

COMUNE DI THIESI

Città Metropolitana di Sassari

Piazza Caduti in Guerra 2 - 07047 Thiesi - tel 079 886012- fax 079889199 e mail protocollo@comune.thiesi.ss.it

BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO PREVISTO DAL FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI

Art. 1 RIFERIMENTI NORMATIVI

Con il presente bando il Comune di Thiesi intende sostenere le attività commerciali ed artigianali stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto.

Visto il comma 65-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, secondo cui, nell'ambito della Strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un "fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali" con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;

Tale misura è espressamente prevista nel I successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da COVID-19;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.302 del 04-12-2020";

Vista la nota del Dipartimento nazionale della Coesione contenente l'indicazione effettiva del contributo assegnato al Comune di Thiesi;

Considerate la nota Uncem – Unione nazionale Comuni, Comunità, Enti montani del 6 dicembre 2020, contenente indicazioni operative per l'uso del contributo assegnato ai Comuni;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 100 del 16/10/2025;

Art. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria del presente Bando, pari all'importo del contributo assegnato dallo Stato, ammonta ad € 32.437,00 (trentaduemilaquattrocentotrentasette/00) per l'annualità 2022. L'assegnazione delle risorse è ripartita in ragione di:

€ 21.624,67 per spese di gestione, (DPCM 24.09.2020 art. 4 comma 2 lettera A)

€ 10.812,33 per investimenti, (DPCM 24.09.2020 art. 4 comma 2 lettera B)

Art. 3 - OGGETTO E FINALITA'

1. Il presente bando è finalizzato a garantire il sostegno alle piccole e microimprese (così come definite nell'allegato 1) che svolgono attività economiche, commerciali e artigianali con unità operativa nel comune di Thiesi mediante la concessione di contributi a fondo perduto per le spese, di gestione e investimento, sostenute nell'anno 2022.
2. Il contributo è concesso nel rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione, come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento U.E. n. 1303 del 17 dicembre 2013, e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

Art. 4 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

La misura economica del presente bando:

1. è da intendersi quale contributo a fondo perduto per un ammontare da stabilire secondo i criteri sotto riportati.
2. Ciascuna impresa può presentare una **SOLA** domanda di contributo (per la linea A o per la linea B come meglio specificato nel successivo art.6) avendone titolo per l'attività risultante come principale dall'iscrizione camerale.
3. Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.

ART.5 - REQUISITI E CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

Per potere aderire al presente bando, il beneficiario dovrà possedere i seguenti requisiti e rispettare le seguenti condizioni, pena l'esclusione:

1. Svolgere un'attività economica attraverso un'unità operativa ubicata nei territori del Comune di Thiesi, interessato dal Fondo di Sostegno alle Attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni delle aree interne (ai fini del presente bando e con riferimento esplicito all'art. 1 del DPCM del 24/09/2020 pubblicato sulla G.U. n. 302 del 4/12/2020 si fornisce la definizione di "Attività economiche": le attività economiche svolte in ambito commerciale e artigianale.)
2. essere regolarmente costituita come piccola e microimpresa e iscritta al registro delle imprese presso la CCIAA al momento della presentazione della domanda di contributo;
3. essere un'impresa attiva, non essere in stato di liquidazione o di fallimento o non essere stata soggetta a procedure di fallimento o concordato preventivo nell'ultimo quinquennio;
4. i soggetti con obbligo di iscrizione all' INPS e all' INAIL devono essere in regola con la posizione contributiva; il requisito sarà verificato sia in sede di Istruttoria della domanda di contributo sia al momento della liquidazione del contributo concesso. La non regolarità costituirà elemento ostativo all'ammissibilità ed alla concessione. Nel caso di impresa costituita in forma di società di persone la verifica della regolarità contributiva include quella delle posizioni individuali dei singoli soci;
5. essere in regola, con tutti i pagamenti ed adempimenti (azienda ed eventuali singoli soci) nei confronti dell'Amministrazione Comunale alla quale si inoltra la domanda di contributo; nel caso ci fossero dei pendenti con il comune si andrà a compensazione;
6. assicurare la presenza dei requisiti soprariportati per tutto il periodo di validità del bando, della graduatoria e comunque fino alla data dell'atto di erogazione del contributo;
7. non aver ricevuto altri contributi, anche sottoforma di credito di imposta, per le stesse spese per le quali si chiede il contributo e che saranno rendicontate ai sensi del presente bando

(*in merito alla cumulabilità del credito di imposta si richiama la circolare dell'Agenzia dell'Entrate del 23 luglio 2021 nr. 9/e);

8. Impegnarsi a continuare l'attività e a non alienare i beni oggetto di contributo per il tempo necessario al fine di soddisfare il vincolo di destinazione d'uso, secondo quanto previsto dalle norme nazionali e comunitarie.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti è attestato dal richiedente mediante dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

Art. 6 - SPESE AMMISSIBILI E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Ai fini del presente bando le azioni di sostegno economico ammissibili sono quelle indicate nella lettera a) e b) dell'articolo 4, comma 2, del DPCM 24 settembre 2020 e possono ricomprendere:

LINEA A) EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER SPESE DI GESTIONE;

in particolare:

- 1) Spese per utenze attive, quali: luce, acqua, gas, telefoniche;
- 2) Spese amministrative (consulenze, assicurazioni, costi societari);
- 3) Acquisto materiale per la protezione dei lavoratori,
- 4) Servizi di pulizia e sanificazione dei locali e delle merci,
- 5) spese annuali di noleggio attrezzature;
- 6) rate annuali di eventuali contratti di leasing finanziario;
- 7) canoni di locazione e/o dei ratei del mutuo annuali.

LINEA B) INIZIATIVE CHE AGEVOLINO LA RISTRUTTURAZIONE, L'AMMODERNAMENTO, L'AMPLIAMENTO PER INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO DI ATTIVITÀ ARTIGIANALI E COMMERCIALI, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di *marketing* on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti;

in particolare:

- 1) acquistare e/o rilevare attività economiche esistenti e permettere un loro riavvio e rilancio, incluso avviamento ed inclusi costi di investimento finalizzati all'avvio di una nuova attività economica;
- 2) ristrutturazione di immobili destinati all'attività aziendale, eccetto la manutenzione ordinaria;
- 3) arredi funzionali all'attività;
- 4) strumenti, apparecchiature, macchinari, attrezzature funzionali al processo di sviluppo aziendale;
- 5) impianti, attrezzature per la lavorazione/trasformazione/conservazione dei prodotti e/o servizi offerti o somministrati.
- 6) investimenti funzionali alla vendita delle produzioni/servizi aziendali;
- 7) costi per implementazione/allacciamento dell'infrastruttura digitale a banda larga (collegamento alla fibra ottica del carrier locale di riferimento);
- 8) costi di informazione e comunicazione, quali pubblicazioni, comunicazioni, acquisti di spazi pubblicitari e publi-redazionali su riviste e carta stampata, acquisto spazi e servizi a carattere radiotelevisivo);
- 9) realizzazione siti web;
- 10) acquisizione di hardware e software;
- 11) investimenti immateriali quali: acquisizione/sviluppo programmi informatici specialistici e/o acquisizione di brevetti/licenze.

Sono considerate ammissibili le spese effettuate, fatturate dai fornitori (pagate e quietanziate) a partire dal 01 gennaio 2022 e fino al 31 dicembre 2022.

Art. 7 - SPESE NON AMMISSIBILI, LIMITAZIONI SPECIFICHE ED OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Non risulteranno ammissibili le seguenti voci di spesa:

- a) spese per acquisto di materiale di cancelleria, di consumo/fattori di produzione ad utilità semplice;
- b) spese per strumenti, apparecchiature, macchinari, attrezzature usati;
- c) prestazioni volontarie aziendali di manodopera;
- d) oneri finanziari di qualsiasi natura sostenuti dai beneficiari per il finanziamento dell'investimento;
- e) IVA ed altre imposte e tasse;
- f) oneri riconducibili a revisioni prezzi o addizionali per inflazione;
- g) spese sostenute con modalità di pagamento non conformi a quanto previsto dall'Allegato 2 al presente bando (tracciabilità dei pagamenti).

Art. 8 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il presente bando con allegato il modello A per la presentazione della domanda di finanziamento è pubblicato sul sito del Comune di Thiesi, al link www.comune.thiesi.ss.it.
2. La domanda di finanziamento deve essere costituita, pena l'esclusione, da:
 - a) Allegato A valido per la richiesta di finanziamento;
 - b) Allegato 2 prospetto spese;
 - c) Allegato 3 autovalutazione punteggio;
 - d) Relazione contenente la descrizione degli interventi per i quali si richiede il finanziamento secondo quanto previsto dall'articolo 5 del presente bando, eventualmente corredata da tempi di realizzazione, qualità e benefici dell'intervento per l'attività economica, per il comune e per la comunità ove insediata.
3. La domanda di finanziamento potrà inoltre contenere l'esplicitazione di:
 - a) eventuali sinergie con altre attività economiche del territorio comunale;
 - b) eventuali effetti "non economici" degli interventi (risparmio energetico per la sede dell'attività, valorizzazione ambientale, incremento dell'occupazione, presenza di personale svantaggiato);
 - c) adesione eventuale all'iniziativa avviata nel mese di novembre 2020 dal Ministero dell'Innovazione, d'intesa con Uncem, "Vicini e connessi. Il digitale per l'economia locale" per sostenere i commercianti locali, i negozi di prossimità e le piccole imprese attraverso piattaforme di commercio online e servizi digitali per promuovere le loro attività.
4. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in **carta resa legale con bollo da euro 16,00**, secondo il modello A allegato, inderogabilmente **entro il giorno 17-11-2025** attraverso una delle seguenti modalità:
 - modalità cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di Thiesi, Piazza Caduti in Guerra n.2 nei giorni feriali e negli orari di apertura al pubblico (ore 10 -12)
 - modalità telematica inviando tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.thiesi.ss.it
5. Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di un documento di riconoscimento.
6. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.
7. non potranno essere accolte le domande:
 - predisposte su modello difforme dall'allegato A al presente bando;
 - presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 2;
 - predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
 - non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.
8. Il Comune di Thiesi non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della

domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 9– VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI FINANZIAMENTO

1. Gli adempimenti relativi all'istruttoria delle domande e all'erogazione del contributo saranno curati direttamente dall'Ufficio Affari Generali del Comune di Thiesi.
2. Nel corso della fase istruttoria, l'ufficio procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente art. 5 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti. Ove possibile, in forma scritta o elettronica, l'Ufficio competente richiederà chiarimenti e/o integrazioni tempestive.
3. Le domande di finanziamento verranno valutate secondo i seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punti
Impresa che dispone di personale dipendente a tempo indeterminato e determinato: dal 01.01.2022 al 31.12.2022	
Fino a 2 dipendenti	3
Da 3 a 6 dipendenti	4
Da 7 a 10 dipendenti	5
Uguale o maggiore di 11	6
LINEA A) Importi spese di gestione di cui DPCM 24/09/2020 art. 4 comma 2, sostenute dal 01.01.2022 al 31.12.2022	
Da 500,00 ed inferiore a 3.000,00	1
Da 3.000,01 ed inferiore a 5.000,00	3
Da 5.000,01 ed inferiore a 7.000,00	5
Oltre 7.000,00	6
LINEA B) Importo spese di cui al DPCM 24.09.2020 art. 4 comma 2 sostenute dal 01.01.2022 al 31.12.2022	
Inferiore a 3.000,00	1
Da 3.000,01 a 5.000,00	3
Da 5.000,01 a 7.000,00	5
Oltre 7.000,00	6

4. La graduatoria finale sarà approvata con determina del Responsabile del Servizio e sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.
5. A partire dalla data di pubblicazione l'Amministrazione Comunale disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A.
6. **Per le richieste di cui alla LINEA B) iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, l'importo**

massimo da erogare è pari a € 3.000,00.

Le eventuali economie verranno ripartite tra tutte le ditte ammesse (linea A e Linea B) in modo proporzionale al punteggio ottenuto, nei limiti delle spese presentate.

La procedura sarà monitorata attraverso il sistema della Banca Dati unitaria presso Il Ministero Dell'economia e delle Finanze.

Art. 10 – CONTROLLI

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

Il numero di dipendenti a tempo determinato deve essere comprovato da modello UNILAV da allegare alla domanda di contributo.

Art.11 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del Contributo avviene in base alla graduatoria del Comune di Thiesi.

La liquidazione del contributo, a seguito del controllo della regolarità della documentazione, avviene in un'unica soluzione, mediante bonifico bancario secondo le coordinate bancarie rese note dal beneficiario assoggettandola alla ritenuta del 4% se dovuta. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti il presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune al link:<https://comune.thiesi.ss.it/>

La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati, a tutti gli effetti di legge.

Il contributo riconosciuto al singolo soggetto economico verrà implementato sul Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA) in carico all'azienda, come aiuto in regime de minimis.

A ciascun intervento sarà assegnato un "Codice unico di progetto" (CUP), che sarà comunicato dal Comune.

Il contributo sarà liquidato a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili. La liquidazione avverrà in un'unica soluzione a mezzo bonifico bancario disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali dedicati, dichiarati in sede di presentazione della domanda. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse.

L'erogazione del contributo rimane soggetto alla previa verifica della regolarità contributiva del soggetto beneficiario; in caso di debiti del soggetto verso il proprio ente previdenziale e/o assicurativo non si procederà all'erogazione del contributo.

Art. 12 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Le domande per il contributo del presente bando dovranno essere presentate all'indirizzo sopraindicato entro e non oltre il **17 novembre 2025**, con le modalità su indicate pena l'inammissibilità.

È ammessa la presentazione da parte di ciascun richiedente di **UNA SOLA DOMANDA**. La domanda di contributo è soggetta all'apposizione dell'imposta di bollo, come previsto dall'art. 3 della tariffa di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

L'adempimento relativo all'imposta di bollo (pari ad € **16,00**, fatte salve eventuali modificazioni) è assicurato mediante l'apposizione della marca da bollo sulla prima pagina della domanda di contributo; l'annullamento si attuerà apponendo la data di sottoscrizione della domanda di contributo, lasciando in evidenza tuttavia il numero identificativo (seriale).

il Responsabile di servizio e del procedimento è la dott.ssa Loredana Nela, Responsabile Settore AA.GG. tel. 079/886012 mail: segreteria@comune.thiesi.ss.it.

Per informazioni e chiarimenti è altresì disponibile l'Assessore competente Sig.ra Giovanna Maria (Nia) Manca.

L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 13 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Thiesi, telefono: 079.886012 - indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune.thiesi.ss.it
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
6. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Thiesi è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Thiesi.
7. Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGPD e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

Art. 14 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Thiesi che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.
2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

La Responsabile del Settore Affari Generali
f.to Dott.ssa Loredana Nela