



AVVISO PUBBLICO

Approvato con Determina n. 705 del 03.12.2025

ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE TEMPORANEA DI N. 9 MANUFATTI IN LEGNO ADIBITI ALLO SVOLGIMENTO MERCATINO DI LIVATA

PERIODO: 8 DICEMBRE 2025 – 8 GENNAIO 2026

Il Responsabile del Servizio

Visti

- la Legge regionale del 6 Novembre 2029 n. 22 *"Testo Unico sul Commercio"*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. n. 158 del 27/11/2025: *"Mercatino Livata periodo dicembre 2025-gennaio 2026. Atto di indirizzo"*;
- il Regolamento Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 4.8.2008;
- il D.Lgs. 31 Marzo 1998, n. 114;

RENDE NOTO

L'emissione di un Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione temporanea di n. 9 manufatti in legno adibiti allo svolgimento del *"Mercatino di LIVATA"* nel periodo: 8 Dicembre 2025 – 8 Gennaio 2026 di attività commerciali ubicato nel Comune di DI SUBIACO – Loc.tà MONTE LIVATA sull'area meglio individuata nella planimetria allegata al presente atto.

1. - DESTINATARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione al presente Avviso pubblico:

- gli operatori esercenti l'attività di esposizione/vendita dei prodotti del proprio ingegno, di cui all'art. 4 comma 2 del D.Lgs del 31 Marzo 1998 n. 114; sarà necessario produrre Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- gli operatori esercenti l'attività di vendita di merci/prodotti non alimentari; sarà necessario produrre Licenza/Autorizzazione di Tipo "B" e/o SCIA che attesti la legittimità allo svolgimento dell'attività esercitata;
- gli operatori esercenti l'attività di vendita di prodotti agro-alimentari; sarà necessario produrre Licenza/Autorizzazione di Tipo "B" e/o SCIA comprensiva della Certificazione Igienico Sanitaria, che attesti la legittimità allo svolgimento dell'attività esercitata;
- gli operatori esercenti l'attività di vendita e somministrazione di prodotti alimentari; sarà necessario produrre Licenza/Autorizzazione di Tipo "B" e/o SCIA comprensiva della Certificazione Igienico Sanitaria, nonché l'eventuale Certificazione/Omologazione del mezzo e/o delle apparecchiature con le quali si esercita tale attività;
- le associazioni regolarmente costituite in possesso di uno dei titoli di cui a punti a) – b) -c) – d) o dietro presentazione di apposita scia allo sportello sua di questo Comune
- i soggetti destinatari della concessione per l'uso temporaneo delle "cassette" per lo svolgimento dell'attività commerciale dovranno effettuare un versamento su IBAN : **IT34B0838138930000000006358** intestato a: COMUNE SUBIACO SERVIZIO TESORERIA pari ad € 100,00 - causale: uso in concessione temporanea "cassette" per mercatino di LIVATA 8 Dicembre 2025 – 8 Gennaio 2026:



Comune di SUBIACO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Ciascun interessato, entro i limiti delle disponibilità di posteggi e sulla base delle caratteristiche tipologiche, dimensionali e merceologiche, individuate nel successivo art. 2, potrà presentare istanza nell'ambito della rispettiva categoria di appartenenza di cui alle precedenti lett. a) e b) del comma 1 del presente articolo.

2. – INDIVIDUAZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DEL MERCATINO

1. Il mercatino di che trattasi avrà luogo su area pubblica ubicata in SUBIACO – Loc.tà MONTE LIVATA - V.le dei BOSCHI, meglio identificata nella planimetria, allegato B) al presente atto.
2. Il mercatino si svolgerà dal giorno 8 Dicembre 2025 al giorno 8 Gennaio 2025 con orario dalle ore 08:00 alle ore .24.00;
3. Il mercatino è destinato esclusivamente allo svolgimento dell'attività commerciale svolta all'interno dei 9 manufatti in legno, aventi dimensione pari a metri 3.00 di fronte espositivo e mt. 2.00 di profondità per complessivi mq. 6,00.
4. Il numero di posteggi totali è di 9 stalli corrispondenti al numero dei manufatti in legno (casette);
5. Tutti gli operatori presenti al mercatino dovranno osservare le prescrizioni, limitazioni e divieti sanciti dalle disposizioni nazionali, regionali e comunali vigenti.
6. La concessione di posteggio (casetta in legno) cessa alla decorrenza del termine ivi stabilito, senza che ciò ingeneri alcun diritto nel titolare. Essa cessa prima della decorrenza del termine per rinuncia del titolare.

2. - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

- a) Le istanze di assegnazione in concessione dei posteggi, in bollo da Euro 16,00, dovranno essere redatte sull'apposito modello Allegato B), compilate in ogni parte (secondo quanto ivi specificato) e sottoscritte dal richiedente.
- b) Il bando e gli allegati sono disponibili sul sito internet del Comune di SUBIACO, sull'albo Pretorio nella sezione trasparenza
- c) Le istanze di assegnazione dovranno riguardare solo le "casette" poste in concessione temporanea;
- d) Le istanze redatte esclusivamente su apposito modulo di cui all'allegato "C" dovranno pervenire, a far tempo dal giorno 04.12.2025. e potranno essere presentate:
 - **direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di, sito in SUBIACO P.za S. ANDREA n.1**
 - **mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: protocollo@comunesubiaco.com**
- e) Le istanze che perverranno con modalità diverse da quelle sopra descritte e/o in date non comprese nel periodo di tempo sopra indicato non verranno ammesse.
- f) Le istanze pervenute saranno escluse nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza o per difetto di sottoscrizione.
- g) In caso di incompletezza della documentazione ovvero qualora emergesse la necessità di chiarimenti, verranno richieste ai concorrenti le opportune integrazioni, con indicazione dei termini entro cui adempiere, pena l'esclusione dall'Avviso pubblico.
- h) La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e obblighi previsti dal Bando e la piena conoscenza della disciplina nazionale, regionale e comunale vigente in materia.
- i) La domanda dovrà essere corredata dal versamento

4. - CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI MANUFATTI IN LEGNO (CASETTE)

1. L'assegnazione "delle casette" ai soggetti richiedenti qualora in regola con le prescrizioni contenute nella presente, avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze. A tal fine: in caso di presentazione dell'istanza all'ufficio protocollo del Comune, si terrà conto del timbro apposto all'ingressamento della stessa mentre nel caso di istanza presentata a mezzo PEC, si terrà conto del giorno ed ora di rilascio della ricevuta di avvenuta consegna telematica;
2. La concessione di posteggio ad ogni singolo operatore ha una durata di giorni 30(trenta)



Comune di SUBIACO

Città Metropolitana di Roma Capitale

5. - MODALITÀ DELL'ISTRUTTORIA E GRADUATORIE

1. Le graduatorie conseguenti al presente Avviso Pubblico, approvate con Determinazione del Responsabile del verranno rese pubbliche con le seguenti modalità:
 - affissione all'Albo Pretorio del Comune di SUBIACO
 - pubblicazione sul sito internet del Comune di SUBIACO;
 - comunicazione ai partecipanti tramite PEC.
2. In caso di rinuncia del soggetto risultato assegnatario in relazione ad ogni singola graduatoria o di revoca dell'assegnazione, si procederà a scorrere la graduatoria medesima.
4. Le procedure del presente avviso sono disciplinate dalle disposizioni di cui alla L. n. 241/1990.

7. – OBBLIGHI DEI CONCESSIONARI E MODALITÀ DI VENDITA

1. i titolari di concessione sono obbligati a:
 - a) osservare le disposizioni in materia di pubblica sicurezza e incolumità pubblica, sicurezza degli impianti, prevenzione incendi, sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008 e s.m.i.) e le indicazioni tecniche di prevenzione incendi nei mercati rese dal Ministero dell'Interno con nota prot. 3794 del 12/03/2014 nonché ogni eventuale successiva modifica. Le attrezzature non possono essere difformi da quanto autorizzato e devono essere dotate di certificazioni ai sensi della normativa vigente, in particolare sulla sicurezza, che devono essere esibite a richiesta agli organi preposti ai controlli;
 - b) non lasciare incustodito il posteggio (CASSETTA) e/o cederlo totalmente o parzialmente a terzi;
 - c) tenere pulito lo spazio occupato e al termine delle operazioni, raccogliere i rifiuti in modo differenziato, chiuderli accuratamente in sacchetti e depositarli nei contenitori e nei luoghi prescritti, nonché rimuovere le dotazioni, le attrezzature ed i mezzi al termine del mercato, lasciando completamente libere le aree e gli spazi assegnati;
 - d) non occupare superfici maggiori o diverse da quelle concesse né, anche con piccole sporgenze, spazi comuni o riservati al pedonale;
 - e) esibire in originale l'autorizzazione (concessione) a richiesta degli organi di vigilanza;
 - f) osservare le vigenti norme in materia di commercio, tributarie, fiscali, di pubblica sicurezza (depositando le prescritte certificazioni) e le disposizioni della vigente regolamentazione comunale, generale e settoriale, incidenti sulla materia, nonché le norme di sicurezza, igienico-sanitarie, fiscali e contributive e quelle sull'uso e tutela del territorio e dei beni artistici, culturali, ambientali e paesaggistici.
2. Gli operatori, nell'utilizzo del posteggio(cassette), sono responsabili di eventuali danni arrecati alle stesse nonché al patrimonio pubblico e alla proprietà di terzi, derivanti dall'esercizio dell'attività;

Art. 8. - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E INFORMATIVA

1. Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/90 è Comm.rio Sergio REFRIGERI in qualità di Responsabile Area Polizia Locale – Ufficio Commercio - SUAP;
2. Per informazioni e/o chiarimenti sul bando, è possibile rivolgere quesiti specifici a suap@comunesubiaco.com
3. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni e alle sanzioni di cui alla normativa vigente, ivi compreso il vigente Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, nonché a quelle contenute in atti amministrativi emanati dalle autorità competenti, disposizioni che s'intendono integralmente richiamate.

INFORMATIVA PRIVACY

Il trattamento dei dati avviene per finalità connesse all'istruttoria dell'istanza di partecipazione al bando di concorso per l'assegnazione di posteggi (cassette) nel mercatino denominato "Mercatino LIVATA, insediato in SUBIACO – Loc.ta Monte LIVATA



Comune di SUBIACO

Città Metropolitana di Roma Capitale

potranno esercitarsi i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016. Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo, per il caso specifico a: Comune di SUBIACO.

Potrà opporsi per motivi legittimi al trattamento stesso rivolgendosi al Titolare o al Responsabile per la Protezione dei dati. È possibile anche esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo o di ricorrere alle Autorità giurisdizionali competenti qualora il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, in conformità agli artt. 77 e 79 del GDPR.

Lì 03/12/2025

Il Responsabile del Servizio

Comm.rio Sergio REFRIGERI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/05 e s.m.i.)