



COMUNE DI ORROLI

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

UFFICIO TECNICO

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE AD USO GRATUITO DI LOCALI "BOTTEGHE ARTIGIANE" CASA CARRUS PER L'AVVIO DI NUOVE ATTIVITA' DI IMPRESA COMMERCIALE, ARTIGIANALE DI ORROLI E CONCESSIONE CONTRIBUTO AVVIAMENTO.

"NUOVE ATTIVITÀ 2025"

Scadenza in data 14/11/2025

PREMESSO CHE:

Premesso che:

LA CONCESSIONE DEI LOCALI COMUNALI

è finalizzata a favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne;

VISTO il Decreto Del Presidente Del Consiglio Dei Ministri 30 settembre 2021, "Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023. (21A07265)";

CONSIDERATO che l'art. 2, C.1, del presente DPCM, definisce, per ciascuno degli anni 2021/23, le modalità di accesso e di rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, e che al comma 2 Lettera a) dispone che "i contributi vengono concessi al fine di realizzare anche interventi di adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio disponibile del comune da concedere in comodato d'uso gratuito a persone fisiche o giuridiche, con bando pubblico, per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività";

DATO ATTO che le annualità 2021-2022 e parte del 2023 sono state utilizzate per la sistemazione delle botteghe site nella "ex Casa Carrus" da concedere in comodato gratuito, parte della terza annualità è destinata alla concessione di contributi per l'avvio delle attività economiche;

PRESO ATTO che al Comune di Orroli è stato assegnato per il triennio 2021/2023 un contributo complessivo di Euro 176.103,05 corrispondente ad un contributo annuale di Euro 58.701,00;



VISTA la Deliberazione Della Giunta Comunale n. 8 del 09-02-2022, con la quale si dava incarico al Responsabile dell'Area Tecnica, Dott. ing. Efisio Orrù, di utilizzare le risorse di cui al Decreto del Presidente Del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2021, ai fini di dare attuazione alla progettazione, direzione dei lavori e realizzazione dei lavori di completamento Botteghe Artigianali "Casa Carrus", e manutenzione straordinaria;

DATO ATTO che il Comune di Orroli è proprietario degli stabili adibiti a botteghe Artigianali, nello specifico "ex Casa Carrus", situati in via Eleonora d'Arborea, i cui interventi di manutenzione straordinaria e di sistemazioni varie per poter essere adibiti a botteghe artigiane e assegnati alle finalità su esposte sono stati conclusi e approvata la contabilità finale e il certificato di regolare esecuzione con determina N° 144 del 04/03/2024;

Ritenuto di destinare alle imprese regolarmente registrate nel 2025, la concessione in uso gratuito N°10 botteghe per l'avvio delle attività commerciali e artigianali per promuovere e incentivare le attività economiche così da dare nuova linfa al tessuto economico-produttivo locale valorizzando il Centro Storico, e contestualmente assegnare il contributo per l'avvio.

Atteso che:

Vista la determinazione n 655 del 31/12/2024 di approvazione IL BANDO E modello di istanza per Per l'assegnazione dei locali;

RENDE NOTO

DESCRIZIONE E FINALITÀ DEL TIPO D'INTERVENTO

L'intervento ha come obiettivo l'insediamento di nuove attività economiche che all'interno del proprio Centro Storico possano incentivare il riuso degli stabili recuperati promuovendo le nuove attività, i locali verranno concessi a titolo gratuito per 5 anni, con l'attribuzione di un contributo a fondo perduto per l'avvio all'attività.

SOGGETTI BENEFICIARI

Imprese costituite o costituenti che svolgono la propria attività economiche con precedenza a quelle nel settore dell'artigianato e quelle della tradizione tipica locale residenti nel comune di Orroli.

Possono presentare domanda per la concessione dei locali "Botteghe Artigiane":

- a.** i soggetti privati che intendono costituire/avviare una nuova attività economiche nel Comune di Orroli;
- b.** le attività commerciali, artigianali già costituite e iscritte al Registro delle Imprese che intendono avviare una nuova unità operativa ubicata nel Comune di Orroli.

I beneficiari, pertanto, sono le "Nuove Attività che intraprendono attività commerciali, artigianali attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio di Orroli.

Con "Nuove Attività" si intendono:

- le attività costituite dopo la pubblicazione del presente Avviso;
- le imprese che al momento della presentazione della domanda siano regolarmente costituite e iscritte al Registro delle Imprese che intraprendono una nuova attività economica dopo la pubblicazione del presente



Avviso. Per "nuova attività economica" si intende anche l'attivazione di nuovi e ulteriori codici ATECO. Possono beneficiare della concessione dei locali anche le attività già esistenti che avviino una nuova attività economica nel territorio comunale attraverso una nuova e apposita unità produttiva a carattere Artigianale.

Sono esclusi i soggetti in stato di liquidazione, di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

L'agevolazione consiste nella concessione a titolo gratuito dei locali da utilizzare all'interno del complesso denominato "Casa Carrus", costituito da un insieme di botteghe indipendenti "sia a livelli di spazi che di utenze".

Affinché l'intervento sia avviabile è prevista l'attribuzione alle imprese di contributi a fondo perduto per le pratiche di avvio attività, l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie.

OGGETTO DELL'ASSEGNAZIONE

N° BOTTEGA	SERVIZI IGIENICI	UBICAZIONE	ATTIVITA'
1	NO.	PIANO TERRA	SOLA VENDITA
2	NO.	PIANO PRIMO	SOLA VENDITA
3	N°1 BAGNO INTERNO	PIANO TERRA	LABORATORIO + loggiato
4	N°3 BAGNI	PIANO TERRA	A DISPOSIZIONE DELLE UTENZE ESTERNE
5	N°1 BAGNO	PIANO TERRA	LABORATORIO + loggiato
6	N°1 BAGNO	PIANO TERRA	LABORATORIO +soppalco
7	N°1 BAGNO	PIANO TERRA	LABORATORIO
8	N°1 BAGNO	PIANO TERRA	LABORATORIO
9	N°1 BAGNO	PIANO 1°	LABORATORIO + soppalco
10	N°1 BAGNO	PIANO 1°	LABORATORIO +soppalco

I locali delle botteghe vengono cedute allo stato di fatto e di diritto in cui si trovano, gli assegnatari dovranno essere responsabili degli stessi, garantire le manutenzioni ordinarie per il mantenimento delle condizioni ottimali dei locali, consapevoli che **le spese di gestione e allacci delle utenze saranno a loro carico.**

La Bottega sarà concessa a titolo gratuito al richiedente assegnatario della bottega per 5 anni che esprimerà il proprio interesse, allo stato di fatto e di diritto in cui si trova e si impegnerà alla restituzione dello stesso nelle medesime condizioni là dove cessi l'attività.



LIVELLO ED ENTITÀ DELL'AIUTO

Il limite dell'ammontare del contributo complessivo è pari a **€. 46.650,69**. Che verrà ripartito in parti uguali fra i beneficiari.

Tipologia di interventi

- Spese di avvio attività
- acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie;
- investimenti immateriali;
- investimenti per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi.

Si precisa che la parte non sostenuta dal contributo dovrà essere obbligatoriamente coperta dal destinatario tramite **l'apporto di mezzi propri**, in misura pari ad almeno il **10%** della spesa ammessa; gli interventi ammessi al finanziamento dovranno concludersi entro il 31/12/2025.

PRESCRIZIONI

Non possono presentare domanda coloro che risultano già assegnatari di altra bottega nello stesso complesso artigianale. Verrà privilegiata la partecipazione di forme aggregative imprenditoriali eterogenee.

SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese per:

- a) SPESE PER L'AVVIO DELL'ATTIVITÀ STESSA.
- b) ACQUISTO DI MACCHINARI, di impianti, di arredi ed altri beni materiali ad utilità pluriennale connessi allo svolgimento dell'attività. I beni, i macchinari, le attrezzature e gli arredi devono essere direttamente collegati al ciclo produttivo e nuovi di fabbrica o usati, devono essere acquistati presso terzi autorizzati alla rivendita e a condizioni di mercato e devono poter essere immediatamente identificabili, valutabili e certificati per il buon funzionamento per almeno cinque anni;
- c) INVESTIMENTI IMMATERIALI, di attrezzature informatiche. I beni, hardware e software, devono essere funzionali al ciclo produttivo e nuovi di fabbrica, devono essere acquistati presso terzi a condizioni di mercato e devono poter essere immediatamente identificati e valutabili;

Si precisa che il costo dell'Iva esposto nelle fatture relative all'intervento, sarà riconosciuto laddove il regime fiscale dell'impresa non ne consenta il recupero.

CONGRUITÀ E RAGIONEVOLEZZA DELLE SPESE

Per la congruità e ragionevolezza delle spese dei costi proposti per la realizzazione di un'operazione, il beneficiario deve fare ricorso ad uno dei seguenti metodi, adottato singolarmente o in maniera mista:

a. Preventivi



Nel caso di acquisizione di beni materiali, impianti tecnologici, componenti edili non a misura, non compresi nelle voci dei prezzi, il soggetto richiedente deve dimostrare di avere adottato una procedura di selezione con almeno 1 preventivo di spesa acquisiti da fornitori riportanti nei dettagli l'oggetto della fornitura.

La comparazione delle offerte dovrà essere fatta prendendo in considerazione l'importo totale di tutti i singoli beni descritti e sarà valutata congrua quella con il prezzo complessivo più basso.

Le offerte devono essere indipendenti (fornite da tre fornitori differenti in concorrenza tra loro) e comparabili.

Al fine di consentire agli uffici istruttori la verifica della regolarità della procedura di raccolta delle offerte, tutti i preventivi prodotti dovranno contenere obbligatoriamente le seguenti informazioni relative al fornitore:

partita Iva e codice fiscale, indirizzo, recapito telefonico, fax, indirizzo PEC e/o e-mail.

Per i beni e le attrezzature e afferenti ad impianti o processi innovativi, o di investimenti a completamento di forniture preesistenti, per i quali non è possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra di loro, è necessario presentare una relazione tecnica illustrativa della scelta del bene e dei motivi di unicità del preventivo proposto.

Per i prezzi non presenti nel prezzario regionale si può ricorrere o a tre preventivi confrontabili o ad analisi dei prezzi di un tecnico abilitato secondo la normativa vigente.

DECORRENZA DELL'AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE

Sono considerate ammissibili le attività e le spese sostenute dal beneficiario successivamente alla presentazione della domanda di contributo.

TRACCIABILITÀ DELLE SPESE

Le spese ammissibili sono soggette a rendicontazione.

I titoli di spesa devono essere giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente. Al fine di consentire un agevole riscontro in sede di controllo in ordine alle causali di versamento ed ai soggetti destinatari, tutti i pagamenti devono essere effettuati esclusivamente attraverso mezzi idonei a garantire il principio della tracciabilità della spesa. Non sono ammessi pagamenti in contanti.

PAGAMENTI AMMISSIBILI

Sono ammissibili a rendicontazione i documenti di spesa (fatture o documenti probatori equivalenti) per i quali i pagamenti sono stati regolati con:

- bonifico o ricevuta bancaria (Riba)
- carta di credito o bancomat.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Il contributo è concesso in un'unica soluzione a saldo.

Un acconto può essere richiesto ad avvenuta realizzazione di interventi per almeno il 50% dell'importo totale di spesa ammessa, sotto presentazione di polizza fideiussoria che copre l'importo del finanziamento concesso;



il saldo finale del contributo sarà erogato a seguito di accertamento finale di regolare esecuzione delle opere. Per richiedere l'erogazione del contributo, o dell'acconto sullo stesso, il beneficiario deve allegare la seguente documentazione:

attestazione di iscrizione nel registro delle imprese della CCIA;

documenti giustificativi di spesa (fatture o documenti contabili equivalenti);

documenti giustificativi di pagamento (contabile di bonifico, estratto del conto corrente riportante l'esecuzione dei bonifici, scontrino esecuzione pagamento bancomat/carta di credito);

breve relazione descrittiva dello stato di realizzazione dell'intervento.

SEDE LEGALE E OPERATIVA DELL'IMPRESA

Comune di Orroli.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione del presente avviso dovrà essere inviata in plico chiuso al Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Orroli, consegnata a mano e/o pec, al Protocollo dell'Ente protocollo@pec.comune.orroli.ca.it **entro e non oltre le ore 14.00 del 14 /11/ 2025**

Il plico deve riportare il nominativo del mittente e la dicitura come oggetto "*Concessione di Bottega Artigiana – contributo avviamento attività SECONDO BANDO 2025*".

Verranno escluse le domande pervenute fuori termine; a tal fine farà fede la data e l'ora di protocollazione.

Non sono ricevibili domande di contributo prive di uno o più documenti previsti, a pena di esclusione, dal bando corredata dalla seguente documentazione:

– **ALL A – Modello di Domanda:** La domanda, deve essere redatta conformemente al modello disponibile sul sito internet del Comune o a disposizione degli interessati presso l'Ufficio Tecnico nella sede comunale e corredata dalla scheda debitamente compilata e da tutti gli allegati previsti, al fine di fornire gli elementi, formali e sostanziali, necessari alla verifica di ammissibilità della proposta ed alla valutazione dei titoli.

– **ALL B – Scheda di Valutazione:** da compilare in ogni sua parte e firmare.

– **ALL C – Patto d'Integrità:** da firmare per accettazione.

– **ALL D – Attestazione di presa Visione:** dopo effettuato sopralluogo assistito e sottoscritto anche dal dipendente **incaricato** del Comune di Orroli.

- **sintetica relazione illustrativa tecnico** - economica degli interventi previsti, con l'indicazione di macchinari, impianti, arredi e attrezzature di cui si prevede l'acquisto, nonché delle opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento degli stessi;
- nel caso di Nuova impresa ancora da costituire, dichiarazione che il soggetto intende avviare una nuova attività di cui al presente bando, e si impegna ad avviarla entro Settembre 2025, e si impegna a mantenere tale attività per almeno 5 anni fatte salve cause di forza maggiore.
- eventuale **computo metrico estimativo**, stilato in maniera analitica, con le voci distinte per categorie di opere;



- copia dei **preventivi di spesa acquisiti da fornitori differenti**, riportanti nei dettagli l'oggetto delle forniture, oppure delle opere da eseguire;
- nel caso di presentazione a mano o mancanza di firma digitale sulla documentazione trasmessa via pec, copia di un documento di identità del richiedente in corso di validità;
- Tutti i documenti amministrativi, allegati in unica copia, sono esenti da bollo.
- Il mancato possesso dei requisiti richiesti dal bando determinerà l'esclusione dalla selezione.

A pena d'esclusione, la suddetta domanda, corredata da copia di un documento di riconoscimento, conterrà una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, al fine di dichiarare formalmente il possesso dei requisiti previsti dal bando.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Troverà applicazione il principio del "*soccorso istruttorio*" in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

PUNTEGGI DI VALUTAZIONE PER DEFINIZIONE GRADUATORIA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE BOTTEGHE

un punteggio per esperienze lavorative di effettivo esercizio dell'attività, sia in proprio che alle dipendenze, purché di durata anche non continuativa superiore ad 1 anno. Tale punteggio sarà assegnato solo se le stesse saranno adeguatamente comprovate e attinenti all'attività da svolgere nelle botteghe.

CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI	ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	
Anzianità iscrizione registro artigiani/imprese	03	Meno di un anno	0 punto
		Da 1 a 2	1 punti
		Da 3 a 05 anni	2 punti
		Oltre 5 anni	3 punti
Attestato professionale	3	Attestato conforme	3 punti
		Attestato simile	1 punto
		Nessun attestato	0 punti
		Da 18 a 20	10 punti



Età Anagrafica	10	Da 21 a 23	08 punti
		Da 24 a 26	06 punti
		Da 27 a 30	04 punti
		Da 31 a 40	02 punti
		Oltre 40	01 punti
Progetti presentati da donne	6	6 punti	
Riadatta occupazionale del progetto oltre il titolare	5	Fino ad 1 addetto	2 punti
		Fino a due addetti	5 punti
Cantierabilità o immediata realizzabilità dell'iniziativa	6	Entro 2 mesi dalla concessione del contributo	6 punti
		Entro 4 mesi dalla concessione del contributo	3 punti
		Entro 6 mesi dalla concessione del contributo	1 punto
residenti	5		
		Residente	5 punti

Avranno priorità le attività artigianali e quelle attività tipiche locali.

A parità di punteggio sarà assegnata la precedenza alla domanda pervenuta prima, farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda.

I candidati dovranno indicare l'ordine decrescente di preferenza delle botteghe alle quali sono interessati. In caso di conflitto tra richiedenti per la stessa bottega, quest'ultima sarà assegnata al candidato che precede in graduatoria e che dimostrerà la necessità di ambienti con caratteristiche particolari per accogliere i macchinari attinenti all'attività.

GRADUATORIA

La concessione della bottega artigiana avverrà mediante la predisposizione di una graduatoria DEFINITIVA di merito che avrà la durata di tre anni.



Sarà elaborata una prima graduatoria di merito provvisoria contro la quale potrà essere presentato ricorso motivato da inoltrare entro dieci giorni dalla pubblicazione.

Entro i successivi trenta giorni (*dalla scadenza della pubblicazione della graduatoria provvisoria*) si procederà all'approvazione della graduatoria di merito DEFINITIVA.

Qualora la bottega resti nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale a causa di non avvenuta partecipazione al bando, si provvederà alla concessione mediante esperimento di una nuova procedura di evidenza pubblica, anche modificando le condizioni e i requisiti di partecipazione.

Sulla base della graduatoria definitiva si procederà, una volta accertato il possesso dei requisiti ed a seguito del formale adempimento degli obblighi previsti, alla stipula del contratto di concessione in locazione della bottega artigiana.

CONTRATTO DI CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO E VALIDITÀ

Il contratto di locazione della Bottega Artigiana sarà stipulato sotto forma di scrittura privata registrata ai sensi della L. n. 392/78.

Le spese di registrazione del contratto sono a carico del concessionario.

Il contratto ha durata di 5 anni con possibile tacito rinnovo.

Unitamente al presente bando, allo schema di domanda e alla scheda di valutazione da utilizzare per la partecipazione al bando, presso l'Ufficio Tecnico o scaricabili dal sito istituzionale del Comune:

<https://comune.orroli.su.it/>

AGLI ASSEGNATARI DELLE BOTTEGHE CONTESTUALMENTE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA SI ASSEGNERÀ IL CONTRIBUTO DISPOSTO DAL COMUNE PER L'AVVIAMENTO DELL'ATTIVITÀ STESSA.

PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Gli aiuti sono concessi sulla base di una procedura valutativa delle istanze presentate da:

- a. i soggetti privati che intendono costituire/avviare una nuova attività nel Comune di Orroli;
- b. le attività commerciali, artigianali e agricole già costituite e iscritte al Registro delle Imprese che intendono avviare una nuova unità operativa ubicata nel Comune di Orroli;

Il Responsabile del procedimento procederà all'approvazione di una graduatoria ai fini della quantificazione del contributo spettante a ciascuna delle istanze ammesse a finanziamento, sulla base del criterio della tipologia di attività, privilegiando le aperture di nuova attività alle attività esistenti che avviano una nuova attività economica, ai sensi del c.4 art 2 DPCM 30/09/2021;

L'esame della documentazione verrà eseguito dal Responsabile del procedimento;

L'attività istruttoria si conclude, salvo comprovate esigenze, entro 30 (trenta) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.



Nel corso della fase istruttoria, si procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti.

In fase istruttoria, è facoltà dell'Ufficio competente richiedere all'impresa i chiarimenti e le integrazioni ritenute necessarie. La mancata presentazione di tali chiarimenti e/o integrazioni entro il termine di 10 (dieci) giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza della domanda di contributo.

All'esito delle verifiche istruttorie, il Responsabile del Procedimento procede a stilare un elenco provvisorio delle istanze ammissibili al contributo e delle irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni per le quali le domande sono da considerare irricevibili/inammissibili, e lo approva con propria determinazione, assegnando un termine di 10 (dieci) giorni per presentare eventuali osservazioni in merito alle risultanze istruttorie.

La pubblicazione dell'elenco (provvisorio) sul sito istituzionale ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge;

Esaurita la fase istruttoria, il responsabile del procedimento determina l'esatto ammontare del contributo riconosciuto e, procede a stilare l'elenco delle istanze definitivamente ammesse al contributo e lo approva con propria determinazione;

La pubblicazione dell'elenco (definitivo) sul sito istituzionale ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge;

L'elenco sopra formato sarà pubblicato nelle apposite sezioni del sito istituzionale del Comune di Orroli secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.

L'Amministrazione Comunale in seguito alla verifica della documentazione presentata, disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari.

Si ribadisce che l'erogazione degli incentivi è subordinata all'effettiva costituzione dell'attività commerciale, artigianale o hobbistica nel rispetto dei termini stabiliti con il presente Avviso comprovata dalla pratica SUAPE.

Le risorse saranno ripartite tra tutte le domande ammesse al beneficio ed il relativo contributo sarà determinato in base al numero delle istanze e delle spese di gestione ritenute ammissibili, sino all'esaurimento dei fondi stanziati.

La somma sarà liquidata a mezzo bonifico bancario, disposto esclusivamente sull'IBAN indicato in sede di presentazione della domanda, corrispondente obbligatoriamente a conti correnti accesi presso Istituti di Credito o presso Poste Italiane.

La Bottega sarà concessa a titolo gratuito al richiedente assegnatario della bottega che esprimerà il proprio interesse, allo stato di fatto e di diritto in cui si trova.



LIVELLO ED ENTITÀ DELL'AIUTO

Anche nel caso in cui le concessioni siano inferiori a 10 (dieci) il contributo massimo concedibile a fondo perduto a parziale copertura delle spese sostenute come da tabella sottostante:

Importo contributo massimo	Intensità del contributo	Contributo concedibile	Spesa del 10% a carico dell'utente
€ 4.665,07	90 % delle spese ammissibili	€. 4.198,56	€. 466,50

(*) sommatoria delle spese ammissibili obbligatoriamente da sostenere a pena di decadenza del contributo

Il limite dell'ammontare del contributo complessivo è pari a €. 46.650,69.

Nel caso in cui vi sia disponibilità di risorse, l'amministrazione Comunale può erogare un contributo anche in misura superiore, fatta salva la validità, la qualità ed attendibilità economica dell'intervento proposto.

Qualora le domande presentate fossero inferiori rispetto ai locali disponibili, si darà corso al riproporzionamento del finanziamento concesso a ciascun richiedente, fino a concorrenza delle somme disponibili.

Quale che sia l'ammontare della spesa per l'intervento ammesso a finanziamento, la quota di contributo erogato rispetto all'investimento non può essere superiore al 90% delle spese rimaste a carico del richiedente.

Tipologia di interventi

- acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie;
- investimenti immateriali;
- investimenti per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi.
- Allaccio acqua da effettuarsi tramite il gestore ABBANOIA
- Allaccio energia elettrica da effettuarsi tramite il gestore ENEL

Si precisa che la parte non sostenuta dal contributo dovrà essere obbligatoriamente coperta dal destinatario tramite l'apporto di mezzi propri, in misura pari ad almeno il 10% della spesa ammessa; gli interventi ammessi al finanziamento dovranno concludersi entro il **31/12/2025**.

CONTROLLI

Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO

I soggetti beneficiari del contributo sono obbligati, pena decadenza totale del beneficio:



- a. a comunicare tempestivamente, motivando adeguatamente, e comunque prima del provvedimento di concessione del contributo, ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nella domanda. Tali variazioni saranno oggetto di valutazione da parte del Responsabile del Servizio;
 - b. a non opporsi ad eventuali ispezioni finalizzate alla verifica delle dichiarazioni rese.
 - c. presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
 - d. comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
2. È fatto obbligo al soggetto beneficiario delle agevolazioni, pena la restituzione del finanziamento ottenuto in caso di inadempienza:
- di insediare la sede legale e operativa nel territorio di Orroli per almeno 5 (cinque) anni, termine che decorre dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività;
 - di rispettare le norme di sicurezza sui luoghi di lavoro vigenti;
- di utilizzare i beni materiali e immateriali, ammessi al finanziamento, esclusivamente per l'attività produttiva finanziata. Tale vincolo permane per tutta la durata dei 5 (cinque) anni, fatti salvi i casi di obsolescenza, distruzione, perdita involontaria;
- di fornire ogni informazione e documento relativo ai beni oggetto di agevolazione finanziaria su richiesta del comune o dei soggetti da questo incaricati ai fini del monitoraggio delle attività svolte, durante il quinquennio che decorre dalla data di completamento dell'investimento. Il diniego da parte del beneficiario a fornire le informazioni richieste implica la restituzione del contributo, maggiorato dalla quota di interessi legali maturati;
 - di destinare le somme erogate esclusivamente per l'acquisto di beni o servizi ammessi alle agevolazioni.

REVOCHE

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 10 (dieci) giorni di calendario decorrenti dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

Nel caso in cui a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni. Il contributo concesso sarà inoltre revocato:

- per la perdita dei requisiti da parte del beneficiario o per cessazione dell'attività nell'arco dei cinque anni;
- qualora sugli stabili non venga fatta la manutenzione ordinaria
- qualora non vengano rispettati i tempi di pagamento delle utenze;

Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso, si provvederà al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

NORME DI RINVIO



La partecipazione al bando implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni contenute nel vigente il Regolamento Comunale per la concessione gratuita delle botteghe artigiane.

Per quanto non previsto nel presente bando, si farà riferimento alla normativa in materia, per quanto compatibile; All'atto della stipula del contratto di locazione anche se a titolo gratuito, il concessionario dovrà presentare apposita polizza assicurativa in garanzia di eventuali danni. Altresì, quale garanzia nei confronti del Comune di Orroli, il concessionario dovrà stipulare apposita polizza assicurativa R.C.T. per danni e incendio per il locale, sia per le strutture interne che per quelle esterne, secondo le modalità previste nel contratto di durata quinquennale . L'amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, si riserva il diritto di non procedere alle concessioni delle botteghe in oggetto e si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il Contratto, anche se sia in precedenza intervenuta l'assegnazione la dove sorgano delle motivazioni valide che giustifichino la mancata concessione;

il responsabile del procedimento è il Dott. Ing.Efisio Orrù.

ALLEGATI AL PRESENTE BANDO:

ALL A - Modulo di domanda;

ALL B - Scheda di valutazione;

ALL C - Planimetrie

ALL G - Attestazione di presa visione dei luoghi

Il responsabile dell'area Tecnica

Dott. Ing. Efisio orrù
