



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 202

suape@comune.sarroch.ca.it
protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UNA SOCIETÀ SPORTIVA CON CUI STIPULARE ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 DEL D.LGS. 267/2000 PER L'ORGANIZZAZIONE DI UN TORNEO DI CALCIO PER L'INAUGURAZIONE DELLO STADIO COMUNALE

Art. 1 - Premesse e finalità

Il Comune di Sarroch ha recentemente completato i lavori di rifacimento del terreno di gioco dello stadio comunale e intende promuovere l'inaugurazione dell'impianto mediante l'organizzazione di un evento sportivo che coinvolga il tessuto associativo locale e la comunità sarrocchese.

A tal fine, in attuazione della propria deliberazione di Giunta comunale e in applicazione dell'art. 119 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali), che costituisce espressione del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118, comma 4, della Costituzione, si intende individuare una o più società sportive dilettantistica operante nel territorio comunale con cui stipulare un accordo di collaborazione per l'organizzazione di un torneo di calcio.

L'iniziativa persegue le seguenti finalità di interesse pubblico:

- Inaugurare ufficialmente il rinnovato stadio comunale con un evento sportivo di qualità;
- Promuovere la pratica sportiva calcistica sul territorio comunale;
- Valorizzare il tessuto associativo sportivo locale;
- Favorire l'aggregazione sociale e la partecipazione della comunità;
- Diffondere i valori educativi e sociali dello sport.

Art. 2 - Oggetto dell'avviso

Il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione di una o più società sportive dilettantistiche con cui stipulare un accordo di collaborazione per l'organizzazione di un torneo di calcio per l'inaugurazione dello stadio comunale.

Il torneo dovrà presentare le seguenti caratteristiche minime:

- **Tipologia:** torneo di calcio a 11 o a numero ridotto di giocatori;
- **Numero squadre partecipanti:** minimo n. 4 squadre;
- **Categorie coinvolte:** (giovanili);

- **Periodo di svolgimento:** entro il 31/12/2025;
- **Sede:** Stadio comunale di Sarroch;

Art. 3 - Attività previste

Le associazioni sportive selezionate dovranno curare:

- a) **Organizzazione tecnica e sportiva:** curare tutti gli aspetti tecnici e organizzativi del torneo (iscrizioni squadre, calendario partite, designazione arbitri, gestione gare, classifiche, premiazioni), garantendo il rispetto delle norme sportive federali;
- b) **Allestimento e logistica:** predisporre il campo da gioco e gli spazi accessori, allestire le tribune, garantire adeguata segnaletica e servizi;
- c) **Sicurezza e assicurazioni:** ottenere tutte le autorizzazioni necessarie, stipulare polizze assicurative adeguate, predisporre un piano di sicurezza, garantire la presenza di personale di primo soccorso;
- d) **Comunicazione e promozione:** curare la comunicazione e la promozione dell'evento, riportando in tutti i materiali il patrocinio del Comune di Sarroch;
- e) **Cerimonia inaugurale:** organizzare una cerimonia inaugurale con la presenza delle autorità comunali e momenti di premiazione durante un evento musicale e/o di intrattenimento;
- f) **Rendicontazione:** predisporre una relazione finale con documentazione fotografica/video e rendicontazione delle spese sostenute.

Art. 4 - Contributo economico

Il Comune riconoscerà alle società sportive selezionate, a titolo di contributo per l'organizzazione del torneo, un importo complessivo massimo di € 30.000,00 (trentamila/00), IVA inclusa se dovuta.

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- Acconto pari al 70% entro 30 giorni dalla sottoscrizione dell'accordo dietro presentazione di regolare fidejussione assicurativa e/o bancaria;
- Saldo pari al 30% entro 60 giorni dalla conclusione dell'evento, previa presentazione di relazione finale e rendicontazione delle spese.

Siglato da:

Servizio: Sport

Istruttore: d.ssa Angela Cois

Telefono: +39 070 90926 278

mail: angela.cois@comune.sarroch.ca.it

Art. 5 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione le associazioni sportive dilettantistiche (ASD) e le società sportive dilettantistiche (SSD) che possiedano i seguenti requisiti:

- Costituzione in forma di ASD o SSD ai sensi della normativa;
- Iscrizione al Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche tenuto dal Dipartimento per lo Sport e/o al Registro CONI;
- Affiliazione a Federazione Sportiva Nazionale (e.g., FIGC) o Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
- Sede operativa o attività prevalente nel territorio del Comune di Sarroch.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, redatte secondo il modello allegato (Allegato B), dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 30/11/2025, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

a) Invio tramite PEC all'indirizzo: **protocollosarroch@pec.it**, con oggetto: Avviso pubblico "Torneo Calcio inaugurazione stadio";

In caso di invio tramite PEC, la domanda e tutta la documentazione dovranno essere sottoscritte digitalmente o, in alternativa, sottoscritte con firma autografa e scansionate, allegando copia del documento di identità del sottoscrittore.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine, anche se spedite prima della scadenza.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 - Contenuto della domanda e documentazione da allegare

La domanda di partecipazione (Allegato B) dovrà contenere:

- Dati anagrafici completi della società sportiva;

Siglato da:

Servizio: Sport

Istruttore: d.ssa Angela Cois

Telefono: +39 070 90926 278

mail: angela.cois@comune.sarroch.ca.it

- Dati del legale rappresentante;
- Dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 5;
- Impegno a sottoscrivere l'accordo di collaborazione in caso di selezione;

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

1) Progetto organizzativo del torneo (massimo 5 pagine), contenente:

- Descrizione dettagliata del torneo (tipologia, numero squadre, categorie, formula sportiva, calendario indicativo);
- Piano organizzativo e logistico (allestimenti, personale coinvolto, attrezzature);
- Piano di comunicazione e promozione dell'evento;
- Piano di sicurezza e gestione emergenze;
- Preventivo dettagliato delle spese;
- Cronoprogramma delle attività;
- Modalità di coinvolgimento della comunità locale;

2) Curriculum della società sportiva, contenente:

- Storia e attività della società;
- Numero tesserati suddivisi per categoria;
- Descrizione delle attività sportive svolte sul territorio;
- Elenco degli eventi sportivi organizzati negli ultimi 3 anni con relative attestazioni/dichiarazioni;

3) Documentazione amministrativa:

- Copia dello Statuto della società se non già agli atti dell'ente;
- Certificato di iscrizione al Registro CONI o Registro attività sportive dilettantistiche;
- Certificato di affiliazione a FIGC o Ente di Promozione Sportiva;
- DURC in corso di validità o dichiarazione sostitutiva;
- Copia documento di identità del legale rappresentante.

4) Bilancio di previsione delle entrate e delle spese da sostenere per l'organizzazione del torneo

Siglato da:

Servizio: Sport

Istruttore: d.ssa Angela Cois

Telefono: +39 070 90926 278

mail: angela.cois@comune.sarroch.ca.it

Art. 8 - Criteri di valutazione

La selezione avverrà sulla base dell'offerta qualitativamente migliore, valutata secondo i seguenti criteri:

A) QUALITÀ DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO - max punti 60

- **A1)** Qualità tecnica e sportiva del torneo (tipologia, formula, numero squadre, categorie) - max punti 15
- **A2)** Piano organizzativo e logistico (completezza, fattibilità, dettaglio) - max punti 15
- **A3)** Piano di comunicazione e promozione (efficacia, ampiezza, modalità di coinvolgimento comunità) - max punti 10
- **A4)** Piano di sicurezza e gestione emergenze (completezza, adeguatezza) - max punti 10
- **A5)** Congruità del preventivo di spesa e rapporto qualità/costo - max punti 10

B) ESPERIENZA E RADICAMENTO TERRITORIALE - max punti 40

- **B1)** Esperienza nell'organizzazione di eventi sportivi negli ultimi 3 anni - max punti 15
 - Nessun evento: 0 punti
 - 1-2 eventi: 5 punti
 - 3-4 eventi: 10 punti
 - 5 o più eventi: 15 punti
- **B2)** Numero di tesserati della società - max punti 10
 - Fino a 50 tesserati: 3 punti
 - Da 51 a 100 tesserati: 6 punti
 - Da 101 a 150 tesserati: 8 punti
 - Oltre 150 tesserati: 10 punti
- **B3)** Anni di attività continuativa nel territorio del Comune di Sarroch - max punti 10
 - Fino a 3 anni: 3 punti
 - Da 4 a 7 anni: 6 punti
 - Da 8 a 10 anni: 8 punti
 - Oltre 10 anni: 10 punti
- **B4)** Attività di promozione sportiva rivolta a giovani e categorie giovanili - max punti 5

Siglato da:

Servizio: Sport

Istruttore: d.ssa Angela Cois

Telefono: +39 070 90926 278

mail: angela.cois@comune.sarroch.ca.it

- Attività sporadica: 2 punti
- Attività continuativa: 5 punti

Punteggio minimo per l'aggiudicazione: La società dovrà conseguire un punteggio complessivo minimo di 60/100 per risultare aggiudicataria.

In caso di parità di punteggio, sarà preferita la società con maggiore anzianità di attività nel territorio comunale.

Art. 9 - Commissione di valutazione

La valutazione delle proposte sarà effettuata da una Commissione nominata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, composta da n. 3 membri.

La Commissione procederà all'esame delle domande pervenute, verificando la sussistenza dei requisiti di ammissione e valutando le proposte secondo i criteri di cui all'art. 8.

Art. 10 - Procedura di selezione

La procedura di selezione si articolerà nelle seguenti fasi:

1. Verifica dei requisiti di ammissione e della regolarità formale delle domande;
2. Valutazione delle proposte da parte della Commissione secondo i criteri di cui all'art. 8;
3. Redazione della graduatoria;
4. Approvazione degli esiti della selezione con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa;
5. Pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale;
6. Stipula dell'accordo di collaborazione con la società prima classificata.

Art. 11 - Esito della selezione

L'esito della selezione sarà comunicato mediante:

- Pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune;
- Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;
- Comunicazione diretta ai partecipanti tramite PEC.

Art. 12 - Stipula dell'accordo

Siglato da:

Servizio: Sport

Istruttore: d.ssa Angela Cois

Telefono: +39 070 90926 278

mail: angela.cois@comune.sarroch.ca.it

Le prime due società classificate saranno invitate alla stipula dell'accordo di collaborazione entro giorni 7 dalla comunicazione dell'esito.

In caso di mancata presentazione alla stipula senza giustificato motivo, o di rinuncia, il Comune si riserva la facoltà di interpellare la società terza classificata.

Art. 13 - Cause di esclusione

Saranno escluse dalla selezione le domande:

- Pervenute oltre il termine perentorio di scadenza;
- Prive della documentazione essenziale richiesta;
- Presentate da soggetti privi dei requisiti di partecipazione;
- Non sottoscritte dal legale rappresentante;
- Redatte su modulistica di forme da quella allegata al presente avviso.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e alla successiva gestione dell'accordo, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è il Comune di Sarroch. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per adempimenti normativi e pubblicati sul sito istituzionale del Comune in ottemperanza agli obblighi di trasparenza.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dott. Angelo Tolu Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Sarroch.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- Tel.: 07090926278
- Email: angela.cois@comune.sarroch.ca.it
- PEC: protocollosarroch@pec.it

Art. 16 - Disposizioni finali

Siglato da:

Servizio: Sport

Istruttore: d.ssa Angela Cois

Telefono: +39 070 90926 278

mail: angela.cois@comune.sarroch.ca.it

Il presente avviso e la relativa modulistica sono disponibili:

- Sul sito istituzionale del Comune: www.comune.sarroch.ca.it
- Presso l'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico

La partecipazione alla presente selezione comporta l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso, per tutto ciò non espressamente previsto si fa riferimento al NUOVO REGOLAMENTO IN MATERIA DI SPORT PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI VANTAGGI ECONOMICI E

PATROCINIO DEL COMUNE DI SARROCH AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE 241/90 E SS.MM.II - Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 dello 02/11/2020.

Il Comune si riserva la facoltà di:

- Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida;
- Non procedere alla stipula dell'accordo qualora nessuna proposta raggiunga il punteggio minimo;
- Revocare, modificare o annullare il presente avviso per sopravvenute ragioni di pubblico interesse;
- Richiedere integrazioni documentali.

Sarroch, lì 21/11/2025

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(dott. Angelo Tolu)

Siglato da:

Servizio: Sport

Istruttore: d.ssa Angela Cois

Telefono: +39 070 90926 278

mail: angela.cois@comune.sarroch.ca.it