

Roè Volciano, 11/11/2025

**Il sottoscritto Massimo Però, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente Curriculum vitae, corrispondono a verità.**

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Però Massimo
Indirizzo	omissis
Telefono	omissis
E - mail	omissis
Nazionalità	omissis
Data di nascita	omissis
Luogo di nascita	omissis

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Attualmente ricopro il ruolo di Responsabile Area Amministrativo – Finanziaria presso il Comune di Prevalle, Funzionario EQ, con incarico dal giorno 01/09/2002. Il Comune di Prevalle, nel corso degli anni, si è convenzionato con vari Comuni della zona, per la gestione associata dell'Area Finanziaria, di cui sono stato il Responsabile, come di seguito specificato
- dal 01/04/2015 incarico di Responsabile Area Economico Finanziaria dell'uff. Ragioneria del comune di Moniga del Garda (BS)
- dal 01/11/2014 al 31/03/2015 incarico di supporto all'uff. Ragioneria del Comune di Moniga del Garda (BS)
- dal 11/12/2012 al 31/12/2015 nominato componente del Consiglio di Amministrazione della società Gavardo Servizi srl
- dal 01/01/2012 al 31/10/2014 nominato Vice Segretario presso il Comune di Gavardo (BS)
- dal 01/12/2010 31/10/2014 incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria per i Comuni convenzionati di Gavardo (BS) e Prevalle (BS)
- dal mese di dicembre 2006 al mese di settembre 2010 incarico di collaboratore in materia finanziaria e contabile presso l'Unione dei Comuni del Medio Chiese

- dal mese di aprile 2006 al mese di febbraio 2007, Responsabile Finanziario e Direttore dell'Istituzione "Biblioteca Comunale E. Caldera" di Prevalle (BS)
- dal mese di settembre 2002 assunto a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Prevalle (BS) con la qualifica di Responsabile dell'Area Amministrativo / Finanziaria
- dal mese di febbraio 2001 assunto a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Calvisano (BS) con la qualifica di Responsabile dell'Area Tributi
- dal mese di agosto 2000 al mese di gennaio 2001 collaboratore coordinato e continuativo presso l'Istituto per la riscossione Esatri spa con mansioni di verifica tributaria per i Comuni di Bovezzo e Rezzato
- nell'anno 2000, mesi da agosto a novembre, incarico professionale per l'informatizzazione dell'Archivio Tributi del Comune di Capovalle
- dal mese di gennaio 2000 al mese di luglio 2000 insegnante presso l'Istit. Tecn. Commerciale G. Antonietti di Iseo (BS) e l'Istit. Tecn. Professionale A. Sraffa di Brescia
- dal mese di gennaio 1993 al mese di dicembre 1999 socio e responsabile amministrativo di azienda del settore turistico ristorativo
- dal mese di aprile 1992 al mese di dicembre 1992 praticante presso lo Studio del Dr Commercialista Molgora Arrigo, C.so Martiri Libertà, 25100 Brescia

#### **ALTRE ATTIVITÀ'**

- dal 04/07/2022 Amministratore di sostegno di soggetto disabile

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Esperienza professionale pluriennale nella gestione contabile ed amministrativa dei Comuni, acquisita nel corso dell'attività lavorativa.

Partecipazione a vari corsi e seminari di aggiornamento in ambito:

- Finanziario
- Tributario
- Gestione del personale
- Settore amministrativo Enti Locali

1991, Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Brescia, vecchio ordinamento

1987, assolvimento degli obblighi Militari presso l'Arma dei Carabinieri, Caserme di Torino e Seriate (BG)

1985, Diploma di Maturità Scient. presso Liceo Scientifico E. Fermi di Salò (BS)

Lingue conosciute  
oltre l'Italiano

Inglese

## **CONOSCENZA INFORMATICA**

Conoscenza ed utilizzo del software di contabilità pubblica “SICI” e  
“HYPERSIC” prodotti dalla società APK srl, gruppo Maggioli spa

Conoscenza ed utilizzo del software di contabilità pubblica “SICRAWEB”  
e “SICRAEVO” prodotto dalla società SAGA, Gruppo Maggioli spa

Conoscenza ed utilizzo del software applicativo “Desktop telematico” e dei  
Softwares di gestione dei tributi comunali prodotti dall’Agenzia delle Entrate

Navigazione internet tramite i vari “browser web”

Conoscenza ed utilizzo dei prodotti Microsoft Office (word, excel, ecc) e  
conoscenza dei prodotti per ufficio “open – source”

In fede,

Dott. Però Massimo