



COMUNE DI ORIOLO ROMANO

via Vittorio Emanuele III, n. 3 - 01010 ORIOLO ROMANO (Viterbo)

C.F. 80004850568 - P. IVA 00213820566

Tel. +39 0699837144 - +39 0699837492 - +39 0699838571 Fax +39 0699837482

Sito Internet: <http://www.comuneorioloromano.vt.it>



Relazione sulla performance

Anno 2024

L'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 prevede che "Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono un documento, denominato «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato".

La Relazione sulla Performance è lo strumento con il quale l'Amministrazione illustra i risultati ottenuti nell'anno, nel caso e ove possibile, anche le cause e le eventuali misure correttive da adottare.

Il Comune di Oriolo Romano ha scelto di rappresentare i risultati conseguiti attraverso obiettivi suddivisi per aree. Il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi viene esplicitato nella tabella in calce alla presente relazione contenente l'analisi puntuale, effettuata da ciascun Responsabile, sui risultati di performance per le aree strategiche di pertinenza.

Il Nucleo di Valutazione esterno, nominato con Decreto sindacale del 22.01.2024 ha esaminato le relazioni dei responsabili di area e richiesto le opportune integrazioni. Dagli stati finali prodotti dai responsabili dell'area si evince chiaramente che gli obiettivi contenuti nel Piano risultano raggiunti in relazione alle risorse umane, strumentali ed economiche a ciascuno assegnate.

Nel Comune di Oriolo Romano il ciclo della performance 2024

si è concretizzato con i seguenti provvedimenti:

- Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 27 luglio 2023;
- Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 9 gennaio 2024;
- Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 9 gennaio 2024;
- Piano degli obiettivi di Performance e P.E.G. approvato con deliberazione di Giunta n. 15 del 15 febbraio 2024, con la quale venivano assegnati gli obiettivi di performance per l'anno 2024 e le risorse per il loro raggiungimento;
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2024-2026, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 22 febbraio 2024.

La missione e i valori

La missione del Comune è sintetizzabile nel concetto di buona amministrazione.

Il Comune attua la propria missione, gestisce i servizi e si rapporta con i cittadini, le istituzioni e gli altri portatori di interessi del territorio nel rispetto dei seguenti valori, desunti dalle linee programmatiche del mandato amministrativo approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 19 ottobre 2021 e riportate nel DUPS.

Le missioni principali si identificano in:

- Centralità della persona e della famiglia quale nucleo fondamentale per la crescita e la cura della persona e risorsa per il tessuto sociale
- Investire nella scuola e nella cultura, elementi per la crescita del sistema educativo
- Lo sport come leva sociale, educativa per il miglioramento della qualità della vita personale e sociale
- Associazioni e gruppi come elementi di vita e consolidamento della comunità
- Il benessere psico-fisico della persona
- Miglioramento della qualità dell'ambiente in cui la persona vive e cresce
- Semplificazione, innovazione e partecipazione come obiettivi prioritari per migliorare il rapporto con i cittadini, istituzioni e imprese "democrazia partecipata"

Le aree strategiche

Il Comune ha impostato la propria attività sulle aree strategiche fondanti del Programma di mandato del Sindaco, connesse ai suddetti valori:

- 1.1 Famiglia
- 1.2 Infanzia
- 1.3 Giovani
- 1.4 Anziani
- 2.1 Scuola dell'infanzia
- 2.2 Scuola primaria
- 2.3 Scuola secondaria di primo grado
- 2.4 Scuola secondaria di secondo grado
- 2.5 Università
- 2.6 Iniziative socio – culturali
- 3.1 Sport
- 3.2 Tempo libero
- 4.1 Associazione e volontariato
- 5.1 Ecologia e ambiente
- 5.2 Gestione del territorio – Urbanistica
- 5.3 Opere pubbliche
- 5.4 Viabilità e mobilità
- 5.5 Sicurezza e vivibilità
- 6.1 Comunicazione e semplificazione
- 6.2 Politiche occupazionali
- 7. Attuazione obblighi di trasparenza
- 8. Attuazione Piano anticorruzione

I portatori di interessi

Il Comune ha il compito di coordinare la progettazione e l'attuazione di un complesso sistema di funzioni, servizi ed interventi con i portatori di interesse del territorio (stakeholder). Per questo motivo si trova al centro di una complessa rete di relazioni tra una pluralità di soggetti, pubblici e privati, tramite la quale si pone l'obiettivo di soddisfare i bisogni dei cittadini e degli utenti.

Tipologie di relazione	Tipologie di Portatori di interesse	Portatori di interesse
Relazioni di mandato	Cittadini e collettività locale	– Cittadini – Collettività locale – Oratorio - Gruppo Famiglie
Relazioni sulle risorse	Finanziatori	– Cassa depositi e prestiti – Provincia – Regione – Privati
	Fornitori di beni e servizi diversi	
	Istituzioni scolastiche	– Istituto Comprensivo di Bassano Romano – Sc. Infanzia e Primaria – Sc. Secondaria di 1° – Sc Infanzia Maestre Pie Venerini – Asilo Nido Comunale gestito Coop. La Girandola
	Istituzioni religiose	– Parrocchia di Oriolo Romano San Giorgio
	Associazioni politiche, culturali e ricreative e sportive, di volontariato e socio sanitarie e solidarietà	CRI PROLOCO ORIOLO ROMANO PROTEZIONE CIVILE CAI AMICI DI VIA CLODIA CONFRATERNITA POLISPORTIVA ASSOCIAZIONE CRESCERE CON I LIBRI ASSOCIAZIONE PROMOZIONE CENTRO ANZIANI
Relazioni sui risultati	Utenti	– Utenti dei servizi – Contribuenti

Il Comune in cifre – anno 2024

Dati relativi al rendiconto della gestione dell'anno 2024, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 14 dell'8 maggio 2025

Dati al 31 dicembre 2024	
1.1 Popolazione residente (ab.)	3.727
1.2 Nuclei famigliari (n°)	1.693
1.3 Circoscrizioni (n°)	0
1.4 Frazioni/Località geografiche (n°)	-----
1.5 Superficie Comune (Kmq)	19,00
1.6 Superficie urbana (Kmq)	1,5

1.7 Lunghezza delle strade esterne (Km)	
Di cui in territorio montano (Km)	5
Lunghezza delle strade interne (Km)	
Di cui in territorio montano (Km)	3,5

Personale in servizio

Il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale è stato approvato con delibera della Giunta Comunale n. 14 del 15 febbraio 2024, successivamente modificato con delibera n. 52 del 3 giugno 2024.

Il personale dell'Ente in servizio al 31 dicembre 2024 risulta composta da complessive 13 unità (di cui n. 2 ex art. 1, comma 557, L. n. 311/2004 e n. 1 ex art. 110 T.U.E.L.) e la situazione occupazionale dell'Ente è la seguente:

AREA	POSTI COPERTI AL 31.12.2024	NOTE
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA		
Funzionario EQ	1	P.O.
Istruttore amministrativo	1	
Istruttore amministrativo	1	
Operatore esperto	1	
FINANZIARIO		
Categ. Alte S (Responsabile Area)	1 (Part time 50%)	P.O. Art.110 T.U.E.L.
Istruttore amministrativo Tributi	1	
Istruttore amministrativo Tributi	1	
Funzionario EQ contabile)	1 (0,33%)	Ex art. 1 comma 557 L. n. 311/2004
TECNICA		
Funzionario tecnico EQ Responsabile Area	1	P.O.
Funzionario tecnico EQ	1	
Istruttore Tecnico	1 (0,33%)	Ex art. 1 comma 557 L. n. 311/2004
POLIZIA LOCALE		
Funzionario EQ Responsabile Area Polizia Locale	1	P.O.
Istruttore Polizia Locale	1	

PERSONALE		P.O. assegnata al Sindaco
TURISMO, SPORT E CULTURA		P.O. assegnata al Sindaco
TOTALE	13*	*di cui n. 2 ex art. 1 comma 557 L. n. 311/2004; n. 1 ex 110 T.U.E.L.

Nel corso del 2024 il Comune di Oriolo Romano ha continuato a dare corso agli adempimenti relativi al programma triennale per la trasparenza e l'integrità, alla pubblicazione dei dati e delle informazioni richieste secondo le indicazioni fornite dalla ANAC.

I programmi sono stati attuati con la formulazione di obiettivi dati dagli assessori in coerenza con le strategie dell'amministrazione. Gli obiettivi di ciascun settore sono stati raggiunti.

Per ciò che riguarda gli ambiti di performance organizzativa si può affermare che sono stati mantenuti ad un buon livello i servizi garantiti negli anni precedenti, ma continuano ad esserci le criticità e le difficoltà che ogni Ente locale sta attraversando in questi anni, particolarmente i piccoli comuni, dovuti principalmente alla progressiva ed inesorabile riduzione delle risorse che rende difficile la totale soddisfazione dei bisogni dei cittadini, in particolare le famiglie in situazioni di fragilità. In ogni caso, a livello generale sui servizi erogati non sono emerse criticità o disservizi di rilievo tali da compromettere la normale gestione. Per quanto riguarda la soddisfazione dell'utenza sui servizi prestati non si registrano situazioni con gravi reclami formali, ciò consente di affermare che il livello di soddisfazione dell'utenza si è mantenuto nella norma nonostante le forti limitazioni dovute all'emergenza pandemica.

COMUNE DI ORIOLO ROMANO (VT)

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2024

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				480.555,66
RISCOSSIONI	(+)	1.110.894,93	2.861.783,07	3.972.678,00
PAGAMENTI	(-)	957.845,42	2.660.270,74	3.618.116,16
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			835.117,50
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			835.117,50
RESIDUI ATTIVI	(+)	3.235.940,31	1.628.478,90	4.864.419,21
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				6.064,31
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.580.493,50	966.120,13	2.546.613,63

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			73.629,97
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			546.771,55
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) ⁽²⁾	(=)			2.532.521,56
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2024 ⁽⁴⁾				1.869.857,49
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				746.179,43
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				17.000,00
Altri accantonamenti				13.270,06
Totale parte accantonata (B)				2.646.306,98
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				133.995,46
Vincoli derivanti da trasferimenti				65.672,07
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
Totale parte vincolata (C)				199.667,53
Totale parte destinata agli investimenti (D)				46.556,15
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)				-360.009,10
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾				0,00

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾

- (1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).
 (2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.
 (3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.
 (4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)
 (5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2024
 (6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

COMUNE DI ORIOLO ROMANO (VT)

Allegato n. 10 – Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2024

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2024 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	29.452,12
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	37.462,81
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)	2.964.460,77
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	2.500.560,47
di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	73.629,97
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	107.087,83

Comune di Oriolo Romano (VT)

<http://www.comuneorioloromano.vt.it> – postmaster@comuneorioloromano.vt.it

di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		275.171,81
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	20.287,36
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	24.507,33
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		270.951,84
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	112.410,70
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		158.541,14
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-155.267,38
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		313.808,52

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2024 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	41.800,45
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	42.382,17
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	1.114.138,69
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	24.507,33
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	607.080,06
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	546.771,55
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimento in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V-Y2+E+E1)		68.977,03
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	68.977,03
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2024 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		339.928,87
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	181.387,73
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		158.541,14
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-155.267,38
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		313.808,52

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		270.951,84
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	1.594,70
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024 ⁽¹⁾	(-)	0,00
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	-155.267,38
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	112.410,70
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		312.213,82

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.

Misure in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza

Con delibera di Giunta n. 10 del 29 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) 2024-2026, pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti/Prevenzione della Corruzione.

L'Amministrazione ha individuato il Segretario quale RPCT (Responsabile per la Prevenzione della corruzione e la Trasparenza) con decreto sindacale n. 7 del 20 marzo 2023.

Il Piano tende al rafforzamento ed al miglioramento del collegamento tra il sistema di programmazione, il sistema dei controlli, gli obblighi di trasparenza e il Piano dettagliato degli obiettivi, al fine di creare un sistema di amministrazione in grado di assicurare, con maggiore facilità, comportamenti interni finalizzati a prevenire attività illegittime ed illecite, senza in alcun modo pregiudicare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

Le misure previste nel Piano costituiscono obiettivi individuali dei Responsabili di Area in P.O., responsabili delle misure stesse.

Il Segretario, in qualità di RPCT, sovrintende all'applicazione del Piano. Di seguito, si elencano alcune misure Adottate in materia di anticorruzione:

- Coordinamento attività uffici tramite riunioni periodiche;
- Adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Performance organizzativa di ente - anno 2024

Con nota prot. n. 6633 del 30 ottobre 2025 il Nucleo di Valutazione ha presentato il verbale con cui individua il punteggio relativo alla performance organizzativa dell'ente per l'anno 2024 e così risultante:

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE (DA 0 A 100 PUNTI)			
Parametri di valutazione	Valutazione	Peso	Punteggio risultante
Rispetto dell'equilibrio di bilancio e degli indicatori di deficitarietà strutturale	100	25%	25
Rispetto dei tempi medi di pagamento	100	25%	25
Rispetto degli obblighi di trasparenza e anticorruzione	90	25%	22,5
Monitoraggio della customer satisfaction	100	25%	25
TOTALE PUNTEGGIO			97,5

Raggiungimento obiettivi di performance anno 2024

Il grado di attuazione dei programmi delle 6 aree (di cui due – Personale; Turismo, Sport e Cultura – in capo al sindaco e la cui valutazione attiene al solo raggiungimento degli obiettivi dell'Area e non al conseguimento dell'indennità di risultato) in cui è ripartita l'organizzazione apicale del Comune è stato, nel complesso, più che discreto in considerazione delle relazioni effettuate dai responsabili di ciascuna area.