



# COMUNE DI USINI

PROVINCIA DI SASSARI

Via Risorgimento n° 70 – Tel. 0793817000 - Fax 079380699

Pec: comunediusini@cert.legalmail.it

## SERVIZI SOCIO-CULTURALI

### AVVISO PUBBLICO

**INVITO A MANIFESTARE INTERESSE PER LA FORNITURA LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE “STANIS RUINAS” DA PARTE DI LIBRERIE, AVENTI CODICE ATECO PRINCIPALE 47.61 (LIBRI NUOVI) O 47.49.1 (LIBRI USATI). D.M. N. 272 DEL 5 AGOSTO 2025 RECANTE “DISPOSIZIONI ATTUATIVE DELLA MISURA DI CUI ALL’ARTICOLO 3, COMMA 2, DEL DECRETO-LEGGE 27 DICEMBRE 2024, N. 201, ‘MISURE URGENTI IN MATERIA DI CULTURA’ CONVERTITO IN LEGGE, CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 21 FEBBRAIO 2025, N. 16”.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO CHE:

- in questo Comune è presente la Biblioteca Comunale intitolata a “Stanis Ruinas”, noto giornalista e scrittore nato a Usini nel 1899;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 56 del 28.11.2006, la Biblioteca ha aderito al sistema interbibliotecario “Coros-Figulinas”, consistente in un’associazione di Comuni per la gestione delle Biblioteche al fine di ottimizzare la possibilità di fruizione della stessa e promuovere la lettura;
- la Legge 20 dicembre 2024 n. 201, recante: “Misure urgenti in materia di cultura” convertito in legge con modificazioni dall’art. 1, comma 1 della legge 21 febbraio 2025, n. 16 ha istituito un fondo per gli anni 2025 e 2026 per la concessione di contributi alle biblioteche per l’acquisto di libri, anche in formato digitale;

**VISTO** il Decreto Ministeriale **n. 272 del 5 agosto 2025**, recante: “Disposizioni attuative della misura di cui all’articolo 3, comma 2, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201, recante “Misure urgenti in materia di cultura” convertito in legge, con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2025, n. 16”;

**CONSIDERATO** che lo stesso Decreto Ministeriale n. 272 del 5 agosto 2025 ha affidato alla Direzione Generale Biblioteche e istituti culturali il compito di individuare i beneficiari della misura sopra menzionata e, ai sensi dell’art. 5 comma 3 del medesimo decreto, di ripartire il contributo in due quote, a valere sugli esercizi finanziari sui quali sono attestate;

**EVIDENZIATO CHE**, come disposto dall’art. 7 del succitato D.M. n. 272/2025, le risorse assegnate a ciascuna biblioteca dovranno essere utilizzate esclusivamente per l’acquisto di libri, anche in formato digitale. I libri acquistati in formato digitale dovranno essere necessariamente forniti di specifiche licenze che ne consentano il servizio di prestito nelle biblioteche. Gli acquisti possono essere effettuati:

- per il 90% dell’importo assegnato presso almeno tre punti vendita fisici, aventi codice ATECO principale 47.61 (Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati) o 47.79.1 (libri usati) aventi ubicazione nella provincia o città metropolitana in cui ha sede la biblioteca, ovvero in provincia limitrofa purché nel raggio di 50 chilometri dalla biblioteca stessa;

- per un massimo del 10% dell'importo assegnato, al di fuori del territorio provinciale o città metropolitana.

**DATO ATTO** che le risorse assegnate alla biblioteca devono essere spese entro 120 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione Generale Biblioteche e devono essere rendicontate entro lo stesso termine;

**EVIDENZIATO** che la Biblioteca comunale “Stanis Ruinas” ha presentato istanza in data 22.10.2025 (domanda n. 202502979/2025), esclusivamente in formato digitale, tramite l'apposito applicativo telematico, pubblicato nella sezione “Contributi” del sito web della Direzione generale biblioteche e istituti culturali come previsto dall'art. 3 del decreto ministeriale n. 272 del 5 agosto 2025;

**VISTO**, altresì, il Decreto Dirigenziale n. 239 del 13 novembre 2025 recante l'approvazione dell'elenco delle biblioteche beneficiarie dei contributi per l'acquisto dei libri;

**VISTO** l'allegato al succitato decreto dal quale risulta che la somma concessa alla Biblioteca Comunale “Stanis Ruinas” di Usini per tale finalità è pari a complessivi € 12.669,58 di cui:

- € 12.286,99 per l'annualità 2025;
- € 382,59 per l'annualità 2026;

**CONSTATATO** che i Comuni beneficiari sono autorizzati ad avviare le procedure di acquisto dei libri, in attesa del prossimo accreditamento delle risorse finanziarie;

**DATO ATTO CHE**, al fine di rispettare lo spirito del decreto, fondato sul principio della prossimità territoriale, si precisa che è intendimento di questa Amministrazione elevare al 100% la percentuale di cui all'art. 7, comma 2, lett. a) del D.M. n. 272/2025 e che pertanto, la totalità del contributo assegnato verrà destinato all'acquisto di pubblicazioni presso librerie con codice ATECO principale 47.61 (Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati) o 47.79.1 (libri usati) aventi ubicazione nella provincia o città metropolitana in cui ha sede la biblioteca oppure, nell'eventualità in cui pervenissero meno di tre di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici non ricadenti sul territorio della città metropolitana in cui ha sede la biblioteca ed, al fine del raggiungimento del predetto numero, si procederà ad effettuare acquisti dalle librerie presenti sul territorio regionale.

**RICHIAMATA** la propria determinazione n° 443 del 03.12.2025 con la quale è stato approvato il presente Avviso e il modulo di domanda allegato

## RENDE NOTO

### ART. 1 OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Usini, con il presente invito, intende individuare tre librerie con codice ATECO primario 47.61 (libri nuovi), o 47.79.1 (libri usati) localizzate nella città metropolitana di Sassari a cui affidare la fornitura e la consegna in loco di libri di varie tipologie editoriali e di editori diversi per la Biblioteca Comunale “Stanis Ruinas” di Usini, sita in Via Risorgimento n. 72, nel rispetto e con le modalità e i criteri stabiliti dal Ministero della Cultura con Decreto Dirigenziale n. 239 del 13 novembre 2025.

L'importo complessivo dell'affidamento ammonta a € 12.669,58 (con I.V.A. assolta all'origine dall'editore ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633/1972) da suddividere in tre singoli affidamenti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

L'affidamento verrà formalizzato a favore di n° 3 librerie in caso di superamento dell'istruttoria e di accoglimento della domanda.

Ai fini dell'individuazione delle librerie alle quali affidare la fornitura verranno tenuti in considerazione i criteri e i parametri di cui al successivo art. 4.

Si precisa che la fornitura sarà effettuata al prezzo di vendita al pubblico fissato dall'editore ai sensi dell'art. 2, comma 1, della Legge n. 128/2011, pertanto, non sarà richiesto agli operatori economici che partecipano all'avviso pubblico, di indicare alcuna percentuale di sconto. Tanto, in virtù dell'indirizzo

dell'A.I.B. (Associazione Italiana Biblioteche) e dell'A.L.I. (Associazione Librai Italiani), le quali sensibilizzano le biblioteche italiane all'applicazione del criterio di prossimità territoriale, espressamente previsto dal Decreto Ministeriale succitato, come regola esclusiva per l' individuazione e la selezione delle librerie alle quali affidare le forniture e a derogare dal regime degli approvvigionamenti ordinari, ivi compresi gli appalti per acquisto di libri, ai quali si applicano i criteri dell'offerta più bassa o dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

## ART. 2

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ED IMPEGNI A CARICO DEGLI AFFIDATARI

Possono presentare manifestazione di interesse le librerie in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di tutte le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023;
- idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 36/2023;
- iscrizione alla C.C.I.A.A. con codice ATECO principale 47.61 (Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati) o 47.79.1 (libri usati);
- possesso di D.U.R.C. regolare;
- essere in regola con le norme di sicurezza previste dal D. Lgs. 81/2008;
- avere sede nel territorio della Città Metropolitana di Sassari (ex Provincia di Sassari);
- assenza di procedimenti contenziosi con il Comune di Usini o insolvenza, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Ente.

Attraverso la presentazione dell'istanza il sottoscrittore si impegna a:

- effettuare la consegna dei libri presso la Biblioteca Comunale, sita in Via Risorgimento, n. 72 nel rispetto delle modalità indicate nel presente avviso;
- rispettare il Patto di integrità del Comune di Usini approvato con deliberazione G. C. n. 114 del 06.10.2025.

## ART. 3

### MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno presentare apposita manifestazione di interesse, con esplicita dichiarazione di possesso di tutti i requisiti di partecipazione e di capacità di soddisfare in modo pieno e completo il servizio di fornitura in oggetto, redatta secondo il modello predisposto dall'ufficio scrivente e allegato al presente avviso.

Gli operatori economici dovranno possedere un indirizzo pec.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 9 Dicembre 2025 e dovrà riportare l'indicazione del mittente.

La trasmissione della manifestazione di interesse dovrà avvenire solo ed esclusivamente a mezzo pec: [comunediusini@cert.legalmail.it](mailto:comunediusini@cert.legalmail.it) indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse finalizzata alla fornitura di libri per la Biblioteca Comunale "Stanis Ruinas" di Usini a valere sui fondi di cui al D.M. n. 272 del 5 agosto 2025".

Fa fede la data e l'ora di arrivo certificate dal sistema.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine.

Alla documentazione di cui sopra dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

**Non saranno prese in considerazione:**

- le domande pervenute o presentate oltre i termini sopraindicati (ore 12,00 del giorno 09.12.2025);
- le domande prive o carenti della documentazione richiesta;
- le istanze trasmesse da soggetti privi dei predetti requisiti di partecipazione;
- le domande prive di idonea sottoscrizione;
- le manifestazioni di interesse pervenute prima della pubblicazione del presente avviso (e pertanto quelle pervenute prima del 03.12.2025).

**ART. 4**  
**FORMAZIONE DEGLI ELENCHI E MODALITA' DI SCELTA DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

**FORMAZIONE DEGLI ELENCHI:**

Successivamente al ricevimento delle manifestazioni di interesse l'ufficio servizio socio-culturale provvederà:

1. alla formazione dell'elenco generale delle manifestazioni di interesse pervenute disponendole per data di arrivo al Protocollo dell'Ente;
2. alla eventuale formazione di un secondo elenco che individui le manifestazioni di interesse ammesse (disposte sempre in ordine di arrivo) ed escluse per mancanza dei requisiti di cui all'art. 2;
3. alla formazione dell'elenco definitivo delle manifestazioni di interesse, pervenute ed ammesse, disponendole sempre per data di arrivo e suddivise in due gruppi:
  - 1° gruppo: manifestazioni pervenute da parte di librerie ubicate nel territorio comunale e/o nella città metropolitana di Sassari (ex provincia);
  - 2° gruppo: manifestazioni pervenute da parte di librerie ubicate nel territorio regionale.

**MODALITA' DI SCELTA DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Dall'elenco definitivo, approvato con determinazione del responsabile del servizio socio-culturale, verranno selezionati tre operatori economici a cui verrà aggiudicata la fornitura, previo sorteggio pubblico con le seguenti modalità:

Nell'eventualità le manifestazioni di interesse pervenute presenti nel 1° gruppo (territorio Città Metropolitana di Sassari) siano pari a tre, non si procederà al sorteggio individuando le stesse quali aggiudicatarie.

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute presenti nel 1° gruppo siano superiori a tre si procederà al sorteggio di n. 3 operatori, che sarà effettuato in seduta pubblica il giorno **10.12.2025, alle ore 11,00**, presso l'ufficio Socio Culturale del Comune di Usini.

Nell'eventualità che le manifestazioni di interesse presenti nel 1° gruppo siano inferiori a tre, saranno individuate le ulteriori ditte affidatarie, fino al numero complessivo di tre, effettuando l'estrazione dall'elenco degli operatori inseriti nel 2° gruppo. Il sorteggio avverrà nella medesima data.

Qualora le manifestazioni di interesse fossero pari a tre non si procederà al sorteggio pubblico.

Nel caso pervenissero manifestazioni di interesse in numero complessivo inferiore a 3, la stazione appaltante si riserva la facoltà di individuare gli operatori mancanti, utili a raggiungere il numero minimo di "3 punti vendita fisici" come previsto dall'art. 7, comma 2, del D.M. n. 272 del 05.08.2025, anche mediante affidamento diretto.

Si procederà ad effettuare gli acquisti presso le prime tre librerie in graduatoria con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicazione delle singole forniture sarà effettuata con successivi atti da parte del Responsabile del servizio socio-culturale, sulla base delle disposizioni contenute nel D.M. n. 272/2025 e D.M. n. 239/2025 nei limiti del contributo complessivo assegnato alla Biblioteca Comunale "Stanis Ruinas".

**Si fa presente che l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di utilizzare l'elenco delle manifestazioni ammesse, fatto salvo il principio della rotazione, anche per eventuali future aggiudicazioni di forniture di libri da espletare nell'anno 2025.**

**ART. 5**  
**MODALITA' DI GESTIONE DELLA FORNITURA**

Le forniture e la consegna dei materiali ordinati dovrà essere effettuata presso la sede della Biblioteca comunale "Stanis Ruinas", sita in Usini, Via Risorgimento, n° 72, senza oneri aggiuntivi, nel rispetto delle condizioni previste dal presente avviso.

A consegna avvenuta, il personale in servizio presso la Biblioteca Comunale, provvederà al controllo del materiale fornito per accertare che esso sia conforme a quanto richiesto, entro 10 giorni dalla consegna

della fornitura. Solo in seguito all'esito positivo del controllo suddetto potrà essere emessa la fattura elettronica. Il materiale eventualmente rifiutato, perché non rispondente alle richieste, oppure risultante difettoso, dovrà essere ritirato e/o sostituito. In tal caso la Ditta aggiudicataria ha l'obbligo, entro 15 gg., di provvedere alla sostituzione del medesimo con altro dello stesso genere, rispondente alle richieste. Il materiale rifiutato dovrà essere ritirato entro tre giorni dalla richiesta dalla Ditta aggiudicataria a proprio onere e spese; in difetto, il materiale rimane nei locali della Biblioteca a rischio, pericolo e spese della Ditta aggiudicataria, con esonero dell'Amministrazione da ogni responsabilità per la sua conservazione e custodia.

## **ART. 6 VERIFICHE**

Le dichiarazioni rese all'atto della domanda di partecipazione all'avviso non costituiscono prova di possesso dei requisiti richiesti, ma essi dovranno essere verificati nei modi di legge in caso di aggiudicazione della fornitura.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità, comporteranno l'esclusione del soggetto dall'assegnazione delle risorse nonché l'applicazione di quanto previsto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

## **ART. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Contini, responsabile del servizio Socio-culturale, nominata con provvedimento del Sindaco n. 16 del 03.10.2022. La stessa svolge le funzioni di R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e può essere contattata al seguente n. 0793817006 e 0793817024 nei seguenti giorni e orari:

- lunedì: dalle ore 10,00 alle ore 12,00; dalle ore 15,30 alle ore 17,30;
- martedì: dalle ore 10,00 alle ore 12,00;
- mercoledì: dalle ore 10,00 alle ore 12,00;
- giovedì: dalle ore 10,00 alle ore 12,00;
- venerdì: dalle ore 10,00 alle ore 12,00,

oppure via e-mail ai seguenti indirizzi:

- [servizioculturali@comunediusini.it](mailto:servizioculturali@comunediusini.it);
- [serviziallapersona@comunediusini.it](mailto:serviziallapersona@comunediusini.it).

## **ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali, compresi quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. giudiziari), sono trattati dal Comune di Usini in qualità di Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Usini anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.

I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati e possono essere diffusi, quando tali trattamenti siano previsti da disposizioni regolamentari o di legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità.

A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. eventuali elenchi o graduatorie formulate) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Usini.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

### **ART. 9 PUBBLICITA' DELL'AVVISO**

Del presente avviso, comprensivo del modello di domanda, viene data pubblicità con le seguenti modalità:

- pubblicazione sulla home page del sito istituzionale del Comune;
- pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune per 7 giorni consecutivi.

### **ART. 10 NORMA DI COORDINAMENTO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

Si allegano al presente avviso:

- Modulo di domanda (All. A);
- Patto di Integrità (All. B).

**USINI, 3 Dicembre 2025**

Il Responsabile del Servizio Socio-Culturale  
**Dott.ssa Francesca Contini**

