



**XVI COMUNITÀ MONTANA**  
**"MONTI AUSONI" DELLA REGIONE LAZIO**

Via Colleponete 30, 03020 Pico (FR) tel 0776544352

fax 07761800180 - email : [cmontanapico@libero.it](mailto:cmontanapico@libero.it) ; [cmontanapico@gmail.com](mailto:cmontanapico@gmail.com)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO

NUM. 1 DEL 06-02-2023

---

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE VERTENZA C.M.-P.L.

---

L'anno duemilaventitre il giorno sei del mese di febbraio in Pico e nella sede della XVI COMUNITA' MONTANA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO

**Visto:**

- Il decreto del commissario liquidatore con i poteri del Consiglio n. 02 del 26/05/2022, esecutivo ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024 e il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024;
- Il decreto del commissario liquidatore con i poteri di Giunta n. 08 del 21/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio **2022/2024**;

**Premesso** che la Sig.ra P. L. ha proposto appello alla sentenza n. 492/2019 con la quale veniva condannata alla restituzione delle somme assegnate dal Giudice dell'esecuzione;

**Che** con delibera della Giunta Comunitaria n. 21 del 19-12-2019 veniva conferito incarico all'avv. Felice Maria Spirito del Foro di Frosinone con studio in via del Plebiscito 16 per resistere in giudizio innanzi alla Corte di Appello per conto della XVI Comunità Montana per la tutela delle ragioni di questo Ente;

**VISTO** il Decreto del Commissario straordinario Liquidatore n.1 del 13.01.2023 di nomina del Responsabile del servizio Finanziario;

**VISTO:**

- ì lo Statuto Comunitario;
- ì il regolamento comunitario sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ì il D.Lgs 18 agosto 2000 ,n°267- "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTA** la PEC del 07-12-2022 con la quale il citato Legale ha rimesso la sentenza n. 4839-2022 della Corte di Appello, favorevole a questo Ente;

**VISTA** la nota con la quale si richiede la liquidazione del saldo delle competenze per lo svolgimento dell'incarico e riassunto come dal seguente prospetto:

Compenso	2.220,00
Spese gen.li 15%	333,00
Totale	2.553,00
A dedurre acconto corrisposto	2.000,00
Saldo	553,00
CPA 4% di 553,00	22,00
IVA 22% di (553+22)	126,53
Totale saldo	701,53
Ritenuta IRPEF	110,60
Totale netto	590,93

Vista la fattura n. 3/E del 31.01.2023 emessa dallo studio legale per € 701,53;

**RITENUTO** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

**RITENUTO** necessario, provvedere in merito

#### **D E T E R M I N A**

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo e si intendono qui integralmente riportate e trascritte;

1. **DI LIQUIDARE** la somma di € **701,53** a favore dell'avv. Felice Maria Spirito del Foro di Frosinone con studio in via del Plebiscito 16, per le motivazioni riportate in premessa
2. **Di imputare** la spesa complessiva di euro 701,53 al capitolo 1010203-0 ed del bilancio di pluriennale 2023/2025 in corso di formazione.
3. Di emettere mandato di pagamento per € 701,53 IVA del 22% inclusa a favore dell'avv. Felice Maria Spirito del Foro di Frosinone con studio in via del Plebiscito 16, tramite bonifico bancario.
4. **Di non trovarsi** in alcuna situazione di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990;
5. Di stabilire che le attività inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari dovranno essere eseguite nel rispetto delle disposizioni della legge 13/08/2010 n. 36 e s.m.i.;
6. **Di trasmettere** copia del presente atto, una volta pubblicato:

1. all'Ufficio proponente;
2. all'Ufficio di Ragioneria.

Data, 06-02-2023

**IL RESPONSABILE**  
**SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO**  
**DOTT. MARCELLO LANNI**

*Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale  
(art. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD)*