

**NOME E INFORMAZIONI DI CONTATTO****ANTONIO MARINOSCI**

VIA VALLETTA, 12 LEINI (TO), Italia 10070

3355463270 ,

tonimarinosci71@gmail.com

21/12/1971

italiana

**PROFILO PROFESSIONALE**

Ispettore di Polizia Locale, attualmente impiegato presso l'ufficio di Polizia Locale del comune di San Francesco al Campo, con: esperienza nell'investigazione penale e amministrativa.

Forte motivazione a crescere professionalmente nel ruolo.

Buone doti organizzative e di gestione del tempo. Capacità di inserirsi senza troppe difficoltà in nuovi contesti lavorativi grazie a spirito di squadra e ottime capacità di ascolto e comunicazione.

Risoluzione dei compiti assegnati con impegno e risolutezza agendo sempre nel rispetto dei feedback e delle raccomandazioni di colleghi e superiori nell'ottica di un miglioramento continuo del servizio. Istruzione di atti amministrativi complessi e standard. Personalità intraprendente e determinata. Forte motivazione e desiderio di crescere professionalmente, contribuendo proattivamente al raggiungimento degli obiettivi individuali e di team. Professionalità acquisita con 26 anni di esperienza nel settore della Polizia Locale.

Abilità nell'affrontare proattivamente situazioni di stress e tensione dimostrando perseveranza e consapevolezza del proprio ruolo.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**15/10/2005  
fino a qui-**Ispettore di Polizia Locale**

Comune di San francesco al Campo, Italia

- Raccolta e documentazione delle dichiarazioni di denunciati, testimoni e imputati.
- Deposizione in tribunale a sostegno delle prove e delle tempistiche del caso.
- Collaborazione con le forze dell'ordine nelle operazioni di ricerca dei sospetti.
- Messa in sicurezza di prove, corpi e sedi secondarie, seguendo con attenzione le pratiche probatorie e i requisiti della catena di custodia.
- Isolamento della scena del crimine con l'obiettivo di proteggere le prove e prevenire accessi non autorizzati.
- Gestione di operazioni di sorveglianza per seguire i sospetti.
- Controllo della veridicità degli alibi forniti dai sospetti durante le indagini.
- Valutazione delle minacce alla sicurezza pubblica e gestione delle risposte.
- Esame delle prove raccolte sul luogo del crimine per stabilire il modus operandi del sospetto.
- Verifica delle identità attraverso confronti con documenti ufficiali e database.
- Partecipazione alle udienze preliminari per l'esposizione delle prove e dei dati raccolti durante le indagini.
- Esame delle cartelle cliniche in caso di reati dovuti a percosse e lesioni fisiche.

- Verifica delle identità attraverso confronti con documenti ufficiali e database.
- Partecipazione alle udienze preliminari per l'esposizione delle prove e dei dati raccolti durante le indagini.
- Esame delle cartelle cliniche in caso di reati dovuti a percosse e lesioni fisiche.
- Rilievo sinistri stradali anche complessi e istruzione pratiche correlate

01/03/2002 -  
14/10/2005

### **Agente di Polizia Locale**

Comune di caselle T.se, Caselle T.se (TO), Italia

01/03/1999-  
28/02/2002

### **Agente di Polizia Locale**

Comune di Pinerolo - Pinerolo(TO), Italia

- Gestione del traffico veicolare e dell'ordine pubblico nelle ore di punta o in occasione di eventi e manifestazioni.
- Pattugliamento urbano e irrogazione di sanzioni in caso di infrazioni secondo le norme stabilite dal Codice della Strada.
- Risposta alle chiamate di intervento, risoluzione di reclami e problemi di ordine pubblico in base alle necessità.
- Vigilanza delle attività commerciali fisse o itineranti presenti sul territorio comunale e dei pubblici esercizi di qualsiasi tipologia.
- Mantenimento dell'ordine pubblico durante manifestazioni sportive, feste e processioni sul territorio comunale di competenza.
- Tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica mediante compiti di prevenzione a supporto delle altre FDO.
- Pronto intervento in occasione di accertamento sanitario obbligatorio o trattamento sanitario obbligatorio.
- Direzione del traffico ed emissione di mandati relativi a violazioni del codice della strada.
- Supporto ad agenti di polizia statale e/o personale militare in caso di interventi congiunti di ordine e sicurezza pubblica.
- Prevenzione e repressione della microcriminalità urbana e controllo dei comportamenti criminosi in contrasto con il codice penale.
- Controlli a campione di strade provinciali e statali durante le attività di pattugliamento.
- Prevenzione e repressione di comportamenti illeciti anche mediante l'utilizzo di tecnologie come telelaser ed etilometro.
- Aiuto nel mantenimento dell'ordine pubblico assicurando che i cittadini aderiscano alle leggi e agli statuti locali e statali.
- Assistenza celere e messa in atto delle misure di pronto intervento.
- Mediazione dei conflitti verbali in occasione di incidenti, diverbi o infrazioni commesse da cittadini o conducenti.
- Stesura di rapporti accurati, documentando i risultati delle proprie ricerche.
- Svolgimento di attività amministrative in materia di circolazione stradale, rilascio di autorizzazioni, sanzioni amministrative e adempimenti sulla patente a punti.
- Verifica del rispetto delle norme del Testo Unico dell'Edilizia, delle Leggi Regionali e del PRG in merito all'attività edilizia.
- Gestione autonoma, in gruppo e su ordine delle diverse fasi di pronto intervento.
- Protocollazione e archiviazione di documenti, informazioni, prove, dichiarazioni su supporti analogici o digitali.
- Gestione di modulistica, documenti e pratiche burocratiche con l'utenza.
- Assistenza alle procedure operative emesse da altri enti e Forze armate ai fini dell'ordine pubblico.

- Attuazione di misure di sicurezza per ridurre al minimo infortuni e danni a persone e cose operando nel ruolo di primo soccorritore.
- Negoziazione efficace con persone aggressive e che creano situazioni di rischio impiegando.
- Esecuzione operativa in base a diritto penale, amministrativo, norme commerciali, tributarie e ordinanze comunali, provinciali e regionali.
- Testimonianza e presentazione di prove nel corso di udienze giudiziarie.
- Messa in sicurezza delle prove e caricamento delle informazioni nei software di gestione dei casi.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Settembre 1995**

**Diploma Universitario In Scultura**  
 Accademia Albertina di Belle Arti, Torino, Italia  
 Votazione finale Tesi 110/110

**Iug 1990**

**Diploma Maturità Artistica**  
 Primo Liceo Artistico", Torino, Italia

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

**Madrelingua** Italiano

**Altre lingue** Spagnolo

**Comprendione**  
 B1 - Intermedio - Ascolto

**Inglese**

**Comprendione**  
 B1 - Intermedio - Ascolto

### Competenze comunicative

- Eccellenti capacità di comunicazione sia scritte che orali.
- Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza.
- Esperienza nel parlare in pubblico.
- Ottime capacità di presentazione a gruppi grandi e piccoli.
- Abilità nella mediazione e nella risoluzione dei conflitti.
- Capacità di ascoltare con empatia.
- Ottime capacità di scrittura creativa e concreta.
- Ottime capacità di negoziazione.
- Efficacia nella comunicatore tramite canali digitali come chat, messaggistica o e-mail.
- Abilità nel facilitare le discussioni di gruppo.
- Collaboratore efficace e capace di contribuire ai progetti di gruppo.
- Comunicatore flessibile, in grado di adattare il proprio stile in base alle esigenze del pubblico.
- Comunicatore diplomatico, esperto nel trasmettere messaggi impegnativi.

- Esperto nell'adattare lo stile di comunicazione per soddisfare le esigenze di diverse culture.
- Esperienza nel trattare informazioni e comunicazioni riservate e sensibili.
- Oratore persuasivo.
- Eccellente capacità di ascolto che presta molta attenzione ai dettagli.
- Dimostrata capacità di motivare il team.
- Abilità nel fornire istruzioni e indicazioni chiare.

#### Competenze organizzative e manageriali

- Dimostrata capacità di adattamento a diversi contesti culturali e aziendali.
- Proattivo nel prendere l'iniziativa.
- Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi.
- Capacità di lavorare con efficacia sia in autonomia che in un team.
- Capacità di gestire più progetti contemporaneamente, definendo le priorità dei flussi di lavoro in base alle esigenze.
- Dimostrate competenze di team leadership.
- Capacità di sfruttare rapidamente le nuove idee e integrarle in piani esistenti.
- Lunga esperienza nell'elaborazione di strategie e piani
- Capacità di pensiero creativo, con l'abilità di individuare nuovi modi per risolvere i problemi.
- Comprovata capacità di agire in modo efficiente e risparmiare denaro.
- Orientato all'obiettivo e ai risultati.

#### Capacità correlate al lavoro

- Gestione del team affidato e assegnazione degli incarichi.
- Autonomia operativa
- Pianificazione delle attività lavorative nel rispetto delle tempistiche richieste.
- Corso di formazione in :
- Esperienza iniziata il: 10/02/2007  
Esperienza terminata il: 10/04/2007  
Ente Organizzatore: Regione Piemonte  
Indirizzo: Torino  
Titolo del corso: Sicurezza Totale  
Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione  
Ruolo: Partecipante  
Durata in ore: 24  
Esame finale: SI
- Esperienza iniziata il: 01/09/2014  
Esperienza terminata il: 03/02/2015  
Ente Organizzatore: Regione Piemonte  
Indirizzo: Settimo T.se  
Titolo del corso: Corso di Aggiornamento Professionale per Agenti ed Ispettori di Polizia Locale  
Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione  
Ruolo: Partecipante  
Durata in ore: 81  
Esame finale: SI
- Esperienza tenuta nel 2007  
Esperienza terminata il: 10/04/2007  
Ente Organizzatore: Regione Piemonte  
Indirizzo: Torino  
Titolo del corso: "Sicurezza Totale"

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione  
Ruolo: Partecipante

Durata in ore: 24

Esame finale: NO

- Esperienza tenuta nel 2011  
Ente Organizzatore: Regione Piemonte  
Indirizzo: Torino:  
Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione  
Ruolo: Partecipante Tiro Operativo di Pistola Avanzato  
Esame finale: NO
- Esecuzione di attività finalizzate al miglioramento personale e professionale.
- Capacità organizzative e di pianificazione
- Gestione delle attività assegnate in piena autonomia grazie alle competenze maturate.
- Capacità di adattamento e flessibilità
- Competenze informatiche - Utilizzo pacchetto Office
- Propensione al lavoro per obiettivi
- Definizione di modalità operative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi assegnati.
- Valutazione delle minacce alla sicurezza pubblica e gestione delle risposte.
- Procedure di sorveglianza
- Collaborazione con le forze dell'ordine nelle operazioni di ricerca dei sospettati.
- Colloquio con i testimoni
- Gestione di operazioni di sorveglianza per seguire i sospetti.
- Deposizioni in tribunale
- Verifica delle identità attraverso confronti con documenti ufficiali e database.
- Raccolta delle prove
- Deposizione in tribunale a sostegno delle prove e delle tempistiche del caso.
- Raccolta e documentazione delle dichiarazioni di denuncianti, testimoni e imputati.
- Messa in sicurezza di prove, corpi e sedi secondarie, seguendo con attenzione le pratiche probatorie e i requisiti della catena di custodia.

#### Competenze digitali

**Elaborazione delle informazioni:** Utente avanzato      **Comunicazioni:** Utente avanzato

**Creazione di contenuti:** Utente avanzato      **Livelli di sicurezza:** Utente avanzato

**Problem solving:**  
Utente autonomo

#### Altre capacità e competenze

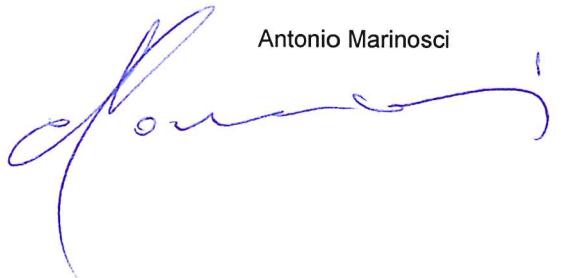
**AGGIUNGI UNA SEZIONE**

**PATENTE DI GUIDA** categoria A, B,

**HOBBY** Pittura, scultura, ciclismo, escursioni, viaggi

TRATTAMENTO DEI  
DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali



Antonio Marinosci