Dott. Architetto Dott. Urbanista

Pianificatore Territoriale

Dott. Paesaggista

GIUSEPPE TAMAGNINI

studio di architettura, pianificazione urbanistica territoriale paesaggistica ed ambientale via Milano n°52 cavatigozzi zona 26100 Cremona tel. 0372/491359-44119 cremona @ studiotamagnini.it studiotamagnini @ pec.it http:// www.studiotamagnini.it TMG GPP 56H28 D186S 00725300198 p.iva 3355273912

Cremona, lì 09 giugno 2025

Spett.le Amministrazione

<u>Comune di Agnadello</u>

## OGGETTO: Invio Regolamento Edilizio Comunale.

Il sottoscritto Arch. Urb. Paes. Giuseppe Tamagnini, in data 03/06/2024 provvedeva ad inoltrare presso il vostro protocollo copia della bozza del Regolamento Edilizio Comunale affinché ne prendeste visione.

A seguito di ciò me ne fornivate copia con apportate delle variazioni che veniva approfondite in un incontro presso il vostro Ufficio Tecnico alla presenza dei funzionari dello stesso nonché dell'Assessore di competenza.

Dopo tale confronto al suddetto Regolamento Edilizio consegnato sono state apportate variazioni.

In allegato alla presente inoltro copia definitiva dello stesso.

La procedura di approvazione è la seguente:

## Art. 29. (Procedura di approvazione del regolamento edilizio)

Il regolamento edilizio è adottato e approvato dal Consiglio comunale con la procedura prevista dai commi 2, 3 e 4 dell'articolo 14 e previa acquisizione del parere sulle norme di carattere igienico-sanitario da parte dell'ASL; il parere deve essere reso entro sessanta giorni dalla richiesta, trascorsi i quali il parere si intende reso favorevolmente.

## Art. 14. (Approvazione dei piani attuativi e loro varianti. Interventi sostitutivi)

1. La deliberazione di adozione è depositata per quindici giorni consecutivi nella segreteria comunale, unitamente a tutti gli elaborati; gli atti sono altresì pubblicati nel sito informatico dell'amministrazione comunale; del deposito e della pubblicazione nel sito

informatico dell'amministrazione comunale è data comunicazione al pubblico mediante avviso affisso all'albo pretorio.

- 2. Durante il periodo di pubblicazione, chiunque ha facoltà di prendere visione degli atti depositati e, entro quindici giorni decorrenti dalla scadenza del termine per il deposito, può presentare osservazioni.
- 3. Entro sessanta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle osservazioni, a pena di inefficacia degli atti assunti, la giunta comunale approva il piano attuativo decidendo nel contempo sulle osservazioni presentate.

(comma modificato dalla legge reg. n. 12 del 2006, poi dalla legge reg. n. 4 del 2012, poi dall'art. 13, comma 1, legge reg. n. 14 del 2016)

Colgo l'occasione per porgere distinti saluti

Dr. Giuseppe Tamagnini | Architetto

Urbanista Pianificatore Territoriale
Paesaggista

