

Allegato B: Modello di Relazione di Progetto

OGGETTO: Relazione di Progetto per l'uso dei locali comunali

La relazione dovrà essere elaborata nel rispetto delle Sezioni e dei contenuti richiesti (max 5 pagine, formato Ariel, carattere 12)

Sezione	Contenuti richiesti
1. Obiettivi e benefici pubblici	<p>Qualità e Valenza Pubblica del Progetto Musicale (Compatibilità con gli obiettivi del Comune, innovazione, impatto).</p> <p>Come l'uso del locale e le attività previste contribuiranno agli obiettivi culturali e sociali del Comune (es. inclusione sociale, formazione giovanile, valorizzazione del patrimonio musicale).</p> <p>Indicare le partnership o collaborazioni che si intendono instaurare con altre realtà del territorio comunale (es. scuole, altre Associazioni culturali, ecc.)</p> <p>Presentare le attività compensative ed i Progetti specifici (corrispondenti a quanto indicato nell'Allegato C) che l'Associazione intende avviare anche grazie all'uso del nuovo immobile (es. apertura di un nuovo corso di strumenti, creazione di un nuovo complesso giovanile, ecc.)</p>
2. Descrizione del Progetto	<p>Completezza e Valorizzazione del Piano delle Attività Compensative proposte nell'Allegato C (Capacità di superare il valore minimo di € 6.800,00)</p> <p>Descrizione dettagliata dell'uso che si intende fare del locale (sala prove, archivio, attività didattiche), orari di utilizzo previsti e impatto atteso sulla</p>

	comunità.
3. Presentazione Associazione	<p>Esperienza nel Settore e Continuità Attività Istituzionale (Anzianità di iscrizione ad Albi/Registri/RUNTS, storicità sul territorio, documentata operatività sul territorio comunale o limitrofo)</p> <p>Storia, finalità statutarie, composizione attuale (numero soci, strumentisti), attività principali svolte negli ultimi 3 anni, con particolare riferimento a quelle realizzate in collaborazione o a beneficio di Comuni.</p>
4. Sostenibilità e manutenzione	<p>Copertura e Sostenibilità Economica (Capacità di far fronte agli oneri ordinari e assicurativi)</p> <p>Descrizione della capacità organizzativa per far fronte agli oneri di gestione (utenze, pulizie, manutenzione ordinaria) e delle coperture assicurative previste.</p>