



C O M U N E D I T O R R I O N I
Provincia di Avellino

ORIGINALE

Deliberazione del CONSIGLIO COMUNALE n. 2 Del 15-02-2025

OGGETTO: Approvazione schema di Convenzione disciplinante l'esercizio in forma associata, nella misura del 33% con il Comune di San Michele di Serino del servizio di segreteria comunale, nella persona della dott. ssa Sara Giuditta

L'anno duemilaventicinque il giorno quindici del mese di febbraio alle ore 09:50 nella sala delle adunanze consiliari, in Prima convocazione ed in seduta Ordinaria partecipata ai Consiglieri a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

Presiede l'adunanza il Sindaco Avv. Oliviero Annamaria nella sua qualità di Presidente e sono rispettivamente presenti ed assenti all'appello nominale le seguenti persone:

Oliviero Annamaria	P	Iommazzo Nicola	P
Donnarumma Serafino	P	Oliviero Fabio	A
Ferrara Francesco	P	Avella Emilio	P
Spadea Filomena	P	Casillo Giuseppe	A
Iommazzo Adriano	P	Granata Paolo	A

CONSIGLIERI PRESENTI N. 7

CONSIGLIERI ASSENTI N. 3

Lepore Giovanni	P
-----------------	---

Assiste e Partecipa il Segretario Comunale Gabriella Frasca, con funzioni referenti, consultive e di verbalizzazione ai sensi dell'art.97 del D.Lgs.n.267/2000.

La seduta è Pubblica

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti:

- l'art. 30 del D. Lgs. N. 267/2000 che consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3, del D. Lgs. N. 267/2000 che riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale;
- l'art. 10 del DPR N. 465/97, comma 2, che dispone che le convenzioni stipulate tra i Comuni per l'ufficio di Segretario Comunale devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni e i reciproci obblighi e garanzie;
- l'art. 7, comma 31 ter, del DL N. 78/2010, convertito nella Legge N. 122/2010, che ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e la successione a titolo universale del Ministero dell'Interno;
- il D.M. 31.7.2010 del Ministero dell'Interno che dispone la successione dei Prefetti dei Comuni capoluoghi di regione ai soppressi consigli di amministrazione delle sezioni regionali dell'Agenzia;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 267/2000, il segretario comunale svolge funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti.

PREMESSO che il Comune di Torrioni è una sede di segreteria comunale vacante di classe IV;

RILEVATO che:

- il Comune di Torrioni è un ente di ridotte dimensioni demografiche e di limitate risorse finanziarie e la stipulazione di una convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale può costituire una scelta utile a garantire un adeguato temperamento tra l'esigenza di garantire l'efficacia, efficienza, economicità dell'attività amministrativa con la necessità di contenere la spesa corrente dell'ente;
- è stato raggiunto un accordo con il Comune di San Michele di Serino (AV) per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, che sarà disciplinato alle condizioni e secondo le modalità di cui allo schema di convenzione che si allega alla presente proposta per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'allegata convenzione:

- il Comune di San Michele di Serino (AV) svolgerà il ruolo di Ente Capofila e quello di Torrioni di ente convenzionato;
- Gli oneri finanziari connessi allo svolgimento del servizio di segreteria comunale saranno ripartiti come di seguito indicato: 66,66% a carico del Comune di San Michele di Serino e 33,33% a carico del Comune di Torrioni;
- La convenzione avrà durata di 3 anni, decorrenti dalla sottoscrizione della stessa;
- La convenzione è classificata di classe IV ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 21.10.2020, pubblicato nella G.U. del 30.11.2020, n. 297, con cui sono stati dettati i nuovi criteri di classificazione per l'ufficio di Segretario Comunale e Provinciale;

VISTO il D.lgs. 18.08.2000, n° 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni e integrazioni;

RITENUTO CHE la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale costituisca una scelta adeguata in termini di efficacia, efficienza ed economicità, perché consente anche di ottenere un cospicuo risparmio di spesa;

ACQUISITI sulla proposta di Deliberazione, il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo, in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa, e dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo N. 267/2000, modificato dall'art. 3, 1° comma, del D.L. 10.10.2012, N. 174, convertito in Legge 7.12.2012, N. 213;

**per la premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente
atto,**

con la seguente votazione: TUTTI FAVOREVOLI,

DELIBERA

1. **DI GESTIRE** in forma associata con il Comune di San Michele di Serino (AV) il servizio di segreteria comunale;

2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione per l'esercizio in forma associata del servizio di segreteria comunale, che si allega alla presente proposta per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi dell'allegata convenzione:
 - il Comune di San Michele di Serino (AV) svolgerà il ruolo di Ente Capofila e quello di Torrioni di ente convenzionato;
 - Gli oneri finanziari connessi allo svolgimento del servizio di segreteria comunale saranno ripartiti come di seguito indicato: 66,66% a carico del Comune di San Michele di Serino e 33,33% a carico del Comune di Torrioni;
 - La convenzione avrà durata di 3 anni;
 - La convenzione è classificata di classe IV ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale;
4. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco p.t. alla sottoscrizione della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale con il Comune di San Michele di Serino, conferendole altresì il potere di procedere alle modifiche, di carattere meramente formale e non sostanziale, che dovessero rendersi necessarie in fase di stipulazione;
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Comune di San Michele di Serino (AV) ed al Ministero dell'Interno - Prefettura di U. T. G. di Napoli Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Regionale Campania per i provvedimenti di competenza;
6. **DI PRENDERE ATTO** che sul presente documento sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;
7. **DI DICHIARARE**, con separata votazione espressa in forma palese e ad esito unanime, la presente Deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo N. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni, stante l'urgenza di provvedere alla decorrenza dello scioglimento della convenzione di segreteria comunale alla data indicata.

Il Sindaco

Avv. Annamaria Oliviero

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere Favorevole di Regolarita' tecnica, ai sensi degli artt.49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Data: 11-02-2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Avv. Oliviero Annamaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere Favorevole di Regolarità contabile, ai sensi degli artt.49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Data: 11-02-2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Avv. Oliviero Annamaria

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Avv. Annamaria Oliviero

Il Segretario Comunale
Gabriella Frasca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

- che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna e per 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm. e ii.) nel sito web istituzionale di questo comune (albo pretorio on-line), accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della Legge 18/6/2009, n. 69 e ss.mm.e.ii.);

Dalla Residenza Comunale, li 15-02-2025

Il Segretario Comunale
Gabriella Frasca