



CITTA' DI VIADANA

(Provincia di Mantova)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 777 DEL 12/11/2025

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 21 e segg. D.Lgs 82/2005. Il documento, oltre alla sua versione in PDF è disponibile anche nella sua versione con firma digitale, in questo formato è possibile consultarlo solo con l'ausilio di uno strumento di lettura di file firmati digitalmente

Settore Servizi Demografici - URP - Informatica - Segreteria - Protocollo -
Contratti - Personale

Unità Operativa Personale

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE NEL PROFILO OPERATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO , RISERVATO ESCLUSIVAMENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL' ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999
--

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE NEL PROFILO OPERATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL' ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999

Il Responsabile di Servizio

Richiamate:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 70 del 27/12/2024 avente ad oggetto: *“Nota di Aggiornamento Schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 – Approvazione”*;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 71 del 27/12/2024 avente ad oggetto: *“Schema di Bilancio di Previsione e Allegati 2025-2027– Approvazione”*;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 202 del 30/12/2024 avente ad oggetto: *“PEG Finanziario 2025-2027”*;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 14/02/2025 avente ad oggetto: *“Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 (PIAO) ai sensi dell’art. 6 del d.l. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021”*;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 28/04/2025 avente ad oggetto: *“Rendiconto della gestione relativo all’esercizio finanziario 2024 - approvazione”*;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 23/05/2025 avente ad oggetto: *“Aggiornamento del PIAO - sezione 3 - sottosezione 3.3 piano dei fabbisogni di personale - paragrafo 3.3.2 programmazione strategica delle risorse umane”*;

Considerato che a far data dal 01/06/2025 si è verificata una scopertura in quota disabili a seguito delle dimissioni volontarie presentate da un dipendente avente profilo professionale *“Operatore Esperto”* e con comunicazione prot. 24000/2025 il Comune di Viadana ha dato avvio alla procedura di cui 9, comma 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

Rilevato quindi di dover procedere alla copertura di n. 1 posto di *“Operatore Esperto”* tramite l’avvio di una procedura concorsuale per soli esami riservata esclusivamente alle categorie protette di cui all’art. 1 della Legge 68/1999, al fine di adempiere all’obbligo imposto dalla normativa sul collocamento mirato;

Richiamata la legge 12 marzo 1999, n. 68 che detta *“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”* con particolare riferimento a:

- l’art. 3 *“Assunzioni obbligatorie. Quote di riserva”*, che al comma 1 testualmente recita *“I datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie di cui all’art. 1 nella seguente misura: a) sette per cento dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti (...)”*;
- l’art. 1 *“Collocamento dei disabili”* che elenca le persone disabili alle quali si applica la legge n. 68/1999 la cui finalità è quella della promozione, dell’inserimento e della integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro attraverso servizi di sostegno e di collocamento mirato.

Preso atto dell’art. 5, comma 7, del D. L. 6 luglio 2010, n. 102, relativamente alla quota d’obbligo riservata alle persone con disabilità;

Preso atto che:

- la circolare 21 novembre 2013 n. 5 del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, relativamente all’istituto della mobilità del personale, avente ad oggetto

“Indirizzi volti a favorire il superamento del precariato. Reclutamento speciale per il personale in possesso dei requisiti normativi. Proroghe dei contratti. Art. 4 del D.L. 31 agosto 2013, n. 125, recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni” e art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165”, ha chiarito al punto 3.5 che gli adempimenti previsti dall’art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 sono esclusi con riferimento alle procedure e alle assunzioni delle categorie protette;

- *la direttiva n. 1/2019 del Ministro per la Pubblica amministrazione avente ad oggetto “Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette. Articoli 35 e 39 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - legge 12 marzo 1999, n. 68 - legge 23 novembre 1998, n. 407 – legge 11 marzo 2011, n. 25” prevede che in caso di avvio di procedure di reclutamento per la copertura della quota d’obbligo sono esclusi anche gli adempimenti di mobilità di cui all’art. 30, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 165/2001;*
- *il D.L. 27 dicembre 2024 n. 202 recante “Disposizioni urgenti in materia di termini normativi” convertito in legge 21 febbraio 2025 all’art. 1, comma 10-bis, ha prorogato al 31 dicembre 2025 la deroga all’obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria;*

Visto il D. Lgs. n. 165/2001, con particolare riferimento l’art. 35-ter in materia di Portale Unico del Reclutamento che prevede l’utilizzo dello stesso, disponibile all’indirizzo www.InPa.gov.it, per le procedure di assunzione sia a tempo determinato che indeterminato;

Ritenuto di dover:

- procedere all’indizione del concorso pubblico per soli esami, ai fini dell’assunzione, a tempo parziale e indeterminato, di n. 1 Operatore amministrativo Esperto (Area Operatori Esperti - CCNL Funzioni locali triennio 2019/2021), riservato esclusivamente alle categorie protette di cui all’art. 1 della legge n. 68/99, iscritti negli elenchi di cui all’art. 8 della medesima legge n. 68/1999, ai fini della copertura della quota d’obbligo, da assegnare al Settore Servizi Demografici e Statistici - Urp e Comunicazione – Informatica – Segreteria – Protocollo – Contratti – Personale – Vice Segretario;
- approvare il Bando di concorso;
- procedere alla pubblicazione del Bando sulla piattaforma InPa - reperibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it/> (come previsto dall’art. 35-ter del D. Lgs. introdotto dall’art. 2 del D. L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79), sul sito web istituzionale dell’Ente, nella home page, all’Albo Pretorio online, nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Bandi di Concorso”.

Richiamati:

- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;
- il vigente CCNL per il comparto della Funzioni locali;
- il Regolamento comunale sulle modalità di reclutamento del personale, approvato da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 31/10/2025;
- il Decreto Sindacale n. 18 del 23/12/2024, prot. 40955 del 23/12/2024;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate, all’indizione di una procedura di selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e parziale (21/36) nel profilo professionale di “Operatore

Amministrativo esperto” (Area degli Operatori Esperti) riservato esclusivamente alle categorie protette di cui all' art. 1 della Legge n. 68/1999, da assegnare al Settore Servizi Demografici e Statistici - Urp e Comunicazione – Informatica – Segreteria – Protocollo – Contratti – Personale – Vice Segretario;

2. Di approvare l'avviso di selezione pubblica, per soli esami, come da allegato, quale parte integrante della presente determinazione;
3. Di dare atto che la selezione si svolgerà con le procedure, le modalità e i criteri indicati nel bando e nelle disposizioni normative vigenti;
4. Di pubblicare il predetto avviso sul portale del reclutamento InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica oltre che all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Viadana, nell'apposita sezione *“Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso”*;
5. Di dare atto che alla nomina dei componenti della commissione giudicatrice del concorso in oggetto, si provvederà con successivo atto;
6. Di dare atto che questa Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la selezione qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale od ove ricorrono motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi;
7. Di confermare che prima dell'eventuale assunzione si procederà alla verifica del rispetto dei vincoli in materia di personale, dettati dalla normativa vigente nel tempo;
8. Di dare atto che la graduatoria della selezione è immediatamente efficace e rimane valida per anni 2 dalla data di adozione del provvedimento di approvazione, fatte salve eventuali modifiche della legge in materia;
9. Di dare atto, infine, che il Responsabile del procedimento è individuabile nella persona dell'Incaricato di E.Q. dell'U.O. Personale Dott. Martino Conforti, nominato con decreto sindacale n. 18 del 23/12/2024, prot. 40955 del 23/12/2024.

Il Responsabile di Servizio

Settore Servizi Demografici - URP - Informatica - Segreteria -
Protocollo - Contratti - Personale
Martino Conforti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Viadana. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CATTAFESTA ALESSIA in data 12/11/2025
Conforti Martino in data 12/11/2025