



Comune di TORRI in Sabina

Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 – CAP 02049
tel. 0765/62004 – fax 0765/62012
e-mail : protocollo@comune.torriinsabina.ri.it

AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

<p>N. 137 Data 23/09/2025</p>	<p>Canone annuo servizio plug&pay 2025-2027 Ditta e-FIL s.r.l. CIG B8588759AB</p>
-----------------------------------	--

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 23.09.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Simone MARCHEGIANI)
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs n. 39/93

EMESSI MANDATI: n.del

n. del

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 27 del 11.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 47 del 11.12.2024 con la quale è stato approvato PEG anno 2025 ed assegnazione delle risorse ai responsabili;

VISTO il provvedimento del Sindaco prot. n.5525 del 18/12/2024 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

VISTO il Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.vo n.267/2000 dai responsabili dei servizi interessati;

VISTO il Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il D. Lgs. n. 267/200

Preso Atto che a seguito di varie adesioni al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA sono stati attivati diversi servizi a favore della digitalizzazione a favore dei cittadini;

Dato atto, altresì, che l'Ente beneficiario dei fondi, qualora abbia speso meno dell'assegnazione, può trattenere la quota parte dei fondi ancora disponibile ed utilizzarla per finalità diverse, tenendo però conto di alcuni limiti previsti dall'ordinamento contabile quali, a titolo di esempio, il vincolo di utilizzo delle somme per finanziare le spese informatiche dell'Ente al fine di integrare e completare il passaggio al digitale;

Dato atto che, i suddetti risparmi di spesa, rimangono in dotazione all'Ente, in considerazione del fatto che, per i bandi per la transizione al digitale viene applicato il cosiddetto sistema "Lump Sum", per effetto del quale l'erogazione dei fondi avviene per obiettivi e non attraverso la rendicontazione della spesa;

VISTA la Direttiva 23 gennaio 2025 (pubblicata in G.U. n.75 del 31-03-2025) emanata dalla Presidenza del Consiglio – DTD che fornisce indicazioni sul corretto impiego di queste risorse residue.

- La direttiva si rivolge a tutti i Comuni e agli altri soggetti attuatori che hanno completato con successo progetti finanziati tramite gli avvisi PA digitale 2026 a somma forfettaria (M1C1 PNRR) e che, a seguito del completamento e della verifica (asseverazione) delle attività, dispongono di importi residui non spesi. L'obiettivo è orientare questi enti verso un utilizzo virtuoso delle eccedenze, in assenza di obblighi normativi specifici in materia. La finalità ultima è duplice:
- **Massimizzare l'impatto degli investimenti PNRR** sulla digitalizzazione della P.A., reinvestendo le economie per rafforzare e ampliare i servizi digitali a beneficio di cittadini e imprese.

- **Garantire buona gestione amministrativa:** impiegare i fondi secondo criteri di efficienza, efficacia e trasparenza, integrandoli eventualmente con altre fonti di finanziamento (fondi regionali, nazionali, UE) per evitare duplicazioni e creare sinergie.

CONSIDERATO che è necessario procedere all'affidamento del servizio di conservazione digitale a norma delle ricevute di pagamento in ambito PagoPA;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto "Codici dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO, in particolare, l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, rubricato "Procedure per l'affidamento", nel quale sono fissate le modalità con cui le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie indicate nello stesso articolo;

CONSIDERATO che, nel sopra menzionato art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, è previsto che: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante...";

DATO ATTO che il servizio in oggetto rientra nei suddetti limiti di spesa, considerato che, per tutto il periodo contrattuale stabilito (sino al 31.12.2025), la spesa da sostenere rientra nel limite di € 140.000,00 previsto dalla normativa sopra riportata;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui questo Comune non è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

VISTO il Preventivo presentato dalla e-FIL s.r.l., acquisito al Prot. Com.le n. 3752 del 27.08.2025, con cui offre il servizio per gli anni 2025 e 2027 al costo di € 2.000,00 oltre I.V.A.;

CONSIDERATO che il CIG (Codice Identificativo Gara) di riferimento relativo al presente affidamento è il numero B8588759AB;

VISTO il Documento Unico di Regolarità INAIL_49920446 del 10/07/2025 con scadenza validità 07/11/2025 agli atti;

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Ritenuto provvedere ad assumere regolare impegno di spesa;

DETERMINA

1. di approvare le parti in premessa del presente provvedimento;
2. di affidare alla ditta e-FIL S.r.l. con sede in Via Filippo Caruso, 23 – 00173 ROMA - C.F. 03789750100 il servizio Plug&Pay per gli anni 2025 e 2027 per l'importo di euro 2.000,00 (IVA esclusa);
3. di imputare la spesa complessiva di € 2.440,00 IVA compresa, quanto ad € 1.219,80 al capitolo **320** denominato "M1C1 – investimento 1.4.1-esperienza del cittadino nei servizi pubblici" e quanto ad € 1.220,20 al capitolo **324** denominato "M1C1 - Investimento 1.4.3 (CUP:1111): PIATTOFORME E APPLICATIVI - PAGOPA - COMUNI all'interno del bilancio 2023/2025, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014 a valere sulle economie derivate dall'asseverazione del progetto PNRR assegnato;

4. che per l'appalto di cui in oggetto, il codice CIG è **B8588759AB**;
5. di prendere atto che il presente provvedimento è direttamente efficace ed esecutivo;
6. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online del Comune di Torri in Sabina;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Simone Marchegiani
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs n. 39/93