



## COMUNE DI VITTUONE

### Verbale di deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 30/10/2025

**OGGETTO: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO APPROVATO CON G.C. N. 5 DEL 11/01/2024 AVENTE AD OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA, LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE, DI CUI ALL'ART. 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023**

L'anno **2025** addì **30** del mese di **Ottobre** alle ore **15.00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE
BONFADINI LAURA	Sindaco	SI
MARCIONI MARIA IVANA	Vice Sindaco	NO
POLES ANGELO	Assessore	SI
CERIANI FRANCESCA	Assessore	SI
<b>Presenti: 3</b>		<b>Assenti: 1</b>

Partecipa il Segretario, Dott.ssa GIUNTINI FRANCESCA.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa BONFADINI LAURA - Sindaco - assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO APPROVATO CON G.C. N. 5 DEL 11/01/2024 AVENTE AD OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA, LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE, DI CUI ALL'ART. 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la propria deliberazione G.C. n. 5 dell'11/01/2024 ad oggetto: "Approvazione regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del Decreto legislativo 36/2023"

Ravvisata l'opportunità di integrare la graduazione della misura incentivante così come prevista dall'art. 8 e dall'art. 11 del regolamento sopra indicato, aggiungendo tre fasce così ridefinite per ogni tipologia di appalto ed in particolare:

art. 8 – incentivo per lavori: si integrano le seguenti fasce:

- Da €.5.000.001,00 a €. 20.000.000,00 percentuale 1%
- Da €. 20.000.001,00 ad €. 35.000.000,00 percentuale 0,60%
- Oltre 35.000.001,00 percentuale 0,55%

art. 11 – incentivo per servizi e forniture: si integrano le seguenti fasce:

- Da € 800.001,00 a 2.000.000,00 percentuale 1%
- Da €. 2.000.001,00 a 20.000.000 percentuale 0,80%
- Da €. 20.000.001,00 ad €. 35.000.000,00 percentuale 0,60%
- Oltre 35.000.001,00 percentuale 0,55%

Ritenuto che la materia in esame rientra nella competenza di questa giunta comunale per effetto del disposto di cui all'art.42, all'art.48 ed all'art.107 del TUEL in quanto "espressione tipica del potere di indirizzo non ricadente nella competenza del Consiglio Comunale, né rientrante nei poteri e competenze assegnate ai dirigenti dal comma 2 dell'art.107"

Visto l'allegato parere favorevole, espresso dal Responsabile del Settore Finanziario/Amministrativo, sotto il profilo della regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto l'allegato parere favorevole, espresso dal Responsabile del Settore Finanziario/Amministrativo, sotto il profilo della regolarità contabile della presente deliberazione, in relazione ai riflessi diretti e indiretti sulla situazione finanziaria economica e patrimoniale, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

con voti favorevoli unanimi resi in forma palese,

**DELIBERA**

1. di approvare integralmente la premessa e le motivazioni, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte;

2. di integrare l'art. 8 e l'art. 11 del regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del Decreto legislativo 36/2023, approvato con G.C. n. 5 dell'11/01/2024, attualmente in vigore come sotto riportato:

ARTICOLO 8 IN VIGORE: La percentuale massima indicata dall'art. 45 del Codice della misura incentivante è così graduata in ragione della complessità dell'opera da realizzare:

	<b>Percentuale (%)</b>
Fino a €. 500.000,00	2%
Da €. 500.001,00 fino a €. 1.000.000,00	1,80%
Da €. 1.000.001,00 fino a €. 2.000.000,00	1,60%
Da €. 2.000.001,00 fino ad €. 5.000.000,00	1,40%
Oltre €. 5.000.001,00	1%

ARTICOLO 8 MODIFICATO: La percentuale massima indicata dall'art. 45 del Codice della misura incentivante è così graduata in ragione della complessità dell'opera da realizzare:

	<b>Percentuale (%)</b>
Fino a €. 500.000,00	2%
Da €. 500.001,00 fino a €. 1.000.000,00	1,80%
Da €. 1.000.001,00 fino a €. 2.000.000,00	1,60%
Da €. 2.000.001,00 fino ad €. 5.000.000,00	1,40%
Da €. 5.000.001,00 fino a €. 20.000.000,00	1%
Da €. 20.000.001,00 fino a €. 35.000.000,00	0,60%
Oltre €. 35.000.000,00	0,55%

ARTICOLO 11 IN VIGORE: La percentuale massima indicata dall'art. 45 del Codice della misura incentivante è così graduata in ragione della complessità del servizio o fornitura da affidare:

	<b>Percentuale (%)</b>
Fino a €. 100.000,00	2%
Da €. 100.001,00 fino a €. 200.000,00	1,80%
Da €. 200.001,00 fino a €. 400.000,00	1,60%
Da €. 400.001,00 fino ad €. 800.000,00	1,40%
Oltre €. 800.001,00	1%

ARTICOLO 11 MODIFICATO: La percentuale massima indicata dall'art. 45 del Codice della misura incentivante è così graduata in ragione della complessità del servizio o fornitura da affidare:

	<b>Percentuale (%)</b>
Fino a €. 100.000,00	2%
Da €. 100.001,00 fino a €. 200.000,00	1,80%
Da €. 200.001,00 fino a €. 400.000,00	1,60%
Da €. 400.001,00 fino ad €. 800.000,00	1,40%
Da €. 800.001,00 fino a €. 2.000.000,00	1%
Da €. 2.000.001,00 a 20.000.000,00	0,80%
Da €. 20.000.001,00 fino a €. 35.000.000,00	0,60%

Oltre €. 35.000.000,00	0,50%
------------------------	-------

3. di dare atto che ogni altra parte del regolamento in oggetto resta invariata;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U., per opportuna conoscenza;
5. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente.

Successivamente, stante l'urgenza di dare attuazione al presente provvedimento,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

con voti favorevoli unanimi resi in forma palese,

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i..



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 261**

Ufficio Proponente: **Ragioneria**

Oggetto: **INTEGRAZIONE REGOLAMENTO APPROVATO CON G.C. N. 5 DEL 11/01/2024 AVENTE AD OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA, LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE, DI CUI ALL'ART. 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ragioneria)

In ordine alla regolarit  tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 27/10/2025

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Sara Balzarotti

## Parere Contabile

In ordine alla regolarit  contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 27/10/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Sara Balzarotti

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 131 DEL 30/10/2025**

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Dott.ssa BONFADINI LAURA

SEGRETARIO  
Dott.ssa GIUNTINI FRANCESCA

---

### **PUBBLICAZIONE**

(art. 124 TUEL D. Lgs. n. 267/2000)

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il      e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Vittuone,

SEGRETARIO  
Dott.ssa GIUNTINI FRANCESCA

---

### **COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

(art. 125 TUEL D.Lgs n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi , giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari.

SEGRETARIO  
Dott.ssa GIUNTINI FRANCESCA

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 TUEL D.Lgs n. 267/2000)

Si certifica che al suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art'art. 134, comma 3, D.Lgs n. 267/2000.

SEGRETARIO  
Dott.ssa GIUNTINI FRANCESCA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

LAURA BONFADINI in data 05/11/2025

FRANCESCA GIUNTINI in data 04/11/2025



# **COMUNE DI VITTUONE**

Città Metropolitana di Milano

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA, LA COSTITUZIONE E LA  
RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE, DI CUI  
ALL'ART. 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023**

## Indice

### **CAPO I – PRINCIPI GENERALI**

Art. 1 – Procedure di affidamento – Oneri per le attività tecniche

Art. 2 – Destinatari

Art. 3 – Gruppo di lavoro

Art. 4 – Limite soggettivo dell'incentivo

Art. 5 – Esclusione dalla disciplina dell'incentivo

Art. 6 – Centrali di committenza

Art. 7 – Quota del 20 per cento

### **CAPO II – INCENTIVO PER LAVORI**

Art. 8 – Graduazione della misura incentivante

Art. 9 – Disciplina delle varianti

Art. 10 – Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro

### **CAPO III – INCENTIVO PER SERVIZI E FORNITURE**

Art. 11 – Graduazione della misura incentivante

Art. 12 – Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro

### **CAPO IV – NORME COMUNI**

Art. 13 – Principi in materia di valutazione

Art. 14 – Attività articolate e singole

Art. 15 – Assegnazioni coincidenti di più attività

Art. 16 – Attività del personale dirigenziale

Art. 17 – Riduzione dell'incentivo in caso di incrementi dei costi o dei tempi di esecuzione

Art. 18 – Liquidazione dell'incentivo

Art. 19 – Informazione e confronto

Art. 20 – Disposizioni finali

# **CAPO I – PRINCIPI GENERALI**

## **Art. 1 – Procedure di affidamento – Oneri per le attività tecniche**

Il presente regolamento è emanato ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (pubblicato nel S.O. n. 12 alla G.U. 31 marzo 2023, n. 77), e si applica nel caso di appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture. All'interno del presente regolamento il Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. n. 36/2023, è menzionato come "Codice".

Gli oneri per le attività tecniche di cui all'art. 2, c. 2, relativi alle singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, a carico dei relativi stanziamenti, sono disciplinati dall'art. 45 del Codice e dal presente Regolamento; la disciplina dell'incentivazione è applicabile alle procedure relative a servizi e forniture solo nel caso in cui sia nominato il direttore dell'esecuzione.

La misura complessiva dell'incentivo è costituita da una somma non superiore al 2%, calcolata sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base della procedura di affidamento, IVA esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione, comprensiva anche degli oneri previdenziali, assistenziali nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'Amministrazione. La misura è definita in base alla graduazione indicata nelle tabelle di cui ai successivi Capi II e III.

L'importo di cui ai commi precedenti, in particolare, è destinato:

- ai soggetti che svolgono le attività tecniche di cui all'art. 2, nonché ai loro collaboratori, come individuati ai sensi dell'art. 3, per una quota dell'80%;
- alle finalità di cui al successivo art. 7, per una quota del 20%, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, eventualmente incrementato ai sensi delle successive disposizioni.

Ai fini di cui ai precedenti commi il quadro economico dell'intervento è articolato comprendendo anche le spese tecniche relative all'applicazione degli incentivi di cui all'art. 45 del Codice ed al presente Regolamento.

Con riferimento alle forme di partenariato pubblico privato e concessioni, previste dalla vigente disciplina in materia di contratti pubblici, i relativi incentivi, previamente determinati, sono indicati nella documentazione della procedura di affidamento e quadro economico, e sono posti a carico del soggetto aggiudicatario, in funzione delle effettive attività svolte dal RUP e dai dipendenti comunali con riferimento alle tabelle di cui agli artt. 10 e 12 in funzione dell'appalto.

## **Art. 2 – Destinatari**

La quota dell'80% di cui al precedente art. 1, comma 4, lettera a, relativa a ciascuna procedura è destinata ad incentivare l'attività dei soggetti, dipendenti dell'ente, che svolgono le attività tecniche indicate nell'allegato I.10 al Codice.

Sono destinatari della quota incentivante a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento, i soggetti che svolgono le attività tecniche di cui all'allegato I.10 del nuovo codice dei contratti, approvato con d.lgs. 36/2023, fino alla sua abrogazione.

Dal momento dell'abrogazione e sostituzione dell'allegato I.10 del Codice dei Contratti di cui al d.lgs. 36/2023, è fatto diretto riferimento a quanto previsto dal nuovo allegato che lo sostituisce.

### **Art. 3 – Gruppo di lavoro**

In relazione alla propria organizzazione l'Ente individua con apposito provvedimento o disposizione di servizio del soggetto competente (responsabile di settore), la struttura tecnico amministrativa o "gruppo di lavoro" destinatario dell'incentivo riferito a una o più procedure di affidamento, identificando il ruolo di ciascuno dei dipendenti assegnati, anche con riguardo alle attività dei collaboratori.

Possono essere destinatari dell'incentivo tecnico anche i dipendenti a tempo determinato compresi nel gruppo di lavoro di cui al comma precedente.

In relazione alle attività/adempimenti a ciascuno assegnati, sono indicati i tempi per provvedere, anche mediante rinvio ai documenti della procedura.

Al fine di valorizzare la professionalità dei dipendenti, l'individuazione dei soggetti cui affidare le attività incentivabili deve uniformarsi, laddove possibile, ai criteri della rotazione e del tendenziale coinvolgimento di tutto il personale disponibile, nel rispetto delle competenze specifiche richieste per ogni tipologia di appalto.

Eventuali modifiche alla composizione del gruppo di lavoro possono essere apportate dal soggetto competente, dando conto delle esigenze sopraggiunte. Nel relativo provvedimento è dato atto delle fasi già espletate, dei soggetti cui sono state imputate, nonché delle attività trasferite ad altri componenti lo stesso gruppo.

I dipendenti indicati nel provvedimento assumono la responsabilità diretta e personale dei procedimenti/sub procedimenti e delle attività assegnate.

La suddivisione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro deve essere effettuata sulla base del livello di responsabilità professionale connessa alla specifica prestazione svolta ed al contributo apportato dai dipendenti coinvolti secondo i coefficienti di ripartizione indicati nelle tabelle di cui ai successivi Capi II e III, nonché motivata in sede di rendiconto nelle apposite schede riferite a ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, come previsto dal successivo art. 18.

Non possono essere concessi incarichi a soggetti condannati ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001. Il soggetto che dispone l'incarico è tenuto ad accertare l'insussistenza delle citate situazioni.

#### **Art. 4 – Limite soggettivo dell'incentivo**

L'incentivo complessivamente maturato dal dipendente nel corso dell'anno di competenza, a prescindere dalla data di pagamento, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dallo stesso dipendente. Nel caso in cui l'amministrazione adotti i metodi e gli strumenti digitali per la gestione informativa dell'appalto previsti dal Codice, detto limite è aumentato del 15 per cento.

L'incentivo eccedente il limite di cui al precedente comma incrementa le risorse di cui al successivo art. 7.

#### **Art. 5 – Esclusione dalla disciplina dell'incentivo**

Sono esclusi dall'incentivazione di cui al presente Regolamento:

- gli atti di pianificazione generale e/o particolareggiata anche se finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche;
- i lavori di importo inferiore a euro 90.000,00 escluso IVA;
- gli acquisti di beni e servizi per i quali non sia nominato il direttore dell'esecuzione;
- i contratti esclusi dall'applicazione del Codice dei Contratti, ai sensi di quanto ivi previsto (il riferimento è, in particolare, all'art. 56 di detto Codice);
- i lavori in amministrazione diretta (acquisizioni effettuate dalle stazioni appaltanti con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio;
- soggetti non incardinati contrattualmente nella struttura amministrativa.

#### **Art. 6 – Centrali di committenza**

In caso di attività svolta da centrale di committenza, ai dipendenti della stessa è attribuito un incentivo in misura non superiore a quanto previsto dalla convenzione approvata e quanto previsto per le singole procedure dal presente Regolamento, comunque nel rispetto dei limiti massimi di incentivabilità previsti dall'art. 45 del Codice dei Contratti di cui al d.lgs. 36/2023.

#### **Art. 7 – Quota del 20 per cento**

La quota di cui all'art. 1, c. 4, lett. b), è incrementata:

- dalla quota parte dell'incentivo eccedente il limite soggettivo del singolo dipendente di cui all'art. 4, c. 1;
- dalla quota parte dell'incentivo corrispondente a prestazioni non svolte o prive dell'attestazione del dirigente/responsabile di cui all'art. 18;
- dalla quota parte di prestazioni non svolte dai dipendenti in quanto affidate a personale esterno all'ente.

Le risorse di cui al comma precedente sono destinate, nell'ambito dei documenti di programmazione e pianificazione dell'Ente, all'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione. Rientrano in questo ambito:

- la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
- l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;
- l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;
- strutture ed impianti tecnologici e/o informatici.

Le risorse di cui al primo comma sono in ogni caso utilizzate, secondo modalità stabilite nei documenti di programmazione e pianificazione dell'Ente, per:

- attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi;
- la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;
- la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale.

## **CAPO II – INCENTIVO PER LAVORI**

### **Art. 8 – Graduazione della misura incentivante**

La percentuale massima indicata dall'art. 45 del Codice della misura incentivante è così graduata in ragione della complessità dell'opera da realizzare:

	<b>Percentuale (%)</b>
fino a euro 500.000,00	2%
da euro 500.001,00 fino a euro 1.000.000,000	1,80%
da euro 1.000.001,00 fino a euro 2.000.000,00	1,60%
da euro 2.000.001,00 fino a euro 5.000.000,00	1,40%
oltre 5.000.001,00	1%

### **Art. 9 – Disciplina delle varianti**

Le varianti conformi all'art. 120, comma 1, lett. c), del Codice dei Contratti di cui al d.lgs. 36/2023, contribuiscono a determinare l'incentivo secondo la percentuale stabilita per il corrispondente intervento, sempre che comportino opere aggiuntive ed uno stanziamento di maggiori risorse rispetto all'importo a base della procedura; l'incentivo è calcolato sull'importo delle maggiori somme stanziato rispetto a quelle originarie. Il relativo importo è quantificato nel provvedimento del RUP che autorizza la variante ai sensi dell'art. 120, c. 13, del Codice.

#### **Art. 10 – Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro**

I coefficienti di ripartizione dell'incentivo per attività tecniche relative a lavori sono di norma attribuiti fra i diversi componenti del gruppo di lavoro, nelle percentuali indicate nella tabella sottostante, definiti in relazione alle specifiche attività da svolgere.

<b>Attività tecnica</b>	<b>Percentuale (%)</b>
RUP	30
Programmazione della spesa per investimenti	3
Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento	20
Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica	5
Redazione del progetto esecutivo	10
Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione	2
Verifica del progetto ai fini della sua validazione	3
Predisposizione dei documenti di gara	10
Direzione dei lavori	10
Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	2
Collaudo tecnico-amministrativo e/o Certificato di regolare esecuzione	5

La percentuale indicata nella tabella è destinata ad incentivare il soggetto incaricato della corrispondente attività, nonché i suoi collaboratori previamente individuati nell'ambito del gruppo di lavoro.

Nel caso in cui nell'ambito della procedura da affidare non sia prevista l'effettuazione di una o più attività fra quelle indicate nella tabella, le percentuali assegnate all'incentivazione delle attività tecniche restanti sono corrispondentemente riparametrate e distribuite al RUP e ai dipendenti del gruppo di lavoro.

## **CAPO III – INCENTIVO PER SERVIZI E FORNITURE**

### **Art. 11 – Graduazione della misura incentivante**

La percentuale massima indicata dall'art. 45 del Codice della misura incentivante è così graduata in ragione della complessità del servizio o fornitura in affidamento:

<b>Servizi</b>	<b>Percentuale</b>
fino a euro 100.000,00	2%
da euro 100.001,00 fino a euro 200.000,00	1,80%
da euro 200.001,00 fino a euro 400.000,00	1,60%
da euro 400.001,00 fino a euro 800.000,00	1,40%
oltre 800.001,00	1%

Gli incentivi per gli appalti di forniture e servizi sono attribuiti a condizione che sia nominato il direttore dell'esecuzione, qualora non nominato di fatto è il responsabile del settore.

### **Art. 12 – Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro**

I coefficienti di ripartizione dell'incentivo per attività tecniche relative a servizi e forniture sono di norma attribuiti fra i diversi componenti del gruppo di lavoro, nelle percentuali indicate nella tabella sottostante, definiti in relazione alle specifiche attività da svolgere.

<b>Attività tecnica</b>	<b>Percentuale %</b>
Responsabile unico del procedimento	30
Programmazione della spesa per investimenti	5
Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento	20
Redazione del progetto/Relazione descrittiva	20
Predisposizione dei documenti di gara	10
Direzione dell'esecuzione ed eventuale direttore operativo	10
Regolare esecuzione	5

La percentuale indicata nella tabella è destinata ad incentivare il soggetto incaricato della corrispondente attività, nonché i suoi collaboratori previamente individuati nell'ambito del gruppo di lavoro.

Nel caso in cui nell'ambito della procedura da affidare non sia prevista l'effettuazione di una o più attività fra quelle indicate nella tabella, le percentuali assegnate all'incentivazione delle attività tecniche restanti (da effettuare) sono corrispondentemente riparametrate e distribuite al RUP e ai dipendenti del gruppo di lavoro.

## **CAPO IV – NORME COMUNI**

### **Art. 13 – Principi in materia di valutazione**

L'incentivo è attribuito ad ogni soggetto destinatario secondo le quote in tabella. Ai fini della attribuzione il soggetto responsabile tiene conto:

- del rispetto dei tempi richiesti per la specifica attività di cui ciascuno è assegnatario;
- della completezza e della conformità dell'attività svolta rispetto a quanto assegnato;
- della competenza e professionalità dimostrate;
- della propensione alla risoluzione dei problemi al fine di assicurare la celerità (tempi) e l'economicità (costi) delle varie fasi del processo, rispetto a quanto preventivato.

L'incentivo è corrisposto per le attività effettivamente svolte

La determinazione della corresponsione dell'incentivo da parte del soggetto responsabile è supportata da idonei elementi valutativi espliciti nella scheda di cui al successivo art. 18.

In ogni caso i dipendenti responsabili delle attività incentivate che violino obblighi posti a loro carico dalla legge e dai relativi provvedimenti attuativi o che non svolgano quanto assegnato con la dovuta diligenza sono esclusi dall'incentivazione.

Il riepilogo annuale dei provvedimenti di liquidazione è trasmesso dal soggetto responsabile al Responsabile del Settore competente in materia di Personale.

### **Art. 14 – Attività articolate e singole**

Qualora una attività sia svolta da più figure (es. RUP e collaboratori, Direttore lavori e direttori operativi, Direttore esecuzione e direttori operativi), compete alla figura del Responsabile del settore, attestare il ruolo ed il livello di partecipazione svolto dagli altri soggetti assegnati alla medesima attività ed indicare, all'interno della percentuale assegnata, le quote da attribuire a ciascuno.

In assenza di collaboratori o altre figure ulteriori richieste per l'attività specifica, l'intera quota dell'incentivo è corrisposta, ricorrendone i presupposti, al RUP.

### **Art. 15 – Assegnazioni coincidenti di più attività**

Nel caso in cui allo stesso soggetto siano assegnate più attività separatamente considerate ai fini dell'incentivo, si sommano le relative percentuali.

Nei seguenti casi di cumulo di attività assegnate allo stesso dipendente, è applicato un abbattimento del 1,00% sulla percentuale minore:

- svolgimento da parte del RUP della verifica preventiva della progettazione (art. 42 del Codice);
- effettuazione da parte del RUP della verifica di conformità per forniture e servizi (art. 116 del Codice);
- espletamento da parte del RUP delle funzioni di direttore dell'esecuzione (art. 114 del Codice);
- effettuazione da parte del direttore dell'esecuzione della verifica di conformità per forniture e servizi (art. 116, Codice).

#### **Art. 16 – Attività del personale titolare di incarichi di Elevata qualificazione**

Ai sensi dell'art. 20 comma 1 lett. H) del CCNL – Comparto Funzioni Locali – triennio 2020/2021 del 16 novembre 2022 il Personale titolare di incarichi di Elevata Qualificazione partecipa alla ripartizione dell'incentivo per le attività tecniche effettivamente svolte

#### **Art. 17 – Riduzione dell'incentivo in caso di incrementi dei costi o dei tempi di esecuzione**

Qualora durante le procedure per l'affidamento di lavori si verifichino ritardi o aumenti di costo, se non giustificabili, dovuti alla fase di predisposizione e controllo del bando, al personale incaricato di tale fase non verrà corrisposto alcun incentivo.

Qualora si verifichino dei ritardi in sede di esecuzione, se non giustificabili, con esclusione di quelli derivanti dalle cause previste dall'articolo 120, comma 1, del Codice dei Contratti di cui al d.lgs. 36/2023, l'incentivo riferito alla direzione lavori, al RUP e ai loro collaboratori è ridotto di una quota come determinata nella successiva tabella "A".

Qualora in fase di realizzazione dell'opera non vengano rispettati i costi previsti nel quadro economico del progetto esecutivo, depurato del ribasso d'asta offerto, e l'aumento del costo non sia conseguente a varianti disciplinate dall'articolo 120, comma 1, del Codice, ovvero sia dovuto ad errori imputabili al direttore lavori e suoi collaboratori e al collaudatore, al RUP, all'ufficio della Direzione dei lavori e al Collaudatore, se individuato, sarà corrisposto un incentivo decurtato delle percentuali come determinate nella successiva tabella "A".

Qualora durante l'affidamento di contratti di servizi e forniture si verifichino ritardi o aumenti di costo dovuti alla fase di predisposizione e controllo del bando, al personale incaricato di tale fase non verrà corrisposto alcun incentivo.

Qualora si verifichino dei ritardi in sede di esecuzione dei contratti di servizi e di forniture, danni a cose o a persone, problematiche relative alle modalità di consegna o esecuzione

dei servizi o un aumento dei costi inizialmente previsti a seguito di responsabilità collegate all'esercizio delle attività, l'incentivo, riferito alla quota della direzione dell'esecuzione, del RUP e loro collaboratori, è ridotto di una quota come determinata nella successiva tabella "A".

**TABELLA A**

<b>Tipologia di incremento</b>	<b>Misura dell'incremento</b>	<b>Riduzione incentivo</b>
1 – Tempi di esecuzione	Entro il 20% del tempo contrattuale	10%
	Dal 21% al 40 % del tempo contrattuale	30%
	Dal 40% al 70% del tempo contrattuale	50%
	Dal 70% al 100% del tempo contrattuale	70%
	Oltre il 100% del tempo contrattuale	100%
2 – Costi di realizzazione	Entro il 20% dell'importo contrattuale	20%
	Dal 21 al 40% dell'importo contrattuale	40%
	Dal 40% al 60 % dell'imposto contrattuale	60%
	Oltre il 60% dell'importo contrattuale	100%

## **Art. 18 – Liquidazione dell'incentivo**

La liquidazione del compenso è effettuata dal responsabile del settore che accerta ed attesta le specifiche attività svolte dal dipendente, tenuto conto delle apposite schede di rendicontazione riferite a ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura.

La liquidazione dell'incentivo avviene complessivamente per quanto maturato da ciascun dipendente nell'anno di competenza al termine delle operazioni di collaudo delle opere o se non realizzate al termine delle attività effettivamente svolte dal RUP e dal gruppo di lavoro.

La Liquidazione del compenso spettante al Responsabile del Settore è effettuata dal Responsabile dell'Ufficio personale o, se questo è direttamente interessato, dal Segretario comunale previa acquisizione e verifica delle schede di rendicontazione e dell'attestazione in merito alle specifiche attività svolte resa dal Responsabile

Ai fini della liquidazione il soggetto responsabile predispone una scheda complessiva per i dipendenti appartenenti al gruppo di lavoro assegnatari delle singole attività, contenenti almeno, in riferimento al singolo lavoro, servizio e fornitura:

- il tipo di attività assegnata;
- la percentuale realizzata nell'anno di competenza;
- i tempi previsti e i tempi effettivi;
- l'indicazione dell'importo dell'incentivo da liquidare.

Le schede di cui al comma precedente dovranno essere controfirmate dai dipendenti appartenenti al gruppo di lavoro.

## **Art. 20 – Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia alla disciplina applicabile in materia.