



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ATTO N. 128 Del 26-11-2025

OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027. Sezione 3, Sottosezione 3.3 recante il Piano triennale del fabbisogno di personale 2025/2027. Ricognizione e modifica.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventisei** del mese di **novembre** alle ore **13:00** e seguenti, a seguito di invito diramato dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Gareggia Fabrizio	Sindaco	Presente
Pantaleoni Silvana	Assessore	Presente
Andreoli Diego	Assessore	Presente
Stoppini Luna	Assessore	Presente
Paoli Lucia	Assessore	Presente

Presenti n 5	Assenti n. 0
-----------------	-----------------

Partecipa il Segretario Comunale dott. **Benedetti Giuseppe**.

Il Presidente Avv. **Gareggia Fabrizio** in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

La seduta si è svolta in videoconferenza, nel rispetto delle modalità stabilite con il Disciplinare per il funzionamento della Giunta comunale approvato con D.G.C. n. 29/2020 e successivamente modificato con D.G.C. n. 39/2022, così come risulta dal processo verbale della seduta, in atti.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri necessari, qui allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE l'art. 39, comma 1 della L. 449/1997 stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

CHE l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità di bilancio, dispone che gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;

CHE l'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 165/2001 prevede che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento siano adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'art. 39 della L. 449/1997;

CHE l'attività di programmazione del fabbisogno è correlata alle disponibilità di bilancio ed improntata ai principi di contenimento degli organici e della spesa programmata per il personale (art. 39, L. 449/1997; art. 91 D.Lgs. 267/2000);

TENUTO CONTO:

CHE il D.Lgs. 75 del 25/05/2017 (c.d. riforma Madia) ha apportato alcune modifiche al D.Lgs. 165/2001, con particolare riferimento ai commi 2 e 3 dell'art. 6 disponendo, tra l'altro, che allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter; il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente; in sede di definizione del piano, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima;

CHE con provvedimento 8 maggio 2018 sono state emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche", pubblicate in Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018;

CHE con decreto 22 luglio 2022 sono state definite le "Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle Amministrazioni pubbliche", pubblicare in Gazzetta Ufficiale n. 215 del 14/09/2022;

CHE, pertanto, l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, così come sopra modificato, ha introdotto il superamento del tradizionale concetto di "dotazione organica" che, come indicato nelle citate Linee di indirizzo, si sostanzia ora in un valore finanziario di spesa massima sostenibile previsto dalla vigente normativa (che per gli Enti Locali è rappresentato dal limite di spesa di personale media con riferimento al triennio 2011-2013 ex art. 1, commi 557 e successivi, L. 296/2006);

TENUTO CONTO inoltre:

CHE le norme vigenti che disciplinano le facoltà assunzionali sono state radicalmente modificate con l'entrata in vigore del DL 34/2019 e in particolare del DPCM attuativo del 17 marzo 2020, secondo un

principio generale di superamento del concetto di *turnover* e l'introduzione di parametri finanziari di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti;

CHE con la Circolare relativa al sopra richiamato decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, sottoscritta dal Ministro per la pubblica amministrazione in data 13 maggio 2020 e pubblicata in G.U. Serie Generale n. 226 del 11 settembre 2020, sono state fornite al riguardo ulteriori specificazioni e che, in particolare, vengono esplicitati gli elementi di calcolo che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa/entrate, con il dettaglio delle relative voci (macroaggregato BDAP U.1.01.00.00.000, nonché codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999; per le entrate, Titoli I, II, III);

CHE il DL 34/2019 è finalizzato all'individuazione dei valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché a individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia (art. 1);

CHE l'art. 2 del decreto fissa le definizioni di riferimento in ordine alle espressioni "spesa di personale" e "entrate correnti";

CHE l'art. 3 del decreto suddivide i comuni in fasce demografiche, rientrando questo Comune di Cannara nella **fascia d)** compresa tra 3.000 e 4.999 abitanti (popolazione al 31/12/2021: n. 4.231 abitanti);

CHE l'**art. 4, comma 1** del decreto individua i valori soglia, per fascia demografica, del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti, fissando il valore soglia del **27,2%** per la fascia di appartenenza di questo Comune;

CHE i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, nel rispetto di ulteriori percentuali di incremento fissate dall'art. 5, fino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al predetto valore soglia;

CHE l'**art. 6, comma 1** del decreto stabilisce che i comuni in cui il rapporto tra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore al valore soglia per fascia demografica ivi individuato, adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia, anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento; qualora tale obiettivo non fosse conseguito, a decorrere dal 2015 si applica un turn over pari al 30% fino al raggiungimento del predetto valore soglia;

CHE l'ulteriore valore soglia di cui all'art. 6 comma 1, per la fascia demografica di appartenenza di questo Comune, è fissato al **31,2%**;

CHE l'**art. 6, comma 3** del decreto fissa un ulteriore rapporto di riferimento tra spesa del personale e le entrate correnti che, collocandosi, per la fascia demografica di appartenenza di questo Comune, tra il 27,2% (valore soglia enti virtuosi) e il 31,2% (valore soglia enti non virtuosi), determina la non possibilità di incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

VALUTATO:

CHE la nuova disciplina, rapportando la consistenza della spesa per il personale all'ammontare delle entrate correnti (dalle quali va sottratto l'importo del FDCE stanziato nel bilancio di previsione) consente di individuare, per ogni comune ed in considerazione della fascia demografica di appartenenza, la spesa di personale finanziariamente sostenibile;

CHE tale nuovo meccanismo di quantificazione della capacità assunzionale degli enti locali definisce un parametro finanziario di flusso, a carattere flessibile, che deve essere aggiornato ogni anno sulla base dell'ultimo rendiconto approvato (così, per esempio, Corte dei Conti, Lombardia/21/2021/PAR);

RAMMENTANTO:

CHE con Delibera di Giunta comunale n. 27 del 13/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 la cui Sezione 3, Sottosezione 3.3 reca il “Piano triennale del fabbisogno di personale” per il medesimo periodo di riferimento 2025/2027, redatto con riferimento ai dati al tempo disponibili e riferiti all’ultimo rendiconto approvato ovvero quello dell’anno 2023;

CHE risultava che questo Ente si collocava, in base all’ultimo dato disponibile ovvero il **Rendiconto della gestione dell’anno 2023** (Delibera di Consiglio comunale n. 10/2024), nella fascia di cui all’**art. 4, comma 1** del decreto, con un rapporto tra spesa del personale (670.038,08) e media delle entrate correnti 2021/2023 al netto del FCDE (2.909.179,47) pari al **23,03%**;

CHE collocandosi questo Ente nella fascia di cui all’art. 4, comma 1 del DPCM, era possibile incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, nel rispetto di ulteriori percentuali di incremento fissate dall’art. 5, fino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia limite del **27,20%**;

PRESO ATTO:

CHE in data 30 aprile u.s., con la Delibera di Consiglio comunale n. 4/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è intervenuta l’approvazione del **Rendiconto della gestione dell’anno 2024**;

CHE dalla verifica dei relativi dati, risulta la permanenza di questo Ente nella fascia di cui all’**art. 4, comma 1** del decreto, con un rapporto tra spesa del personale (696.201,76) e media delle entrate correnti 2022/2024 (3.399.034,94) al netto del FCDE (318.838,38) pari a 3.080.196,56 e corrispondente alla percentuale del **22,60%**;

CHE, pertanto, continua ad essere possibile incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, nel rispetto di ulteriori percentuali teoriche di incremento fissate dall’art. 5, fino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia limite del **27,20%**;

RITENUTO, per quanto sopra, di dover procedere alla ricognizione e conseguente integrazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027 già approvato con Delibera di Giunta comunale n. 27/2025 e contenuto nella citata Sezione 3, Sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;

RAMMENTATO:

CHE il limite di spesa generale per la spesa di personale, così come fissato dal comma 557 *quater* dell’art. 1 della L. 296/2006 nella media della spesa di personale del triennio 2011/2013, per questo Ente è pari a € 950.457,47;

CHE, altresì, il limite di spesa per le assunzioni flessibili, così come fissato dall’art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, aggiornato dal D.L. 90/2014 (che stabilisce che tali vincoli non si applicano agli enti locali in regola con l’obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell’ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente, restando fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009 - vedi anche Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti n. 2/SEZAUT/2015/QMIG), per questo Ente è pari a € 46.062,09, avendo rispettato il richiamato obbligo di riduzione delle spese di personale;

CHE la Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti con la Deliberazione n. 12/2017, si esprime nel senso che *“la spesa relativa al personale utilizzato in posizione di comando esula dall’ambito applicativo dell’art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, ferma restando l’imputazione figurativa della spesa per l’ente cedente”*;

CHE la medesima Sezione Autonomie della Corte dei Conti con la Deliberazione n. 23/2016, si esprime nel senso che la spesa relativa al personale utilizzato ai sensi dell’art. 1, comma 557 della L.

311/2004 esula dall'ambito applicativo dell'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 solo nei casi in cui l'istituto in questione venga utilizzato entro i limiti dell'ordinario orario di lavoro settimanale;

TENUTO CONTO delle assunzioni a tempo pieno e indeterminato effettuate nel corso del corrente anno 2025 in esecuzione della programmazione originariamente effettuata nonché della cessazione di personale nel frattempo intervenuta e fatto salvo, nell'esecuzione della programmazione, il rispetto della previsione contrattuale di cui all'art. 25, comma 10 del CCNL 16/11/2022;

RITENUTO:

CHE al momento, per quanto sopra precede, in relazione alle capacità assunzionali di questo Ente, sia possibile aggiornare e individuare il fabbisogno di personale a tempo indeterminato e determinato/flessibile per il triennio 2025/2027, in modifica rispetto a quanto stabilito con la citata Delibera di Giunta comunale n. 27/2025, come risultante dal prospetto che segue:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO				
Posti	Area	Profilo professionale e % prestazione lavorativa	Settore	Decorrenza e modalità di reclutamento
1	Area Funzionari e EQ (ex cat. D)	Funzionario tecnico Tempo pieno	Tecnico	2026 Mobilità, attingimento a graduatorie, concorso
1	Area istruttori (ex cat. C)	Istruttore amministrativo contabile Tempo pieno	Economico Finanziario	2026 Mobilità, attingimento a graduatorie, concorso
1	Area Funzionari e EQ (ex cat. D)	Assistente Sociale Tempo pieno	Amministrativo	2026 Mobilità, attingimento a graduatorie, concorso, stabilizzazione

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO/FLESSIBILE				
Posti	Area	Profilo professionale % prestazione lavorativa modalità reclutamento	Settore	Decorrenza e durata
1	Area Funzionari e EQ (ex cat. D)	Funzionario Contabile Assunzione flessibile <i>mediante il ricorso all'art. 1, comma 557 L. 311/2004 - max 12 ore settimanali</i>	Economico Finanziario	in corso (i relativi oneri per 12 ore sono già compresi nella proiezione della spesa) fino a tutto il 2026
1	Area Istruttori (ex cat. C)	Istruttore Tecnico Assunzione flessibile <i>mediante il ricorso all'art. 1, comma 557 L. 311/2004 - max 8 ore settimanali</i>	Tecnico	in corso (i relativi oneri per 8 ore sono già compresi nella proiezione della spesa) fino a tutto il 2026

VERIFICATO:

CHE, sulla base degli ultimi valori disponibili generati dal Rendiconto 2024 ed in relazione alla spesa di personale generata con la programmazione 2025/2027 così come individuata con il presente atto, negli anni interessati è riscontrabile, in sede di programmazione, il contenimento del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti (anno 2025: 25,62%; anni 2026 e 2027: 27,17%) entro il valore soglia del 27,20% come da prospetto che segue:

Spesa consuntivo 2024 calcolata ai sensi del DPCM 17/03/2020	696.201,76 22,60%
--	-----------------------------

Assestato Spesa 2025 calcolata ai sensi del DPCM 17/03/2020		789.134,83 25,62%
Proiezione Spesa 2026 calcolata ai sensi del DPCM 17/03/2020		754.827,50 24,67%
Anno 2025		Anni 2026 e 2027
	Rif. assestato spesa 2025 789.134,83	Rif. proiezione spesa 2026 754.827,50
Proiezione spesa oneri, e corrispondenti percentuali, derivanti dalle assunzioni a tempo indeterminato programmate, con pieno sviluppo a regime negli anni 2026 e 2027 al netto di movimentazioni al momento non conosciute		
1 – Area Istruttori - Istruttore Amministrativo Contabile (ex cat. C, p.e. C1) Tempo indeterminato - full time 100% (onere 2025 = 0; onere 2026 per 12/12 = 33.145,27)		
Totale parziale	789.134,83	787.972,77
Proiezioni percentuale risultante - finale	25,62%	25,58%
2 - Area Funzionari e EQ - Funzionario Tecnico (ex cat. D, p.e. D1) Tempo indeterminato - full time 100% (onere 2025 = 0; onere 2026 per 12/12 = 36.715,00)		
Totale parziale	789.134,83	824.687,77
Proiezioni percentuale risultante - finale	25,62%	26,77%
3 - Area Funzionari e EQ - Assistente Sociale (ex cat. D, p.e. D1) Tempo indeterminato - full time 100% (onere 2025 = 0; onere 2026 per 12/12 = 36.715,00) <u>Onere a fini capacità assunzionale: eterofinanziato con risorse Zona Sociale per 2/3 (onere 2026 1/3 per 12/12 = 12.238,33)</u>		
Totale parziale	789.134,83	836.926,10
Proiezioni percentuale risultante - finale	25,62%	27,17%
	in sede di programmazione, per l'anno 2025 risulta rispettato il vincolo del non superamento del valore soglia (27,20%)	in sede di programmazione, per gli anni 2026 e 2027 risulta rispettato il vincolo del non superamento del valore soglia (27,20%)

CHE è altresì garantito il rispetto del tetto di spesa generale di cui al comma 557 quater dell'art. 1 della legge n. 296/2006 nonché di quello particolare per il lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010;

CONFERMATO quant'altro contenuto nella più volte richiamata Delibera n. 27/2025;

DATO ATTO:

CHE i dati contabili sui quali è stata effettuata la proiezione della spesa di personale sono stati forniti dall'Ufficio Ragioneria;

CHE il presente Piano è comunque suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione alla evoluzione del quadro normativo di riferimento, alle cessazioni al momento non conosciute e che dovessero intervenire, nonché rispetto a nuove esigenze derivanti da fabbisogni allo stato attuale non previsti né prevedibili o, più semplicemente, per diverse valutazioni di merito;

CHE, pertanto, sussistono tutte le condizioni per poter adottare, in modifica, il presente atto programmatico;

CHE il presente atto integra e modifica ad ogni effetto la Sezione 3, Sottosezione 3.3 recante il “Piano triennale del fabbisogno di personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 approvato con la Delibera di Giunta comunale n. 27 del 13/03/2025;

ACQUISITI i positivi pareri di regolarità tecnico - amministrativa e di regolarità contabile espressi dai competenti Responsabili di Settore e qui allegati;

ACQUISITO il positivo parere del Revisore dei Conti come da verbale n. 4 del 24/11/2025, registrato al protocollo comunale n. 10434 del 25/11/2025, conservato in atti;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;

Con unanimi voti favorevoli espressi nei modi e nei termini di legge

D E L I B E R A

1. Di effettuare, intervenuta l'approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024 con la Delibera di Consiglio comunale n. 4/2025, la ricognizione del parametro dato dal rapporto tra la spesa di personale come rilevata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (anno 2024) e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2022/2024), secondo le indicazioni del DPCM 17 marzo 2020 e della Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione 13 maggio 2020, che risulta essere pari a **22,60%** collocandosi, pertanto questo Ente, nella fascia di cui all'**art. 4, comma 1** del DPCM medesimo;
2. Di procedere pertanto, per i motivi in premessa espressi e qui richiamati, alla ricognizione e conseguente modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, limitatamente alla Sezione 3, Sottosezione 3.3 recante il Piano triennale del fabbisogno di personale 2025/2027 a suo tempo approvato con Delibera di Giunta comunale n. 27/2025, nel documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale, e la cui programmazione è pertanto così individuata:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO				
Posti	Area	Profilo professionale e % prestazione lavorativa	Settore	Decorrenza e modalità di reclutamento
1	Area Funzionari e EQ (ex cat. D)	Funzionario tecnico Tempo pieno	Tecnico	2026 Mobilità, attingimento a graduatorie, concorso
1	Area istruttori (ex cat. C)	Istruttore amministrativo contabile Tempo pieno	Economico Finanziario	2026 Mobilità, attingimento a graduatorie, concorso
1	Area Funzionari e EQ (ex cat. D)	Assistente Sociale Tempo pieno	Amministrativo	2026 Mobilità, attingimento a graduatorie, concorso, stabilizzazione

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO/FLESSIBILE				
Posti	Area	Profilo professionale % prestazione lavorativa modalità reclutamento	Settore	Decorrenza e durata
1	Area Funzionari e EQ	Funzionario Contabile Assunzione flessibile	Economico Finanziario	in corso (i relativi oneri per 12 ore sono già compresi nella proiezione della spesa)

	(ex cat. D)	<i>mediante il ricorso all'art. 1, comma 557 L. 311/2004 - max 12 ore settimanali</i>		fino a tutto il 2026
1	Area Istruttori (ex cat. C)	Istruttore Tecnico Assunzione flessibile <i>mediante il ricorso all'art. 1, comma 557 L. 311/2004 - max 8 ore settimanali</i>	Tecnico	in corso (i relativi oneri per 8 ore sono già compresi nella proiezione della spesa) fino a tutto il 2026

3. Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente Piano troverà, secondo necessità, idonea copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2025/2027, che la stessa risulta coerente con il principio di contenimento della spesa di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, rispettosa del limite di spesa per il lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, nonché rispettosa di quanto prescritto dal D.L. 34/2019 e, nello specifico, dall'art. 4, comma 1 del DPCM 17 marzo 2020;
4. Di riservarsi la possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento il presente Piano, così come di non procedere alla sua attivazione totale o parziale, in relazione alla evoluzione del quadro normativo di riferimento, alle cessazioni al momento non conosciute e che dovessero intervenire, nonché rispetto a nuove esigenze derivanti da fabbisogni allo stato attuale non previsti né prevedibili o, più semplicemente, per diverse valutazioni di merito;
5. Di demandare al Settore Amministrativo, Ufficio Segreteria - Affari generali l'adozione degli ulteriori provvedimenti connessi e conseguenti l'attuazione della programmazione ivi contenuta, previa adozione di specifica deliberazione di questa Giunta circa l'attivazione della singola previsione;
6. Di dichiarare il presente atto, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale

f.to dott. Benedetti Giuseppe

Il Sindaco

f.to Avv. Fabrizio Gareggia

Oggetto: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027. Sezione 3, Sottosezione 3.3 recante il Piano triennale del fabbisogno di personale 2025/2027. Ricognizione e modifica.

SETTORE AMMINISTRATIVO - UFFICIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della proposta di deliberazione.

Cannara, 20-11-2025

IL RESPONSABILE
f.to dott. Carlo Ramaccioni

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. 18/8/2000 N.267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Cannara, 20-11-2025

IL RESPONSABILE
f.to dott. Stefano Minni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione:

viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 124 – comma 1 T.U. 267/2000) a partire dal 28-11-2025 fino al 13-12-2025

e viene, contestualmente alla pubblicazione, trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 T.U. 267/2000) con nota prot. n. 10612 del 28-11-2025

Cannara lì, 28-11-2025

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Benedetti Giuseppe

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134 – comma 4 T.U. 267/2000)

Cannara lì, 28-11-2025

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Benedetti Giuseppe

Il presente atto è copia conforme all'originale.