

Reg. Gen n. 776
del 23/12/2024

SETTORE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: MODIFICA GRUPPO DI LAVORO E LIQUIDAZIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE RELATIVI ALLA FASE 3 DI ESECUZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA E DI INTEGRAZIONE SUL TERRITORIO PER ALUNNI CON DISABILITÀ ANNI SCOLASTICI 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28 novembre 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 19 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 199 del 19 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024/2026;
- il Decreto del Sindaco n. 12/2023 del 28 dicembre 2023, protocollo n. 0030150/2023 di incarico di Elevata Qualificazione per il Settore Servizi alla Persona alla Dott.ssa Laura Salomoni confermato con Decreto del Sindaco n. 8/2024 del 20 giugno 2024;
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Premesso che:

- il D.Lgs. 50/2016 prevede all'art 113 la costituzione di un fondo incentivi per le funzioni tecniche, confermando per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, con esclusione, al comma 3 del personale;

- con qualifica dirigenziale si è registrata una significativa giurisprudenza della Corte dei Conti, in merito alla definizione delle attività ritenute incentivate, all’efficacia temporale delle norme che si sono succedute nel tempo, ai fini dell’individuazione della disciplina applicabile alle funzioni svolte e ai fini dell’esclusione di tali incentivi dal limite dell’ammontare complessivo delle risorse decentrate: con delibera Corte Conti n. 6/SEZAUT/2018/QMIG del 26 aprile 2018 “*Gli incentivi disciplinati dall’art. 113 del D. Lgs. 50/2016, nel testo modificato dall’art. 1 comma 526 della legge n. 2052/2017, erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall’art 23, comma 2 del d. lgs. 75/2017*”;
- l’art. 1 comma 526 della legge n. 205/2017 (legge di bilancio per l’anno) ha aggiunto il comma 5 bis all’art. 113 del d. lgs. n. 50/2016 disponendo che gli incentivi del citato articolo facciano capo al medesimo capitolo di spesa dei singoli lavori, servizi e forniture ed esclude, a decorrere dal 1° gennaio 2018, che i compensi relativi agli incentivi vadano a gravare sul fondo del salario accessorio;

Visto il Regolamento comunale recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.lgs. 50/2016", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 28 dicembre 2021;

Richiamata la determinazione n. 236 del 29/03/2023 con la quale si è provveduto alla costituzione del gruppo di lavoro e relativa assunzione dell’impegno di spesa;

Considerato:

- che il Dott. Giuseppe Ronchi, Responsabile del Settore Servizi alla Persona fino al 30/12/2023 e nominato Direttore dell’Esecuzione della commessa, è stato collocato a riposo con decorrenza 31/12/2023;
- il Decreto del Sindaco n. 12/2023 del 28 dicembre 2023, protocollo n. 0030150/2023 di incarico di Elevata Qualificazione per il Settore Servizi alla Persona alla Dott.ssa Laura Salomoni confermato con Decreto del Sindaco n. 8/2024 del 20 giugno 2024;

Rilevata pertanto la necessità di modificare formalmente il gruppo di lavoro dedicato alla commessa nelle persone di:

- RUP: Laura Salomoni
- DEC: Daniela Salvinelli
- Collaboratori tecnici e giuridico-amministrativi: Sergio La Spina e Sara Peli

Visto il parere favorevole del Segretario Generale Dott.ssa Adriana Salini espresso con nota protocollo n. 0029699 del 23/12/2024 con oggetto “liquidazione incentivi funzioni tecniche”;

Rilevato che:

- l’ufficio servizi sociali svolge, tramite personale interno e sotto la supervisione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona, funzioni tecniche propedeutiche alle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione di servizi pubblici previste dall’Amministrazione nel Programma biennale di servizi e forniture, in particolare sono state svolte le funzioni amministrative e tecniche, per le seguenti attività: programmazione della spesa, predisposizione e controllo atti per le procedure di gara e per l’affidamento del servizio, attività previste nelle fasi 1, 2 e 3 di cui alla Tabella di ripartizione allegata alla presente determinazione (Allegato “A”);
- tale attività prevede la corresponsione di incentivi, ai sensi del citato art. 113 D.Lgs. 50/2016 e del Regolamento interno;

- l'importo previsto per gli incentivi delle funzioni tecniche è ripartito all'interno del gruppo di lavoro così come identificato da parte del RUP;

Ritenuto altresì di provvedere alla liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche sopra indicate come da allegata "Tabella di ripartizione fasi 1,2 e 3 - Allegato A", dando atto che gli importi sono comprensivi degli oneri riflessi e Irap;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi., del DPR 62/2013 e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del nuovo TUEL D.Lgs. 267/2000 e smi, si attesta che i pagamenti conseguenti all'impegno a cui si riferisce la presente determinazione sono compatibili con lo stanziamento di cassa;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. **di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990;
2. **di liquidare** ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 l'incentivo per le funzioni tecniche a favore dei dipendenti che hanno partecipato alle fasi 1, 2 e 3 dell'appalto del servizio di assistenza alle autonomie personali e di integrazione per alunni diversamente abili per gli anni scolastici 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027, così come indicato nella "Tabella di ripartizione fasi 1, 2 e 3 - Allegato A" allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto** che gli incentivi per le funzioni tecniche sono stati previsti nel quadro economico del servizio, di cui all'art. 113, 3° comma del D.Lgs. 50/2016 e ammontano a complessivi € 3.690,15 (Imp. 1248 cap. 6180/00) come indicato nella succitata tabella;
4. **di precisare** che l'importo di € 3.690,15 afferisce al capitolo 6180/00 "Convenzione con cooperativa per assistenza alunni disabili", del Bilancio di previsione 2024/2026, quale quota esigibile 2024, che presenta la necessaria disponibilità, di cui all'impegno n. 1248-2023 avente la seguente classificazione di bilancio:

Importo €	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
3.690,15	6180/00	12	02	01	03	U.1.03.02.015

e sarà oggetto di regolarizzo contabile ed impegnata tra le spese del personale, sugli stanziamenti riguardanti il fondo per la contrattazione integrativa, nel rispetto del punto 5.2 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, e precisamente ai capitoli:

Capitolo	Importo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti finanziario (IV liv.)
12031.01.0683000 1	2789,23	12	3	1	1	U. 1.01.01.01
12031.01.0683000 2	663,84	12	3	1	1	U. 1.01.01.01
12031.02.0683000 4	237,08	12	3	1	2	U. 1.02.01.01

- relativi ad incentivi, oneri riflessi e irap, che presentano la necessaria disponibilità;
5. **di specificare** che gli importi sono comprensivi di oneri riflessi ed Irap;
 6. **di dare atto** che il presente atto sarà trasmesso all'ufficio gestione contabile del personale per gli adempimenti di natura retributiva;
 7. **di dare altresì atto** che:
 - la quota attinente all'acquisto di beni strumentali degli incentivi per le funzioni tecniche prevista nel quadro economico dell'opera ed esplicitamente indicata nella determina n. 236 del 29/03/2023 (di cui all'art.113 c.4 D.Lgs. 50/2016) relativa alla fase 3, corrisponde ad un importo di € 1.774,11;
 - tale importo sarà stanziato, dopo regolarizzo contabile, sul cap. 06880040 "Acquisto beni strumentali di cui al D.Lgs 50/2016 e 36/2023 Settore Servizi alla Persona" della Missione 12 – Programma 3, titolo 1, Macroaggregato 3, del Bilancio di previsione 2024/2026, quale quota esigibile per l'anno 2025.

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Laura Salomoni*

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.