



COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO
Provincia di Varese
Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)
Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607
E-mail: finanziario@comune.galliatelombardo.va.it
PEC: comune.galliatelombardo@legalmailpa.it

Settore: AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Determinazione n. 133 del 24.09.2025 (N. settoriale 99)

Oggetto: SCAVALCO CD. D'ECCEDEENZA (ART. 1, COMMA 557 LEGGE N. 311/2004) - FUNZIONARIO TECNICO EX CAT. D.1, ARCH. PAOLO VILLA - AUTORIZZAZIONE PER N. 10 ORE SETTIMANALI - PERIODO 24/09/2025 - 14/10/2025 - CONFERIMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese **settembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA

- **richiamato** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.65 del 04/11/1999, successivamente e ripetutamente modificato da diverse Deliberazioni dell'Organo esecutivo dell'Ente, ed in particolare, da ultimo dalla Deliberazione della Giunta Comunale n.71 del 18/11/2010, esecutiva ai sensi di legge.
- **visto** l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, secondo cui gli Enti Locali provvedono *"all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti"*.
- **richiamata** la propria precedente determinazione n. 121 del 19/08/2025 con la quale è stato approvato il verbale del 08/08/2025, acclarato al protocollo dell'Ente al prot. n. 2874 del 13/08/2025, redatto dalla Commissione esaminatrice della procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la per l'assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Tecnica;
- **preso atto** che dal suddetto verbale risulta nominato al primo posto della graduatoria l'arch. Paolo Villa, attualmente dipendente del Comune di Mornago;
- **dato atto che**, in attesa della conclusione dell'iter per il trasferimento dell'arch. Paolo Villa alle dipendenze del Comune di Galliate Lombardo e al fine far fronte alle esigenze dell'ufficio tecnico, con nota prot. n. 3186 in data 16/09/2025, è stato richiesto al Comune di Mornago, il rilascio del nulla osta alla utilizzazione presso questo Ente con la formula dello scavalco d'eccezione del sopra menzionato dipendente a tempo pieno ed indeterminato, appartenente all'Area dei Funzionari ex Cat. D.1, per massimo n. 10 ore settimanali per il periodo 22/09/2025-14/10/2025
- **richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Mornago n. 49 del 19/09/2025, acclarata al protocollo dell'Ente al n. 3281 in data 24/09/2025, con la quale - in ossequio al principio di reciproca collaborazione cui deve essere improntata l'azione tra Enti locali – è stato rilasciato nulla osta al dipendente, arch. Paolo Villa , allo svolgimento di attività di lavoro presso il Comune di Galliate Lombardo con la formula dello scavalco d'eccezione, per il periodo 22/09/2025 – 14/10/2025 per massimo n. 10 ore settimanali.
- **visto** l'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004 che recita testualmente: *"I comuni con popolazione inferiore ai 25.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza."*.

- **richiamato** l'orientamento della giurisprudenza contabile, secondo cui qualora un'Amministrazione Locale decida *“di utilizzare autonomamente la prestazione di un dipendente a tempo pieno presso altro ente locale al di fuori del suo ordinario orario di lavoro, la prestazione aggiuntiva andrà ad inquadrarsi all'interno di un nuovo rapporto di lavoro autonomo o subordinato a tempo parziale, i cui oneri dovranno essere computati ai fini del rispetto dei limiti di spesa imposti dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n.78, convertito nella l. 30 luglio 2010, n. 122, per la quota di costo aggiuntivo”* (Cfr. Deliberazione n. 448 del 18.10.2013 della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, da ultimo, Corte dei Conti Sezione Autonomie - Deliberazione n.23/2016/QMIG).
- **dato atto** che, secondo la Corte dei Conti, quando un'Amministrazione utilizza il dipendente al di fuori del normale orario di lavoro comunque espletato presso l'amministrazione di appartenenza e con oneri finanziari aggiuntivi per l'amministrazione di destinazione, si è in presenza di un'assunzione a tempo determinato ai fini dei vincoli finanziari. Ciò in quanto il ricorso allo scavalco d'eccedenza, *ex latere accipientis*, si configura come forma assunzionale diversa dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
- **visto** l'articolo 9, comma 28, del D.L. 31/05/2010, n. 78, convertito dalla Legge 30/07/2010, n. 122, come recentemente integrato dal D.L. 24/06/2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11/08/2014, n. 114.
- visto l'art. 4 del D.Lgs. 08/04/2003 n.66, secondo cui *“La durata media dell'orario di lavoro non può in ogni caso superare, per ogni periodo di sette giorni, le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario”*.
- **preso atto** – come peraltro chiarito dalla magistratura contabile (Cfr. *ex plurimis* Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, Delib. n.17/2008 del 08/05/2008) - che la previsione normativa di cui all'art.1 comma 557 della Legge n. 311/2004 trova la sua ratio nell'esigenza di fronteggiare *“peculiari problematiche di tipo organizzativo scaturenti dall'esiguità degli organici e dalle ridotte disponibilità finanziarie”*.
- **visto** l'art. 53, comma 7, del D.Lgs. 30/03/2001 n.165, secondo cui le Pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre Amministrazioni Pubbliche senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi.
- **richiamato** l'orientamento della giurisprudenza contabile secondo cui non è necessario che l'Ente ricevente proceda alla stipula con l'Ente di appartenenza del dipendente interessato di apposita convenzione in quanto la formula organizzativa introdotta dall'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004 non altera la titolarità del rapporto di lavoro con il soggetto interessato, che resta comunque dipendente dell'amministrazione di provenienza. Infatti, presso l'Ente che si avvale del lavoratore non si dà vita ad una prestazione univoca ripartita, bensì ad una prestazione lavorativa indipendente da quella che il lavoratore interessato conduce con l'Ente di provenienza. Al contrario, si determina una relazione organizzativa esclusivamente tra l'Ente utilizzatore e la persona fisica del lavoratore dipendente dall'Ente cedente: il dipendente va ad espletare una prestazione lavorativa ulteriore e diversa da quella da svolgere presso il datore di lavoro, in deroga al principio di esclusività. (Cfr., *ex multis*, Corte dei Conti Sez. Regionale di Controllo per il Veneto, Parere n.17 dell'8 maggio 2008; Corte dei Conti Sez. Regionale di Controllo per la Lombardia, Parere n. 23 del 6 febbraio 2009).
- **dato atto** che occorre procedere al formale impegno della spesa relativa allo svolgimento del suddetto incarico quantificata preventivamente in € 534,00 comprensiva di oneri previdenziali ed IRAP;

Riferimenti normativi :

- il Decreto Sindacale n. 03 del 01/02/2025, con cui è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Amministrativa/Finanziaria, al Vice Sindaco Carlo Rizzi, per il periodo 01/02/2025 – 31/01/2026;
- il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 23/12/2024 e successive variazioni;
- le risorse per il triennio 2025/2027 assegnate ai responsabili dei servizi, con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 23/12/2024 e successive variazioni;
- gli artt. 183 e 191 del vigente D.Lgs. n. 267/00;
- l'art. 9 del D.L. 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) di **utilizzare** presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Galliate Lombardo, mediante la formula organizzatoria dello scavalco di eccedenza, di cui all'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004, l'arch. Paolo Villa, dipendente del Comune di Mornago, a tempo pieno e indeterminato, appartenente all'Area dei Funzionari (ex Cat. D.1) dalla data del presente atto e sino al 14/10/2025.
 - 2) di **dare atto** che l'arch. Paolo Villa è stato autorizzato dall'Ente di appartenenza a svolgere attività lavorativa extra orario di lavoro presso il Comune di Galliate Lombardo, per massimo n. 10 (dieci) ore settimanali nell'arco temporale compreso tra il 22/09/2025 ed il 14/10/2025.
 - 3) di **dare atto** altresì che la spesa per l'utilizzazione extra orario di lavoro dell'arch. Paolo Villa presso il Comune di Galliate Lombardo graverà sul competente intervento del Bilancio di Previsione di questo Ente.
 - 4) di **precisare** che - essendo la prestazione lavorativa che l'arch. Paolo Villa sarà chiamato a prestare presso questo Ente completamente indipendente da quella che il suddetto lavoratore svolge presso l'Ente che lo autorizza, l'intera disciplina economica, contrattuale, previdenziale e di sicurezza è rimessa al Comune di Galliate Lombardo, quale Ente utilizzatore.
 - 5) di **precisare** altresì che il rapporto giuridico di cui trattasi viene configurato quale rapporto di lavoro subordinato e che al dipendente interessato sarà corrisposto un compenso, per le ore effettivamente prestate, ragguagliato al trattamento economico fondamentale, comprensivo di indennità di comparto e di vacanza contrattuale percepite in base al Contratto Collettivo Enti Locali, secondo il livello di appartenenza presso il Comune di Mornago.
 - 6) di **impegnare** la spesa complessiva preventivata di € 4.195,00= come segue:
 - la somma di € 403,00 - al capitolo 10391 "Stipendi e competenze al personale tempo determinato – A.T" - Missione 1 Programma 6 - U 1.01.01.01.006,
 - la somma di € 96,00 - al capitolo 10401 "Oneri prev.li, ass.li ed assicurativi tempo determinato A.T." Missione 1 Programma 6 - U 1.01.02.01.001
 - la somma di € 35,00 - al capitolo 10461 "Irap personale tempo determinato - Area Tecnica" Missione 1 Programma 6 - U 1.02.01.01.001
- Esercizio 2025 del Bilancio di previsione 2025/2027, come sopra approvato.
- 7) di **disporre** che copia del presente provvedimento, per opportuna conoscenza, sia trasmessa al Comune di Mornago e al dipendente interessato.
 - 8) di **trasmettere** in elenco la presente contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, alla Giunta Comunale e al Capogruppo Consiliare.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Carlo Rizzi

