



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA



ALLEGATO 1

**Avviso per il finanziamento di titoli di viaggio annuali per i lavoratori residenti in Abruzzo,
connessi allo spostamento casa-lavoro**

1. FINALITÀ E RISORSE

L'obiettivo dell'Avviso è quello di incentivare l'utilizzo del trasporto pubblico in ambito regionale per i lavoratori e in particolare lo spostamento di utenti dal mezzo individuale al trasporto collettivo, con lo scopo della riduzione delle percorrenze dei veicoli privati e, quindi, del traffico veicolare e delle relative emissioni inquinanti. La finalità è, pertanto, quella di migliorare la qualità dell'aria e del benessere urbano, attraverso la promozione della mobilità sostenibile.

In particolare, l'Avviso intende riconoscere un finanziamento ai liberi professionisti, ai lavoratori autonomi o subordinati, anche a tempo determinato, pubblici e privati residenti in Abruzzo, per l'acquisto di titoli di viaggio in forma di abbonamenti **annuali nominativi** al trasporto pubblico locale connessi allo spostamento casa-lavoro, **per le sole sedi operative ubicate sul territorio regionale**.

La dotazione finanziaria è pari a € 1.000.000,00 e deriva dall'accordo di programma sottoscritto dalla Regione Abruzzo con il MASE per il contrasto all'inquinamento atmosferico e per il miglioramento della qualità dell'aria nel territorio regionale prot. UCDM.ACCORDI E INTESE.R.0000012 del 31.07.2024, approvato con Decreto Direttoriale n. 0000217 – PIF del 11.07.2025.

2. CONTENUTI

2.1 Soggetti beneficiari

I soggetti ammessi alla presentazione delle domande, sono i lavoratori che intendono acquistare titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale per lo spostamento casa-lavoro.

Sono ammissibili come beneficiari i soggetti che alla data di presentazione della domanda e fino almeno al periodo di durata del titolo di viaggio oggetto del contributo:

- risiedano in un Comune della Regione Abruzzo;
- si configurino come liberi professionisti, lavoratori autonomi o lavoratori presso imprese private (in questo caso devono essere registrati sul Libro Unico del Lavoro), oppure dipendenti di pubbliche amministrazioni;
- siano occupati e censiti presso sedi di lavoro localizzate in Abruzzo;
- siano in possesso di patente di guida di categoria B o superiore in corso di validità;
- effettuino l'acquisto di titoli di viaggio annuali del trasporto pubblico locale per lo spostamento casa-lavoro.

2.2 Costi ammissibili

Sono ammissibili i costi per **l'acquisto di titoli di viaggio, in forma di abbonamenti annuali nominativi al trasporto pubblico locale, dei lavoratori** come definiti al precedente par. 2.1 e **con esclusivo riferimento a sedi di lavoro localizzate in Abruzzo**.

Ai fini dell'ammissibilità dei costi a valere sul presente Avviso, per "trasporto pubblico locale – TPL" si intende il complesso dei servizi di pubblico trasporto di persone attribuiti alla Regione ed agli enti locali, non rientranti tra i servizi di interesse nazionale (come definiti dalla normativa vigente), ed in particolare l'insieme dei sistemi di mobilità che operano in modo continuativo o periodico con itinerari, orari, frequenze e tariffe prestabilite, ad accesso generalizzato, nell'ambito del territorio regionale abruzzese.

Sono ammissibili alle presenti agevolazioni i suddetti titoli di viaggio annuali **acquistati a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso e fino ad esaurimento risorse**.

2.3 Tipologia ed entità delle agevolazioni

L'agevolazione consiste nella concessione, **fino ad esaurimento delle risorse disponibili**, di un **contributo a fondo perduto nella misura del 50%** per il rimborso del costo sostenuto per l'acquisto dell'abbonamento annuale nominativo al TPL a favore dei lavoratori come definiti al precedente par. 2.1.

Uno stesso lavoratore non può fruire di più di un solo contributo regionale per anno di riferimento.

2.4 Regole di cumulo con altre agevolazioni pubbliche

Per i lavoratori beneficiari, l'agevolazione è cumulabile con eventuali altre agevolazioni o benefici fiscali previsti da disposizioni nazionali, regionali o comunali, previa verifica dei limiti, dei requisiti e della compatibilità previsti da tali disposizioni. In caso di cumulo con altre agevolazioni e benefici, vige comunque il divieto di sovr FINANZIAMENTO rispetto al costo del titolo di viaggio.

3. PROCEDURE

La gestione dei procedimenti relativi alla valutazione delle domande, alla concessione dell'agevolazione, ai successivi controlli (documentali) ed all'eventuale revoca dell'agevolazione è affidata alla Regione Abruzzo – Servizio Politica Energetica e Risorse del Territorio DPC025, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 301 – Pescara.

3.1 Presentazione della domanda

La domanda può essere presentata alla Regione Abruzzo **esclusivamente on-line** attraverso lo sportello digitale regionale raggiungibile al seguente link <https://rasportello.regione.abruzzo.it>, a partire **dal giorno 17/11/2025 e fino all'esaurimento delle risorse disponibili**.

Per accedere alla procedura è necessario autenticarsi mediante Sistema di Identità Digitale (SPID) di II livello o Carta d'Identità Elettronica (CIE) e compilare il modulo telematico disponibile sulla piattaforma sopra indicata.

Chi intende presentare la domanda deve già essere in possesso dell'abbonamento, con inizio validità a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. Pertanto trattasi di contributo a rimborso. Per la compilazione della domanda sono necessarie le seguenti informazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000:

- nome, cognome, codice fiscale, dati di nascita e di residenza del richiedente (coincidente con il titolare dell'abbonamento per il quale si usufruirà del rimborso);
- indicazione della propria professione e della sede di lavoro;
- percorrenza giornaliera media, in chilometri, effettuata per raggiungere il luogo di lavoro (andata e ritorno) con i mezzi pubblici, con indicazione dell'origine e destinazione dell'abbonamento acquistato;
- IBAN del conto corrente del richiedente, su cui sarà accreditato il rimborso.

Una volta compilato il form, va altresì caricata la documentazione richiesta (v. par. 3.1.1.) e assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo da € 16,00.

La procedura di presentazione delle domande è "a sportello" e, pertanto, le stesse possono essere presentate continuativamente fino al funzionamento della piattaforma informatica dedicata, connesse con la disponibilità delle risorse assegnate all'Avviso medesimo.

Si segnala che non saranno considerate ricevibili e pertanto decadranno:

- le domande per le quali non siano rispettati i termini e le modalità sopra indicati;
- le domande non accompagnate dalla documentazione obbligatoria indicata nel seguito del paragrafo.

3.1.1 Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda:

1. ***copia dell'abbonamento acquistato, con evidenza della titolarità e durata (un anno).***
2. ***copia della ricevuta di pagamento dell'abbonamento suddetto.***
3. ***copia della patente di guida in corso di validità.***
4. ***copia marca da bollo annullata a comprova relativo assolvimento***
5. ***eventuale delega in caso di presenza di delegato per la presentazione della domanda***

3.2 Valutazione della domanda e comunicazione dell'esito

Le domande vengono esaminate in ordine cronologico di presentazione telematica. Nel dettaglio vengono svolte le seguenti verifiche:

- a. **RICEVIBILITÀ:** possesso da parte della domanda dei requisiti richiesti

- b. **AMMISSIBILITÀ:** possesso da parte del soggetto proponente dei requisiti soggettivi richiesti (cfr. paragrafo 2.1) e compatibilità del titolo di viaggio proposto a finanziamento con le prescrizioni dell'Avviso.

Il competente Servizio Regionale, istruisce in ordine cronologico le istanze presentate sul portale della Regione Abruzzo, verificando la sussistenza dei requisiti richiesti e provvedendo a comunicare al richiedente, attraverso lo sportello digitale regionale, l'eventuale sospensione dell'istruttoria, la richiesta di integrazione documentale e i provvedimenti di diniego.

In caso di approvazione della domanda, una volta espletata la fase istruttoria, il competente dirigente regionale adotta il **provvedimento di concessione** del contributo.

Nello specifico, il suddetto dirigente approva mensilmente, con proprio atto, l'elenco dei beneficiari (il quale segue l'ordine cronologico di arrivo delle istanze on-line) e procede alla conseguente liquidazione del contributo spettante a ciascuno. Detto contributo verrà accreditato direttamente sul conto corrente del beneficiario, per mezzo del codice IBAN comunicato in sede di compilazione della domanda.

Sul presente Avviso si adotta la "gestione fuori plafond" delle domande di contributo, la quale comporta l'istruttoria delle domande fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Nel caso in cui il numero delle domande ammesse superi la dotazione disponibile, la "gestione fuori plafond" prevede che il procedimento di ammissione all'agevolazione si intende sospeso ed eventualmente riavviato solo nel momento in cui si rendessero disponibili ulteriori risorse o risorse derivanti da economie del presente Avviso.

4. ISPEZIONI E CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, questa amministrazione effettuerà i controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive (di certificazione e di atto di notorietà), nella misura minima del 5% delle domande finanziate

5. REVOCHE E RINUNCE

5.1 Revoca dell'agevolazione

L'agevolazione potrà essere revocata totalmente o parzialmente nei seguenti casi:

- a) assenza originaria dei requisiti soggettivi di ammissibilità previsti al paragrafo 3.1;
- b) mancato rispetto degli obblighi previsti al paragrafo 3.1.1;
- c) nel caso il soggetto proponente abbia fornito dati, notizie o dichiarazioni inesatte o reticenti;
- d) dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti emergano inadempimenti del soggetto proponente rispetto a quanto previsto dall'Avviso;
- e) dal provvedimento di concessione dell'agevolazione e dalla normativa di riferimento ovvero si riscontrino l'irregolarità dell'operazione realizzata, della documentazione di spesa presentata e/o irregolarità alle spese sostenute.

In caso di **revoca del contributo**, il soggetto proponente sarà tenuto alla totale restituzione del medesimo, oltre agli interessi legali maturati a decorrere dalla data di erogazione di detto contributo.

5.2 Rinuncia all'agevolazione

Nel caso in cui il soggetto proponente intenda rinunciare all'agevolazione concessa, dovrà comunicarlo via PEC all'indirizzo dpc025@pec.regione.abruzzo.it – Giunta Regionale d'Abruzzo – Servizio Politica Energetica e Risorse del Territorio DPC025 - Corso Vittorio Emanuele II, 301 – Pescara.

Per il recupero delle somme eventualmente già percepite si applicano le modalità indicate al precedente paragrafo 5.1.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione regionale garantisce il trattamento dei dati personali in conformità alle norme e disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679, alla normativa nazionale vigente (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.,

come novellato dal D.Lgs.10 agosto 2018, n. 101 e disposizioni dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali).

Il trattamento dei dati personali forniti dai soggetti che presentino domanda di contributo a fondo perduto in risposta al presente Avviso sarà effettuato esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo nell'ambito del quale vengono acquisiti e per ragioni in ordine alla comunicazione e diffusione, obbligatorie per legge anche ai fini di trasparenza e di informativa al pubblico.

I riferimenti normativi sono consultabili al seguente link
<https://www2.regione.abruzzo.it/content/informativa-sulla-privacy>

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento è: Dott. Fabio Pizzica – Responsabile dell'Ufficio AIA DPC025_003 – C.so Vittorio Emanuele II, 301 – Pescara – email fabio.pizzica@regione.abruzzo.it – tel 085/7672542.

8. INFORMAZIONI E CONTATTI

Informazioni e chiarimenti sui contenuti dell'Avviso e sulle modalità di presentazione delle domande potranno essere richiesti oppure chiamando il numero 085/7672376 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30 o inviando una email a emanuela.guaraladi@regione.abruzzo.it.