

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

(ai sensi dell'art. 10, comma 1 lett. b, del D.lgs. 150/2009)

ESERCIZIO 2023

A cura di

SEGRETARIO COMUNALE: Dott.ssa Giorgia Frau

- Approvata in allegato all'atto deliberativo di G. C. n. 48 del 23.10.2025
- Validata con verbale n. 5 del 16.11.2025 del Nucleo di valutazione

INDICE

ESERCIZIO	2023							. .		1
PREMESSA										3
										∠
SINTESI DE	LLE INFO	DRMAZ	IONI DI IN	NTERES	SE PER	I CITTA	DINI			
STRUTTUR	A ORGA	NIZZAT	TVA							6
ASSOLVIMI	ENTO OI	BBLIGH	I IN MAT	ERIA D	I TRASF	PARENZ	Α			7
ADEMPIME	ENTI	IN	MATERIA	A [OI C	ONTRA	STO	Ε	DI	PREVENZIONE
DELLA COF	RRUZION	JE								11
RISPETTO	OBBLIGI	HI DL	66/14 (m	nodifica	ato. L.2	08/201	5)			12
DOCUMEN	TI DI RIF	ERIME	NTO DEL	LA REL	AZIONE	SULLA	PERFOR	MAN	CE	12
IL PIANO	DELLA	PERFO	RMANCE	E IL	PIANO	DEGLI	OBIET	TIVI :	2023	12
RELAZIONE		SUI		RISUL	ΓΑΤΙ		2023		PER	UNITÀ
ORGANIZZ	ATIVA				13	3				

PREMESSA:

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D. Lgs 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici resi.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.Lgs 150, si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi. Costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione e della illegalità.

Nella presente relazione ci si propone, attraverso la rassegna di dati ed elementi significativi, di rappresentare una visione di sintesi della gestione del ciclo della performance complessiva dell'ente nell'anno 2023, come programmata nell'ambito del piano degli obiettivi di performance adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni. Il fine è quello di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere direttamente ai cittadini, in modo sempre più puntuale e approfondito, le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia raggiunto nell'erogazione dei servizi a favore dell'utenza.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta) ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategica alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione e valutazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti/elementi fondamentali:

- _ definizione e assegnazione degli obiettivi collegandoli alle risorse;
- _ misurazione ovvero individuazione degli indicatori per il monitoraggio, gli obiettivi e gli indicatori per la valutazione delle performance dell'organizzazione e del personale;
- _monitoraggio e correzione in caso di scostamento rispetto agli obiettivi dati;
- _ rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n° 5/2012: "linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla Performance". La Relazione è validata dal Nucleo di Valutazione, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali così come stabilito dall'art. 14 comma 4 lett. c del D. Lgs 150/2009.

DATI TERRITORIALI

Dati Sul Territorio 2023	
Superficie complessiva ettari	1284,00
Metri sul livello del mare	353
Densità abitativa per kmq	0,04
Km strade	8
N. Aree di verde Pubblico	4

	STRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO 2023	
Dale 4		1
Biblioteca		

SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2023, secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, ammonta a 310, così suddivisa:

maschi:156

femmine:154

CARATTERISTICHE DELL'ENTE ANNO 2023					
Popolazione					
Descrizione	Dati				
Popolazione residente al 31/12/2023	310				
Di cui popolazione straniera	3				
Descrizione	Dati				
Nati nell'anno	2				
Deceduti nell'anno	6				
Immigrati	4				
Emigrati	4				

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa dell'Ente, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, è articolata in n. 3 Settori come di seguito denominati:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA ANNO 2023

Area	Area	Area
<mark>Finanziaria</mark>	Tecnica	Amministrativa/Sociale/Personale

Al numero dei settori corrisponde un eguale numero di Responsabili di Settore titolari Posizioni Organizzative e assegnatari delle funzioni ex art. 107 del D.lgs. 267/2000;

L'organizzazione dell'Ente alla data di riferimento conta n. tre P.O.

La struttura dell'Ente non ha subito negli ultimi anni modifiche nonché processi di razionalizzazione organizzativa finalizzati a dotarla di una maggiore efficienza anche in ragione del mutato, ed in continua evoluzione, contesto normativo di riferimento.

Personale in servizio	
Descrizione	Dati
Segretario Comunale/Ente (unità operative)	0
Dirigenti/Posizioni Organizzative (unità operative)	3
Dipendenti (unità operative)	2
Totale unità operative in servizio	5
Età media del personale	;
Descrizione	Dati
Segretario Comunale/Ente (unità operative)	
Dirigenti/Posizioni Organizzative	46
Dipendenti	50
Totale Età Media	49
Analisi di Genere	
Descrizione	Dati
% PO donne sul totale delle PO	33,33 %
% donne occupate sul totale del personale	50,00 %
Indici di assenza	
Descrizione	Dati
Malattia + Ferie + Altro	

ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

L'Ente nell'anno 2023 ha provveduto alla pubblicazione sulla Sezione di Amministrazione Trasparente di dati atti ed informazioni, obbligatori per legge, conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 33 del 14.3.2013, così come modificato dal D.lgs. 97/2016 (Foia italiano), e alle Delibere ANAC 50/2013, 71/2013, 77/2013, 148/2014, 43/2016, 1309 e 1310/2016, 236-241-382/2017, ed in particolare relativamente agli obblighi oggetto di attestazione di seguito elencati:

Denominazi one sotto sezione livello 1	Denominazione so tto-sezione 2 livello	Riferimento norma tivo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempi di pubblicazion e/ Aggiorname nto
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performan ce (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano Performance/ Peg	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammonta re complessi vo dei premi stanziati	Tempestivo
				Ammontare dei premi distribuiti	Tempestivo
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi	Criteri definiti nei sistemi di misurazi	Tempestivo

				one e valutazio ne	
				Distribuzio ne del trattament o accessorio, in forma aggregata	Tempestivo
				Grado di differenziazion e dell'utilizzo della premialità	Tempestivo
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo in forma sintetica, aggregata e semplificata	Tempestivo
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto	Tempestivo
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo in forma sintetica, aggregata e semplificata	Tempestivo
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto	Tempestivo
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs. n. 91/2011 - Art. 18-bis del d.lgs. n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze sul raggiungiment o dei risultati	Tempestivo

		attesi / scostamenti /aggiornamen ti	

Denominazione sotto sezione livello 1	Denominazione sottos ezione 2 livello	Riferimento nor mativo	Denominazion e del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempi di pubblicazio ne/ Aggiornam ento
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazio ni identificati ve degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo
Controlli e rilievi sull'amministra zione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Oiv o Nuclei di valutazione	Attestazio ne assolvime nto degli obblighi di pubblicazi one	Annuale
	funzioni analoghe			Documento di validazione della Relazione Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
				Relazione sul funzionamento del Sistema di valutazione (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
				Altri atti con indicazione anonima di dati personali	Tempestivo

	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativ a e contabile	Relazioni al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti riguardanti l'organizzazi one e l'attività delle amministraz ioni	Tempestivo
Pagamenti dell'amministrazi one	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore annuale tempi medi di pagamento relativi ad acquisti beni, servizi, prestazioni professionali e forniture	Annuale
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale
			Ammontar e complessiv o dei debiti	Ammontare complessivo debiti e n. imprese creditrici	Annuale

L'organo di valutazione, sulla base delle relazioni presentate dai Responsabili si servizio e dalle informazioni raccolte dal Segretario Comunale, con propria attestazione ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. n. 1310/2016 e 236/2017, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento ravvisandone un buon grado di adempimento. Il Segretario precisa che l'anno 2023 è stato caratterizzato, dalla carenza di personale e da una crescente richiesta di servizi da parte della popolazione: in questo scenario, il raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione è stato spesso parziale.

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" reca importanti novità per gli enti locali. L'intervento legislativo si muove nella direzione di rafforzare l'efficacia e l'effettività delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo puntando ad uniformare l'ordinamento giuridico italiano agli strumenti sovranazionali di contrasto alla corruzione già ratificati dal nostro Paese. Le pubbliche amministrazioni sono chiamate pertanto a predisporre, ed aggiornare annualmente, sulla base degli indirizzi forniti nel PNA, un piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) che contenga una adeguata valutazione delle possibili esposizioni dei propri uffici a fenomeni corruttivi, specifiche indicazioni sugli interventi organizzativi che si intendono adottare, quali formare i dipendenti sulle tematiche relative, garantire la partecipazione degli stakeholder, quali misure specifiche volte a prevenire il rischio di fenomeni di "mala administration".

La realtà del Comune di Nureci mostra, in riferimento agli obblighi di anti corruzione, una serie di criticità rappresentate dalla discontinua presenza del Segretario comunale per i numerosi adempimenti in relazione anche ad altri incarichi istituzionali e carenza di personale. Ciononostante, nell'anno le misure implementate in concerto sono risultate sufficienti.

Le tabelle di seguito riprodotte evidenziano lo stato di attuazione delle previsioni che la normativa in materia di prevenzione della corruzione dispone.

OGGETTO DEL CONTROLLO	RIFERIMENTO NORMATIVO	SOGGETTO COINVOLTO	ADEMPIMENTO
Aggiornamento Piano triennale prevenzione Corruzione e Trasparenza 2022-2024	L.190/2012 art. 1 comma 8	RPCT	30.05.2023
Attuazione misure anticorrutive:			
Formazione obbligatoria in materia	L.190/2012 art. 1 comma 9 lett b)	RPCT	Si
Adozione codice comportamento	DPR 62/2013	RPCT	Si
Mappattura dei processi ad alto rischio	L.190/2012 art. 1		
corruttivo	commi 7 e 8	RPCT	Si (parziale)

RISPETTO OBBLIGHI DL 66/14 (modificato. L.208/2015)

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. 66/2014 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale (convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle amministrazioni pubbliche l'onere di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il DPCM 22.9.2014, , recante "Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni." il comune di NURECI ha provveduto ad attestare il rispetto obblighi di cui al citato Decreto nonché alla pubblicazione dell'indice di tempestività dei pagamenti.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Programma di Mandato del Sindaco 2022/2027 (approvato con delibera di C.C. n 4 del 23.06.2022). Documento presentato dal Sindaco, sentita la Giunta comunale che lo ha recepito, che illustra le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.

- 2. Documento Unitario di Programmazione 2023/2025 (approvato con delibera di G.C. n 37 del 14.12.2022) che contiene la guida strategica ed operativa cui si basano le previsioni finanziarie di ogni programma di ciascuna funzione alimentata dai capitoli Bilancio.
- 3. Bilancio di Previsione Finanziario (approvato con Delibera di G.C. n 1 del 17.01.2023);
- 4. Assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Servizi (approvato con delibera di G.C. n 1 del 17.01.2023);

IL PIANO DELLA PERFORMANCE E IL PIANO DEGLI OBIETTIVI 2023

L'Ente si è dotato di un Piano di Obiettivi di gestione, approvati con delibera di G.C. n.33 del 30.05.2023, assegnando gli stessi in quota parte e in relazione ai diversi e specifici ambiti di pertinenza a ciascun Responsabile di Settore.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi di Performance annualità 2023 ha seguito il seguente schema:

- Declinazione dalla Sezione operativa del Dup delle fasi dei macro obiettivi strategici, di processo, di performance e di sviluppo da conseguire nell'anno di riferimento; - individuazione degli obiettivi di Performance Organizzativa che hanno contribuito alla performance dell'Ente, ricondotti alla programmazione dell'Ente e tali da coinvolgere l'intera struttura;

- individuazione degli obiettivi di Performance Individuale, correlati e funzionali al programma dell'Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi "strategici, di processo e di sviluppo" in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 150/2009;
- suddivisione delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

RELAZIONE SUI RISULTATI 2023 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA

L'andamento del Piano degli Obiettivi di Performance 2023 può essere considerato nel complesso positivamente, sulla base del sostanziale conseguimento degli obiettivi strategico-politici e degli obiettivi politico amministrativi attribuiti dall'organo esecutivo alle P.O., come meglio evidenziato nel prospetto riassuntivo dei singoli obiettivi.

La principale criticità riscontrata che ha causato le maggiori difficoltà e rallentamenti nel perseguimento degli obiettivi di performance è stata la discontinua presenza del Segretario, una forte sofferenza in termini organizzativi, con forte carenza del personale connessa alla sempre crescente richiesta di servizi da parte dei cittadini-utenti.

Altri elementi che sono stati presi in considerazione sono:

- ✓ Eccessivo ritardo nella programmazione degli obiettivi di performance da parte dell'organo esecutivo dell'ente (Giunta Comunale);
- ✓ Emanazione di numerosi provvedimenti normativi innovativi in materia di Personale;
- ✓ Rigidi vincoli dettati dal rispetto dei vincoli in materia di finanza pubblica, accompagnati da una situazione economica pesante e difficile che ha creato difficoltà in diversi ambiti (finanziamento di opere, accesso ai servizi sociali e un calo delle entrate);
- ✓ Cronica incertezza nel definire le corrette linee di azioni nell'applicazione della normativa vigente.

Relazione sullo stato delle attività della Performance

La presente relazione evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno 2023, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi assegnati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30.05.2023 e successive integrazioni e modificazioni.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Si mette in evidenza che gli obiettivi di performance organizzativa sono comuni a tutti i settori

TITOLO OBIETTIVO	Attuazione misure e rendicontazione attività svolta
	Il risultato è stato parzialmente raggiunto (60%)
RISULTATO RAGGIUNTO	
NOTE/COMMENTI	relazioni prodotte dai Responsabili ed interlocuzioni con il Segretario Comunale

TITOLO OBIETTIVO	Trasparenza amministrativa
	Il risultato è stato parzialmente raggiunto (65%)
RISULTATO RAGGIUNTO	
NOTE/COMMENTI	relazioni prodotte dai Responsabili ed interlocuzioni con il Segretario Comunale

TITOLO OBIETTIVO	Rispetto tempi di pagamento entro 30 gg
RISULTATO RAGGIUNTO	Risultato non negativo ma obiettivo non totalmente raggiunto (85%)
NOTE/COMMENTI	relazioni prodotte dai Responsabili ed interlocuzioni con il Segretario Comunale

PERFORMANCE INDIVIDUALE

Unità Organizzativa AREA FINANZIARIA Responsabile Dott.ssa Peppina Gallistru

OBIETTIVO:

TITOLO OBIETTIVO	Monitoraggio fondi Covid e caro energia
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%

TITOLO OBIETTIVO	Tributi Comunali: garantire la predisposizione e invio degli accertamenti per tutti i tributi a rischio prescrizione
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%

Unità Organizzativa AMMINISTRATIVA/SOCIALE/PERSONALE

Responsabile Dott. Francesco Cotza

TITOLO OBIETTIVO	Attivazione nuovi piani L. 162/1998 e contestuale verifica della corretta assegnazione entro il 30/06/2023
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%

TITOLO OBIETTIVO	Assunzione Istruttore Direttivo Sociale
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%

TITOLO OBIETTIVO	Dematerializzazione liste elettorali
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%

TITOLO OBIETTIVO	Sistemazione archivi stato civile
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%

TITOLO OBIETTIVO	Riordino chiavi di accesso dei locali comunali
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%

Unità Organizzativa AREA TECNICA

Responsabile Ing. Fabio Murgia

TITOLO OBIETTIVO	Lavori campo sportivo
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%

TITOLO OBIETTIVO	Lavori ampliamento cimitero comunale
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%

TITOLO OBIETTIVO	Efficientamento energetico palazzo comunale
RISULTATO RAGGIUNTO	Il risultato è stato raggiunto
NOTE/COMMENTI	Obiettivo raggiunto al 100%