

DECRETO N. 10 del 07.10.2025

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI TITOLARE EQ RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI AL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE DOTT. MARCO ESTI FINO AL 31.10.2025

IL SINDACO

Dato atto che, con Decreto prefettizio 1523/2025, prot. n. 7885 del 04.10.2025 del comune di Pozzolengo, il Segretario comunale dott. Marco Esti veniva assegnato quale segretario reggente al Comune di Pozzolengo, e che con successivo Decreto sindacale n. 9, del 7 ottobre 2025, veniva successivamente nominato dal Sindaco;

Visto il PIAO 2025/2027 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 27.03.2025, che riporta tra l'altro l'organigramma/macrostruttura dell'ente alla sezione 3.1;

Visti gli artt. 50 comma 10 e 109 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000, relativi al conferimento delle funzioni dirigenziali;

Visti:

- l'art. 17 comma 2 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Pozzolengo, che recita: *al Segretario Comunale può essere conferita la responsabilità diretta di una o più U.O.*;
- l'art. 20 comma 1 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Pozzolengo, e la rimodulazione dell'assetto organizzativo intervenuta con delibera di Giunta comunale n. 1 del 7 gennaio 2025, che riporta un'articolazione dell'ente suddivisa nelle seguenti quattro aree:
 1. Area Affari generali;
 2. Area Economico Finanziaria;
 3. Area Patrimonio, Opere pubbliche e Sviluppo del territorio;
 4. Area Polizia Locale;

Ritenuto, altresì, per una serie di valutazioni, riconducibili:

- alla natura e al contenuto della responsabilità interna ed esterna;
- alla complessità organizzativa gestionale;
- al grado di rischio, afferente alla rilevanza dei procedimenti amministrativi;
- all'esperienza professionale;

di conferire al dott. Marco Esti le funzioni di Elevata Qualificazione e quindi la responsabilità, ai sensi artt. 107 e 109 del TUEL, dell'Area "Affari Generali", fino al 31.10.2025, con i poteri di cui all'art. 50 comma 10 e all'art. 97 comma 4 lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Viste le disposizioni per la prevenzione della corruzione di cui alla L. 190/2012;

Richiamato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022 ed il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per l'integrità e la trasparenza 2025/2027 sub sezione anticorruzione PIAO 2025/2027;

Precisato che, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D. Lgs. 39 del 08.04.2013, all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato deve presentare una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al Decreto stesso e che:

- ai sensi dell'art. 20 comma 4 del D.lgs. n. 39 del 08.04.2013 tale dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;
- ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.lgs. n. 39 del 08.04.2013, nel corso dell'incarico l'interessato deve presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al decreto stesso;
- le dichiarazioni di cui sopra vengono pubblicate sul sito dell'Ente ai sensi dell'art. 20 comma 3 D.lgs. n. 39 del 08.04.2013 secondo le forme e modalità previste;

Acquisite le dichiarazioni rese dal dott. Marco Esti, dichiarazioni tutte rese ai sensi dell'art. 20 D.lgs. n. 39/2013, con le quali l'interessato ha dichiarato per sé stesso:

- la insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D. Lgs. 39/2013;
- di conoscere ed attenersi alle disposizioni di cui agli artt. 13 e 14 del DPR 16 aprile 2013, n.62 e ss. mm. e ii.;

tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1. **DI CONFERIRE**, per le motivazioni suesposte, al dott. Marco Esti le funzioni di Elevata Qualificazione di Area, ex artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., dell'Area "Affari Generali" **fino al 31.10.2025**;
2. **DI DARE ATTO** che l'Area "Affari Generali" risulta strutturata, come definito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 7 gennaio 2025, nei seguenti servizi:
 - a. Segreteria, Personale (gestione giuridica), Organizzazione complessiva dell'ente e direzione strategica, Contratti, Protocollo, Procedimenti disciplinari;
 - b. Anagrafe, Stato civile, Elettorale, Servizi cimiteriali, U.R.P.;
 - c. Pubblica istruzione, Pari opportunità, Cultura, Biblioteca, Sport e Turismo;
 - d. Segretariato sociale, Anziani e adulti con disagi, Giovani, Minori e Persone diversamente abili.

DISPONE

1. **DI ATTRIBUIRE** allo stesso la gestione degli interventi di spesa e delle risorse di entrata di cui ai relativi capitoli di bilancio;
2. **CHE** il presente Decreto potrà essere revocato in qualsiasi momento, a giudizio del Sindaco, per:
 - a) inosservanza delle direttive del Sindaco;
 - b) inosservanza delle direttive dell'Assessore di riferimento;
 - c) sopravveduta ridefinizione del modulo organizzativo della struttura operativa dell'Ente di cui alla nuova dotazione organica del personale;
 - d) per altri giusti motivi,
 in ogni caso nel rispetto della normativa vigente;
3. **CHE** il presente Decreto, da parteciparsi al diretto interessato, ai Funzionari di Elevata Qualifica di Area ed ai Responsabili del procedimento, sia pubblicato, ai fini della generale conoscenza, all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, nonché in Amministrazione Trasparente, sul sito web istituzionale del Comune di Pozzolengo, in uno con la relativa dichiarazione ex art. 20 D.lgs. n. 39/2013;



Il Sindaco
ALEX FRANZONI