



COMUNE DI MONTEVARCHI
PROVINCIA DI AREZZO

Determinazione n° 1075 del 10/11/2025

Settore: SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

Ufficio proponente: SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CON PROFILO PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, DA ASSEGNARE AL 4° SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA – SERVIZI WELFARE E COESIONE SOCIALE, POLITICHE ABITATIVE, FAMIGLIA E MINORI, SERVIZI ALL'INFANZIA E ISTRUZIONE, SPORT – AMMISSIONE ALLA PROVA ORALE DEI CANDIDATI E CONTESTUALE NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 993 del 22/10/2025 con la quale è stata indetta una procedura di reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e pieno da inquadrare nell'area degli funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo professionale amministrativo da assegnare ai "Servizi Welfare e Coesione Sociale, Politiche Abitative, Famiglia e Minori, Servizi all'Infanzia e Istruzione, Sport" – in particolare all'U.O. "Educazione – Istruzione – Formazione – Trasporti Scolastici – Altri Servizi Scolastici" – nell'ambito del 4° Settore Servizi alla persona, prevista dalla sezione 3.3 del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 18 febbraio 2025, come integrata con deliberazioni della Giunta Comunale n. 102 del 15 maggio 2025 e n. 151 del 5 agosto 2025, facendo ricorso alla particolare procedura idoneativa-assunzionale di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021, avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali".

Ricordato che l'interpello è rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco della selezione per istruttore direttivo amministrativo-contabile, profilo professionale amministrativo, categoria giuridica D, posizione economica D1 [ora area dei funzionari e dell'elevata qualificazione del vigente CCNL del comparto Funzioni locali con profilo professionale amministrativo], approvato con determinazione dirigenziale n. 1696 del 22/11/2022 a firma del Segretario Generale della Provincia di Arezzo, pubblicato sul sito internet istituzionale dello stesso Ente [all'indirizzo <https://provincia.aretto.it/documenti-e-dati/albo-pretorio-archivio/albo-pretorio-archivio-dettaglio/?dett=20431>].

Preso atto che:

- l'avviso di interpello e il fac-simile della domanda di manifestazione di interesse sono stati pubblicati in data 22/10/2024 sull'albo pretorio online del Comune di Montevarchi e sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo www.comune.montevarchi.ar.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", oltre che sul sito web istituzionale della Provincia di Arezzo nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso";

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da FRANCESCO CUCCIATTI e stampato il giorno 10/11/2025 da Scattolin Lucia.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- gli idonei iscritti nell'elenco approvato dalla Provincia di Arezzo con la citata determinazione dirigenziale n. 1696/2022 interessati a partecipare al presente interpello-prova orale dovevano far pervenire apposita domanda di manifestazione di interesse, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di interpello ovvero entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10/11/2025.

Verificato che:

- il termine ultimo per la presentazione delle apposite domande di manifestazione di interesse è scaduto;
- entro la scadenza prevista sono arrivate n. 4 domande di manifestazione di interesse a partecipare al presente interpello-prova orale, acquisite al protocollo dell'ente (prot. n. 50067/2025/E del 30/10/2025, n. 50825/2025/E del 04/11/2025, n. 51390/2025/E del 07/11/2025, n. 51675/2025/E del 10/11/2025);
- le sopra citate domande di manifestazione di interesse sono state preliminarmente esaminate dal Servizio Personale e Organizzazione dell'Ente, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, fatte salve – sempre e comunque – le ulteriori e successive verifiche ai fini della mancanza dei requisiti anche al momento dell'eventuale disponibilità all'assunzione (post interpello) che potrebbe determinare l'eventuale decadenza successiva dalla nomina.

Ritenuto pertanto di procedere all'ammissione alla prova orale relativa al presente interpello i n. 4 candidati che hanno presentato domanda di manifestazione di interesse, identificati tramite i codici che sono stati agli stessi comunicati al momento della registrazione a protocollo delle relative domande.

Constatata la necessità di procedere altresì alla nomina della Commissione esaminatrice, secondo le previsioni di cui all'art. 8 dell'avviso di interpello.

Richiamato – laddove applicabile – il vigente “Regolamento per le modalità di assunzione agli impieghi per i requisiti di accesso e per le modalità di svolgimento delle selezioni e delle altre forme di assunzione” nel testo da ultimo approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 267 del 28/12/2021, che disciplina all'art. 40 la composizione delle Commissioni esaminatrici e i criteri per l'individuazione del segretario verbalizzante.

Dato atto in merito alla predetta nomina che i componenti della Commissione esaminatrice devono essere individuati esclusivamente fra i dipendenti del Comune di Montevarchi, in quanto incombe la necessità di procedere celermente alla nomina dei componenti della Commissione stessa.

Ritenuto pertanto, in virtù di quanto sopra rappresentato, di procedere alla nomina dei componenti la Commissione esaminatrice dell'interpello-prova in oggetto, individuandoli nelle seguenti persone:

- Presidente Avv. Angelo Capalbo, Segretario generale a scavalco e dirigente ad interim del 4° Settore Servizi alla Persona;
- membro effettivo esperto Dott.ssa Barbara Fantoni, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all'area dei funzionari, con incarico di elevata qualificazione dei “Servizi Welfare e Coesione Sociale, Politiche Abitative, Famiglia e Minori, Servizi all'Infanzia e Istruzione, Sport”;
- membro effettivo esperto Dott.ssa Cinzia Sgrevi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, con posizione di elevata qualificazione dei “Servizi demografici – Ufficio relazioni con il pubblico”;
- membro aggiunto esperto Ing. Carlo Dolfi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, con posizione di elevata qualificazione del “Servizio CED – Transizione digitale e Statistica”, per la verifica di idoneità della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- membro aggiunto esperto Dott.ssa Sabrina Michetti, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, funzionalmente assegnato al “Servizio Bilancio, Ragioneria, Contabilità”, per la verifica di idoneità della conoscenza della lingua inglese.

Ritenuto, altresì, di procedere alla nomina di un dipendente dell'Ente che svolga le funzioni di segretario verbalizzante, individuandolo nella Dott.ssa Lucia Scattolin, appartenente all'area di Funzionari, assegnata funzionalmente al Servizio Personale e Organizzazione.

Visto il T.U.E.L. di cui al D.lgs. n. 267/2000, così come integrato con il D.lgs. n. 118/2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili" e con il D.lgs. n. 126/2014.

Visto il regolamento per le "Modalità di assunzione agli impieghi per i requisiti di accesso e per le modalità di svolgimento delle selezioni e delle altre forme di assunzione" nel testo da ultimo approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 267 del 28/12/2021, per le parti applicabili.

Viste la deliberazione del Consiglio comunale n. 81 del 19/12/2024, esecutiva, con cui si è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 e la deliberazione del Consiglio comunale n. 82 del 19/12/2024, esecutiva, con cui si è approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025-2027.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 02/01/2025, immediatamente eseguibile, con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per le annualità 2025-2027.

Considerato che ai sensi di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L., introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, per espressa delega del dirigente – Segretario generale, il titolare dell'incarico di posizione di lavoro di Elevata qualificazione del Servizio Personale ed Organizzazione con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Vista la determinazione dirigenziale n. 5 del 07/01/2025, con la quale veniva conferito l'incarico di posizione di lavoro di Elevata Qualificazione del Servizio Personale ed Organizzazione al Sig. Francesco Cucciatti fino al 31/12/2025, come successivamente integrata con la determinazione dirigenziale n. 380 del 09/04/2025.

Osservato il giusto procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241:

DETERMINA

- 1) **DI AMMETTERE** all'interpello-prova orale di cui all'oggetto, finalizzato al reclutamento n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e pieno da inquadrare nell'area degli funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo professionale amministrativo da assegnare ai "Servizi Welfare e Coesione Sociale, Politiche Abitative, Famiglia e Minori, Servizi all'Infanzia e Istruzione, Sport" – in particolare all'U.O. "Educazione – Istruzione – Formazione – Trasporti Scolastici – Altri Servizi Scolastici" – nell'ambito del 4° Settore Servizi alla persona, i n. 4 candidati che hanno presentato domanda di manifestazione di interesse, identificati tramite i codici che sono stati agli stessi comunicati al momento della registrazione a protocollo delle relative domande, elencati nell'allegato A alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) **DI STABILIRE** che sono fatte salve – sempre e comunque – le ulteriori e successive verifiche ai fini della mancanza dei requisiti anche al momento dell'eventuale disponibilità all'assunzione (post interpello) che potrebbe determinare l'eventuale decadenza successiva dalla nomina.
- 3) **DI PROCEDERE** alla nomina dei componenti la Commissione esaminatrice dell'interpello-prova in oggetto, individuandoli nelle seguenti persone:
 - Presidente Avv. Angelo Capalbo, Segretario generale a scavalco e dirigente ad interim del 4° Settore Servizi alla Persona;
 - membro effettivo esperto Dott.ssa Barbara Fantoni, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all'area dei funzionari, con incarico di elevata

- qualificazione dei “Servizi Welfare e Coesione Sociale, Politiche Abitative, Famiglia e Minori, Servizi all'Infanzia e Istruzione, Sport”;
- membro effettivo esperto Dott.ssa Cinzia Sgrevi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all’area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione, con posizione di elevata qualificazione dei “Servizi demografici – Ufficio relazioni con il pubblico”;
 - membro aggiunto esperto Ing. Carlo Dolfi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all’area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione, con posizione di elevata qualificazione del “Servizio CED – Transizione digitale e Statistica”, per la verifica di idoneità della conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - membro aggiunto esperto Dott.ssa Sabrina Michetti, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all’area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione, funzionalmente assegnato al “Servizio Bilancio, Ragioneria, Contabilità”, per la verifica di idoneità della conoscenza della lingua inglese.
- 4) **DI PROCEDERE** alla nomina di un dipendente dell’Ente che svolga le funzioni di segretario verbalizzante, individuandolo nella Dott.ssa Lucia Scattolin, appartenente all’area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, assegnata funzionalmente al Servizio Personale e Organizzazione.
- 5) **DI DARE ATTO** che la prova orale relativa al presente interpello si svolgerà il giorno **13 novembre 2025 a partire dalle ore 15:00** presso la Sala Giunta al primo piano del Palazzo Comunale, sito in Piazza Varchi n. 5 in Montevarchi (AR), come stabilito dall’art. 6 comma 2 dell’Avviso di interpello approvato con determinazione dirigenziale n. 993 del 22/10/2025.
- 6) **DI DARE ATTO** altresì che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Montevarchi all’indirizzo www.comune.montevarchi.ar.it, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso” e che la pubblicazione avrà effetto di notifica, a tutti gli effetti di legge, per tutti i candidati ammessi.
- 7) **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Servizio Personale e Organizzazione per gli adempimenti di competenza e ai membri della Commissione esaminatrice.

Montevarchi, 10/11/2025

IL RESPONSABILE
FRANCESCO CUCCIATTI / ArubaPEC S.p.A.

Le firme, in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Montevarchi ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.