

## XVI Comunità Montana "Monti Ausoni"

Via Colle ponte, 30  
03020 PICO (FR)  
Tel.: 0776 - 544352 Fax: 0776 - 542149 - 0776-1800180  
C.F. 90014090600  
email [cmontanapico@libero.it](mailto:cmontanapico@libero.it)

---

### Decreto del Commissario Straordinario Liquidatore

n. 5 del 21.04.2022

---

#### OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) RELATIVO AL TRIENNIO 2022/2024

L'anno Due mila ventidue il giorno cinque del mese Aprile alle ore 11,20 e  
seguenti, presso la sede della XVI Comunità Montana di Pico per indisponibilità temporanea della  
sala delle adunanze della sede di Pico, il Dr. Francesco Piccirilli, in qualità di Commissario  
Straordinario Liquidatore, giusto Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Lazio n.T00069  
del 29 marzo 2021, notificato il 31.03.2021 prot. 189,

Assunti i poteri della Giunta Comunitaria

#### LA GIUNTA COMUNITARIA

Premesso che:

- L'articolo 39 della Legge n.449/1997, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità

- e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'articolo 91 del D.Lgs. n. 267/2000, dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'articolo 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 prevede che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'articolo 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla Legge n. 114/2014, dispone che il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale deve essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento al decreto di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste, a legislazione vigente, e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- i recenti provvedimenti normativi hanno modificato il sistema contabile degli enti locali al fine di armonizzare i sistemi contabili (D.Lgs. n. 118/2011, Documento Unico di Programmazione (DUP), che costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione ed al cui interno, tra l'altro, deve essere contenuta la programmazione in materia di fabbisogno di personale;
- l'articolo 2, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., stabilisce che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione alla "funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità";
- l'articolo 35, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con cui è previsto che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione sulla base del Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) approvato ai sensi dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

**Rilevato che:**, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n.75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni del personale, tenendo sempre presente, nel caso degli enti locali, che restano efficaci a personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

#### **Dato che:**

- il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 avente ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" (finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico

- dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia) è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 108 del 27 aprile 2020;
- in Gazzetta Ufficiale dell'11 settembre 2020 n. 226 è stata pubblicata la circolare del 13 maggio 2020 sul decreto ministeriale 17 marzo 2020;
  - le diverse Sezioni regionali di Controllo della Corte dei conti hanno fornito dei chiarimenti sulla corretta applicazione dell'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 e del relativo decreto attuativo;

**Considerato che** il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiarnato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;

**Atteso che** si rende necessario predisporre il Piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP) per il triennio 2022-2024, nel rispetto delle suindicate norme di indirizzo;

**Evidenziato che**, secondo l'attuale quadro normativo, gli enti locali possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale quando:

- ❖ abbiano adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), ai sensi dell'articolo 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.) ed inviato alla Ragioneria Generale dello Stato del PTFP (articolo 6-ter, comma 5, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- ❖ abbiano approvato, nei termini, il bilancio di previsione, il rendiconto della gestione, il bilancio consolidato (articolo 9, comma 1-quinques d.l. n. 113/2016 e s.m.i.);
- ❖ abbiano adottato il piano delle performance (articolo 10, comma 5, del d.lgs.150/2009 e s.m.i.) che, per gli enti locali, ai sensi dell'articolo 169, comma 3-bis, del d.lgs. 267/2000 è unificato nel Piano esecutivo di gestione (PEG);
- ❖ abbiano provveduto alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (articolo 33, comma 2, del d.lgs.165/2001 e s.m.i.);
- ❖ abbiano adottato il piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (articolo 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006 e articolo 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- ❖ abbiano rispettato l'obbligo di contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 (articolo 1, comma 557-quater della legge n. 296/2006 e s.m.i.);
- ❖ abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione dei risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali, entro il 31 marzo (e, comunque, entro il 30 aprile) dell'anno successivo a quello di riferimento (articolo 1, comma 470, della legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- ❖ abbiano inviato alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP), di cui all'articolo 13 della legge n. 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione dei summenzionati documenti di bilancio, i relativi dati;

- ❖ abbiano provveduto alla certificazione dei crediti (articolo 27, comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014, convertito nella legge 89/2014, di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. n. 185/2008);
  - ❖ non risultino, in base ai parametri definienti lo stato di deficitarietà strutturale, enti deficitari o dissestati;

**Dato atto che**, in relazione ai suddetti vincoli:

- ❖ questo Ente ha approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 con decreto del commissario liquidatore n. 01 del 30/04/2021;
  - ❖ il Piano performance 2021/2023 è stato approvato con decreto del commissario liquidatore n. 05 del 30.06.2021;
  - ❖ nella XVI Comunità Montana "Monti Ausoni" non sono presenti per l'anno 2022 dipendenti in soprannumero o in eccedenza;
  - ❖ la spesa media del triennio 2011-2013 ammonta ad € 114.162,10;
  - ❖ il Rendiconto di gestione 2020 è stato approvato con decreto n. 02 del 30.04.2021;

**Tenuto conto che** quanto disciplinato le norme dall'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 e del D.M. 17 marzo 2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27 aprile 2020 (nonché quanto descritto nella successiva circolare applicativa) non è applicabile alle Unioni, ai Consorzi o alle Comunità Montane (come qualificati dal TUEL), ma esclusivamente ai Comuni;

**Dato atto che** il comma 229 dell'art. 1, L. n. 208/2015: "a decorrere dall'anno 2016, fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, (...) le unioni di comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 100 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente";

**Visto** il prospetto allegato al presente atto "A", nel quale è indicato il valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;

**Acquisite** per la definizione del Piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP), ai sensi dell'articolo 6, comma 4 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., le richieste dei Responsabili di Area recanti le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti, in coerenza con le necessità reali, attuali o all'occorrenza future del Settore di riferimento, tenuto conto degli obiettivi strategici e/o operativi dell'ente come definiti nei documenti di programmazione;

**Ritenuto**, per quanto sopra, di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) relativo al triennio 2022/2024, come di seguito specificato:

PTFP 2022/2024

**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO (Rapporti di lavoro flessibili) ANNO 2022**

| Numero | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale        | Modalità di accesso   | Servizio destinazione  | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|--------|--------------------------------|---------------------|------------------------------|---|------------------------|--|
| 01     | D                              | D1                  | Istruttore direttivo tecnico | Selezione pubblica art. 110 comma 1 del TUEL part. Time 18 ore    | Ufficio Tecnico        | 17.169,28                                      |
| 01     | C                              | C1                  | Istruttore amministrativo    | Convenzione ex art. 14 del ccnl 22 gennaio 2004 part. Time 12 ore | Ufficio amministrativo | 10.350,15                                      |
| 01     | A                              | A1                  | Esecutore tecnico            | ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 3 11/2004         | Ufficio tecnico        | 8.757,08                                       |

**ANNO 2023**

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO 2023**

| Numero                                  | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale | Procedura | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|---|--------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|
| Non si prevedono al momento assunzioni. |                                |                     |                       |           |                          |  |

**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO (Rapporti di lavoro flessibili) ANNO 2023**

| Numero | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale   | Modalità di accesso   | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|--------|--------------------------------|---------------------|-------------------------|---|--------------------------|--|
| 02     | B                              | B1                  | Operario specializzato  | ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 3 11/2004 part. Time 12 ore | Ufficio tecnico          | 18.607,96                                      |
| 01     | C                              | C1                  | Istruttore di vigilanza | Convenzione ex art. 14 del ccnl 22  | Ufficio tecnico          | 10.350,15                                      |

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  | gennaio<br>2004 part.<br>Time 12<br>ore |  |
|--|--|--|--|---|--|

**ANNO 2024**

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO 2024**

| Numero                                  | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale | Procedura | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|---|--------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|
| Non si prevedono al momento assunzioni. |                                |                     |                       |           |                          |  |

**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO (Rapporti di lavoro flessibili) ANNO 2024**

| Numero                                  | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale | Modalità di accesso | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|---|--------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------|--|
| Non si prevedono assunzioni al momento. |                                |                     |                       |                     |                          |  |

**Considerata** la possibilità di modificare in qualsiasi momento dell'anno la presente programmazione triennale del fabbisogno di personale, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

**Dato atto che** sarà possibile procedere ad eventuali nuove assunzioni rispetto a quelle sopra indicate solo in sostituzione di personale che cessa in corso d'anno, purché venga garantita l'invarianza della spesa complessiva;

**Evidenziato che**, la XVI Comunità Montana "Monti Ausoni" in applicazione del nuovo sistema delle assunzioni, introdotto con l'articolo 33 del D.L. n. 34/2019, è ente definito "virtuoso" e rispetta il parametro della spesa media di personale del triennio 2011-2013;

**Dato atto altresì che** sarà data comunicazione del presente Piano triennale alle RSU e alle Organizzazioni sindacali territoriali, nel rispetto della normativa in materia di relazioni sindacali;

**Visto**, altresì:

- ❖ il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- ❖ il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

❖ i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro Funzioni Locali;

**Visti** i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Revisore dei conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001, acquisito al protocollo dell'Ente in data \_\_\_\_\_ n.

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme previste dalla legge

### DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) relativo al triennio 2022/2024, come di seguito specificato:

**PTFP 2022/2024,**

**ANNO 2022**

#### **ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO 2022**

| Numero                                  | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale | Procedura | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|---|--------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|
| Non si prevedono assunzioni al momento. |                                |                     |                       |           |                          |  |

#### **ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO (Rapporti di lavoro flessibili) ANNO 2022**

| Numero | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale        | Modalità di accesso   | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|--------|--------------------------------|---------------------|------------------------------|---|--------------------------|--|
| 01     | D                              | D1                  | Istruttore direttivo tecnico | Selezione pubblica art. 110 comma 1 del TUEL part. Time 18 ore    | Ufficio Tecnico          | 17.169,28                                      |
| 01     | C                              | C1                  | Istruttore amministrativo    | Convenzione ex art. 14 del ccnl 22 gennaio 2004 part. Time 12 ore | Ufficio amministrativo   | 10.350,15                                      |
| 01     | A                              | A1                  | Esecutore tecnico            | ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 3 11/2004         | Ufficio tecnico          | 8.757,08                                       |

**ANNO 2023**

#### **ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO 2023**

| Numero                                  | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale | Procedura | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|---|--------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|
| Non si prevedono al momento assunzioni. |                                |                     |                       |           |                          |  |

**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO (Rapporti di lavoro flessibili) ANNO 2023**

| Numero | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale   | Modalità di accesso   | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|--------|--------------------------------|---------------------|-------------------------|---|--------------------------|--|
| 02     | B                              | B1                  | Operaio specializzato   | ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 3 11/2004 part. Time 12 ore | Ufficio tecnico          | 18.607,96                                      |
| 01     | C                              | C1                  | Istruttore di vigilanza | Convenzione ex art. 14 del ccnl 22 gennaio 2004 part. Time 12 ore           | Ufficio tecnico          | 10.350,15                                      |

**ANNO 2024**

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO 2024**

| Numero                                  | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale | Procedura | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|---|--------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------|--------------------------|--|
| Non si prevedono al momento assunzioni. |                                |                     |                       |           |                          |  |

**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO (Rapporti di lavoro flessibili) ANNO 2024**

| Numero                                  | Categoria giuridica di accesso | Posizione economica | Profilo Professionale | Modalità di accesso | Servizio di destinazione | Spesa presunta (Al lordo degli oneri di legge) |
|---|--------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------|--|
| Non si prevedono assunzioni al momento. |                                |                     |                       |                     |                          |  |

- 3 di accertare che il piano triennale dei fabbisogni di personale ed il relativo piano occupazionale sono coerenti con le vigenti disposizioni inerenti la "capacità assunzionale" dell'ente nel triennio di riferimento del presente piano, secondo le limitazioni di legge come risulta dall'apposita Tabella riportata nel piano triennale allegato **sub "A"**;
- 4 di dare atto, che è possibile modificare in qualsiasi momento dell'anno la programmazione triennale del fabbisogno di personale (PTFP) approvata con il

- presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
- 5 di dare atto altresì che sarà possibile procedere ad eventuali nuove assunzioni rispetto a quelle sopra indicate solo in sostituzione di personale che cessa in corso d'anno, purché venga garantita l'invarianza della spesa complessiva.
- 6 di trasmettere per conoscenza il presente atto alle RSU, OO.SS. territoriali, ai titolari di posizione organizzativa e al Nucleo di Valutazione;
- 7 di provvedere ad inviare Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001.
- 8 di incaricare il responsabile del servizio Personale di assumere tutti gli atti necessari e conseguenti al fine di dare attuazione al presente provvedimento, in particolare di attivare le procedure di legge per il reperimento delle risorse umane previste, al fine di non pregiudicare i servizi essenziali dell'ente.

Successivamente

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Riscontrata l'urgenza di dover provvedere in merito, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto con il presente atto;  
Con voti unanimi espressi per alzata di mano,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267.

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE  
AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

**PTFP - 2022-2024**

# XVI COMUNITÀ MONTANA "MONTI AUSONI 2 – PICO IN LIQUIDAZIONE"

Provincia di Frosinone

## L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 4 del 13/04/2022

### OGGETTO: PIANO FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023.

L'Organo di Revisione della XVI Comunità Montana "Monti Ausoni" ~ Pico in liquidazione DR Lino D'Amico, nominato con deliberazione di Consiglio Comunitario della Comunità Montana n. 11 del 03/11/2017 e prorogato nella carica, fino al termine della liquidazione dal Commissario Straordinario Liquidatore.

visti:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 "Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 "Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo...";
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 "Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica";
- l'art. 3 "Semplificazione e flessibilità nel turn over", comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
  - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";

l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 il quale prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, "in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione";

l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

preso atto che:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 "riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile";
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

richiamati:

- l'art.3, comma 5 del D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che prevede "Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. ... La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. ... A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (...)".
- il comma 5-sexies del suddetto D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che dispone "per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over";

visti altresì:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prassimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...";
- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020<sup>1</sup>) avente ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020); vista la bozza di proposta di Decreto del Commissario Straordinario Liquidatore avente ad oggetto "Approvazione Piano triennale del fabbisogno del personale (PPTFP) relativo al triennio 2022/2024" unitamente agli allegati;

**preso atto che l'Ente:**

- ha rideterminato la dotazione organica del personale;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010.

**rilevato che:**

- è rispettato il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di un'unità (per gli enti fino a 5 dipendenti) oppure (per gli enti a partire da 6 dipendenti) nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato (di diversa percentuale determinata nel rispetto delle indicazioni di cui dell'art. 50, comma 4, del CCNL del CFL siglato in data 21/05/2018);
- è rispettato quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il "divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;

preso atto

- che per il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L.78/2010, così come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell'anno 2009 per gli enti in regola con il vincolo comma 557 legge 296/2006 (per gli enti non in regola con vincolo comma 557 legge 296/2006 il limite è pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009) così rideterminata a seguito della esclusione della spesa dei rapporti a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, del personale comandato (ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente come indicato dalla Corte dei Conti Autonomie n. 12/2017) e del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea nonché nell'ipotesi di cofinanziamento, con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti;

considerato che le capacità assunzionali a tempo indeterminato sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

rilevato che:

- La XVI Comunità Montana "Monti Ausoni" - Pico in liquidazione si colloca nella fascia demografica con popolazione da 5001 a 9999;
- Dalla documentazione consegnatami non emergono le motivazioni che spingono l'Ente a prevedere nel prossimo triennio alcune assunzioni a tempo determinato;

visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

rammenta

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

accerta

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.

esprime

parere favorevole alla bozza di proposta di Decreto del Commissario Straordinario Liquidatore, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) 2022/2024" in relazione allo stato di liquidazione in cui versa l'Ente.

Data 13 aprile 2022

L'Organo di Revisione

Dr Lino D'AMICO

## XVI Comunità montana "Monti Altaventino"

Calcolo capacità assunzione triennio 2022/2024



XVI Comunità Montana "Monti Ausoni"  
via Colleponte, 30  
03020 PICO (FR)  
Tel.: 0776 - 544352 Fax: 0776 - 1800180  
C.F. 90014090600  
email [cmontanapico@libero.it](mailto:cmontanapico@libero.it)  
Posta certificata: compico@pec.it

**DECRETO DEL COMMISSARIO LIQUIDATORE N° DEL**

**OGGETTO:** PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) RELATIVO AL TRIENNIO 2022/2024

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ex art. 49 del D. Lgs 18 Agosto 2000 n° 267 e successive modifiche ed integrazioni. Si attesta, altresì, la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.L. 267/2000.

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, ex art. 49 del D. Lgs 18 Agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni. Si attesta, altresì, la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.L 267/2000.

Pico, 07/04/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dr Marcello Lanni

Firmato digitalmente da  
**MARCELLO LANNI**

CN = MARCELLO LANNI  
C = IT



XVI Comunità Montana "Monti Ausoni"  
via Colleponte, 30  
03020 PICO (FR)  
Tel.: 0776 - 544352 Fax: 0776 - 1800180  
C.F. 90014090600  
email [cmontanapico@libero.it](mailto:cmontanapico@libero.it)  
Posta certificata: compico@pec.it

**DECRETO DEL COMMISSARIO LIQUIDATORE N° DEL**

**OGGETTO:** PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) RELATIVO AL TRIENNIO 2022/2024

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ex art. 49 del D. Lgs 18 Agosto 2000 n° 267 e successive modifiche ed integrazioni. Si attesta, altresì, la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.L. 267/2000.

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, ex art. 49 del D. Lgs 18 Agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni. Si attesta, altresì, la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.L 267/2000.

Pico, 07/04/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dr Marcello Lanni

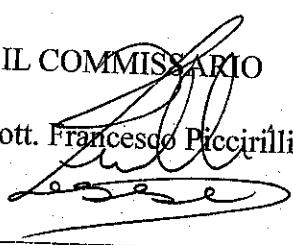
Firmato digitalmente da  
**MARCELLO LANNI**

CN = MARCELLO LANNI  
C = IT

Letto, approvato e sottoscritto

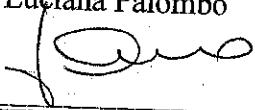
IL COMMISSARIO

Dott. Francesco Piccirilli



IL SEGRETARIO

Dott.ssa Luciana Palombo



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Pizzella Luisa, dipendente della Comunità Montana, categoria C, certifica che il presente decreto verrà pubblicato nel sito internet della Comunità Montana- Sez. Albo Pretorio "On Line" il giorno 27.04.2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Pico, addi 27.04.2022

Luisa Pizzella

