



**COMUNE DI BUDDUSÒ**  
**PROVINCIA DI SASSARI**  
**protocollo@comunebudduso.ss.it**  
Piazza Fumu - 07020 Buddusò

**INFORMATIVA PRIVACY**

**Cos'è?**

Informazioni ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia protezione dei dati personali rivolte alle seguenti categorie di persone (indicate con il termine "interessati") che comunicano direttamente i propri dati personali, o i cui dati vengono in altro modo acquisiti dal Comune, in relazione al procedimento in oggetto e che li riguarda.

**Categorie di interessati**

- utenti che usufruiscono dei servizi e che decidono di compilare il questionario di rilevazione della soddisfazione

**Titolare del trattamento**

I suoi dati personali sono raccolti dal Comune di Buddusò che nell'esercizio dei propri compiti istituzionali li registra ed organizza compiendo alcune operazioni (consultazione, strutturazione, conservazione, eventuale comunicazione e terzi o diffusione, utilizzazione per le proprie finalità istituzionali, ecc.) con o senza l'ausilio di strumenti informatici, telematici, o programmi gestionali in rete, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, avvalendosi:

- sia di personale interno autorizzato, istruito e formato sul corretto trattamento dei dati;
- sia di Responsabili esterni del trattamento che trattano i dati per conto del Comune, per le finalità, per il tempo e con le modalità che sono loro indicate con un contratto o altro atto giuridico.

L'elenco dei soggetti designati quali Responsabili del trattamento è disponibile presso l'Ente e può essere richiesto agli indirizzi e recapiti di seguito indicati.

**Contatti del titolare**

**Comune di Buddusò**

Piazza Fumu Mossa, n. 3

c.f. 81000470906, p.iva 00131450900

tel. 0797159003

e-mail: [protocollo@comunebudduso.ss.it](mailto:protocollo@comunebudduso.ss.it), PEC: [protocollo@pec.comunebudduso.ss.it](mailto:protocollo@pec.comunebudduso.ss.it)

**Finalità del trattamento**

Le informazioni contenute nel questionario sono trattate nell'ambito dei compiti istituzionali del Comune al fine di rilevare il grado di soddisfazione degli utenti dei servizi al fine di promuovere il miglioramento della qualità e assicurare la tutela dei cittadini e degli utenti e la loro partecipazione, nelle forme, anche associative, riconosciute dalla legge, alle inerenti procedure di valutazione e definizione degli standard qualitativi, ai sensi degli artt. 1 e 11 del D.Lgs. 30/07/1999 n.150.

## **Base giuridica**

La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di obblighi di Legge per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il Comune trattandosi di trattamenti necessari per adempiere obblighi legali e per eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri ai sensi degli artt. 1 e 11 del D.Lgs. 30/07/1999 n.150.

## **Categorie di dati personali**

Attraverso il questionario che lei compilerà vengono acquisite solo le informazioni necessarie per perseguire gli scopi indicati:

- informazioni anagrafiche in forma anonima: fascia di età, titolo di studio
- informazioni sui servizi fruiti e tempi di fruizione
- informazioni sul grado di soddisfazione
- suggerimenti e proposte

## **Fonti di acquisizione dei dati**

Il questionario compilato dovrà essere riposto personalmente dagli interessati nella cassetta predisposta per la raccolta.

## **Obbligo o facoltà conferimento dati**

La compilazione del questionario è facoltativa. Il questionario è anonimo e non vengono compiute operazioni che consentano di identificare la persona che lo ha compilato.

Vengono acquisiti solo i dati adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e l'interessato non è tenuto a fornire ulteriori dati.

## **Comunicazione dei dati**

I dati personali non saranno comunicati a nessuno, salve le comunicazioni ad altri enti e autorità pubbliche per le verifiche e i controlli di legge.

## **Trasferimento dei dati**

I dati acquisiti dal Comune non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello spazio economico europeo né ad altre organizzazioni internazionali.

## **Periodo di conservazione**

I dati acquisiti saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e verranno trattati e conservati fino al termine del procedimento di valutazione (1 anno).

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Comune, nei casi previsti, **l'accesso** ai dati personali che li riguardano, **la rettifica** di quelli inesatti, **l'integrazione** di quelli incompleti, **la cancellazione** degli stessi, **la limitazione** del trattamento che li riguarda e possono **opporsi** al trattamento (artt.15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

Senza escludere le specifiche modalità di esercizio dei diritti degli interessati, le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere presentate al Comune, agli indirizzi sopra indicati, senza particolari formalità, anche per iscritto o tramite mail o pec, allegando un documento di riconoscimento valido per consentire di identificare l'interessato.

## **Reclamo all'autorità di controllo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre

reclamo al **Garante**, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento citato.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Per tutte le questioni che concernono il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti degli interessati,

l'interessato si può rivolgere al Responsabile della protezione dei dati (RPD) agli indirizzi indicati.

*Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato dall'Amministrazione Comunale è la Sipal s.r.l. nella persona del Dott. Danilo Cannas, contattabile all'indirizzo email: dpo@comunebudduso.ss.it*