



**XVI COMUNITÀ MONTANA**  
**"MONTI AUSONI" DELLA REGIONE LAZIO**

Via Colleponete 30, 03020 Pico (FR) tel 0776544352

fax 07761800180 - email : [cmontanapico@libero.it](mailto:cmontanapico@libero.it) ; [cmontanapico@gmail.com](mailto:cmontanapico@gmail.com)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO

NUM. 45 DEL 05-12-2022

---

OGGETTO: LIQUIDAZIONE 6° BIMESTRE FATTURA TIM S.P.A.

---

L'anno duemilaventidue il giorno cinque del mese di dicembre in Pico e nella sede della XVI COMUNITA' MONTANA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO

**Visto:**

- Il decreto del commissario liquidatore con i poteri del Consiglio n. 02 del 26/05/2022, esecutivo ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024;
- Il decreto del commissario liquidatore con i poteri del Consiglio n. 02 del 26/05/2022, esecutivo ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024;
- Il decreto del commissario liquidatore con i poteri di Giunta n. 08 del 21/07/2022, esecutivo ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio **2022/2024**;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario Liquidatore n. 1 del 02.02.2022 di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;

**VISTO** lo Statuto Comunitario;

**VISTO** il regolamento comunitario sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il D.Lgs 18 agosto 2000, n°267 - "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali"; **VISTO** il regolamento per le forniture e servizi in economia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunitario n. 4 del 26/05/2016;

**VISTO** il D.lgvo n. 50/2016;

**VISTA** la fattura n. 8N00400936 del 10/11/2022 per un importo di € 189,10 (incluso iva) emessa dalla Società TIM S.p.A. - Via Gaetano Negri, 1 20123 - MILANO (MI) - C.F./P.IVA 00488410010, acquisita al protocollo di questo Ente con il numero 580 del 14.11.2022, e relativa al 6 bimestre 2022;

**VERIFICATA** la regolarità della posizione contributiva come da DURC , agli atti, in corso di validità;

**CONSIDERATO** che il servizio è stato regolarmente eseguito;

**ATTESA** la necessità del provvedimento di liquidazione;

**Stabilito** che i pagamenti saranno effettuati a 30 gg dalla data di ricevimento della fattura, esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente per come previsto dalla Legge 13/08/2010 n. 136 s.m.i;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 – bis del D.lgs 18.08.2000, n. 267;

**Visto** l'intero D.Lgs 267/2000;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107, comma 3 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

**Ritenuto** necessario, provvedere in merito

#### **DETERMINA**

**1.** Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo e si intendono qui integralmente riportate e trascritte;

**2.** di liquidare alla Società TIM S.p.A. - Via Gaetano Negri, 1 20123 - MILANO (MI) - C.F./P.IVA 00488410010 la somma di € **189,10** iva inclusa a saldo della fattura in premessa indicata;

**3.** di imputare, la spesa di € **189,10** iva inclusa sul capitolo 1010203/0 - prestazione di servizi - Bilancio per il corrente esercizio finanziario;

**4.** Di stabilire che le attività inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari dovranno essere eseguite nel rispetto delle disposizioni della legge 13/08/2010 n. 36 e s.m.i.;

**5.** di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 – bis della legge 241/1990;

**6.** Di disporre che la presente determinazione venga inserita in forma stabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet;

**7.** che è inserita nel registro delle determinazioni;

**8.** che è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;

**9.** viene trasmessa, per via telematica, in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione.

Data, 05-12-2022

**IL RESPONSABILE**  
**SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO**  
**DOTT. MARCELLO LANNI**

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale  
(art. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD)