

Oggetto: Affidamento dei servizi di progettazione di fattibilità tecnico economica ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori e contabilità, relativamente ai lavori restauro dell'altare maggiore del tempio di Santa Maria della Consolazione in Todi. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Lettera di invito

1 - OGGETTO E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL SERVIZIO.

Oggetto del servizio è l'affidamento dei servizi di progettazione di fattibilità tecnico economica (PFTE) ed esecutiva (PE), coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP) ed esecuzione (CSE) e direzione lavori e contabilità (DL) relativamente ai lavori restauro dell'altare maggiore del Tempio di Santa Maria della Consolazione in Todi.

Il progetto dovrà definire i contenuti di seguito sinteticamente indicati:

- esaminare preliminarmente le caratteristiche storiche, artistiche e culturali del bene oggetto di intervento;
- esaminare le tecniche esecutive e i materiali costitutivi sia originali, sia di eventuali precedenti interventi;
- valutare le condizioni di degrado del bene e delle interazioni tra l'opera e il suo contesto;
- progettare le diverse fasi dei lavori definendo la tipologia degli interventi da effettuare, la pianificazione dei tempi e la definizione dei costi di realizzazione;

Nell'espletamento dell'incarico l'Affidatario può avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di collaboratori e/o di personale dipendente. Gli elaborati predisposti secondo il livello di progettazione richiesto, sono quelli indicati al punto 6 del DPI.

2. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Il servizio sarà affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art 50 comma 1 lett.b) del D.Lgs 36/2023, a seguito di richiesta di preventivi tramite posta certificata e successivamente formalizzata a mezzo piattaforma telematica acquistinretepa - MePa raggiungibile al sito <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/index.html>; I termini di presentazione dell'offerta comprensiva della documentazione di seguito indicata dovrà pervenire all'indirizzo pec: consolazione@pec.it entro il termine perentorio di giorni 15 naturali e consecutivi dalla ricezione tramite Pec.

3. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL' OFFERTA

La documentazione a corredo dell'offerta è quella indicata al successivo punto 3, (documentazione amministrativa) e al punto 5 (offerta economica).

3. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione Amministrativa contiene il modello "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione" (Mod. 1, 2, 3, 4) per come predisposto a titolo esemplificativo dalla Stazione Appaltante.

4. DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

L' operatore economico compila e firma digitalmente il modello "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione" ed i modelli allegati (Mod. 1, 2, 3, 4).

5. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico predispone e firma digitalmente l'offerta economica utilizzando il modello "Offerta economica" (Mod.5) messo a disposizione dalla stazione appaltante.

L'offerta economica è espressa, a pena di esclusione, al netto di Iva e oneri previdenziali, sia in termini di quantità economica monetaria (valore economico), che in termini di ribasso percentuale, approssimata alla seconda cifra decimale. Il ribasso massimo offerto, a pena l'esclusione, non dovrà essere superiore a quanto stabilito all'art. 41 comma 15 quater del Codice.

6. CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

E' dimostrata tramite curriculum professionale da cui si evinca la specifica professionalità in relazione al servizio oggetto dell'affidamento, o servizi analoghi, sia a favore di soggetti pubblici che di quelli privati, nei precedenti dieci anni dalla data di indizione della presente procedura.

7. REQUISITI ECONOMICO FINANZIARI

Sono dimostrati tramite una copertura assicurativa con massimale pari al dieci per cento dell'importo delle opere o, in alternativa, da un fatturato globale maturato nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque anni antecedenti la presente procedura e non superiore al valore stimato dell'appalto di cui al punto 5 del disciplinare tecnico.

8. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione della procedura con rinuncia ad ogni eccezione;
- Il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere;

Il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. Antonio Aino da contattarsi anche per informazioni e chiarimenti tramite n.tel 075 8942216, e-mail: tecnico@etabtodi.it.

Ai sensi della legge 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016), i dati saranno raccolti da Consolazione ETAB direttamente presso il suo incaricato e saranno conservati per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità per i quali sono stati raccolti e utilizzati.

Allegati:

- Mod 1 - Istanza di partecipazione e dichiarazioni progettazione;
- Mod 2 - Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti;
- Mod 3 - Tracciabilità flussi finanziari;
- Mod 4 - Dich_art 94 c 3;
- Mod. 5 - Offerta economica;
- Allegato 1 – Documento di indirizzo alla progettazione;
- Allegato 2 - Disciplinare tecnico;

Il Presidente
(Dott. Leonardo MALLOZZI)
Firmato digitalmente