

CURRICULUM PROFESSIONALE

DATI ANAGRAFICI:

La Tosa Rita nata a Manfredonia (FG) il 30.01.1962 e residente in Tortoli (NU) Via Sabin 47.
Cell. 335.6585983 C. F. LTSRTI62A70E885O

FORMAZIONE SCOLASTICA E PROFESSIONALE:

- **Diploma** di Scuola Media Superiore : Maturità Classica. Anno di conseguimento: 1980.
- **Diploma** di Assistente Sociale conseguito presso la Scuola Superiore di Servizio Sociale della Amministrazione Provinciale di Foggia. Anno di conseguimento 1983.Voto 104/110
- **Convalida** del Diploma di Assistente Sociale , trasformazione in **Laurea** presso l'Università di Cagliari in data 27/07/1989.Voto 104/110
- **Laureanda** (non completati tre esami) nella specialistica in Programmazione dei Servizi Sociali presso l'Università di Cagliari
- **Corso** : “ Il Servizio Socio-Assistenziale nell' Ente Locale “.Organizzato dal FORMEZ sede di Cagliari 25/09/89 – 26/03/90.
- **Corso** : " Corso di base per operatori socio-sanitari" . Organizzato dal FORMEZ sede di Cagliari- 30/01/95-31/07/95
- **Corso** biennale di specializzazione per Assistenti Sociali :"La Prospettiva Sistemico Relazionale nell'operatività dell'Assistente Sociale" organizzato dalla Scuola Romana di Psicoterapia Familiare sede di Cagliari . Anni : 1996, 1997. Per un totale di 132 ore.
- **Corso** di aggiornamento-formazione per Assistenti Sociali in servizio, organizzato dall'Università degli studi di Cagliari Diploma Universitario in Servizio Sociale, sede di Nuoro, su: “Servizio Sociale e modello sistemico-relazionale” 21/03 97/ 24/10/97 per un totale di 52 ore.
- **Corso** su : Formazione per operatori sociali sull’Affidamento familiare”, organizzato dal Forum degli Assessorati in collaborazione con i Comuni di : Lanusei, Ilbono, Barisardo, Loceri e l’Azienda U.S.L. da Settembre a Novembre 97 per un totale di 100 ore.
- **Corso** per Supervisori Assistenti Sociali organizzato dall’Università degli Studi di Cagliari sede di Nuoro, nelle giornate 19/11/1999-10/12/1999 e 14/01/2000, per complessive 25 ore.

- **N° 3 Corsi di Informatica** (I, II, III livello) organizzati dal Comune di Lanusei per un totale di 120 ore di formazione su Word, Access, Excell , lavoro in rete e Internet.
- **Corso PASS III-“ Intervento di formazione e affiancamento consulenziale per la realizzazione di interventi di innovazione amministrativa.** “ Svolgimento del corso dal 06/04/2000 al 25/11/2000. Per un totale complessivo di 648 ore. Ente organizzatore ATI: Enaip Sardegna, Consiel Enti Locali, Galgano e Associati. Sede Enaip Lanusei.
- **Congresso nazionale “Disturbi mentali e Tossicodipendenze dell’adolescente e dell’età adulta”** organizzato dalla A.U.S.L. di Carbonia presso il Fort Village di Pula, 06/07/08 Ottobre **2004**.
- **Corso P.O.R. SARDEGNA ASSE III Misura 3.17 “ IPPOCRATE”** - Integrazione socio-sanitaria : sviluppo professionale e lavoro di rete . Svolgimento del corso dal 07/03/2008 al 07/07/2008. Per un totale complessivo di 250 ore. Ente organizzatore ATS: Lariso onlus, ISFOR, Casa di carità ,arti e mestieri, IRS, SOGES. -Lanusei.
- **Corso di formazione obbligatoria sull’anticorruzione** organizzato dall’Unione dei Comuni d’Ogliastra da Settembre 2017 a Marzo 2018 con temi: Corruzione- Appalti – Finanza Pubblica , Locale e Armonizzata- Procedimento amministrativo – 5 giornate .
- **Corso di formazione obbligatoria sull’anticorruzione** organizzato dall’Unione dei Comuni d’Ogliastra da Novembre 2018 a Marzo 2019 con temi: Corruzione- Appalti – Finanza Pubblica , Locale e Armonizzata- Bilancio 2019/2021 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici –Integrazione tra contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale- 6 giornate .
- **Corso INPS -Valore P.A. - “Strumenti di gestione delle risorse umane nei contesti organizzativi”** (I Livello) (2019PA086/E) dal mese di Aprile a Giugno 2019.

RUOLI PROFESSIONALI :

- **Assistente Sociale in convenzione** presso il Comune di GAIRO (NU). Inizio rapporto: Maggio 1987. Fine rapporto: Febbraio 1989.
- **Assistente Sociale in convenzione** presso il Comune di VILLAGRANDE (NU). Inizio rapporto: Febbraio 1988. Fine rapporto: Giugno 1993.
- **Assistente Sociale in convenzione** presso il Comune di CARDEDU (NU). Inizio rapporto: Giugno 1988. Fine rapporto:Novembre 1989 .
- **Assistente Sociale in convenzione** presso il Comune di TALANA (NU). Inizio rapporto: Gennaio 1992. Fine rapporto: Aprile 1993.

- **Assistente Sociale in ruolo** presso il Comune di LANUSEI (NU). Inizio rapporto: Agosto 1993. con qualifica di **Responsabile dell'Ufficio di Servizio Sociale** fino alla nomina di Responsabile di Servizio . Fine rapporto: Ancora in corso , ma con passaggio all'Unione dei Comuni d'Ogliastra in quanto i Servizi Sociali sono stati trasferiti all'Unione .
- **Consulente** del Comune di Elini (NU) in qualità di Assistente Sociale, in convenzione diretta. Inizio rapporto: Giugno 1997. Fine rapporto: Ottobre 1999.
- **Consulente** in regime di convenzione diretta con il Centro di Formazione ENAIP di Lanusei per progettazione nel settore dei Servizi Sociali.. Anno 1998.
- **Consulente** in regime di convenzione diretta con la Comunità Montana n° 11 – Ogliastra - per le Politiche Sociali e Culturali. Inizio rapporto: Settembre 1997 . Fine rapporto: Maggio 1999.
- **Convenzionata** per conto del Comune di Lanusei con la della Comunità Montana n° 11 – Ogliastra per le Politiche Sociali e Culturali . Inizio rapporto: Maggio 1999 Fine rapporto Aprile 2000.
- **Assistente Sociale** in comando presso il Comune di Arzana dal Comune di Lanusei da Gennaio 2017 a Ottobre 2017
- **Assistente Sociale** in comando presso il Comune di Talana dall'Unione dei Comuni d'Ogliastra da Ottobre 2008 a Maggio 2009
- **Assistente Sociale** in comando presso il Comune di Villagrande Strisaili dall'Unione dei Comuni d'Ogliastra da Gennaio 2018 a tutt'oggi
- **Responsabile del Servizio Sociale** del Comune di LANUSEI (NU) da Settembre 1997 a Maggio 2000.
- **Responsabile del Servizio Sociale** del Comune di Urzulei (NU) in convenzione diretta. Inizio rapporto : Gennaio 1999 . Fine rapporto: Giugno 1999.
- **Responsabile dell'Area Amministrativa- Finanziaria- Sociale** del Comune di Villagrande Strisaili (NU) da Maggio 2018 a l 31/12/2019.
- **Responsabile dell'Area Affari Generali** del Comune di Villagrande Strisaili (NU) dal 25/11/2019 a tutt'oggi.

ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE:

- PROGETTO SEGRETARIATO SOCIALE IN RETE.

Ente Committente: Comunità Montana n° 11- Ogliastra.

Obiettivo Progettuale: Elaborazione di un Servizio sovracomunale di Segretariato Sociale capace di supportare la domanda di informazioni sociali nei 23 Comuni della Comunità Montana, con riferimento soprattutto alle categorie più svantaggiate socialmente e marginali culturalmente.

Sistema tecnico di erogazione del Servizio: Banca dati informatizzata con Personal Computer in ogni Comune e collegamento in rete mediante Server centrale ubicato nella Comunità Montana.

- PROGETTI OBIETTIVO ANZIANI E ADOLESCENTI DEL PIANO REGIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE 1997-1999.

Ente Committente: RAS – Assessorato Regionale Igiene e Sanità. Gruppo di Lavoro interistituzionale per l'elaborazione del Piano Regionale Socio-assistenziale 1997-1999.

Obiettivo Progettuale: Elaborazione dei Progetti Obiettivo relativi agli Anziani e agli Adolescenti, strutturati per analisi dei bisogni, obiettivi, metodologie e soggetti operativi.

- PROGETTO SEGRETARIATO SOCIALE IN RETE 2.

Ente Committente: Comunità Montana n° 11- Ogliastro.

Obiettivo Progettuale: Elaborazione di un Progetto di Segretariato Sociale in rete inteso come ulteriore sviluppo e ampliamento di quello già in svolgimento. Il Progetto Segretariato Sociale in rete DUE privilegia, oltre l'erogazione della informazione "statica", anche l'orientamento e la promozione attiva di tecniche di ricerca e creazione di lavoro.

Sistema tecnico di erogazione del Servizio: Il progetto utilizza come supporto base la Banca dati informatizzata già in dotazione in ogni Comune, ma si baserà sulla trasmissione dei dati consentita dalla Rete Internet. La Banca dati centralizzata sarà sempre nel Server della Comunità Montana, ma gestita come sito WEB.

- PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE – Finalizzati Aziendali Obiettivo 1 CEE.

Ente Committente: Aziende locali del settore sociale, in coordinamento con il Centro Servizi Formativi Enaip di Lanusei.

Obiettivo Progettuale: Elaborazione di un percorso formativo di riqualificazione delle Cooperative del Privato Sociale dell'Ogliastro, articolato con finalità, obiettivi, moduli, materie, beneficiari, verifiche, esami finali e profilo ultimo da conseguire.

- PROGETTI COMUNITARIO PASS 3 OGLIASTRA

Ente Committente: Comunità Montana n° 11 per conto di n° 23 Comuni costituenti la stessa.

Obiettivo Progettuale: Elaborazione di un percorso formativo comunitario per l'ammodernamento e l'innovazione amministrativa, con creazione di due task-force di progettazione con finalità di sviluppo economico la prima e con finalità di sviluppo sociale la seconda.

- **PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE E AGGIORNAMENTO**

Ente Committente: Aziende locali del settore sociale, in coordinamento con l'Agenzia Formativa Accreditata R&M Servizi di Tortolì. Bando regionale Legge 236/93. Anno 2006

Obiettivo Progettuale : Elaborazione di un percorso formativo di aggiornamento del personale di n° 4 Cooperative del Privato Sociale Sardo (Lanusei, Triei, Seui, Villaputzu) articolato con finalità, obiettivi, moduli, materie, beneficiari, verifiche, esami finali e profilo ultimo da conseguire.

RUOLI ISTITUZIONALI - POLITICI

Componente della Consulta Regionale per i Servizi Sociali con decreto di nomina del Presidente della Giunta Regionale della Sardegna, n° 221 del 28/10/97 e fino al giugno 1998. Ruolo e compito istituzionale della Commissione è di esaminare e approvare il Piano Regionale Socio-assistenziale.

Componente della Consulta Regionale per i Servizi Sociali con decreto di nomina del Presidente della Giunta Regionale della Sardegna da Maggio 2001 a tutt'oggi.

Consigliere Comunale di minoranza – Comune di Tortolì, da Settembre 1998 a Aprile 2000.

Consigliere Comunale di maggioranza – Comune di Tortolì da Aprile 2000 a Febbraio 2001.

Assessore all'Ambiente e alle Attività produttive - Comune di Tortolì dal Marzo 2001 a Maggio 2005

Revisore dei Conti- GAL Ogliastro da Ottobre 2000 a Giugno 2002

ViceSindaco e Assessore al Bilancio e Politiche Giovanili – Comune di Tortoli da Giugno 2010 a Dicembre 2012

ATTIVITA' DI CONVEGNI COME RELATRICE

- **CONVEGNO NAZIONALE “ LE RETI INFORMATIVE NEI RAPPORTI TRA CITTADINI E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE”.**

Convegno svolto ad Alabirdi (OR) in data 7 Dicembre 1996. La Relazione svolta riguardava le tematiche relative ad una rete di sistema informativo di Segretariato Sociale in Rete sulla base dell'esperienza della Comunità Montana n° 11.

Del Convegno sono stati pubblicati gli Atti.

- CONVEGNO SULLA FIGURA DELL' ASSESSORE SOCIALE.

Convegno svolto ad Ancona in data 14-15 Giugno 1997. La Relazione svolta riguardava le nuove figure professionali nel Settore Sociale.

Del Convegno sono stati pubblicati gli Atti.

- TAVOLA ROTONDA SUL DISAGIO GIOVANILE .

Organizzata dalla Associazione “ La voce del silenzio “ nei giorni 15-16 Maggio 1999 in Tortoli

Del Convegno saranno pubblicati gli Atti.

- CONVEGNO SULLE LEGGI REGIONALI DEL SETTORE SOCIALE.

Organizzato dalla Cooperativa Studio e Progetto 2 di Abbasanta nel giorno 12 Novembre 1999 ad Arzachena.

- GIORNATA DI STUDIO SUI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Organizzata dal Sindacato Pensionati (SPI) della CGIL di Nuoro, nella giornata del 25/03/2000 a S.M.Navarrese (NU).

- CONVEGNO DI PRESENTAZIONE DEL MUSEO DELL'ARTE TESSILE DI MORGONGIORI.(OR)

Organizzato dalla Ditta Erremme Informatica di Tortolì per conto del Comune di Morgongiori .
Tema trattato: **MARKETING TERRITORIALE –FONDI STRUTTURALI** , nella giornata del 16/12/2000 a Morgongiori (OR).

- CONVEGNO DI PRESENTAZIONE DEL MUSEO DELLA NATURA DI NURECCI.(OR)

Organizzato dalla Ditta Erremme Informatica di Tortolì per conto del Comune di Nurecci .
Tema trattato: **MARKETING TERRITORIALE –FONDI STRUTTURALI** , nella giornata del 21/04/2001 a Nurecci (OR).

- CONVEGNO DI PRESENTAZIONE DELLA MOSTRA PERMANENTE DELLA CIVILTA' CONTADINA DI GONNOSNO'

Organizzato dalla Ditta Erremme Informatica di Tortolì per conto del Comune di Gonnosnò .
Tema trattato: **MARKETING TERRITORIALE –FONDI STRUTTURALI** , nella giornata del 21/06/2001 Gonnosnò (OR).

- CONVEGNO DI CHIUSURA PASS ID 100 TERRASINI (PA) “SPORTELLO UNICO”

Convegno di chiusura del PASS III ID 100 organizzato dalla Galgano e Associati a Terrasini (PA) il 19/12/2000. Tema trattato : **LO SPORTELLO UNICO NELLA REALTA' SARDA.**

- CONVEGNO DI CHIUSURA PASS MARTINA FRANCA "SPORTELLO UNICO"

Convegno di chiusura del PASS organizzato dal Consorzio Consulting a Martina Franca (TA) il 15/03/2001. Tema trattato : **LO SPORTELLO UNICO STATO DI ATTUAZIONE.**

ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DOCENZA:

- **Supervisione professionale** di studenti Assistenti Sociali su incarico della Università degli Studi di Cagliari, sezione di Nuoro. Anni : 1995, 1996, 1997, 1998,1999,2000 .
- **Supervisione professionale** di laureanda in Scienze dell'Educazione su incarico dell'Università di Cagliari Facoltà di Scienze dell'Educazione. Anno 2001.
- **Docenza** sulla materia "Gestione dei Servizi Sociali" nei Corsi della Regione Sardegna (n° 2) per **Assistenti Domiciliari** gestiti dalla SOSOR, con sede in Cagliari. Ore complessive n° 100. Anni : 1985-1986
- **Docenza** sulla materia: "Animazione e comunicazione" nel Corso della Regione Sardegna per **Animatore Turistico**, gestito dalla ISOGEA, con sede in Cagliari. Ore complessive : n° 30. Anno : 1990
- **Direttrice e Coordinatrice** del Corso della Regione Sardegna per **Ludotecari** gestito dalla ISOGEA, con sede in Cagliari. Durata complessiva del corso : n° 600 ore. Anno : 1994.
- **Docenza** ,in regime di volontariato ,sulla materia : "Tecniche di Comunicazione" nel Corso di Segretariato Sociale per lo SPI-CGIL di Cagliari, per un totale di 20 ore. Anno 1998/99.
- **Tutor** in n° 5 corsi di Finalizzati Aziendali per altrettante Cooperative Sociali dell'Ogliastra. Ore complessive n° 500. Anno 1999.
- **Docenza** sulla materia: "Organizzazione del servizio sociale" nel **Progetto Pilota di Formazione-azione** per l'attivazione di servizi sociali destinati agli Enti Locali del Sud Italia, P.O. n° 940028\1\1 per conto del **Forum degli Assessorati** di Roma , destinato agli Assistenti Sociali della provincia di Nuoro .Giorni complessivi n°4, per un totale di 24 ore .Anno 2000.
- **Docenza** sull'Innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni –FONDI STRUTTURALI- per i Dirigenti della Provincia di Caserta, azione PASS ID 52 per conto della **Galgano & Associati**. Ottobre-Dicembre 2000

- **Docenza** sull'Innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni per i funzionari della Provincia di Caserta, azione PASS ID 52 per conto della **Galgano & Associati**. Ottobre-Dicembre 2000
- **Docenza e Affiancamento** in materia amministrativa, per la realizzazione in loco di uno Sportello Comunale per il Comune di Conversano e altri, azione PASS ID 30 per conto della **Galgano & Associati**. Ottobre-Dicembre 2000
- **Docenza e Affiancamento** in materia amministrativa, per la realizzazione di uno Sportello Unico per le attività produttive del Comune di Martina Franca e altri, azione PASS per conto della **Galgano & Associati** . Dicembre 2000-Marzo 2001
- **Docenza e Affiancamento** in materia amministrativa, per la realizzazione di uno Sportello Unico per le attività produttive per i Comuni ricadenti nella Comunità Montana del Volturno (IS), azione RAP 100 ID 250, AVVISO 1/2000, per conto della **CSDCI- ROMA**. Dicembre 2001- Aprile 2002
- **Docenza e Affiancamento** in materia amministrativa ,per la realizzazione di uno Sportello Unico per le attività produttive per i Comuni di Foligno e Spoleto e altri , azione RAP 100 ID 259 AVVISO 1/2000, per conto della **CULT s.r.l. ROMA** . Maggio 2002-Ottobre 2002
- **Docenza e Affiancamento** in materia amministrativa ,per la realizzazione di uno Sportello Unico per le attività produttive per i Comuni ricadenti nella Comunità Montana delle Alte valli del Potenza e dell'Esino (S.Severino Marche), azione RAP 100 , per conto della **GESCO &PATNERS - ROMA**. Maggio 2002- Ottobre 2002
- **Docenza e Affiancamento** in materia amministrativa ,per la realizzazione di uno Sportello Unico per le attività per 8 Comuni ricadenti nella Comunità montana della Riviera di Gallura (Olbia) azione RAP 100 per conto della **CULT s.r.l. ROMA** Aprile 2003 – Febbraio 2004.
- **Docenza e Affiancamento** in materia amministrativa ,per la realizzazione di uno Sportello Unico per le attività produttive per i Comuni ricadenti nell'Associazione Territorio (Tempio) per conto di **IMPRESA INSIEME – MILANO** azione RAP 100 progetto ID 194/02 Giugno 2003 – Dicembre 2003
- **Docenza e Affiancamento** in materia amministrativa ,per la realizzazione di uno Sportello Unico per le attività produttive per i 14 Comuni ricadenti nella Comunità Montana del Montiferru (OR) azione RAP 100 Progetto ID 25 avviso 1/2002 Aprile 2004 - Agosto 2004.
- **Supervisore Tirocinio** in materia di Servizio Sociale per il corso OO.SS. organizzato dalla AUSL di Lanusei n° 4 per conto della R.A.S. per complessive 300 ore, Giugno 2004 -Ottobre 2004 .

- **Coordinamento** del Corso di Formazione POR misura 3.9 della R.A.S. per i dipendenti della P.A. nel Settore Servizi Sociali per conto del Forum degli Assessorati di Roma per complessive 396 ore, Tortolì Dicembre 2005-Luglio 2006.
- **Supervisore Tirocinio** in materia di Servizio Sociale per il corso OO.SS. organizzato dal CONS-FAP di Lanusei per conto della R.A.S. per complessive 200 ore, Dicembre 2006 –Gennaio 2007
- **Coordinamento** del Corso di formazione POR misura 3.9 della R.A.S. per i dipendenti della P.A. “Innovazione per la Pubblica Amministrazione ”per conto dell’A.T.S. FC CONSULTING – ROMA, per complessive 10.000 ore, Ottobre 2006-Dicembre 2008.
- **Docenza** sulle materie “Organizzazione dei servizi sociali e sanitari” e “Tecniche di progettazione “ nei Corsi di aggiornamento per Cooperative sociali-Legge 236, per conto della Ditta R&M di Tortolì per complessive **100 ore. Dicembre 2007- Giugno 2008**
- **Affiancamento - Consulenza** POR Sardegna 2006/2012 “Inserimenti lavorativi “ Progetto “NOI” Comune capofila Tortolì , per conto della Ditta R&M di Tortolì per complessive **30 ore. –Gennaio-Marzo 2010**
- **Affiancamento - Consulenza** POR Sardegna 2006/2012 “Inserimenti lavorativi “ Progetto “LAVORATIVO” Comune capofila Villasimius , per conto della Ditta R&M di Tortolì per complessive **30 ore. –Gennaio-Marzo 2010**
- **Docenza** POR FSE Sardegna 2007 – 2013 Corso: Addetto alla distribuzione di pietanze e bevande ed alla preparazione di piatti semplici - 600 ore per conto della Ditta R&M di Tortolì . Materie: I Rapporti e le relazioni interpersonali - Pari opportunità . Dicembre 2010 – Luglio 2011 .
- **Docenza** Por Fse Sardegna 2007-2013. Corsi: Addetto alla lavorazione carni, Addetto agli impianti elettrici, Addetto alla realizzazione di lavori di rivestitura e piastrellatura. Ore 600 ciascuno . Ditta esecutrice R&M –Tortolì . Materia : Pari opportunità. Gennaio-Luglio 2013 .
- **Docenza** Por Fse Sardegna 2007-2013. Corso : Tecnico progettazione, installazione e verifica impianti fotovoltaici .Ore 1.200 Ditta esecutrice R&M –Tortolì . Materie : Pari opportunità e i Rapporti e le relazioni interpersonali Gennaio 2013 – Marzo 2013. Ore 30
- **Docenza** Por Fse Sardegna 2007/2013 corsi: OSS Ogliastro Linea A –B ore 1000-1000. Ditta esecutrice CNOSFAP –Lanusei. Materia : Tecniche di Comunicazione : **Novembre 2013 Marzo 2014 . Totale ore 30**
- **Supervisione Tirocinio** C2013 corsi: OSS Ogliastro Linea A –B ore 1000, Ditta esecutrice CNOSFAP –Lanusei. **Novembre 2013 Marzo 2014 . Totale ore 180**

- **Coordinamento e docenza** POR FSE Sardegna 2007/2013 corsi : OSS Ogliastro Medio-Campidano linea A-B-C- ore 1000- 1000-350. Ditta esecutrice ATS capofila AGENFOR – Rimini. **Dicembre 2013 –Gennaio 2015 . Tot. Ore 120** Docenza e 150 Coordinamento
- **Docenza** Por Fse Sardegna 2007/2013 corsi: OSS Ogliastro Linea 1 –2 ore 1000-. Ditta esecutrice LEONARDO –Lanusei. Materia : Organizzazione dei Servizi Sociali e sanitari . **Maggio 2015 Luglio 2015. Totale ore 20**
- **Docenza** Por Fse Sardegna 2007/2013 corsi: OSS Ogliastro Linea 1 –2 ore 1000-. Ditta esecutrice LEONARDO –Lanusei. Materia : Metodologia dei Servizi Sociali e Sanitari . **Maggio_ Luglio 2015. Totale ore 40**
- **Docenza e Coordinamento** Corso Autofinanziato Super OSS Medio Campidano ore 350 -. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì . Materia : Etica Professionale . **Settembre 2015- Gennaio 2016 2015. Totale ore 10**
- **Docenza** Corso Autofinanziato OSS Ogliastro Corsi 1 –2 ore 1000-. Ditta esecutrice LEONARDO –Lanusei. Materia : Metodologia dei Servizi Sociali e Sanitari . **Luglio 2016- Dicembre 2016. Totale ore 40**
- **Docenza** Corso Autofinanziato OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Sanluri . Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Tecniche di comunicazione 30 ore – Etica professionale 12 ore . **Luglio 2016- Gennaio 2017. Totale ore 82**
- **Docenza** Corso Autofinanziato OSS ore 400 Corsi 1 e 2 -. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Decimomannu . Materia : Metodologia del Servizio Sociale ore 20 . **Giugno- Luglio 2016- Totale ore 20**
- **Docenza** Corso Autofinanziato OSS ore 1000- Corsi 1e 2 . Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Decimomannu . Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore . **Luglio 2016-Dicembre 2016. Totale ore 72**
- **Docenza** Corso Autofinanziato OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Tortolì. .Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore . **Luglio 2016- Gennaio 2017. Totale ore 72**
- **Docenza** Corso Autofinanziato OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Muravera .Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore . **Novembre 2016- Aprile 2017. Totale ore 72**
- **Docenza** Corso Autofinanziato_3 OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Decimomannu - .Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore –

Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore .
Ottobre 2016- Aprile 2017. Totale ore 72

- **Docenza** Corso Autofinanziato_4 OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Decimomannu - .Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore .
Aprile 2017- Settembre 2017. Totale ore 72
- **Docenza** Corso Autofinanziato OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Siniscola - .Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore - Sociologia della salute ore 10 . **Maggio 2017- Ottobre 2017. Totale ore 82**
- **Docenza** Corso Autofinanziato_2 OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Tortolì - .Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore - Sociologia della salute ore 10 . **Febbraio 2018- Settembre 2018 Totale ore 82**
- **Docenza** Corso “_Formazione mirata all’acquisizione di conoscenze e competenze imprenditoriali “– Avviso Diamante Impresa – 200 ore . Ditta esecutrice R&M Servizi- Tortolì – Sede di Tortolì . Materia : Tecniche di Comunicazione 30 ore .
Febbraio 2018- Aprile 2018
- **Docenza** Corso Autofinanziato_ 3 OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Tortolì - .Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore - Sociologia della salute ore 10 . **Novembre 2018- Aprile 2019 Totale ore 82**
- **Docenza** Corso Autofinanziato_ 5 OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Decimomannu - .Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore - Sociologia della salute ore 10 . **Novembre 2018 - Giugno 2019 Totale ore 82**
- **Docenza** Corso Autofinanziato_ 4 OSS ore 1000-. Ditta esecutrice R&M Servizi – Tortolì- Sede di Tortolì - .Materia : Metodologia del Servizio Sociale 40 ore – Organizzazione dei Servizi Sociali e Sanitari ore 20 – Etica professionale 12 ore - Sociologia della salute ore 10 . **Maggio 2019- In corso . Totale ore 60**

Prima lingua : Italiano

Altre lingue : Inglese – Lettura Buona – Scrittura Buona

Ottima capacità di relazione sia con singoli che con gruppi

Ottima conoscenza del pacchetto Office e vari gestionali come Zuddas e Halley.

Patente di tipo B – Automunita

Tortoli 10/03/2021

Rita La Tosa