



COMUNE DI
VAIANO CREMASCO
PROVINCIA DI CREMONA

Publicato all'Albo Pretorio Informatico

Dal 10.11.2025

Al 25.11.2025

N. reg. 0

Settore AFFARI GENERALI
Responsabile: Graziano Baldassarre

COPIA

Determinazione N. 249 del 05.11.2025

Oggetto: LIQUIDAZIONE FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2024 - QUOTA PARTE RELATIVA AL PROGETTO OBIETTIVO RIORDINO DI N. 2 STANZE ARCHIVIO DI CUI N. 1 ARCHIVIO P.L. MAGAZZINO UFF. MANUTENZIONI AL 1° PIANO, N. 1 ARCHIVIO P.L. AL PIANO TERRA - PERSONALE NON DIRIGENTE

Il Responsabile del Servizio

Preambolo (riferimenti vari)

Si fa riferimento a quanto segue:

- gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo N. 267/2000: Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.);
- l'art. 192 del Decreto Legislativo N. 267/2000;
- il D.L.vo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" ed in particolare l'art. 50, comma 1 lettera b);
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Vaiano Cremasco;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Vaiano Cremasco;
- il piano assegnazione risorse 2025/2027 e Piano dettagliato degli Obiettivi e della performance 2025, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n.13 in data 27.02.2025;
- il piano assegnazione risorse 2024/2026 e Piano dettagliato degli Obiettivi e della performance 2024, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n.55 in data 18.07.2024;
- il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il decreto sindacale N.2 del 12.05.2025, di nomina del sottoscritto a Responsabile di Servizio con decorrenza dal 01.06.2025 e fino al 28.02.2027;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il CCNL 16/11/2022.

Illustrazione attività (premessa e motivazione)

Visto il CCNL 16.11.2022 del personale del comparto Funzioni Locali ed in particolare l'articolo 79, che disciplina la costituzione del "Fondo risorse decentrate", destinato allo sviluppo delle risorse umane ed alla produttività;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di G.C. n. 55 del 18/07/2024, con la quale sono stati approvati il piano esecutivo di gestione 2024/2026 e il piano dettagliato degli obiettivi e della performance per l'anno 2024;
- deliberazione di G.C. n. 62 del 31/08/2025, con la quale è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione delle performance- aggiornamento annuale anno 2024;
- determinazione del responsabile del settore finanziario n. 213 del 23/09/2024, con la quale è stato determinato, in via provvisoria, il Fondo Risorse Decentrate per il personale non dirigente per l'annualità economica 2024 (art. 79 CCNL EE.LL. 16/11/2022);
- deliberazione di G.C. n. 86 del 07/11/2024, di presa d'atto delle linee d'indirizzo in ordine alla costituzione del fondo di produttività anno 2024 e direttive per la contrattazione decentrata definitive;
- determinazioni del responsabile del settore finanziario n. 265 del 11/11/2024 e 275 del 25/11/2024, con la quale è stato approvato, in via definitiva, il Fondo Risorse Decentrate 2024, per un importo complessivo di € 99.610,77, di cui Risorse decentrate destinato a personale non titolare di posizione organizzativa € 66.629,16 (di cui € 61.502,06 per risorse stabili e € 5.127,10 per risorse variabili) - Fondo Posizioni Organizzative € 32.981,61 (di cui € 232,64 destinate ad incrementare le indennità EQ);
- l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo con validità giuridica per il triennio 2023/2025 e validità economica 2024, sottoscritto tra la delegazione trattante di parte datoriale e di parte sindacale in data 28/11/2024;
- la deliberazione di G.C. n. 102 del 17/12/2024 di autorizzazione alla sottoscrizione di contratto collettivo decentrato integrativo- Validità giuridica triennio 2023/2025- Validità economica annualità 2024;
- Verbale organo di revisione, n. 3 del 16/03/2024, protocollo n. 2349/2024 del 18/03/2024, attestante la compatibilità dei costi della contrattazione decentrata 2024 con i vincoli di bilancio;
- Contratto decentrato integrativo con validità giuridica per il triennio 2023/2025 e validità economica 2024, sottoscritto definitivamente tra la delegazione trattante di parte datoriale e di parte sindacale in data 18/12/2024, registrato in atti al protocollo comunale n. 10031 del 19/12/2024;

Dato atto che:

- con determinazione n. 95 del 28/04/2025, questo ente disponeva la liquidazione del fondo risorse decentrate anno 2024- personale non dirigente- per un ammontare complessivo pari a € 24.226,29 oltre contributi previdenziali ed assistenziali ed IRAP;
- nello stesso atto risultava in corso di definizione, pertanto da liquidare con atto successivo, il progetto obiettivo denominato "Riordino n. 2 stanze archivio" importo € 1.500,00, approvato con deliberazione di G.C. n. 86 del 07/11/2024;
- i soggetti coinvolti nel progetto sopra indicato sono la matricola n. 130 e la matricola n. 180.

Visto il prospetto contabile di riparto, elaborato sulla base di documentazione oggettiva depositata all'ufficio personale (fascicolo temporaneo 3.9.2024/9), come sotto riportato:

MATR.	ind. Art. 70- bis CCNL 21/05/2018 DISAGIO	IND. ART. 70-BIS CCN. 21/05/2019 RISCHIO	IND. ART. 70-BIS CCN. 21/05/2019 MANEGGIO VALORI	INDENNITA' DI TURNO - (GIÀ LIQUIDATA) E LAVORO AGGIUNTIVO (DA LIQUIDARE)	SPECIFICHE RESPONSABILITÀ ART. 70 QUINQUES COMMA 1 E COMMA 2	IND. PERSONAL E ESTERNO P.L. ART. 56- QUINQUES	IND. FUNZIONE P.L. ART. 56- SEXIES	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	PERFORMANCE INDIVIDUALE	TOTALE DA EROGARE AL NETTO DI TRATTENUTE PER MALATTIA	TRATT. MALATTIA	IMPORTO LORDO
130	-	-	-	-	-	-	-	750,00	-	-	-	-
180	-	-	-	-	-	-	-	700,00	-	-	-	-
TOTALE QUOTE CARICO COMUNE DI VALIANO	-	-	-	-	-	-	-	1.500,00	-	-	-	1.500,00
TOTALE SOMME EROGARE	-	-	-	-	-	-	-	1.500,00	-	1.500,00	-	1.500,00
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI INPS EX CP DEL 23.80%									357,00			
CONTRIBUTI INAIL (STIMA) 0,83%									12,45			
IRAP 8,50%									127,50			
TOTALE ONERI RIFLESSI									496,95			
TOTALE COMPLESSIVO									1.996,95			

Vista la relazione presentata, registrata in atti al protocollo comunale n. 7807 del 06/11/2025, dalla quale si evidenzia la chiusura del progetto.

Nulla ostando alla liquidazione del progetto obiettivo denominato “Riordino n. 2 stanze archivio” importo € 1.500,00, approvato con deliberazione di G.C. n. 86 del 07/11/2024 si dispone quanto segue;

Decisione (dispositivo)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Settore AFFARI GENERALI

DETERMINA

- 1) di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa;
- 2) di liquidare ed erogare ai dipendenti comunali non titolari di posizione organizzativa, per le motivazioni espresse in premessa narrativa, la quota parte del fondo risorse decentrate 2024 a chiusura del progetto obiettivo denominato “Riordino n. 2 stanze archivio” importo € 1.500,00, in esecuzione di quanto previsto nel CCDI sottoscritto in data 18/12/2024, per un totale di € 1.996,95, comprensivo di oneri riflessi ed IRAP, come meglio descritto nel prospetto riportato in premessa;

Aspetti contabili e finanziari

- 3) Di liquidare per quanto sopra, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato N. 4.2 del decreto legislativo N. 118/2011, la somma complessiva di € 1.996,95 in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Cap/art	Descrizione capitolo	Anno Assunzione impegno	Impegno Numero	Anno Imputazione impegno	dettaglio	Importo Euro
10180101 - 1	Fondo produttività Missione 1 Programma 10 Codice SIOPE 1.01.01.01.004	2025	42884	2025	0	750,00
1018010101	Fondo produttività Missione 1 Programma 10 Codice SIOPE 1.01.01.01.004	2025	42885	2025	0	750,00
10180102 - 1 (INPS ex CPDEL)	Contributi previdenziali ed assistenziali su fondo produttività Missione 1 Programma 10 Codice SIOPE 1.01.02.01.001	2025	2024077001	2025	0	357,00
1018010201 (INAIL)	Contributi previdenziali ed assistenziali su fondo produttività. Missione 1 Programma 10 Codice SIOPE 1.01.02.01.001	2025	2024077003	2025	0	12,45
10180102 - 101	IRAP su trattamento accessorio personale Missione 1 Programma 10 Codice SIOPE 1.02.01.01.001	2025	2024077401	2025	0	127,50

- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge N. 78/2009 (convertito in legge N. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- 5) Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) Di dare atto:
- ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.153 comma 5. e l'art. 183, comma 7 del D. Lgs. N. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
 - ai sensi dell'art. 6-bis della L. N. 241/1990, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Di disporre la pubblicazione sul sito web "trasparenza" del D.Lgs. 33/2013 sezioni:

- Personale- Contrattazione integrativa- costi contratti integrativi;
- Performance- dati relativi ai premi- dati relativi ai premi personale non dirigente in formato tabellare.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Graziano Baldassarre

Condizione di efficacia dell'atto

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo N. 267/2000. 05.11.2025 Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dott.ssa Giovanna Manara	Negato o non apposto il visto di regolarità contabile per le motivazioni che seguono: trattasi di determinazione che non comporta impegno di spesa. Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dott.ssa Giovanna Manara
---	---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

Vaiano Cremasco, 05.11.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Graziano Baldassarre
