

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165;
- il CCNL 21.05.2018;
- il CCNL 16 novembre 2022;

DECRETA

1. **DI CONFERIRE**, alla dipendente comunale Avv. Annalisa Mancini, appartenente all'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CATEGORIA GIURIDICA D profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo-contabile, l'incarico di E.Q. - Responsabile dell'Area Amministrativa, con attribuzione alla stessa di tutte le funzioni gestionali, previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L. sull'Ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente Statuto Comunale con decorrenza dal 16 dicembre 2024 e per la durata di un anno;

2. **DI ATTRIBUIRE** l'indennità di posizione pari ad € 12.169,21 annui;

3. **DI DARE ATTO** che l'indennità di risultato, sarà quantificata sulla scorta delle disposizioni previste dal CCNL del Comparto Funzioni locali siglato il 16.11.2022 e secondo i criteri di cui al CCDI del Comune di Piglio;

4. **DI DISPORRE** che in caso di assenza e/o impedimento le predette funzioni sono attribuite al Segretario comunale;

1. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile di Area che firmerà in calce al medesimo per accettazione, alla Giunta Comunale, al Segretario Comunale, al servizio personale e al servizio ragioneria per gli adempimenti di competenza;

5. **DI PUBBLICARE** il presente atto nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Piglio, li 02/12/2024

Il Sindaco
Avv. Mario FELLI



COMUNE di PIGLIO
Provincia di Frosinone

DECRETO

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, INCARICATO E.Q.

Decreto N. 6

Li: 02.12.2024

IL SINDACO

VISTI:

- l'art.50, comma 10 del D.Lgs.n.267/2000, il quale stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

- l'art.107 del D.lgs n.267/00 il quale definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo;

- l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/00 il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. 144 del 07.10.2011 ed in particolare l'art. 7 che oltre a istituire le aree quali unità organizzative di massima dimensione, disciplina la nomina dei Responsabili di Area;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 74 del 4.11.2021, con la quale si è provveduto ad approvare modifiche al modello organizzativo dell'ente con definizione delle competenze assegnate, suddividendo i settori come di seguito indicato a far data dal 1 febbraio 2022:

1. AREA AMMINISTRATIVA,
2. AREA TECNICA URBANISTICA EDILIZIA,
3. AREA TECNICA MANUTENTIVA – LAVORI PUBBLICI,
4. AREA CONTABILE,
5. AREA VIGILANZA URBANA;

RICHIAMATO il CCNL 2019/2021 del Comparto Funzioni locali sottoscritto in data 16.11.2022;

CONSIDERATO che il suddetto CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 agli artt. 16-17-18, ha istituito gli incarichi di Elevata Qualificazione nell'ambito del nuovo sistema di

classificazione del personale in servizio, e ha definito nuovi importi minimi e massimi per la graduazione della retribuzione di posizione degli incarichi di EQ;

VISTO, in particolare, l'art.16 che testualmente recita:

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.
2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.

VISTO il "Regolamento disciplinante i criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione della retribuzione di posizione per gli incaricati delle E.Q. ai sensi degli artt. 16 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2023" approvato con deliberazione di G. C. n. 102 del 13.12.2023, esecutiva nei termini di legge

VISTO che in data 15 novembre 2023 ha preso servizio, a seguito di procedura di mobilità, come dipendente a tempo indeterminato e pieno l'avv. Annalisa Mancini appartenente all'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CATEGORIA GIURIDICA D, profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo-contabile;

RICHIAMATO il precedente Decreto n. 6 del 15.12.2023 con il quale si conferisce alla dipendente comunale Avv. Annalisa Mancini, appartenente all'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CATEGORIA GIURIDICA D profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo-contabile, l'incarico di E.Q. - Responsabile dell'Area Amministrativa, con attribuzione alla stessa di tutte le funzioni gestionali, previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L. sull'Ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente Statuto Comunale con decorrenza dal 15 dicembre 2023 e per la durata di un anno



RITENUTO opportuno e necessario, quindi, provvedere alla nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa, con attribuzione della posizione di Elevata Qualificazione dal 16 dicembre per un ulteriore anno

TENUTO CONTO, per la definizione degli incarichi di responsabilità, dei criteri previsti dal CCNL in vigore nonché dal Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 13.12.2023;

ATTESO che la posizione in oggetto sarà caratterizzata dalla diretta assunzione di responsabilità mediante firma degli atti a rilevanza sia interna che esterna;

CONSIDERATO che la funzione di direzione si concretizza nelle attività previste e disciplinate nell'art. 107 del TUEL;

CONSIDERATA la qualificazione professionale, le conoscenze e i requisiti culturali posseduti dall'avv. Annalisa Mancini, rispetto alle competenze richieste per la posizione da ricoprire;

ATTESO che l'avv. Annalisa Mancini, dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Piglio, profilo professionale Istruttore Direttivo amministrativo-contabile - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CATEGORIA GIURIDICA D - presenta i requisiti necessari per il conferimento dell'incarico temporaneo di Responsabile dell'Area Amministrativa;

ACQUISITA la dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità ai sensi del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

RITENUTO, pertanto, di nominare l'avv. Annalisa Mancini Responsabile dell'Area Amministrativa con attribuzione alla stessa dell'incarico dell'Elevata Qualificazione e delle corrispondenti funzioni dirigenziali, per assicurare l'ottimale sviluppo dell'attività dell'amministrazione con riferimento agli obiettivi definiti;

RITENUTO, altresì, al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, di dover provvedere all'individuazione e alla nomina del funzionario che, in caso di assenza, impedimento e incompatibilità del Responsabile dell'Area Amministrativa, titolare di incarico di Elevata Qualificazione, sia legittimato ad esercitare le funzioni nell'ambito del predetto Settore;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 110 del 13.12.2023 avente ad oggetto: "COSTITUZIONE DI POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E RELATIVA GRADUAZIONE IN FUNZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 108 del 13.12.2023 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE RISORSE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ALLE E.Q. IN ATTUAZIONE DI QUANTO STABILITO NELL'ART. 17 COMMA 4 DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022"

VISTI: