



Città di Ozieri

Provincia di Sassari

Avviso pubblico per la nomina dell'Amministratore Unico della società *in house* Prometeo Srl

IL SINDACO

VISTO il D.Lgs. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il D.Lgs. 175/2016 - Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica;

VISTA la Deliberazione del Consiglio comunale n.18 del 27.05.2004 con la quale il Comune di Ozieri ha costituito la Società in house "Prometeo Srl" di cui è socio unico e che attualmente gestisce i seguenti servizi: Ludoteca ed Assistenza Educativa - Asilo Nido Comunale - Comunità Alloggio per Anziani e Centro Diurno - Mensa Scolastica - Pulizia dei Beni del patrimonio comunale - Servizio supporto affissioni e pubblicità – Gestione Ippodromo Don Deodato Meloni;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 29/09/2017 riguardante la revisione straordinaria delle società partecipate ai sensi dell'art.24 del TUSP;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.40 del 30/09/2020 con la quale è stato approvato il regolamento sul sistema di controllo delle società *in house providing* del Comune di Ozieri;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.12.2021, con la quale veniva approvata l'ipotesi riguardante la fusione per incorporazione della società Ippodromo Chilivani Srl all'interno della società Prometeo Srl, con conseguente creazione di un soggetto unico;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 27.04.2022 con la quale è stato approvato il progetto di fusione per incorporazione della società Ippodromo di Chilivani Ozieri S.r.l. nella società Prometeo S.r.l., comprensivo anche dello Statuto della società incorporante;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 29.12.2022 recante indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni e società partecipate;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 22.03.2023 con la quale sono stati forniti gli indirizzi e individuati gli obiettivi in materia di spese di funzionamento nei confronti delle società in house del Comune di Ozieri, per il periodo 2024-2026, ai sensi dell'articolo 19 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 23.12.2024 con la quale è stata approvata la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 201/2022;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.44 del 23.12.2024 con la quale è stata effettuata la più recente revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n.175/2016 e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2023 ai sensi dell'art. 17 del D.L. n. 90/2014;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.45 del 23.12.2024 di definizione delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali ai sensi dell'art.14 del D.Lgs. 201/2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 262 del 30.12.2024 con la quale sono stati forniti indirizzi in merito alla prosecuzione dei contratti di servizio in essere con la Società Prometeo Srl per l'annualità 2025;

VISTO il Decreto sindacale n. 14 del 07.10.2022 con il quale è stato conferito al dott. Alessandro Beccu l'incarico di Amministratore Unico della Società Prometeo S.r.l. per la durata di numero tre esercizi;

CONSIDERATO che in occasione della scadenza del predetto incarico si rende necessario provvedere al rinnovo della carica mediante la nomina del nuovo Amministratore Unico della Società;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell'Amministratore Unico della Società in house "Prometeo Srl", tramite comparazione dei *curricula*, delle esperienze professionali e delle motivazioni dei candidati interessati alla nomina.

L'incarico viene conferito per l'organizzazione e la gestione della suddetta Società secondo le previsioni statutarie e regolamentari relative alla medesima società.

Ai sensi della normativa e dallo statuto vigenti, il compenso lordo annuale, onnicomprensivo, dell'Amministratore Unico è determinato dalla Assemblea dei Soci, ferma restando l'osservanza di ogni vincolo normativo e finanziario vigente. Resta fermo che in caso di modifica dell'impianto normativo vigente il trattamento economico dell'Amministratore Unico potrà essere rimodulato previa deliberazione degli organi sociali preposti. Attualmente il compenso lordo annuale previsto per l'incarico di cui trattasi è determinato in euro 21.824,77.

La durata in carica dell'Amministratore Unico è fissata numero tre esercizi sociali con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizi. Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono regolate dal presente Bando.

1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

Possono partecipare alla presente selezione coloro che, sin dal momento di

presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

Generali:

- avere i requisiti per la nomina a Consigliere comunale;
- possedere tutti i requisiti per ricoprire la carica di amministratore di enti, aziende, istituzioni e società partecipate, previsti dalla normativa e dai rispettivi statuti;
- non aver ricoperto la stessa carica per i due mandati precedenti;
- non ricoprire già un'altra carica presso un ente, azienda, istituzione o società partecipata in rappresentanza del Comune;
- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludono secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego presso Pubbliche amministrazioni né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che pregiudicano le attività di Amministratore Unico della società in house;
- non trovarsi in una delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente ed in particolare dal decreto legislativo 39/2013.
- non trovarsi nella condizione di essere stato rinviato a giudizio o sottoposto a misure di prevenzione personale e patrimoniale per reati di corruzione, concussione, criminalità organizzata e mafiosa, traffico di sostanze stupefacenti voto di scambio e altri delitti contro l'ordine pubblico – ad eccezione degli articoli 414, n. 2 e 415 codice penale - estorsione, truffa, usura, riciclaggio, traffico illecito di rifiuti e altri gravi reati ambientali.
- non aver riportato una condanna penale, anche con la sola sentenza di primo grado, con una pena detentiva superiore ai due anni per delitti non colposi che, direttamente o indirettamente, ledono l'immagine e il decoro dell'ente.

Si precisa che i medesimi requisiti sono richiesti per l'assunzione ed il mantenimento della carica di amministratore unico.

Specifici:

- diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale, per i corsi di nuovo ordinamento, in discipline giuridiche, economiche, aziendali;

- comprovata competenza ed esperienza negli ambiti afferenti le competenze dell'ente, risultante anche da funzioni svolte presso enti o aziende pubbliche o private e da esperienze di impegno sociale, civile, culturale, artistico, sportivo, nell'organizzazione di eventi di rilevanza sociale e di promozione delle tematiche riguardanti il mondo giovanile.

2. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'Avviso, redatta su carta semplice ed indirizzata al Sindaco di Ozieri, deve essere inoltrata, a pena di esclusione, **entro il 24.10.2025.**

La domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica devono essere inoltrati esclusivamente mediante invio alla seguente PEC: protocollo@pec.comune.ozieri.ss.it.

Nella PEC di invio dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Avviso per la nomina dell'Amministratore Unico Società Prometeo Srl".

Non è consentita la consegna a mano o l'invio per posta cartacea.

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno in data successiva al termine di scadenza, né delle domande pervenute in difformità alle disposizioni di cui al presente avviso.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione o di tardiva ricezione della domanda dovuti ad eventuali disguidi o ritardi non imputabili alla stessa.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di poste elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato né l'invio mediante PEC non propria.

La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere allegata alla stessa come documento in formato pdf e recare la firma autografa ovvero digitale. Dovrà essere in formato pdf e recante la firma autografa o digitale, anche tutta la documentazione da allegare alla domanda ivi compreso il documento di identità.

Nella proposta di candidatura gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, il possesso dei requisiti prescritti dal presente Avviso.

A corredo della proposta, i partecipanti dovranno allegare:

- *curriculum vitae*, autocertificato nei modi di legge, redatto su carta semplice, datato e firmato. I contenuti del curriculum concernono le attività professionali, di studio, di formazione ed ogni altro elemento utile in riferimento alla qualificazione professionale ed alle competenze richieste per l'incarico da ricoprire;

- informativa sul trattamento dei dati personali, firmata per presa visione;
- documento di riconoscimento in corso di validità.

3. PROCEDURA DI NOMINA

Alla nomina dell'Amministratore Unico provvederà, come previsto dalla normativa e dallo statuto vigenti, il Sindaco, a suo insindacabile giudizio con apposito atto o provvedimento motivato sulla base della competenza e della esperienza rilevabile dai curricula presentati dai candidati partecipanti alla presente procedura ad evidenza pubblica. In adempimento delle misure introdotte dal vigente Piano di prevenzione della corruzione si procederà alla pubblicazione del curriculum vitae quale allegato obbligatorio all'atto di conferimento dell'incarico.

Si rende noto, inoltre, che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito.

Questa Amministrazione, inoltre, si riserva di sospendere o revocare a suo insindacabile giudizio il presente avviso, senza che possa essere avanzata dai partecipanti, alcuna pretesa.

Ai sensi della normativa e dallo statuto vigenti, l'Amministratore Unico non può essere scelto fra i dipendenti dell'Amministrazione controllante. Qualora sia nominato Amministratore Unico della Società un soggetto dipendente da altro Ente pubblico, troverà applicazione il disposto dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001.

Il dipendente di altra amministrazione eventualmente nominato dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni dall'Ente di appartenenza nelle funzioni espletate per tutta la durata dell'incarico, ai sensi del combinato disposto degli artt. 53 e 23-bis del d.lgs. 165/2001.

4. CONFLITTO DI INTERESSE

Il candidato dovrà dichiarare esplicitamente che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e gli interessi, le partecipazioni o le attività professionali proprie e dei propri parenti od affini entro il quarto grado. L'incaricato dovrà, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza.

L'assenza di conflitti di interessi dovrà essere mantenuta per tutta la durata dell'incarico, con obbligo, in caso di insorgenza, di immediata rimozione, ovvero di rimessione dell'incarico.

5. CODICE DI COMPORTAMENTO

L'amministratore prescelto sarà soggetto agli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento nazionale ex DPR. 62/2013 ed a quello dei dipendenti del Comune di Ozieri.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali dei candidati verrà effettuato per lo svolgimento delle

funzioni istituzionali inerenti la presente selezione nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, secondo quanto riportato nell'informativa sulla privacy allegata al presente avviso.

7. NORME FINALI

Con la partecipazione a detto avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nell'avviso stesso nonché, delle disposizioni che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di che trattasi.

Il Comune di Ozieri si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, per legittimi ed insindacabili motivi, senza che concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

Il presente bando viene pubblicato, nella stessa data di sottoscrizione, dalla quale decorrono i termini di partecipazione, all'albo pretorio informatico del Comune di Ozieri e nella sezione "Avvisi" del sito web istituzionale oltre che nella sezione amministrazione trasparente bandi di concorso.

8. UFFICIO COMPETENTE PER INFORMAZIONI

Ogni informazione in merito alla presente procedura potrà essere richiesta al Dott. Angelo Masala, Servizio Organismi Partecipati, Supporto Trasparenza, Anticorruzione e Privacy, mail: angelo.masala@comune.ozieri.ss.it – Telefono 079781218.

Ozieri lì 9 ottobre 2025

IL SINDACO

Avv. Marco Peralta