

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Luogo di nascita

CARLO CORDINI
25050 Passirano (BS)

carlo.cordini@comune.passirano.bs.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

31 MARZO 1981 - 02 LUGLIO 2017
Arma dei Carabinieri Ministero difesa / Ministero Interni Comando Legione Carabinieri Veneto e
Comando Legione Carabinieri Lombardia;
Forze dell'ordine
Servizio in ruolo effettivo
Addetto al Nucleo Operativo, Motociclista, Rappresentante per la Sicurezza Luoghi di Lavoro,
Delegato della Rappresentanza Militare (Istituto Giuridico all'interno delle Forze Armate)
Servizio d'istituto, addetto Banca d'Italia,

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di scuola media inf.
Corso di formazione per Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Luoghi di lavoro presso
CIVI scuole Difesa Roma.
Corso di Fotografo e addetto allo sviluppo e stampa Regione Carabinieri Lombardia;
Corso di alta formazione ABACO Acque Bresciane Accademia per la Comunità istituito da
Università degli studi di Brescia.

Fotografo e addetto allo sviluppo e stampa;
R.L.S Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Luoghi di lavoro per i Comandi Arma
della Regione CC.Lombardia.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

- Ho gestito situazioni istruttorie (commissioni Disciplina) al fine di definire situazioni di inadempienze professionali presso Regione Carabinieri Lombardia;
- Ho partecipato alla stesura ed alla attuazione attraverso modalità operative tecniche al fine di rendere proficua l'attività di indagine di Polizia Giudiziaria mirata alla prevenzione e repressione di reati ecc..
- Ispezioni per verifiche legge 81/08 presso i vari Comandi Arma CC. Regione Lombardia.

ITALIANO

INGLESE - SPAGNOLO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

Competenze Organizzative e Gestionali;
Competenze Relazionali e Comunicative
Autocontrollo

Buona resistenza allo stress
Capacità di lavorare in autonomia
Empatia e flessibilità

Conoscenza ad alto profilo delle tecniche logistiche di informatizzazione
Utilizzo appropriato del computer e tecnologie avanzate;

LIVELLO AMATORIALE

Categoria A e B

Consigliere comunale di minoranza dal 2019 al 2024.
Dal Giugno 2024 vice Sindaco e Assessore all'ambiente, Territorio e Sicurezza al Comune di Passirano -----

Passirano 20/07/2024

Carlo CORDINI