



COMUNE DI CARISIO

Provincia di Vercelli

Cap. 13040 - Piazza Giovanni Falcone, 5 Tel 0161/971014

Pec : carisio@legalmail.it

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER LE SPESE DI GESTIONE SOSTENUTE DALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE COMMERCIALI E ARTIGIANALI OPERANTI NEL COMUNE DI CARISIO – ANNUALITÀ 2021

DPCM del 24 settembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 (G.U. n. 302 del 4 dicembre 2020)

VISTI i commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020;

VISTO il DPCM del 24 settembre 2020 (G.U. n. 302 del 4 dicembre 2020);

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 18/11/2025 del Comune di Carisio che ha approvato il presente avviso per contributi a fondo perduto per piccole e micro imprese artigiane e commerciali operanti nel Comune di Carisio – annualità 2021;

ARTICOLO 1 - CONTESTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente Avviso è volto a fornire una tempestiva risposta alle piccole e micro imprese anche al fine di fronteggiare le difficoltà correlate all'epidemia di COVID19, semplificando i tempi, la complessità del processo di istruttoria e di erogazione secondo l'indirizzo in tal senso disposto del DPCM sopra richiamato.

L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità, non discriminazione e sviluppo sostenibile.

ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari a euro 14.797,00 a valere sulla quota dell' annualità 2021 di cui al DPCM sopra citato.

ARTICOLO 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del Regolamento (UE) n. 1407/2013 (*de minimis*) e, ove pertinente, del Regolamento (UE) n. 1408/2013;

Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel Registro, in coerenza con l'art. 52 della Legge n. 234/2012 e s.m.i.

ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI

Beneficiari: piccole e micro imprese (Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005) che:

- a) svolgono, alla data di presentazione della domanda, attività economiche in ambito commerciale e artigianale (iscritte all'albo delle Imprese artigiane) **attraverso un'unità operativa (unità locale) ubicata nel territorio del Comune di Carisio;**
- b) sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
- c) abbiano sede legale o operativa nel Comune di Carisio;
- d) non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- e) sono in regola con i pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- f) non abbiano, alla data di presentazione della domanda, debiti di qualunque natura nei confronti del Comune di Carisio, riferito all'attività di impresa per cui si richiede il sostegno, per gli anni 2020 – 2021, ovvero si rendano disponibili a compensazione.

Ai sensi della vigente normativa si definisce:

Piccola Impresa

È una **Piccola Impresa** quella che:

- ha meno di 50 occupati
- ha un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10.000.000 €
(entrambi i requisiti devono essere soddisfatti)

Micro Impresa

È una **Micro Impresa** quella che:

- ha meno di 10 occupati
- ha un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2.000.000 €
(entrambi i requisiti devono essere soddisfatti)

ARTICOLO 5 - AMBITI DI INTERVENTO

- A. Erogazione di contributi a fondo perduto a ristoro parziale delle spese di gestione sostenute nell'anno 2021 (riferiti al periodo gennaio 2021-dicembre 2021) , anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da Covid-19 e la perdita di fatturato attivo. A titolo semplificativo rientrano tra le spese di gestione le utenze elettriche, gas e telefono, canoni di locazione, l'acquisto di prodotti igienizzanti, segnaletica, espositori con gel igienizzante e mascherine monouso, schermi divisorii di protezione, sanificazione ed igienizzazione professionale
- B. Iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento e l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione e per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per opere murarie e impiantistiche necessarie per

l'installazione ed il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti, che risultino essere fatturati e pagati e che si riferiscono al periodo gennaio 2021-dicembre 2021.

ARTICOLO 6 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO

Il contributo è concesso nella forma una tantum, quale quota del fondo di cui all'art. 2, sino ad esaurimento della dotazione finanziaria e secondo i seguenti criteri:

A) 50% della dotazione destinata alle imprese che nel corso del 2021 hanno subito un calo di fatturato attivo uguale o superiore al 10% rispetto al 2020. Il criterio potrà essere adeguato proporzionalmente al numero di domande e all'incidenza del calo.

B) 50% della dotazione destinata alle imprese che nel Corso del 2021 hanno effettuato opere di ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento, innovazioni tecnologiche, acquisto di nuovi macchinari ecc., documentate da fatture quietanzate. Il contributo sarà ripartito in parti uguali e/o proporzionali alle spese ammissibili. Il criterio potrà essere adeguato proporzionalmente al numero di domande.

ARTICOLO 7 – CUMULO

E' ammesso il cumulo con altri regimi di aiuti nei limiti previsti dal quadro temporaneo della disciplina de minimis.

ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati presentano istanza al Comune secondo il format Allegato A, dichiarando il possesso dei requisiti definiti dagli Articoli 4 e 5.

L'istanza deve essere inviata a mezzo pec all'indirizzo carisio@legalmail.it e **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 15/12/2025.**

A pena di esclusione/nullità:

- sottoscrizione digitale/olografa del titolare/legale rappresentante dell'impresa;
- marca da bollo (€ 16,00);
- allegati obbligatori:

a) documento d'identità in corso di validità del titolare/legale rappresentante dell'impresa;

b) attestazione rilasciata da soggetti deputati alla presentazione di dichiarazioni fiscali (Caf/Commercialista), firmata, da cui risulti la sussistenza dei requisiti di ammissibilità in capo all'istante (Allegato B);

Inoltre:

PER TIPOLOGIA A:

- attestazione relativa alla riduzione del fatturato (Allegato C) con documentazione comprovante il calo di fatturato subito nel corso del 2021 (es. dichiarazione redditi 2020 e 2021).

PER TIPOLOGIA B:

- modulo di rendicontazione spese sostenute (allegato D) con fatture quietanzate.

È ammissibile una sola istanza per impresa. In caso di più invii, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta nei termini. Eventuali carenze formali possono essere integrate su richiesta del RUP entro termine assegnato.

ARTICOLO 9 – VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Il RUP verifica ricevibilità e ammissibilità (termini, completezza, sottoscrizione, allegati). Al termine, forma l'elenco ammissibili e irricevibili/inammissibili. In caso di risorse insufficienti, si procede al riparto proporzionale.

La conclusione dell'istruttoria avviene entro 60 giorni dall'avvio, salvo proroga motivata in ragione del numero/complessità delle domande.

ARTICOLO 10 – PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI ALL'ISTRUTTORIA

Con determinazione del RUP si approvano gli elenchi delle domande ammissibili e irricevibili/inammissibili.

I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune e avranno valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Ai soggetti ammessi è data comunicazione PEC dell'importo riconosciuto, previa interrogazione del Registro Nazionale Aiuti (RNA). Entro 15 giorni dal ricevimento, il beneficiario conferma l'accettazione.

A ciascun intervento sarà assegnato un Codice Unico di Progetto (CUP).

ARTICOLO 11 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili e delle verifiche di rito.

ARTICOLO 12 – GESTIONE DELL'INTERVENTO

La gestione del presente intervento avverrà ad opera del Segretario Comunale del Comune di Carisio, dott.ssa Emma Amore, in qualità di RUP, supportata da idonea assistenza tecnica.

Articolo 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il titolare del procedimento è il Comune di Carisio.

Il RUP è la dott.ssa Emma Amore - Segretario Comunale.

Il presente Avviso ed i relativi allegati (A, B, C e D) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

Ulteriori informazioni sulla presente procedura potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: carisio@legalmail.it, oppure al n. 0161/971014 interno 2 negli orari di apertura degli uffici.

ARTICOLO 14 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

Obblighi di conservazione documentale, fornitura dati di monitoraggio, messa a disposizione ai controllori, comunicazioni, rispetto agli obblighi di pubblicità/informazione e conservazione della marca da bolla

ARTICOLO 15 – CONTROLLI E MONITORAGGIO

Le dichiarazioni rese saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

ARTICOLO 16 - REVOCHE

Revoca totale o parziale in caso di indisponibilità ai controlli, mancata produzione di documenti richiesti nei termini, assenza dei requisiti, false dichiarazioni.

Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

ARTICOLO 17 – INFORMAZIONI PER LE PROCEDURE DI ACCESSO

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

-il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento della domanda.

-l'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Le determinazioni conclusive potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR nei termini di legge. .

ARTICOLO 18-TUTELA DELLA PRIVACY

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per finalità connesse alla procedura.

Il titolare del trattamento è il Comune di Carisio

Il responsabile del trattamento dei dati è il Sindaco Cereia Arch. Christian.

ARTICOLO 19 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Carisio che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, non è dovuto alcun rimborso di spese sostenute per la partecipazione.

ARTICOLO 20 – ALLEGATI

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato B – Attestazione requisiti (soggetto abilitato)

Allegato C – Attestazione riduzione fatturato

Allegato D – Rendicontazione spese