



# COMUNE di LENOLA

Provincia di Latina

COPIA CONFORME

## AFFARI GENERALI N. 188 DEL 19.11.2025

**OGGETTO:** Servizio relativo alla formazione del personale – Portale Entionline di Maggioli Spa. CIG: B92F34E053.

Visto di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

**Il Resp.le del servizio**

f.to Dott. Massimiliano Mastrobattista

Data, 19.11.2025

Visto di regolarità Contabile attestante copertura finanziaria.

(Art. 153 D.Lgs. 267 18 Agosto 2000).

**Il responsabile dei Servizi  
Finanziari e di Ragioneria**  
f.to Dott.ssa Assunta Rosato

Data, 19.11.2025

Si certifica che la presente Determinazione, contestualmente alla sua esecutività, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Reg 1389 del 25 NOV. 2025

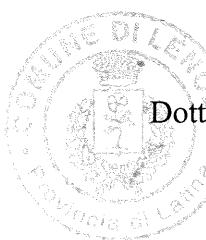
**L'addetto alla pubblicazione**  
f.to Immacolata Fasolo

## PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Data, 19.11.2025

**Il Resp.le del servizio**

Dott. Massimiliano Mastrobattista



*MM*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il preventivo prot. 9650 del 19/11/2025 di *Entionline by Maggioli Spa - P.IVA02066400405* relativo al servizio di formazione del personale trasversale al costo di € 1.950,00 + IVA 22% per un totale di € 2.379,00;

**DATO ATTO** che il codice identificativo di gara (CIG) rilasciato dall'Autorità competente relativo alla pratica in oggetto è: **B92F34E053**;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 04 del 11.02.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione per esercizi 2025-2027;

**ACQUISITO** il parere favorevole e l'attestazione di copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Finanziario.

**VISTI** il D.Lgs. n. 267/2000 e lo Statuto Comunale,

## DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. **di impegnare** la somma complessiva di € 2.379,00 sul Cap. 481 in favore di *Entionline by Maggioli Spa - P.IVA02066400405* – per servizio di formazione del personale trasversale al costo di € 1.950,00 + IVA 22%;
2. **di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità tecnica e copertura finanziaria di cui al D.Lgs. n. 267/2000;
3. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento, nonché per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
4. **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.