



Provincia di Reggio Emilia
Bagnolo in Piano – Cadelbosco di Sopra – Castelnovo di Sotto

Area Cultura - Sport - Politiche giovanili

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE SOCIETA' SPORTIVE PER ATTIVITA' GIOVANILI NEL COMUNE DI BAGNOLO IN PIANO PER L'ANNATA SPORTIVA 2024-2025

In esecuzione della determinazione del Responsabile Area Cultura, Sport, Politiche giovanili n.444 del 13/10/2025.

ART. 1 - OBIETTIVO

Con il presente avviso si intende confermare la valorizzazione dello sport giovanile come servizio educativo per i ragazzi residenti nel territorio bagnolese in quanto, attraverso lo sport, i giovani imparano a costruire la propria dimensione di cittadini e di adulti responsabili, rappresentando, inoltre, uno strumento privilegiato per la costruzione di legami di comunità sostenendo, pertanto, le realtà sportive presenti sul territorio che contribuiscono a questa immagine di visione del giovane e dello sport giovanile.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda i soggetti di cui al Regolamento approvato dal Consiglio del Comune di Bagnolo in Piano con atto deliberativo n. 17 del 13/04/2023:

- associazioni/società sportive dilettantistiche aventi sede e operanti nel Comune di Bagnolo in Piano da almeno due anni sportivi.

Non potranno essere accolte le domande di quelle associazioni sportive che avranno, nel corso dello stesso anno sportivo, presentato domande di contributo all'Amministrazione Comunale, ai sensi della Legge 241/1990 per le stesse finalità.

Non potranno ottenere punteggio ai sensi del presente avviso progetti già finanziati dall'Amministrazione Comunale attraverso altra procedura.

Nello specifico:

>PER LA SEZIONE I: associazioni/società dilettantistiche che promuovano attività sportive a favore della popolazione giovanile di Bagnolo in Piano, nella fascia di età dai 6 ai 18 anni in particolare attività o corsi che promuovano la valorizzazione dello sport e della cultura sportiva, indicando il numero di atleti tesserati e il numero di corsi organizzati. Indicando altresì i campionati di federazione (oltre la categoria provinciale) a cui hanno partecipato con i vari gruppi di atleti.

>PER LA SEZIONE II: associazioni/società dilettantistiche che possano vantare:

- l'organizzazione di progetti di inclusione sportiva, e/o rivolti all'avviamento di sport minori, e/o di promozione della sostenibilità ambientale e/o di stili di vita responsabili tra i giovani;
- la partecipazione ad iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale e/o da/con l'Istituto Comprensivo "Comparoni" di Bagnolo in Piano

La presentazione di istanza di partecipazione alla sezione I non esclude la presentazione di istanza di partecipazione per la sezione II e viceversa.

ART. 3 - MODALITA' DI RICHIESTA DEI CONTRIBUTI

► Per la **SEZIONE I**: Ciascuna Società Sportiva, che risponda ai requisiti di cui all'art.3 e dall'art. 4 del regolamento citato, potrà presentare richiesta di contributo per l'anno sportivo 2024-2025 (periodo 01/07/2024 - 30/06/2025).

La richiesta dovrà essere presentata nella seguente forma:

- ✓ **modulo di richiesta**, redatto in carta semplice, utilizzando il facsimile allegato al presente avviso (**Allegato A1, barrando e compilando i campi relativi alla SEZIONE I**)

A detta richiesta dovrà essere allegata, la seguente documentazione:

1. **elenco degli iscritti** alla Società (6-18 anni), **residenti** nel Comune di Bagnolo in Piano, che abbiano partecipato con continuità alle attività dell'anno sportivo per il quale si chiede il contributo, utilizzando il facsimile allegato al presente avviso (**Allegato A2**). In detto elenco, per ogni iscritto, dovranno obbligatoriamente essere indicati Cognome, Nome, Indirizzo di residenza e data di nascita
2. **relazione descrittiva (da allegare)** sulle attività svolte dall'associazione/società contenente elencazione delle discipline sportive organizzate, riferiti alla stagione sportiva per la quale si presenta istanza, indicando nello specifico il **numero di corsi** rivolti ai ragazzi tra 6 e 18 anni e la **partecipazione a gare/campionati** (oltre la categoria provinciale) riferiti alla stagione sportiva per la quale si presenta l'istanza (indicare denominazione ed ente organizzatore)
3. **bilancio consuntivo (da allegare)** della Società Sportiva richiedente, relativo all'anno sportivo 2024-2025 o in alternativa, relativo all'anno solare 2024.
ATTENZIONE: le spese sostenute per quelle attività per cui viene richiesto il contributo devono essere specificate in modo dettagliato, presentando un rendiconto economico delle spese sostenute per le attività stesse. Nel caso non sia possibile specificare questo dettaglio delle spese nel bilancio può essere presentato, **in aggiunta**, un rendiconto economico delle spese sostenute per le attività stesse.
4. **copia Atto Costitutivo o Statuto (da allegare)**
5. **copia documento d'identità** in corso di validità del Legale Rappresentante (**da allegare**)
6. **dichiarazione ritenuta e conto corrente (Allegato B)** necessaria ai fini della liquidazione dell'eventuale contributo assegnato (**da allegare**)

=== === ===

► Per la **SEZIONE II**: Ciascuna Società Sportiva, che risponda ai requisiti di cui all'art.3 e art. 5 del regolamento citato, potrà presentare richiesta di contributo per l'anno sportivo 2024-2025 (periodo 1/07/2024 – 30/06/2025).

La richiesta dovrà essere presentata nella seguente forma:

- ✓ **modulo di richiesta**, redatto in carta semplice, utilizzando il facsimile allegato al presente avviso (**Allegato A, barrando e compilando i campi relativi alla SEZIONE II**).

A detta richiesta dovrà essere allegata, la seguente documentazione:

1. **Relazione descrittiva (da allegare)** sui progetti di inclusione sportiva, e/o rivolti all'avviamento di sport minori, e/o di promozione della sostenibilità ambientale e/o stili di vita responsabili tra i giovani, indicandone numero, titolo, finalità, durata, destinatari coinvolti (atleti, famiglie, allenatori, dirigenti), obiettivi raggiunti riferiti all'anno di presentazione dell'istanza
2. **Numero di iniziative (da allegare)** promosse dall'Amministrazione Comunale e/o da/con Istituto Comprensivo "Comparoni" di Bagnolo in Piano, a cui si è partecipato, indicando il nome dell'iniziativa, la data, riferite alla stagione sportiva di presentazione dell'istanza
3. **bilancio consuntivo (da allegare)** della Società Sportiva richiedente, relativo all'anno sportivo 2024-2025 o in alternativa, relativo all'anno solare 2024
ATTENZIONE: le spese sostenute per quelle attività per cui viene richiesto il contributo devono essere specificate in modo dettagliato, presentando un rendiconto economico delle

spese sostenute per le attività stesse. Nel caso non sia possibile specificare questo dettaglio delle spese nel bilancio può essere presentato, **in aggiunta**, un rendiconto economico delle spese sostenute per le attività stesse.

4. copia Atto Costitutivo o Statuto (da allegare)

5. copia documento d'identità in corso di validità del Legale Rappresentante (da allegare)

6. dichiarazione ritenuta e conto corrente (Allegato B) necessaria ai fini della liquidazione dell'eventuale contributo assegnato (da allegare)

== == ==

ART. 4 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Responsabile dell'Area Cultura, Sport, Politiche Giovanili dell'Unione Terra di Mezzo, provvederà a valutare le domande e determinare l'importo dei contributi per ogni sezione, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei criteri stabiliti dal regolamento sopracitato come da tabella sotto riportata.

ART. 5 RISORSE FINANZIARIE

La somma a disposizione per tutte le Sezioni, pari a € 15.000,00, verrà ripartita in base all'art. 4.2 del regolamento sopracitato :

- **€ 9.000,00 per la Sezione I**, pari al 60% del totale per “*Associazioni/società dilettantistiche che promuovano attività sportive a favore della popolazione giovanile di Bagnolo in Piano, nella fascia di età dai 6 ai 18 anni*”;

- **€ 6.000,00 per la Sezione II**, pari al 40% del totale per “*Associazioni/società dilettantistiche che possano vantare:*

- *l'organizzazione di progetti di inclusione sportiva, e/o rivolti all'avviamento di sport minori, e/o di promozione della sostenibilità ambientale e/o di stili di vita responsabili tra i giovani;*

- *la partecipazione ad iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale e/o da/con l'Istituto Comprensivo “Comparoni” di Bagnolo in Piano*”

I criteri di attribuzione del punteggio per ogni singola società sportiva sono i seguenti:

<u>SEZIONE I</u>	<u>Max 36 punti</u>
<u>1. Elenco atleti residenti a Bagnolo in Piano</u> - Fino a 30 atleti tesserati = 6 punti - dai 31 a 50 atleti tesserati = 8 punti - dai 51 a 80 atleti tesserati = 10 punti - da 81 in poi tesserati = 12 punti	Max 12 punti
<u>2. Corsi rivolti ai ragazzi età 6-18 anni</u> - corso dedicato alla fascia di età 6-10 anni = punti 3 per ogni corso (max 6 punti) - corso dedicato alla fascia di età 11-14 anni = punti 3 per ogni corso (max 6 punti) - corso dedicato alla fascia di età 15-18 anni = punti 3 per ogni corso (max 6 punti)	Max 18 punti
<u>3. Partecipazione a gare/campionati</u> - regionali = 1 punti (max 2 punti) - nazionali = 2 punti (max 4 punti)	Max 6 punti
<u>SEZIONE II</u>	<u>Max 24 punti</u>
<u>1. Progetti:</u> - progetti dedicati all'inclusione sportiva = punti 3 per ogni corso dedicato (max 6 punti) - progetti rivolti all'avviamento di sport minori(*) = punti 3 per ogni corso dedicato (max 6 punti). - progetti di promozione della sostenibilità ambientale e/o di stili di vita responsabili tra i giovani = punti 3 per ogni corso dedicato (max 6 punti) (*) Si precisa che con “avviamento sport minori” sono da intendersi corsi non presenti sul territorio comunale al momento dell'approvazione del Regolamento - il relativo punteggio sarà assegnato	Max 18 punti

<i>per un massimo di <u>tre</u> stagioni consecutive</i>	
<u>2. Collaborazioni:</u> - Partecipazione ad iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale e/o da/con l'Istituto Comprensivo "Comparoni"= 2 punti per ogni partecipazione (max 6 punti)	Max 6 punti
<u>NOTA BENE:</u> <i>Nel caso di sovrapposizione tra quanto stabilito al punto 1 (Progetti) e al punto 2 (Collaborazioni) della Sezione II, sarà assegnato il punteggio <u>più favorevole</u> per il soggetto richiedente</i>	

In ogni sezione il contributo stanziato viene erogato proporzionalmente in base al punteggio ottenuto da ogni singolo richiedente che ha partecipato a quella sezione rispetto al punteggio totale della sezione stessa.

Confluiscono nella sezione I le risorse eventualmente non assegnate per mancanza di punteggio nella sezione II.

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate, dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio On-Line dell'Ente, **entro e non oltre 13:00 del 29/10/2025**, utilizzando la specifica modulistica ivi allegata, oltre a tutta la documentazione richiesta per ogni sezione di riferimento **debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante e corredata da documento d'identità** in corso di validità tramite:

> Consegna a mano al protocollo del Comune di Bagnolo in Piano presso la sede comunale.
Si consiglia appuntamento telefonico allo 0522 957405;

> o Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: segreteria@unionepec.it

Non saranno ammesse domande pervenute oltre il predetto termine

ART. 7 AMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

L'erogazione dei contributi economici ordinari non può essere effettuata a soggetti che abbiano in corso procedimenti contenziosi con il comune di Bagnolo in Piano o con l'Unione Terra di Mezzo o risultino debitori a qualsiasi titolo nei confronti degli stessi.

Non sono ammessi ai benefici le associazioni/società sportive dilettantistiche che, in base agli scopi statuari, perseguono fini di lucro.

Vengono determinate come condizioni formali inderogabili di ammissibilità alla valutazione delle domande i seguenti requisiti:

- rispetto dei termini previsti dall'avviso per la presentazione della domanda coi relativi allegati;
- precisa e completa compilazione del modulo di richiesta previsto dal presente regolamento;
- relazioni chiare, complete e dettagliate nei propri contenuti di cui al precedente art. 3;
- completezza dei dati formali chiesti a corredo della domanda;
- insussistenza di altre forme di benefici del Comune/Unione che rientrano nell'ambito di applicazione del presente regolamento.

La mancanza di anche uno solo dei requisiti elencati diviene condizione di non ammissibilità della domanda presentata.

ART. 8 CONCESSIONE E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI

I criteri di assegnazione dei contributi delle somme erogabili sono stabilite dal Regolamento citato per le diverse Sezioni.

Sulla base delle risorse stanziate si procederà all'assegnazione dei contributi ai soggetti beneficiari fino all'esaurimento degli stanziamenti disponibili e verrà debitamente comunicato l'importo agli assegnatari. In seguito alla procedura di assegnazione, la liquidazione del contributo avverrà in un'unica soluzione.

ART. 9 CONTROLLI E DECADENZA DEI CONTRIBUTI

L'Area preposta, in pieno spirito di collaborazione con i soggetti richiedenti, procede, ai sensi di quanto disposto agli articoli n.71 e successivi del DPR 445/2000, al controllo della corrispondenza al vero delle dichiarazioni sottoscritte nelle domande di assegnazione del contributo.

Nel caso i richiedenti abbiano sottoscritto false dichiarazioni, si procederà, a determinarne la decadenza e a recuperare le somme eventualmente già erogate, fatte salve le conseguenze penali di tali atti, così come previsto agli artt. 75 e 76 del DPR/2000.

ART. 10 TRATTAMENTO DATI

I dati richiesti dal presente bando verranno utilizzati per finalità strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per l'erogazione dei contributi sopra detti. Gli stessi sono raccolti all'interno dell'Area interessata e in ogni caso trattati in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei medesimi. Le operazioni di trattamento dati saranno effettuate esclusivamente con l'ausilio di mezzi informatici e comprenderanno la registrazione, l'organizzazione, il raffronto e l'archiviazione dei medesimi. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dalle vigenti normative.

ART. 11 NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere o modificare la procedura di concessione dei contributi ordinari oggetto del presente avviso senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti dell'Ente alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda non dà automatico diritto all'erogazione del contributo.

La concessione delle forme di sostegno disciplinate dal presente avviso non costituiscono esonero o esenzione dagli obblighi tributari che i beneficiari sono tenuti a corrispondere in base alla normativa vigente.

ART. 12 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E INFORMAZIONI

Il presente avviso, ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., sarà pubblicato sull'albo pretorio on-line dell'Unione Terra di Mezzo e sul sito della stessa Unione e del Comune di Bagnolo in Piano.

Contro i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda, la decadenza o la revoca del beneficio concesso è ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla Legge 241/90.

Per informazioni: Area Cultura, Sport, Politiche giovanili dell'Unione Terra di Mezzo – Dott.ssa Stefania Bertani: E-mail: bertani.stefania@unioneterradimezzo.re.it e Andrea Ruini tel. 0522-918512 E-mail: ruini.andrea@unioneterradimezzo.re.it

Cadelbosco di Sopra, 14/10/2025

La Responsabile
Area Cultura, Sport, Politiche giovanili
Dott.ssa Stefania Bertani
(documento firmato digitalmente)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente UNIONE TERRA DI MEZZO, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'UNIONE TERRA DI MEZZO, con sede in Cadelbosco di Sopra, Piazza della Libertà n. 1, cap 42023 nella persona di in qualità di Legale rappresentante.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente UNIONE TERRA DI MEZZO ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente UNIONE TERRA DI MEZZO per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali saranno trattati dall'UNIONE TERRA DI MEZZO esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alla gestione e organizzazione eventi, necessari per la gestione dei rapporti con l'UNIONE TERRA DI MEZZO, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

il Responsabile della protezione dei dati dell'UNIONE TERRA DI MEZZO:

Società Lepida SpA

Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800

email: dpo-team@lepida.it

pec: segreteria@pec.lepida.it

il Titolare del trattamento dei dati

UNIONE TERRA DI MEZZO

Piazza della libertà n°1, 42023, Cadelbosco di Sopra

Tel. 0522/918511

pec: segreteria@unionepec.it

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma indispensabile per le finalità per cui vengono richiesti.