

Reg. Gen n. 675

del 10/11/2023

SETTORE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI SERVIZI DIVERSI PRESSO LA RSA “MADRE TERESA DI CALCUTTA” - IL CENTRO DIURNO INTEGRATO E IL CENTRO DI COTTURA PER IL PERIODO 01/01/2023 – 31/12/2026 – POSSIBILITA’ DI RINNOVO FINO AL 31/12/2028. INDIVIDUAZIONE GRUPPO DI LAVORO, COSTITUZIONE DEL FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS.50/2016 E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 14 dicembre 2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 14 dicembre 2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 211 del 21 dicembre 2022, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 10/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e smi;
- il decreto del Sindaco n.3 del 12 maggio 2023 prot. n. 12817 di attribuzione di funzioni gestionali al responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d’area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l’emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l’adozione di tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Premesso che con determina n. 621 del 04/11/2022 è stata aggiudicata la procedura aperta per l’affidamento di servizi diversi presso la RSA Madre Teresa di Calcutta, il Centro Diurno Integrato e

il Centro di Cottura per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2026 con possibilità di rinnovo fino al 31/12/2028;

Richiamati:

- l'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, codice dei contratti pubblici, paradigma normativo di riferimento della commessa *de qua*, nonostante l'intervento del D.Lgs. 36/2023, applicabile alle gare bandite dal 1 luglio u.s., rubricato "Incentivi per funzioni tecniche", che contempla, al proprio interno la possibilità per l'ente di corrispondere emolumenti economici per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per una serie di attività ivi tassativamente elencate. Per quanto pertiene gli appalti relativi a servizi o forniture gli stessi sono riconoscibili laddove sia nominato il direttore dell'esecuzione;
- il regolamento comunale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 28.12.2021, contenente la disciplina attuativa del suddetto art. 113 del D.Lgs n50, presupposto imprescindibile per il riconoscimento degli incentivi stessi;

Dato atto che il quadro economico, all'interno del quale deve trovare spazio l'incentivo per funzioni tecniche, era sprovvisto della relativa voce;

Ritenuto di dover provvedere, ancorché in via postuma, all'inserimento dei corrispondenti importi, con conseguente innalzamento dell'ammontare totale dello stesso;

Considerato che la mancata previsione iniziale sia da ascrivere a una pluralità di motivazioni, che di seguito, succintamente, si estrinsecano:

- assenza improvvisa e perdurante del Responsabile del Settore, per cause allo stesso non imputabili, con conseguente necessitata presa in carico della procedura da parte del restante personale dell'ufficio;
- necessità di procedere speditamente, nonostante la precedente condizione, all'espletamento della procedura a evidenza pubblica, imprescindibile per poter erogare, senza soluzione di continuità, i servizi nella RSA, struttura accreditata dal sistema sanitario nazionale e che deve sottostare al rispetto di stringenti standard assistenziali;
- gestione dell'emergenza sanitaria da Covid 19. Nonostante lo stato di emergenza nazionale fosse concluso, la RSA, in quanto struttura sensibile, doveva comunque sottostare al rispetto di rigorosi protocolli e misure a tutela della salute degli utenti residenti. Ciò ha indubbiamente comportato, quale indefettibile corollario, un'attenzione del personale prioritariamente concentrato a dare attuazione a tali disposizioni, in quel momento di assoluta priorità;
- crescente complessità della gestione della fase esecutiva della commessa dall'oggetto articolato, correlata alla frequente necessità di riorganizzare taluni servizi per cause indipendenti dalla volontà dell'ente, per rispondere alle esigenze dell'utenza o a prescrizioni di enti terzi e/o sovraordinati;

Ritenuto, tuttavia, che la previsione postuma sia conforme alla disciplina nazionale e comunale, posto che gli incentivi, ove inizialmente previsti, sarebbero stati pienamente legittimi e riconoscibili e che, pertanto, non vi sia ragione ostativa all'inserimento degli stessi, il cui stanziamento è allocato sul bilancio di previsione;

Precisato che:

- alla luce della mancata previsione iniziale e in ossequio al principio della competenza finanziaria potenziata, la previsione postuma riguarderà la sola fase di esecuzione, non estendendosi, pertanto, a quelle che hanno già trovato compimento negli esercizi precedenti, con conseguente minor aggravio di spesa per l'ente;

- Il Direttore dell'Esecuzione è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Dott. Giuseppe Ronchi;

Attestato che sussistono tutte le condizioni che legittimano il riconoscimento dell'emolumento in questione, atteso che:

- è stata espletata procedura a evidenza pubblica sopra soglia comunitaria e, pertanto, ampiamente esorbitante il valore di euro 500.000;
- è nominato il direttore dell'esecuzione;
- sono allocate le necessarie risorse a bilancio;
- la relativa quantificazione è rispettosa dei limiti previsti dal combinato disposto dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e del regolamento comunale attuativo;

Rilevata la necessità di costituire formalmente il gruppo di lavoro dedicato alla commessa nelle persone di:

- RUP: Laura Salomoni
- DEC: Giuseppe Ronchi
- Collaboratori tecnici e giuridico-amministrativi: Sara Peli – Antonella Proteo

Quantificato in complessivi euro 98.121,46 l'incentivo per le funzioni tecniche per la fase esecutiva (2023 – 2028), ai sensi dell'art. 9 del regolamento comunale recante disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs 50/2016, così destinato:

- 80% incentivi per il personale, per un importo pari a euro 66.263,84;
- 20% fondo per il fondo per l'innovazione, da destinare alle finalità di cui al comma 4 del medesimo art. 113, pari a euro 31.857,62;

Val la pena evidenziare che il presente provvedimento non solo non comporta un maggior aggravio per l'ente, ma di contro, determina un'economia, posto che, laddove gli incentivi fossero stati inizialmente previsti, gli stessi sarebbero stati pari a euro 143.359,28 (in quanto comprensivi delle fasi espletate negli esercizi precedenti);

Rideterminato il quadro economico della commessa come segue:

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO	
<i>"Servizi diversi presso la RSA il CDI e il Centro Unico di Cottura per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2026 con possibilità di rinnovo sino al 31/12/2028"</i>	
	- €
Servizio a base d'asta	9.281.651,94
Oneri per la sicurezza	€ 22.950,83
	€
Sommano	9.304.602,77
Somme a disposizione dell'Amministrazione:	
	2.047.012,61
I.V.A. 22% sul servizio	€
Spese tecniche 80,00% fase esecuzione	€ 66.263,84
Spese per acquisto beni strumentali 20,00%	€ 31.857,62
TOTALE GENERALE € 11.449.736,84	

Ritenuto di quantificare in via previsionale le percentuali massime da applicare nella fase di esecuzione previste nel Regolamento sopra richiamato in funzione dell'effettive funzioni svolte dal gruppo di lavoro come segue:

FUZNIONE AFFIDATA PER SERVIZI	Fase esecuzione 52,00%
Responsabile del procedimento* RUP	15,00%
Direttore dell'esecuzione	24,00%
Collaboratori tecnici e giuridico-amministrativi	13,00%
Importo incentivo	€. 11.043,97

Ricordato che il Gruppo di Lavoro, nella fase dell'esecuzione, può essere rinominato annualmente (o con periodicità diversa laddove se ne ravvisasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse) dal Responsabile di Settore, così come la nomina di direttore dell'esecuzione. In tal caso si provvederà a mutare il destinatario del beneficio economico per la quota corrispondente. In assenza di nuove decisioni la costituzione è da intendersi confermata nella composizione di cui alla presente determinazione;

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito;

Attestato che in capo al sottoscritto Responsabile non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990, al D.P.R. 62/2013 e all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

Verificata, infine, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) **di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990;
- 2) **di prevedere**, costituendolo, il fondo incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto del regolamento comunale approvato con deliberazione GC n. 178 del 28/12/2021, per un ammontare pari a euro 98.121,46, di cui:
 - 80% incentivi per il personale, per un importo pari a euro 66.263,84;
 - 20% fondo per il fondo per l'innovazione, da destinare alle finalità di cui al comma 4 del medesimo art. 113, pari a euro 31.857,62;
- 3) **Di riapprovare**, conseguentemente, il quadro economico della commessa, che risulta essere ora il seguente:

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO <i>"Servizi diversi presso la RSA il CDI e il Centro Unico di Cottura per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2026 con possibilità di rinnovo sino al 31/12/2028"</i>
-

	€
Servizio a base d'asta	9.281.651,94
Oneri per la sicurezza	€ 22.950,83
	€
Sommano	9.304.602,77
Somme a disposizione dell'Amministrazione:	
	2.047.012,61
I.V.A. 22% sul servizio	€
Spese tecniche 80,00% fase esecuzione	€ 66.263,84
Spese per acquisto beni strumentali 20,00%	€ 31.857,62
TOTALE GENERALE	€ 11.449.736,84

4) **Di costituire** il gruppo di lavoro nelle persone di:

RUP: Laura Salomoni

DEC: Giuseppe Ronchi

Collaboratori tecnici e giuridico-amministrativi: Sara Peli – Antonella Proteo.

5) **Di quantificare**, in conformità al regolamento comunale, la seguente ripartizione previsionale del fondo per gli incentivi, secondo la tabella che segue:

FUZNIONE AFFIDATA PER SERVIZI	Fase esecuzione 52,00%
Responsabile del procedimento* RUP	15,00%
Direttore dell'esecuzione	24,00%
Collaboratori tecnici e giuridico-amministrativi	13,00%
Importo incentivo	€. 11.043,97

6) **Di impegnare** la spesa per gli incentivi tecnici pari a complessivi euro 16.353,57 ai sensi del Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, imputandola come segue:

- per €. 7.071,73 al capitolo 12031.0306860000 denominato "spese per prestazioni ausiliarie e socio-sanitarie RSA e CDI "Madre Teresa di Calcutta" del bilancio di previsione 2023/2025, che presenta la necessaria disponibilità, per la quota esigibile per gli l'anno 2023 avente la seguente classificazione di bilancio:

Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
0686000 0	12	03	01	03	U. 1.03.02.15.

- per €. 2.761,66 al capitolo 12031.03.06900001 denominato spese per prestazioni infermieristico-sanitarie agli ospiti del CDI e della RSA "Madre Teresa di Calcutta" del

bilancio di previsione 2023/2025, per la quota esigibile per l'anno 2023 che presenta la necessaria disponibilità, avente la seguente classificazione di bilancio:

Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
0690000 1	12	03	01	03	U. 1.03.02.18.

- per €. 1.656,59 al capitolo 12031.03.0687000 denominato "spese per prestazioni servizi alberghieri CDI e RSA "Madre Teresa di Calcutta" del bilancio di previsione 2023/2025, per la quota esigibile per l'anno 2023 che presenta la necessaria disponibilità, avente la seguente classificazione di bilancio:

Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
0687000	12	03	01	03	U. 1.03.02.13.

- per €. 4.863,59 al capitolo 04061.03. 0355100 denominato "prestazione servizi CUC del bilancio di previsione 2023/2025, per la quota esigibile per l'anno 2023, che presenta la necessaria disponibilità, avente la seguente classificazione di bilancio:

Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
0355100	4	06	01	03	U. 1.03.02.14.

- 7) **di dare atto** che la somma complessiva pari ad €.32.707,14 relativa agli anni 2024/2025 sarà impegnata dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- 8) **Si precisa che**, per l'annualità 2026, non considerata nel bilancio di previsione, l'impegno di spesa pari ad €. 16.353,57 verrà assunto con approvazione del bilancio di previsione, senza necessità di ulteriori provvedimenti, ai sensi dell'art. 183 comma 2 lett c) del D.Lgs. 267/2000, in quanto spesa correlata a un contratto in essere;
- 9) **di dare atto** che la liquidazione degli emolumenti dovrà esser preceduta da attestazione circa il regolare compimento delle rispettive fasi e della sussistenza di tutti i presupposti previsti dalla legge e dal regolamento comunale;
- 10) **Di trasmettere** il presente provvedimento alla Responsabile del Settore Finanziario, Dott.ssa Cristina Lavera, per l'apposizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs 267/00 e s.m.i. nonché per l'inserimento dell'importo nel fondo risorse decentrate;

- 11) **Di provvedere** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 33/2013 “Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- 12) **Di precisare**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso lesa può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio *on line*.

IL RESPONSABILE DI SETTORE
dott. Giuseppe Ronchi*

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.