

Il presente modulo dovrà essere compilato e firmato ESCLUSIVAMENTE in formato PDF e inviata all'Ufficio protocollo del Comune di Monteleone Rocca Doria, preferibilmente, via pec a: protocollo@pec.comune.monteleoneroccadoria.ss.it

(scrivere in stampatello)

AL SINDACO
DEL COMUNE DI
MONTELEONE ROCCA DORIA

ALLA RESPONSABILE DELL'AREA

OGGETTO: ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI CHE OPERANO NEL VOLONTARIATO DEI SERVIZI ALLA PERSONA PER LA REALIZZAZIONE DELLE FESTIVITA' NATALIZIE 2025.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ residente in _____ Via _____
recapito telefonico _____.
in _____ qualità _____ di _____ presidente/vice _____ presidente
del/dell' _____ con sede
legale in _____ Via _____ n° _____.

CHIEDE

di accedere ai contributi per la realizzazione delle iniziative culturali e di aggregazione sociale in occasione delle festività natalizie 2025 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 87 del 25.11.2025, secondo il seguente programma:

PROGRAMMA EVENTI CULTURALI DA REALIZZARSI NEL COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA NEL MESE DI NATALE 2025		
<u>Descrizione evento o iniziativa</u> - Concerto di Natale; - Attività di animazione e laboratori creativi per bambini, comprese attività ludiche, giochi e laboratori manuali; - Distribuzione di doni di Natale ai residenti anziani, per favorire inclusione sociale e sostegno alle fasce più deboli;	PERIODO DICEMBRE/NATALE 2025	BUDGET PREVISTO € 3.300,00

A TAL FINE DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- Che l'Associazione/ Ente/Comitato/Società è regolarmente iscritta/o all'albo degli Organismi Associativi;
- Di richiedere il contributo esclusivamente per i fini citati all'interno del Regolamento Comunale;
- Di non perseguire finalità di lucro e di non ripartire gli utili ai propri soci;
- Di non far parte dell'articolazione politica-amministrativa di alcun partito e di non perseguire scopi politici, sindacali, o propagandistici;
- Di essere a conoscenza delle norme che regolano la concessione dei contributi in oggetto;
- Di aver preso visione del regolamento e dell'avviso pubblico di riferimento;
- Di aver ricevuto nell'anno precedente _____ i seguenti fondi per perseguire lo stesso scopo per cui il contributo è concesso:

ENTE	TOTALE CONCESSO

- Di aver percepito nell'anno in corso qualsiasi altro tipo di contributo per attività similari a quella per il quale si sta presentando istanza:

ENTE	MANIFESTAZIONE	TOTALE CONCESSO

Si allega alla presente:

- ☐ Relazione delle attività programmate;
- ☐ Copia documento d'identità in corso di validità di chi fa l'istanza;
- ☐ Copia del programma delle attività proposte per le Festività natalizie 2025 che si intendono organizzare e per il quale si sta chiedendo il contributo;
- ☐ Piano di spesa delle attività per le quali si presenta l'istanza specificando entrate ed uscite;
- ☐ Per le associazioni sportive – tabulato ed elenco dei tesserati.

Il richiedente

(firma in originale e timbro)

DENOMINAZIONE ENTE, ASSOCIAZIONE O GRUPPO SPORTIVO

**PREVENTIVO ENTRATE E USCITE DETTAGLIATO DELLA/E ATTIVITA' O INIZIATIVA/E
OGGETTO DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO**

Il preventivo deve essere compilato a pareggio ed esporre le entrate e le uscite previste per le iniziative previste nel 2025 (Qualora l'attività coincida con l'anno solare: ANNO 2025)

<i>VOCE ANALITICA</i>	<i>ENTRATE</i>
	€.
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
<i>Totale Entrate</i>	€
<i>VOCE ANALITICA</i>	<i>USCITE</i>
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
<i>Totale Uscite</i>	€.

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA DELLE INIZIATIVE CULTURALI E DI AGGREGAZIONE SOCIALE IN
OCCASIONE DELLE FESTIVITA' NATALIZIE 2025

[illegible]

DENOMINAZIONE ENTE, ASSOCIAZIONE O GRUPPO SPORTIVO

Il BILANCIO CONSUNTIVO deve riportare le entrate realizzate e le spese sostenute per le festività natalizie 2025

Non deve essere allegata nessuna documentazione.

BILANCIO CONSUNTIVO

VOCE ANALITICA	ENTRATE
	€.
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
<i>Totale Entrate</i>	€
VOCE ANALITICA	USCITE
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
<i>Totale Uscite</i>	€.

.....lì

(Timbro e firma del Presidente o
legale rappresentante)

Informativa privacy ai sensi del GDPR (Reg.UE 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003

Il Comune di Monteleone Rocca Doria tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché alle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Monteleone Rocca Doria informa di quanto segue:

1- Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Monteleone Rocca Doria, Via Sant'Antonio n.1 – (07010), pec protocollo@pec.comune.monteleoneroccadoria.ss.it- tel. 079 925117 (centralino)

2- Responsabile Protezione Dati (RPD)

NICOLA ZUDDAS S.R.L. con sede in Cagliari, CAP 09129, via G.B. Tuveri n. 22, telefono 070370280; email: commerciale@comune.it; pec: commerciale@pec.comune.it. referente Avv. Ivan Orrù, e-mail: privacy@comune.it; pec: privacy@pec.comune.it

3 – Base giuridica e finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali si fonda sulla necessità di raggiungere alcuni obiettivi istituzionali del Comune di Monteleone Rocca Doria (art 6 par 1 lett. C) .

4- Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato mediante acquisizione della documentazione necessaria ai fini dell'attribuzione dei contributi per l'organizzazione delle festività natalizie 2025.

5- Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono destinati e trattati dal Comune di Monteleone Rocca Doria per le finalità di cui sopra e per gli adempimenti di leggi e regolamenti.

6- Trasferimento dei dati

Il Comune di Monteleone Rocca Doria non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

7- Periodo di conservazione dei dati

Il Comune di Monteleone Rocca Doria non conserverà i dati personali occorrenti per le finalità di cui sopra.

8- Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- **Diritto di accesso** ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi (art.15);
- **Diritto alla rettifica** ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti (art.16);
- **Diritto alla cancellazione (“diritto all’oblio”)** ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17)
- **Diritto di limitazione** del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede

giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);

- **Diritto alla portabilità** dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);
- **Diritto di opposizione** al trattamento (art. 21).

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Monteleone Rocca Doria sopra indicata nonché al Responsabile per la Protezione Dati di cui al punto 2 della presente informativa. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Monteleone Rocca Doria e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

9 - Diritto di reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della Protezione dei Dati Personali- Piazza Venezia n.11- 00186- Roma www.garanteprivacy.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	https://comune.monteleonero.ccadoria.ss.it/ .
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

10- Fonte di provenienza dei dati

I dati personali, ove richiesti, sono conferiti dall'interessato.

11- Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Comune di Monteleone Rocca Doria non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR

12- Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Monteleone Rocca Doria potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati ai recapiti di cui al punto 2.