

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI PROMOSSI DAL COMUNE DI NOVATE MILANESE NEL CORSO DELL'ANNO 2025

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE

Con il presente avviso pubblico, si intende procedere alla ricerca di possibili soggetti, da reperire in ambito locale e non, disponibili a sponsorizzare la realizzazione di eventi organizzati dal Comune di Novate Milanese per l'anno 2025.

L'Avviso ha lo scopo di migliorare e incrementare l'offerta culturale, ludica e ricreativa a favore della cittadinanza al fine di ampliarne le opportunità di crescita, favorirne l'aggregazione ed accrescere il senso di appartenenza alla comunità, nonché realizzare economie, ai sensi:

- del Regolamento comunale ad oggetto “La gestione delle sponsorizzazioni”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 27/12/2006;
- dell'art. 43, comma 1, della L. 449/1997 e ss.mm.ii.;
- dell'art. 30, comma 8, lettera c), della L. 488/1999;
- dell'art. 119 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- dell'art. 134 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii..

1 - Soggetto promotore della sponsorizzazione

Il Comune di Novate Milanese, in qualità di soggetto proponente la procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di *Sponsee*.

Il Servizio Polizia Locale è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

2 - Oggetto di sponsorizzazione

La sponsorizzazione avrà ad oggetto le iniziative di promozione del territorio organizzate dal Comune di Novate Milanese nel corso dell'anno 2025, secondo le finalità indicate in premessa.

3 - Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- le candidature dovranno riguardare sponsorizzazioni sotto forma di contributo economico o fornitura di beni e/o prestazioni di servizi (abbigliamento, gadgets, copertura assicurativa, tecnologie, prodotti alimentari o bevande, etc.);
- lo Sponsee consentirà la presenza di più *Sponsor* per i singoli eventi assicurando la contemporanea visibilità di loghi e/o marchi degli *Sponsor* sul relativo materiale promozionale;

- i candidati potranno proporre la propria sponsorizzazione sull'apposito modello redatto e, in caso di accoglimento della stessa, vedranno garantita una visibilità comunicativa come da contenuto del successivo Art. 5.

4 - Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo *Sponsee* e lo *Sponsor* saranno disciplinati da un “Contratto di Sponsorizzazione” stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato, per lo *Sponsee*, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne.

Lo schema del contratto di sponsorizzazione è allegato al presente Avviso e ne costituisce parte integrante (ALLEGATO C).

Le sponsorizzazioni proposte dovranno essere del valore pari o superiore a € 300,00 oltre IVA 22%.

Nel caso di sponsorizzazione in denaro, il Comune emetterà fattura con aliquota iva al 22%, per il corrispettivo della sponsorizzazione che sarà interamente liquidato dallo *Sponsor*.

Nel caso di sponsorizzazione tecnica ovvero qualora siano stati ceduti gratuitamente beni o servizi, è fatto obbligo della “doppia fatturazione”, ovvero la fatturazione dello *Sponsor* allo *Sponsee* del valore del servizio o dei beni ceduti, soggetto a IVA, e la fatturazione dello *Sponsee* allo *Sponsor* di pari importo, soggetto a IVA, con compensazione contabile delle due fatture, per le attività di promozione dell'immagine e/o del marchio e/o dei prodotti e servizi dello *Sponsor*.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

5 - Obblighi del Comune (*Sponsee*)

Agli *Sponsor* individuati, l'Amministrazione riconoscerà, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione, un ritorno di immagine attraverso:

- la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale secondo modalità e in spazi concordati con l'Amministrazione in misura adeguata al valore economico della proposta;
- la visibilità/citazione del logo/marchio/ragione sociale nelle campagne di comunicazione connesse al progetto (conferenze stampa, manifesti opuscoli, inserzioni pubblicitarie sui giornali e nelle trasmissioni radio, sulle pagine web);
- la possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

6 - Obblighi dello Sponsor

Lo sponsor si impegna a versare la somma offerta, o fornire i beni e i servizi, nei tempi e nei modi stabiliti dal Contratto.

7 - Requisiti dello sponsor

Potranno candidarsi soltanto i soggetti pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, enti, associazioni, imprese produttrici di beni e servizi purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione.

Inoltre gli sponsor dovranno avere i seguenti requisiti che saranno valutati discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale:

- l'attività dello sponsor non deve essere in contrasto con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse opere e sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- la pubblicità, diretta o indiretta, del gioco d'azzardo, della produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- messaggi contrari al decoro o alla morale pubblica o in contrasto con prescrizioni di legge o regolamenti.

8 - Modalità di presentazione delle offerte e scadenza

Le proposte di sponsorizzazione dovranno essere presentate al Comune di Novate Milanese – Settore Polizia Locale e Protezione Civile a mezzo posta certificata (PEC) con la seguente dicitura “Avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni per l'anno 2025”.

Il presente avviso rimarrà valido fino al 15 dicembre 2025.

Le offerte di sponsorizzazione saranno valutate seguendo l'ordine cronologico di arrivo.

10 - Documentazione costituente l'offerta

L'offerta di sponsorizzazione dovrà essere contenuta nella Proposta di adesione, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dello *Sponsor* (ALLEGATO B).

11 - Approvazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione presentate da soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'Art. 7 del presente avviso e i relativi contratti, se ritenuti di interesse per l'Amministrazione comunale, saranno approvate con Determina del Dirigente/Responsabile del Settore, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 6 del “Regolamento comunale per la gestione delle sponsorizzazioni”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 27/12/2006.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è finalizzato a una ricerca di mercato per verificare la disponibilità da parte di soggetti pubblici e privati a sponsorizzare gli eventi che saranno organizzati nel corrente anno.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse.

12 - Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente, ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e dell'art. 13 del GDPR n. 679 del 27/04/2016, nell'ambito della presente procedura nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Novate Milanese con sede in Via Veneto n. 18, 20026 Novate Milanese (MI).

13 – Pubblicazione

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Novate Milanese e sul sito dello stesso nell'apposita sezione "Bandi".

14 - Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso:

- Ufficio Suap telefono 02.35473234 – 02.35473357
- e-mail suap@comune.novate-milanese.mi.it
- Pec comune.novate-milanese@legalmail.it

15 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento inerente il presente Avviso è il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona e alle Imprese Dr Stefano Silvano Maria Robbi.