

COMUNE DI ORIOLO ROMANO
Provincia di Viterbo

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA FINANZIARIA

Determinazione Num. 41/RAG.

Reg. Generale n. 474 del 03-12-2025

Data: 03-12-2025

**OGGETTO: NUOVO AVVIO PROCEDURA PER DETERMINA A CONTRARRE
PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.LGS. N. 36/2023 PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI
NELL'ATTIVITA DI RECUPERO EVASIONE IMU E TARI E ALTRE ENTRATE
PATRIMONIALI ANNI D'IMPOSTA 2021-2022-2023- SOSTITUZIONE ALLEGATI.
CIG:**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista e richiamata la deliberazione della Giunta comunale n 76 del 9-10-2025 con cui è stato dato mandato al responsabile del servizio finanziario di procedere all'appalto esterno, per lo svolgimento del servizio di recupero evasione in considerazione della carenza di personale e della necessaria professionalità specialistica per alcune fasi di tale attività;

Vista e richiamata la precedente determinazione n.g.441 del 11/11/2025 di cui si conferma il contenuto di seguito riportato:

Preso atto che:

- *Annualità di imposta da accertare e/o recuperare: 2021 – 2022 – 2023;*
- *Tipologia di imposte: Imu, Tari ed eventuali entrate patrimoniali;*
- *Importo presunto di appalto per l'intero appalto è stimato complessivamente in € 90.000,00 oltre I.V.A. ai sensi di legge stimato su una percentuale media di aggio pari al 15% sul volume medio di evasione e quantificato in circa 30.000,00 annui di compenso oltre IVA.*

Accertato che la competente struttura comunale intende apportare delle modifiche al nuovo capitolato d'oneri percentuali diverse di aggio e servizi per quanto attiene la fase di accertamento e riscossione coattiva e di prevedere eventuale affidamento disgiunto delle operazioni.

Ritenuto quindi di seguire gli indirizzi finalizzati ad una migliore organizzazione del servizio da affidare:

oggetto: servizio di gestione ordinaria, dell'accertamento e della riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune;

durata tre anni di imposta da accertare che presumono una durata di tre anni del servizio di front-office dalla data di consegna del servizio ed opzione di proroga per ulteriori tre anni;

importo: valore globale stimato dell'appalto di € 90.000,00 oltre IVA, per l'intero periodo di affidamento ripartito su tre anni;

modalità di scelta del contraente: Avviso di Manifestazioni di interesse, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 e successiva procedura mediante RDO sul Mepa a tutti gli operatori del settore che hanno manifestato interesse, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta tecnico economica più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto servizi/qualità/prezzo.

Accertato che l'appalto si riferisce a un importo presunto inferiore alla soglia di € 140.000,00 per i servizi, la procedura di affidamento può avvenire mediante affidamento diretto ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici).

Rilevato che i principi generali del D.Lgs. 36/2023, in particolare il principio del risultato, della fiducia, di trasparenza e concorrenza, impongono comunque alle stazioni appaltanti di garantire la più ampia partecipazione potenziale degli operatori economici.

Rilevato, altresì, che ai sensi dell'Art. 25 del D.Lgs. 36/2023 e delle relative disposizioni attuative, tutte le fasi delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici devono essere gestite mediante l'utilizzo di piattaforme telematiche certificate da espletarsi tramite la piattaforma telematica certificata MEPA (o altra piattaforma accreditata).

Ritenuto pertanto, opportuno procedere a una preventiva indagine di mercato, non vincolante per l'Amministrazione, finalizzata a individuare gli operatori economici da consultare e a cui eventualmente rivolgere la successiva richiesta di offerta. A tal fine, si procederà a pubblicare apposito avviso pubblico all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale del Comune.

Dato atto che, in conformità con i principi del Codice Appalti, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, previa verifica della congruità dell'offerta e della sussistenza dei requisiti richiesti, come specificato nell'avviso e nel capitolato.

Dato atto che risorse economiche necessarie per la copertura della spesa sono previste nel Bilancio di Previsione del Comune al cap di spesa n. 138/10, per un importo di € 90.000,00 IVA esclusa, per gli anni 2025-2026-2027-2028 con una spesa media annua presunta di € 36.660,00.

Ritenuto pertanto di avviare le procedure per raccogliere le manifestazioni di interessi da parte degli operatori del settore con la predisposizione del nuovo Capitolato Speciale d'Appalto che definisce le prestazioni e le condizioni contrattuali del servizio, con l'indicazione della nuova base d'asta.

Dato atto che nella pubblicazione degli atti della precedente determinazione oltre all'Avviso Pubblico per la raccolta delle manifestazioni di interesse veniva allegato e pubblicato un capitolato non aggiornato secondo le nuove disposizioni fornite dall'amministrazione;

Ritenuto di dover procedere ad un nuovo avvio della procedura di pubblicazione avviso e capitolato corretto riducendo i tempi di pubblicazione e allegando il modulo con cui le ditte interessate devono procedere all'invio di manifestazione di interesse con specifico riferimento alla presa visione del nuovo capitolato allegato;

Vista la legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e smi;

Visti i pareri favorevoli di cui all'art 49 del D. lgs.n.267/2000 sulla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del servizio finanziario;

Visto l'art.48 del D. lgs.n.267/2000;

Visto lo statuto comunale

DETERMINA

Di riavviare, alla scadenza del procedimento in corso di pubblicazione, una nuova pratica con pubblicazione avviso per 5 gg e avvio trattativa diretta su Mepa come da Avviso e nuovo Capitolato allegati confermando che l'appalto riguarda:

- il servizio di gestione ordinaria, dell'accertamento e della riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune;
- la durata presunta in tre anni dalla data di consegna del servizio ed opzione di proroga per ulteriori tre anni pari al numero delle annualità da accertare 2021-2022-2023;
- Mantenimento degli standard di qualità finora raggiunti;
- Affidabilità delle ditte partecipanti alla gara;
- promozione di azioni volte al miglioramento e all'aggiornamento delle banche dati in possesso del comune;
- assegnazione di un punteggio qualitativo con dato rilevante del servizio al contribuente in front office;
- utilizzo della banca dati di proprietà del comune impiegando il sw Halley;
- importo: valore globale stimato dell'appalto di € 90.000,00 oltre IVA, calcolato su una percentuale media di aggio su recupero del 15% sull'incassato finale e 6 % sull'incassato finale coattivo + rimborso spese e scorporando le attività di accertamento dalla mera riscossione coattiva su contribuenti non accertati dalla ditta e riferiti a ruoli e liste di carico elaborati dal Comune (esempio ruolo ordinario TARI);
- modalità di scelta del contraente tramite Avviso di Manifestazioni di interesse, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 e successiva procedura mediante RDO sul Mepa a tutti gli operatori del settore che hanno manifestato interesse, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità e quantità dei servizi/prezzo.

Di nominare RUP il responsabile del servizio finanziario Dott. Giuseppe Calvaresi e di demandare a lui in qualità di responsabile dell'Area II l'esecuzione degli atti consequenziali al presente provvedimento;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 03-12-2025

Giuseppe

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Calvaresi

- ☐ Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;
- ☐ Esecutiva di precedente atto, non soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. L.vo 18/08/2000, n. 267;
- ☐ Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. L.vo 18/08/2000, n. 267;
- ☐ Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D. L.vo 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è Calvaresi Giuseppe e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono, n. 0699837144.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Calvaresi Giuseppe

La presente costituisce copia conforme all'originale e consta di n. _____ fogli.

Data 03-12-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Calvaresi Giuseppe

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto del D.L. vo 18 Agosto 2000, n. 267, APPONE il parere e il visto di regolarità contabile ATTESTANTE la copertura finanziaria della spesa.

Oriolo Romano, li 03-12-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Dott. Giuseppe Calvaresi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune al n. 1144 in data 03-12-2025 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Oriolo Romano, li 03-12-2025

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
FIORI DANIELA
