo e data, / /2025

Firma _____