Allegato A

DOMANDA PER LA SELEZIONE DI GIOVANI INTERESSATI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI TIROCINIO COMPRESSE NEL PROGETTO "#ATTIVIAMOCI" FINANZIATO CON I FONDI DI CUI ALL'AVVISO REGIONALE "ABRUZZO GIOVANI 2023" - CUP: D79I23001180001 -

Il/la sottoscritto/a: _____

Data di nascita: ____/____/____

Luogo di nascita (Comune): ____ (Prov): _____

Indirizzo di residenza Via/ P.za: _____

Comune: _____ (Prov): _____

Tel: _____ E-mail: _____ Pec: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto, avviata dal Comune di Sulmona in attuazione del Progetto "#AttiviAMOCi", finanziato dalla Regione Abruzzo.

E DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla produzione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità (barrare solo i/il campo/i di interesse):

- di essere cittadino _____
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere residente nel Comune di _____;
- di avere una età compresa tra i 18 e i 35 anni;
- di essere in possesso del diploma di scuola secondaria
- di non essere impegnato attualmente nella frequentazione di percorsi formativi;
- di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego presso una P.A.;
- di impegnarsi, pena la revoca della domanda, a produrre al Comune di Sulmona,

qualora venga richiesto, la documentazione a prova delle dichiarazioni fornite con la presente domanda;

- di trovarsi in stato di disoccupazione o inoccupazione.

Ai fini della valutazione:

DICHIARA INOLTRE

di essere in possesso di (barrare e/o completare solo le dichiarazioni interessate):

- diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media) conseguito presso _____ in data _____ con il voto di _____
- diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito presso _____ in data _____, con il voto di _____;
- Laurea in triennale in _____ conseguita presso _____ in data _____
- Laurea Specialistica in _____ conseguita presso _____ in data _____
- di essere in possesso dell'attestato di Servizio Civile;
- di essere iscritto presso il Centro per l'Impiego sede di _____ con la seguente qualifica _____ ;

Luogo e data

Firma _____

Il Sottoscritto _____ autorizza il trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti della normativa vigente **solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura di selezione in oggetto.**

Luogo e data

Firma _____

Si allegano:

- Copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso di validità (obbligatorio);
- Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (obbligatorio per i cittadini extracomunitari);
- Curriculum Vitae possibilmente in formato europeo (obbligatorio);
- Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare obbligatoriamente Dichiarazione di Valore o un documento equipollente attestante il livello di scolarizzazione richiesto dal presente avviso;
- Eventuale copia dell'attestato comprovante lo svolgimento del Servizio Civile;
- Eventuale certificato di attestazione dello stato di disoccupazione o inoccupazione;
- Modello Isee ordinario in corso di validità.
- Eventuale certificato di invalidità.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI
(Regolamento UE n. 679/2016 - GDPR e del D.Lgs 196/2003)
Ambito Distrettuale Sociale n. 4 Peligno

Definizione e riferimenti.

Titolare del trattamento: Ambito Distrettuale Sociale n. 4 Peligno nella persona del Rappresentante Legale dell'ECAD - COMUNE DI SULMONA

Sede del Titolare: Via Mazara, 21 – 67039 Sulmona (AQ)

Partita I.V.A.: 00181820663

**Riferimenti: Tel. 08642421 - e-mail: protocollo@comune.sulmona.aq.it
Pec: protocollo@pec.comune.sulmona.aq.it**

Sito internet: <https://www.comune.sulmona.aq.it/>

Responsabile della Protezione dei dati: GA Service con sede in Trieste, alla Via di Prosecco n. 50 P.I. 02928430301 - Responsabile protezione dati: Dott. Gilberto Ambotta

- e-mail: rpd@comune.sulmona.aq.it

- PEC: gilberto.ambotta@mailcertificata.it

Interessati: Fruitori dei servizi/utenti e beneficiari avvisi pubblici per concessione contributi economici e per attivazione servizi di assistenza

1. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Titolare, o qualora fosse necessario, presso i Responsabili del Trattamento, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, esattezza, liceità, proporzionalità ai sensi dell'art. 5 GDPR. Nel caso di specie i soli dati dei 14 beneficiari saranno comunicati all'Organismo di formazione che erogherà il corso

2. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è facoltativo. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione dell'intervento formativo qualora beneficiario, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso il Comune ed eventualmente presso conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 3.

Resta fermo che nell'ambito del perimetro della presente informativa, il rifiuto di conferimento o un conferimento errato potrà comportare sanzioni amministrative e financo penali ove previste delle norme vigenti.

3. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I suoi dati personali qualora fosse necessario, possono essere comunicati a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;

- Organismi di formazione, Enti pubblici o Organismo di diritto pubblico, ove previsto da normative vigenti o ove necessario per l'erogazione dell'intervento;
- Imprese, associazioni che ospiteranno i tirocini;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- liberi professionisti per la gestione di eventuali fasi di contenzioso che dovrebbero riguardare l'Ente.

I Suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento fuori dalla Ue.

4. Periodo di conservazione

I singoli documenti, informatici, digitali e cartacei, saranno conservati dall'Ente per il tempo strettamente necessario a raggiungere le finalità e comunque verrà determinato ai sensi della normativa vigente.

5. Diritti dell'Interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR. In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento decisionale automatizzato, tra cui la profilazione, nei limiti di cui all'art. 22 GDPR;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario senza pregiudizio per la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili;
- ove ritenesse lesi i Suoi diritti, il diritto a proporre reclamo all'autorità di controllo (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Si rammenta che i diritti di cui sopra possono conoscere legittime limitazioni in virtù del ruolo e funzioni istituzionali rivestite dal Titolare, conformemente al disposto di cui all'art. 23 GDPR, specialmente lettera "e", meglio declinati nel Dlgs 196/03 e delle specifiche normative dell'ordinamento italiano poste a presidio di interessi ritenuti rilevanti per lo Stato.

In particolare potranno essere compressi i diritti alla cancellazione dei dati ove ciò contrasti con l'obbligo di conservazione documentale in capo all'Ente pubblico conforme al piano di conservazione e di scarto adottato, ed il diritto all'accesso ove ciò pregiudichi esigenze di interesse pubblico rilevante o diritti di eventuali terzi controinteressati, o indagini volte alla repressione di illeciti o perseguimento di reati commessi anche in danno di soggetti vulnerabili.

Tali eventuali limitazioni saranno opposte ed adeguatamente motivate in sede di riscontro a seguito dell'esercizio dei diritti da parte dell'interessato, che sarà fornito nel termine massimo di 1 mese, salvo proroga motivata di ulteriori 2 mesi, comunque preannunciata entro il primo mese.

Per l'esercizio dei diritti richiamati potrà avvalersi dei già comunicati canali di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati.

Il/la _____ sottoscritto/a _____ (cognome _____ e _____ nome)

dichiara di aver ricevuto e compreso l'informativa di cui sopra.

Luogo e data

_____, ____/____/____

FIRMA