



Comune di Gualtieri Sicaminò

Città Metropolitana di Messina

Originale di deliberazione della Giunta Comunale

N. 232 del 29/10/2025	OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, COMMA. 6, D.LGS. N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2024.
--	---

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventinove del mese di ottobre alle ore 12,30 e segg. nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, a mezzo collegamento telematico aperto dal Sindaco. Assiste e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale: Dott.ssa Donatella Costanzo Bana.

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE			PRESENTI	ASSENTI
Presiede l'adunanza	Sindaco	Gino Sciotto	X	
	Vice Sindaco	Giovanna La Spada	X	
	Assessore	Tommaso Irato	X	
	Assessore	Simona La Maestra		X
	Assessore	Caterina Schepis	Collegato online	

Presenti n. 4

Assenti n. 1

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta. Precisa che la proposta di deliberazione è stata già messa a disposizione degli Assessori e che tutti ne hanno già preso lettura.

Indi dichiara aperta la discussione invitando i sigg. Assessori a voler trattare l'argomento in oggetto.

Ai fini della validità della deliberazione, il Segretario Comunale attesta che:

- Tutti i presenti sono stati identificati con certezza;
- Tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione e nella votazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 149 del 28 ottobre 2025 dell'Area Servizi Generali e Finanziari formulata dal Sindaco Avv.to Gino Sciotto avente per oggetto:

“APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, COMMA. 6, D.LGS. N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2024.”

Visti i pareri prescritti dall' art. 49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 favorevolmente resi dai responsabili degli uffici competenti ed allegati alla proposta medesima.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto che si allega alla presente per farne parte integrante;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

di prendere atto della proposta di cui all'oggetto, approvandola.

Con separata unanime votazione di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.



COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO'
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
ooo

www.comune.gualtieri.me.it
e-mail servizi.finanziari@comune.gualtieri.me.it

AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI- Servizio ECONOMICO-FINANZIARIO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 149 del 28/10/2025

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, COMMA. 6, D.LGS. N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2024.

Alla **Giunta Municipale**

Sede

Premesso che con Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2021, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, recante disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 c. 3 della Costituzione;

Richiamati:

- il DM 25.07.2023 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- L'art. 227 comma 1: *"La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale"*

Viste:

- la deliberazione consiliare n. 22 del 17/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune, conseguente all'accertamento della sussistenza delle condizioni previste dall'art. 244 del TUEL n. 267/2000 in seguito alla deliberazione n. 126/2022/PRSP della Corte dei Conti sezione controllo per la Regione Siciliana;
- la deliberazione di C.C. n. 5 del 21/03/2025, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025-2027;

Vista la deliberazione di C.C. n. 4 del 21/03/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2025/2027;

Dato atto che con determine dirigenziale n. n. 613 del 26/09/2025, (ASGF) e con determina dirigenziale n. 614 del 26/09/2025 (ASTA) si è provveduto al Riaccertamento di tutti i residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, eseguita dal Responsabile del servizio Finanziario con apposita determina, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 Agosto 2020, n. 267;

Preso atto che al momento dell'insediamento dell'OSL presso questo Ente, si è provveduto a trasferire ad esso i residui attivi e passivi al 31.12.2020 e alla contestuale cancellazione dalla contabilità dell'Ente fatta eccezione per tutti quei residui attivi e passivi che pur di competenza OSL, presentavano incassi o pagamenti negli esercizi successivi e che pertanto non è stato possibile eliminare, conseguentemente risultano presenti nel conto di bilancio 2024 e successivi e saranno eventualmente riaccertati solo al termine della gestione OSL;

Dato atto, pertanto, che le risultanze del riaccertamento dei residui possono essere distinte tra RESIDUI OSL (fino al 31/12/2020) ossia residui non più di competenza del Comune ma presenti nel conto di bilancio come sopra evidenziato e residui 2023 finali al netto delle variazioni effettuate;

Preso atto che:

- ✚ con deliberazione di G.M. n. 225 del 24/10/2025 è stato approvato ai sensi dell'at. 3, c. 4, del D.Lgs. n. 118/2011, il riaccertamento dei residui ordinario;
- ✚ non sussistono residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto e di conseguenza non si presenta la necessità di fare la variazione di re-imputazione dei residui.
- ✚ sono stati parificati i conti di gestione degli agenti contabili;

Richiamato l'art. 227 comma 5, ai sensi del quale al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 c. 4 del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, ed i seguenti documenti:

- ✓ l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione deliberato e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni dei comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- ✓ la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- ✓ piano degli indicatori;

Vista, inoltre la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, introdotte negli schemi di rendiconto a decorrere dall'esercizio 2019 ad opera dell'art. 7 c. 1 lett. k) del decreto MEF del 01/08/2019, e la tabella dei parametri gestionali con andamento triennale;

Visto il "Piano degli indicatori" di cui al comma 1, dell'ar. 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministero dell'Interno del 23/12/2015 (**Allegato D**);

Richiamate, inoltre, le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 c. 6: “Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell’azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall’art. 11, c. 4, del D.Lgs. 118/2011”;
- art. 231: “La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell’ente, nonché dei fatti di rilievo verificatosi dopo la chiusura dell’esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall’art. 11, c. 6, del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni”;

Richiamato inoltre il principio contabile concernente la contabilità finanziaria e il principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria, rispettivamente allegato n. 4/2 ed allegato n. 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011;

Preso Atto che i modelli relativi al conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio sono predisposti secondo lo schema di cui all’allegato n.10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Dato atto che:

- ✓ la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 2.928.664,16
- ✓ il fondo di cassa al 31/12/2024 risulta pari ad € 1.280.108,47;
- ✓ la situazione patrimoniale evidenzia un Patrimonio Netto al 31/12/2024 di € 12.464.773,87.

Preso atto che il Tesoriere dell’Ente ha reso il conto della propria gestione relativa all’esercizio finanziario 2023 ai sensi dell’art. 226 del citato D.Lgs. N. 267/2000;

Accertato che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere concordano con le scritture contabili dell’Ente e con le registrazioni SIOPE, come da tabelle allegate;

Esaminato lo schema di rendiconto dell’esercizio finanziario 2024;

Atteso che, lo schema di rendiconto 2024 redatto per missioni e programmi allegato alla presente proposta per costituirne parte integrante e sostanziale, approvato con la presente deliberazione sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell’organo consigliare, prima dell’inizio della sessione consiliare di approvazione, per un termine non inferiore a venti giorni;

Dato atto che il medesimo schema di Rendiconto sarà trasmesso al Revisore dei Conti, per la presentazione della relazione di competenza;

Visto l'elenco delle spese di rappresentanza;

Vista la relazione illustrativa dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2024 redatta in conformità a quanto prescritto dall'art. 151, comma 6, del D.Lgs 267/2000;

Dato atto che tutti gli impegni di spesa sono stati contenuti entro i limiti degli stanziamenti definitivi dei singoli capitoli e sono stati assunti con atti deliberativi esecutivi a norma di legge o derivano da leggi o da sentenze;

Dato altresì atto che per la costituzione dei residui sono state rispettate le procedure di cui agli articoli 189 e 190 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l’art. 1, comma 164 della legge 23.12.2005, n. 266 (finanziaria 2006) il quale dispone che la disciplina del conto economico prevista dall’art. 229 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, non si applica ai Comuni

con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti e che pertanto tali enti già a partire dal rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2005 non sono più tenuti a predisporre il conto economico ed il prospetto di conciliazione, ma sarà obbligatorio redigere il solo rendiconto finanziario e conto del patrimonio;

Accertato che la popolazione residente in questo Comune alla data del 01/01/2024 è di n. 1589 abitanti, per cui non sussiste l'obbligo della redazione del conto economico e del prospetto di conciliazione;

Dato altresì atto che questo Comune avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, dall'esercizio 2018 non risulta soggetto agli obblighi previsti in tema di Patto di Stabilità, di cui agli art. 30,31 e 32 della legge 12-11-2011, n. 183;

Visto inoltre il Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 07/11/2018;

Acquisito il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Servizio Ragioneria ex artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo statuto del Comune

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 118/2011

PROPONE

- 1) **Di approvare**, lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2024, che presenta le seguenti risultanze finali:

CONTO DEL BILANCIO

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1.01.2024			1.072.101,31
Riscossioni	1.490.421,37	2.905.419,53	4.395.840,90
Pagamenti	1.488.359,22	2.699.347,52	4.187.833,74
Fondo di cassa al 31.12.2023			1.280.708,47
Pagamenti per azioni non regolarizzate al 31.12.2023			//
Differenza			1.280.708,47
Residui attivi Di cui residui attivi incassati al 31/12 in c.c.p. in attesa di riversamento nella tesoreria comunale € 380.046,78	4.282.203,57	1.072.150,32	5.354.353,89
Residui passivi	2.862.192,88	843.605,32	3.705.798,20
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			//

Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		
Risultato di amministrazione al 31.12.2024		2.928.664,16
Risultato di amministrazione	Somme accantonate	2.312.243,19
	Fondi vincolati	197,18
	Fondi per finanziamento spese in c/capitale	//
	Fondi di ammortamento	//
	Totale parte disponibile	616.223,79

2) Di approvare:

- ✓ lo schema di rendiconto di gestione 2024, redatto secondo gli schemi di cui modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 e le relative risultanze (**Allegato A**), con i relativi seguenti allegati:
 - a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione
 - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione (*non stampato in quanto negativo*);
 - i) previsione e risultati secondo il piano dei conti (*non è più obbligatoria*);
 - j) utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali (*non stampato in quanto negativo*);
 - k) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni (*non stampato in quanto negativo*);
 - l) tabella dei parametri di deficitarietà;
 - m) il prospetto dei dati SIOPE;
 - n) l'elenco dei residui attivi e passivi per esercizio di provenienza e per capitolo;
- ✓ lo stato patrimoniale si allega al presente provvedimento (**Allegato B**) quale parte integrante e sostanziale e il patrimonio netto iniziale, nelle sue componenti di: fondo di dotazione, riserve e risultato economico di esercizio;

3) Di dare atto che:

- ✚ La gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 2.928.664,16 al quale detrarre la parte accantonata per € 2.312.243,19 e la parte vincolata per € 197,18;
- ✚ Il fondo cassa al 31/12/2024 risulta pari a € 1.280.108,47;
- ✚ La Situazione patrimoniale evidenzia un Patrimonio Netto di € 12.464.773,87;

- 4) **Di approvare** la Relazione Illustrativa della Giunta Municipale al Rendiconto della gestione 2024, ai sensi del 6° comma dell'art. 151 e dell'art. 231 del D.Lgs. 267/2000, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (**Allegato C**);
- 5) **Di approvare** il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'art. 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015 (**Allegato D**);
- 6) **Di dare atto** che al conto del bilancio sono annessi la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, di cui all'art. 227 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 (Inserito nell'All. A);
- 7) **Di disporre**, ai sensi dell'art. 49 del vigente regolamento comunale di contabilità, che dopo l'approvazione della presente proposta il rendiconto con annessa la relazione venga messa a disposizione dell'Organo di Revisione ai fini della stesura della prescritta relazione;
- 8) **Di dare atto** che i sopra richiamati documenti dovranno essere sottoposti alla successiva approvazione da parte del Consiglio comunale corredati della relazione del collegio dei revisori dei conti;
- 9) **Di dare atto** che, sul presente atto, sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- 10) **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di dover procedere alla relativa approvazione.

Il Responsabile del Procedimento
Calderone Maria Grazia



IL SINDACO
Avv. Gino Sciotto



COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO'
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

www.comune.gualtieri.me.it
e-mail servizi.finanziari@comune.gualtieri.me.it

AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI- Servizio ECONOMICO-FINANZIARIO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M. n. 149 del 28/10/2025

OGGETTO: **APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, COMMA. 6, D.LGS. N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2024**

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990, n. 142, come recepita con l'art. 1 c. 1 lettera i) della L.R. 11.12.1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 c. 1 punto 0.1 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita: " ...su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile ". i sottoscritti, sulla presente proposta di deliberazione, esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA**

Per quanto concerne la regolarità **TECNICA** e **CONTABILE** si esprime parere
FAVOREVOLE

Li 28/10/2025



IL RESPONSABILE DELL'ASGF
Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

Il Sindaco

F.to Adv.to Gino Sciotto

Il Segretario Com.le

F.to Dott.ssa Donatella Costanzo Bana



L'Assessore Anziano

F.to Tommaso Irato

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

– è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

X IN ORIGINALE mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267);

X nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);

X è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li



Il Responsabile ASGF

F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

– è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

X IN ORIGINALE è stata affissa all'albo pretorio comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ -
E' divenuta esecutiva:

- Oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, del T.U. n. 267/2000).

X Il giorno dell'adozione, perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza comunale, li



Il Responsabile ASGF

F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo