

## PATRIZIA SANNA

Nata a Mantova il 19/01/1972

Residente in Via Tommaso Ferreri 103, Barbania (TO)

## CONTATTO

TELEFONO:  
347/9760868

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA:  
[sannapatty72@gmail.com](mailto:sannapatty72@gmail.com)

## HOBBY

Nel tempo libero motociclista

## ISTRUZIONE

### Istituto Magistrale "FEDERICO ALBERT"

Diplomata con votazione di 42/60 anno 1991

Corso Regionale di cui all' art.13 della L.R. n.58/1987 anno 2001  
Corso regionale di Soccorso Regione Piemonte anno 2001  
Poligono di Tiro nazionale di Torino  
Corso annuale relativo al maneggio dell'arma di ordinanza dal 2000 al 2025  
Patente di Servizio categoria A-B  
16/01/2024 Corso novità assicurazione r.c.a.  
25/03/2024 Corso tutela della privacy in ambito tecnologico e digitale  
07/05/2024 Corso sostanze stupefacenti in ambito urbano  
03/07/2024 Corso aggiornamento C.D.S.  
22/10/2024 Corso pubblico spettacolo e manifestazioni pubbliche, caratterizzazioni e procedure  
26/11/2024 Corso Riforma C.D.S. 2024  
27/01/2025 Corso il Codice fa strada 2025 – tappa Torino  
26/02/2025 Corso anticorruzione e trasparenza dedicato agli operatori esperti  
28/02/2025 Corso anticorruzione e trasparenza dedicato agli istruttori  
08/04/2025 Corso soluzione sussidiaria enti terzi  
17/04/2025 Corso sulle attività della P.L. in materia di eventi temporanei e manifestazioni pubbliche  
14/04/2025 Corso sull'operatività del Suap nel nuovo ecosistema degli sportelli unici  
08/05/2025 Corso nuovo C.D.S.  
13/05/2025 Corso riforma del C.D.S., principali modifiche e aspetti operativi  
26/08/2025 Corso Decreto sanzioni ambiente  
17/09/2025 Corso portale Send  
20/09/2025 Convegno "il silenzio è mafia"  
25/09/2025 Corso vigilanza ambientale nuovo D.L. n. 116/2025  
20/10/2025 Corso questioni giuridiche relative ai T.S.O

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

### COMUNE DI LANZO

02/11/1992 AL 23/11/1992 -  
Puericultrice presso asilo nido comunale

### COMUNE DI CASELLE T.SE

01/12/2000 – 14/12/2010

Agente di Polizia Locale

- Gestione del traffico veicolare e dell'ordine pubblico nelle ore di punta o in occasione di eventi e manifestazioni.
- Pattugliamento urbano e irrogazione di sanzioni in caso di infrazioni secondo le norme stabilite dal Codice della Strada.
- Risposta alle chiamate di intervento, risoluzione di reclami e problemi di ordine pubblico in base alle necessità.
- Vigilanza delle attività commerciali fisse o itineranti presenti sul territorio comunale e dei pubblici esercizi di qualsiasi tipologia.
- Mantenimento dell'ordine pubblico durante manifestazioni sportive, feste e processioni sul territorio comunale di competenza.
- Tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica mediante compiti di prevenzione a supporto delle altre FDO.
- Pronto intervento in occasione di accertamento sanitario obbligatorio o trattamento sanitario obbligatorio.
- Direzione del traffico ed emissione di mandati relativi a violazioni del codice della strada.
- Supporto ad agenti di polizia statale e/o personale militare in caso di interventi congiunti di ordine e sicurezza pubblica.

- Prevenzione e repressione della microcriminalità urbana e controllo dei comportamenti criminosi in contrasto con il codice penale.
- Controlli a campione di strade provinciali e statali durante le attività di pattugliamento.
- Prevenzione e repressione di comportamenti illeciti anche mediante l'utilizzo di tecnologie come telelaser ed etilometro.
- Aiuto nel mantenimento dell'ordine pubblico assicurando che i cittadini aderiscano alle leggi e agli statuti locali e statali.
- Assistenza celere e messa in atto delle misure di pronto intervento.
- Mediazione dei conflitti verbali in occasione di incidenti, diverbi o infrazioni commesse da cittadini o conducenti.
- Stesura di rapporti accurati, documentando i risultati delle proprie ricerche.
- Svolgimento di attività amministrative in materia di circolazione stradale, rilascio di autorizzazioni, sanzioni amministrative e adempimenti sulla patente a punti.
- Verifica del rispetto delle norme del Testo Unico dell'Edilizia, delle Leggi Regionali e del PRG in merito all'attività edilizia.
- Gestione autonoma, in gruppo e su ordine delle diverse fasi di pronto intervento.
- Protocollo e archiviazione di documenti, informazioni, prove, dichiarazioni su supporti analogici o digitali.
- Gestione di modulistica, documenti e pratiche burocratiche con l'utenza.
- Assistenza alle procedure operative emesse da altri enti e Forze armate ai fini dell'ordine pubblico.
- Attuazione di misure di sicurezza per ridurre al minimo infortuni e danni a persone e cose operando nel ruolo di primo soccorritore.
- Negoziazione efficace con persone aggressive e che creano situazioni di rischio impiegando.
- Esecuzione operativa in base a diritto penale, amministrativo, norme commerciali, tributarie e ordinanze comunali, provinciali e regionali.
- Testimonianza e presentazione di prove nel corso di udienze giudiziarie.
- Messa in sicurezza delle prove e caricamento delle informazioni nei software di gestione dei casi.

#### **COMUNE DI SAN CARLO C.SE**

15/12/2010 – fin ad ora  
Ispettore di Polizia Locale

- Raccolta e documentazione delle dichiarazioni di denunciati, testimoni e imputati.
- Deposizione in tribunale a sostegno delle prove e delle tempistiche del caso.
- Collaborazione con le forze dell'ordine nelle operazioni di ricerca dei sospetti.
- Messa in sicurezza di prove, corpi e sead secondarie, seguendo con attenzione le pratiche probatorie e i requisiti della catena di custodia.
- Isolamento della scena del crimine con l'obiettivo di proteggere le prove e prevenire accessi non autorizzati.
- Gestione di operazioni di sorveglianza per seguire i sospetti.
- Controllo della veridicità degli alibi forniti dai sospetti durante le indagini.
- Valutazione delle minacce alla sicurezza pubblica e gestione delle risposte.
- Esame delle prove raccolte sul luogo del crimine per stabilire il modus operandi del sospetto.
- Verifica delle identità attraverso confronti con documenti ufficiali e database.
- Partecipazione alle udienze preliminari per l'esposizione delle prove e dei dati raccolti durante le indagini.

- Esame delle cartelle cliniche in caso di reati dovuti a percosse e lesioni fisiche.
- Rilievo sinistri stradali anche complessi e istruzione pratiche correlate

## COMPETENZE

---

- Eccellenti capacità di comunicazione sia scritte che orali.
- Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza.
- Esperienza nel parlare in pubblico.
- Ottime capacità di presentazione a gruppi grandi e piccoli.
- Abilità nella mediazione e nella risoluzione dei conflitti
- Dimostrata capacità di adattamento a diversi contesti culturali e aziendali.
- Proattiva nel prendere l'iniziativa.
- Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi
- Esperta nell'adattare lo stile di comunicazione per soddisfare le esigenze di diverse culture.
- Esperienza nel trattare informazioni e comunicazioni riservate e sensibili.
- Capacità di gestire più progetti contemporaneamente, definendo le priorità dei flussi di lavoro in base alle esigenze
- Comprovata capacità di agire in modo efficiente e risparmiare denaro.
- Orientata all'obiettivo e ai risultati.
- Altre lingue conosciute: inglese scolastico
- Competenze digitali di base

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali