



COMUNE DI TINNURA

PROVINCIA DI ORISTANO

Telefono 0785-34839 Fax 0785-34139

[E-mail protocollo@comune.tinnura.or.it](mailto:protocollo@comune.tinnura.or.it) [Pec protocollo.tinnura@pec.comunas.it](mailto:Pec.protocollo.tinnura@pec.comunas.it)

Tinnura, Prot. n. 3470 Del 27.11.2025

**BANDO DI INTERPELLO ELENCO IDONEI SELEZIONE PUBBLICA UNICA
UNIONE DEI COMUNI DELLA PLANARGIA – PROFILO DI “ISTRUTTORE
DIRETTIVO OPERATORE SOCIO-ASSISTENZIALE” - AREA DEI FUNZIONARI
(EX CAT.D) - PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE 50% (18 ORE) E
INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI “OPERATORE SOCIALE” – AREA DEI
FUNZIONARI (EX CAT. D)**

TIPOLOGIA CONTRATTO

Tipologia Contratto: TEMPO PARZIALE 50% (18 ORE) E INDETERMINATO

POSIZIONI DA COPRIRE: N. 1 POSTO DI “OPERATORE SOCIALE” -AREA DEI FUNZIONARI (EX CAT.D)

RISERVE: NESSUNA

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: AREA SERVIZI SOCIALI - COMUNE DI TINNURA (OR)

L'ASSUNZIONE DEL VINCITORE È SUBORDINATA ALL'ESITO NEGATIVO DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA PREVISTA DALL'ART. 34 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, ATTUALMENTE IN CORSO.

Prova Selettiva

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

ESAME IN FORMA ORALE mediante colloquio volto ad approfondire:

- a) le esperienze pregresse, attraverso attenta analisi del curriculum vitae;
- b) le conoscenze teoriche e tecniche, capacità, competenze e attitudini di cui al contenuto del profilo professionale di “Istruttore direttivo Operatore Socio-Assistenziale” - Area dei Funzionari,

ex cat. D, come risulta dall'art. 1 comma 7 del bando di selezione pubblica approvato dall'Unione dei comuni della Planargia con determinazione n. 231 del 22/9/2023, rettificata con determinazione n. 245 del 4/10/2023, come segue *"Attività che richiede conoscenze pluri-specialistiche con un'autonomia riferita ad una elevata ampiezza di soluzioni possibili e con responsabilità di risultati riferita ad importanti e diversi processi produttivi- amministrativi. Istruzione, predisposizione e formazione di atti e documenti riferiti all'attività dell'Ente in campo sociale, culturale, legate alla socializzazione; attività di analisi, studio e ricerca con riferimento all'unità organizzativa di competenza; coordinamento delle figure professionali appartenenti alle categorie inferiori dell'unità organizzativa di competenza; ogni altra funzione esplicitata e stabilita nel regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi"*;

c) le motivazioni al ruolo;

d) la conoscenza della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata con particolare riferimento all'ordinamento statale e regionale degli enti locali;

e) la conoscenza in materia di trasparenza, anticorruzione e comportamento dei dipendenti enti locali;

f) saranno inoltre verificate le competenze specifiche collegate al profilo professionale per il quale viene effettuata la selezione.

In sede di prova orale si procederà, altresì, all'accertamento:

a. della conoscenza della lingua inglese che accerti il livello di competenze;

b. della conoscenza e dell'uso delle tecnologie informatiche, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e delle competenze digitali.

SEDE DI SVOLGIMENTO Aula Consiliare del Municipio - Via Nazionale n. 63 - Comune di Tinnura (OR) - 09090;

DATA DI SVOLGIMENTO 18/12/2025 alle ore 9.00

Salvo diversa eventuale comunicazione di rinvio a mezzo PEC. I candidati sono pertanto convocati per lo svolgimento della prova selettiva nella data e orario indicati.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

Non è prevista l'attribuzione di punteggio per titoli.

L'Ente si riserva in qualsiasi momento di revocare la Procedura di Interpello.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato idoneo, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, utilizzando il modello allegato

che dovrà essere inviato, corredato di documento di identità, al seguente indirizzo: protocollo.tinnura@pec.comunas.it. Nella manifestazione di disponibilità il candidato dovrà dichiarare l'eventuale diritto alla riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. 66/2010. Per qualsiasi problema rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott. Mario Pischedda- Tel. 0785-34839 – Mail – amministrativo@comune.tinnura.or.it

Le candidature dovranno essere trasmesse entro il 07/12/2025 ore 12.00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Mario Pischedda

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Marika Mosconi