



# COMUNE DI PAGLIARA

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203  
[www.comune.pagliara.me.it](http://www.comune.pagliara.me.it) E Mail: [segreteria@comune.pagliara.me.it](mailto:segreteria@comune.pagliara.me.it) cod. Fiscale 00414810838

N. 152

### ORIGINALE di Deliberazione della Giunta Municipale

**OGGETTO: PRESA ATTO E ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025.**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** il giorno **VENTINOVE** del mese di **OTTOBRE** alle ore **11:15** e seguenti in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, per urgenti adempimenti necessari alla funzionalità dell'Ente, in linea con quanto disposto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 30.03.2022, avente ad oggetto "**APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO IN VIA ORDINARIA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE**", nel rispetto della trasparenza e tracciabilità dei lavori.

La seduta, in esecuzione dei criteri fissati con la sopra citata deliberazione, si intende, convenzionalmente, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell'applicazione Whats App e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO	SINDACO PRESIDENTE	X		
2.	BILLA GIUSEPPE	ASSESSORE	X		
3.	RIPARARE VINCENZO	ASSESSORE		X	
4.	CARNEVALE ELENA MARIA	ASSESSORE			X

ne risultano presenti n. **03** e assenti n. **01**;

Presiede l' **AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO**, nella qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA PIRRI GIUSEPPA MARIA**, presente presso la sede comunale;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sotto la propria responsabilità, attesta che:

- 1) I componenti dell'Organo esecutivo, non presenti presso la sede comunale, sono stati contattati, in modalità video-conferenza, mediante utilizzo dell'applicazione WhatsApp;
- 2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante l'applicazione WhatsApp i componenti della Giunta sopra indicati (**RIPARARE VINCENZO**);
- 3) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da Statuto;
- 4) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

#### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione;

**DATO ATTO** che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 53 della L. n.142/1990, come recepito con L.R. n.48/1991 e come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

**RITENUTA** detta proposta meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e n.30/2000;

**CON VOTI UNANIMI**, espressi nei modi e con le forme di legge:

#### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“PRESA ATTO E ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025”**, nel testo allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**INOLTRE**, con separata votazione unanime espressa in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte in video – conferenza

#### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.

**REGIONE SICILIANA**  
**COMUNE DI PAGLIARA**

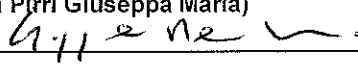
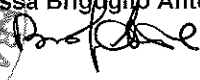
Città Metropolitana di Messina

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** Presa atto e assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Amministrativa per la fornitura gratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita:  
su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile:

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b>		
	<hr/>		
<b>Data</b>		IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)	
	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b>		
	<hr/>		
	promozione di luglio n. 208 / 2025 € 1.860,00		
<b>Data</b>		IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA (Dott.ssa Briguglio Antonietta)	
Codice <u>04 06 - 1.04.02.02. PPP</u>		Cap. <u>809/9</u> <input type="radio"/> Comp. <input type="radio"/> Res. <input type="radio"/>	
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:			
- Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione di relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione tutto è nullo di diritto.			
ATTESTA, come dal prospetto allegato, la copertura finanziaria della complessiva spesa di £. _____			
DATA, _____		IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO: PRESA ATTO E ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025.**

### IL SINDACO

**VISTO** il D.P.C.M. n. 320 del 5.08.1999, avente ad oggetto "Regolamento recante disposizioni di attuazione dell'art. 27 della legge 23.12.98, n.448, sulla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo", modificato ed integrato dal D.P.C.M. 4/7/2000 n° 226 e 06/04/2006, n. 211;

**VISTO** il DRS n. 1754 del 03.09.2025 emesso dall'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale con il quale è stato approvato il piano di riparto delle somme assegnate ai singoli Comuni della Regione per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole secondarie di primo grado e secondo grado, per l'anno scolastico 2024/2025;

**PRESO ATTO** che con il succitato decreto la somma assegnata al Comune di Pagliara è pari ad € 1.860,00;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 15 del 14.07.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025 – 2027;

**ACCERTATA** la competenza della Giunta Comunale in merito all'adozione del presente atto;

**VISTO** il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il regolamento di contabilità armonizzata;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente O.EE.LL., approvato con Legge regionale 15/3/1963, n. 16, successivamente modificato ed integrato con le leggi regionali 21/02/1976, n. 1 e 6/03/1986, n. 9 ed ulteriormente modificato ed integrato dalle norme contenute nella legge 8/6/1990 n. 142, recepita, con modificazioni, dalle leggi regionali 3/12/1991, n. 44 e 11/12/1991 n. 48;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**TUTTO ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti**

### PROPONE DI DELIBERARE

**Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono richiamate e trascritte:**

**1. DI PRENDERE ATTO** del DRS n. 1754 del 03.09.2025, emesso dal Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio, con il quale è stato approvato il piano di riparto delle somme assegnate ai singoli Comuni della Regione per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole secondarie di primo grado e secondo grado, per l'anno scolastico 2024/2025, ed il Comune di Pagliara risulta beneficiario della somma pari ad € 1.860,00;

**2. DI ACCERTARE** il superiore importo al cap. 118 cod. 2.01.01.02.001 del Bilancio 2025-2027, esercizio finanziario 2025;

3. **DI ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa pari ad € 1.860,00 per la liquidazione concernente la fornitura gratuita di libri di testo per l'anno scolastico 2024/2025 (L. 448/98), a favore degli alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado aventi diritto, a valere sul Capitolo 809/9, del bilancio di previsione 2025 – 2027, esercizio finanziario 2025, approvato con deliberazione di C.C. n. 15 del 14.07.2025;

4. **DI DARE ATTO** che le competenze gestionali appartengono al Responsabile Area Amministrativa;

5. **DI DARE ATTO** che la presente Delibera, a norma dell'art. 7 della Legge n.142/90 venga pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Pagliara;

6. **DI DICHIARARE** la presente proposta immediatamente esecutiva stante la necessità di provvedere.

Pagliara, lì 29.10.2025



**IL SINDACO**

**AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA**

**"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del DLGS 39/93"**

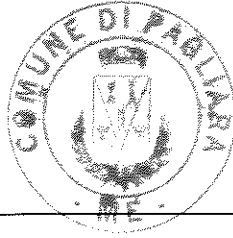
Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**

f.to **AVV. GUGLIOTTA Sebastiano**

**L'Assessore Anziano**

f.to **RIPARARE VINCENZO**



**Il Segretario Comunale**

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa  
Maria**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata il \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ed è rimasta 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

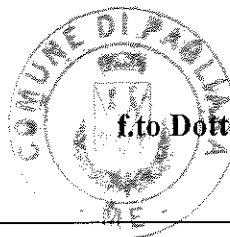
Dalla Residenza Comunale li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Pagliara, 29.10.2025

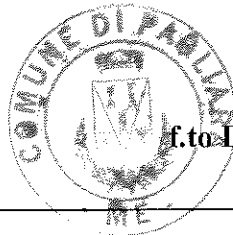


**Il Segretario Comunale**

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2 DELLA L.R. 03.12.1991, N. 44 E S.M.I.**

Pagliara, 29.10.2025



**Il Segretario Comunale**

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**