

Schema rappresenta la struttura legale e operativa fondamentale per la stipula della Convenzione con l'ETS (ODV/APS) per il Trasporto Sociale, redatta ai sensi dell'Art. 56 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

Art. 1 - Premesse e Riferimenti Normativi

Le Parti: La presente Convenzione è stipulata tra il Comune di Calangianus (di seguito "Ente Pubblico") e l'ETS [Denominazione ETS] (di seguito "ETS"), in persona dei rispettivi Legali Rappresentanti.

Riferimenti: L'atto si basa sulla Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ di approvazione della graduatoria e sulle disposizioni dell'Art. 56 del D.Lgs. 117/2017 e della L.R. Sardegna 23/2005.

Oggetto della Convenzione: L'affidamento all'ETS del servizio di Trasporto Sociale/Sanitario non Urgente a titolo di attività di interesse generale, con finalità solidaristica e di sussidiarietà orizzontale.

Art. 2 - Durata, Efficacia e Rinnovo

Decorrenza e Durata: La Convenzione ha durata di 36 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione, ovvero dal _____ al _____

Efficacia: La Convenzione acquista efficacia dalla data di registrazione [se prevista] e dalla pubblicazione sul sito istituzionale in ottemperanza agli obblighi di Trasparenza.

Rinnovo/Proroga: È esclusa ogni forma di rinnovo automatico. Eventuali proroghe o rinnovi dovranno essere autorizzati dall'Ente Pubblico con atto motivato, nei limiti e nelle forme previste dalla normativa vigente.

Art. 3 - Oggetto della Prestazione e Destinatari

Ambito del Servizio: L'ETS si impegna a garantire il servizio di trasporto sociale sul territorio del Comune di Calangianus, per gli utenti individuati dall'Ente Pubblico o dall'Assistente Sociale competente.

Destinatari: Cittadini residenti a Calangianus in situazione di fragilità (anziani, disabili, persone con patologie croniche) che necessitano di trasporto verso strutture sanitarie, ospedaliere, riabilitative o per attività diagnostiche/terapeutiche.

Tipologia: Il servizio comprende il trasporto e l'eventuale assistenza all'utente nel tragitto, secondo il protocollo operativo di cui all'Allegato A (Proposta Progettuale).

Art. 4 - Obblighi e Responsabilità dell'ETS

Mezzi e Personale: L'ETS utilizza i mezzi (elencati in Allegato) e il personale (volontario formato) secondo quanto dichiarato nella Proposta Progettuale.

Assicurazioni: L'ETS è obbligato a mantenere valide ed efficaci le polizze assicurative per i volontari e per la responsabilità civile verso terzi, e a fornirne prova all'Ente Pubblico.

Sicurezza: L'ETS garantisce il rispetto di tutte le normative in materia di sicurezza stradale e trasporto di persone non autosufficienti, nonché delle norme igienico-sanitarie.

Assenza di Scopo di Lucro: L'ETS dichiara che il servizio è reso a titolo non commerciale e non ha scopo di lucro.

Art. 5 - Obblighi e Competenze dell'Ente Pubblico

Programmazione e Richieste: L'Ente Pubblico (Ufficio Servizi Sociali) provvede a identificare e autorizzare l'utenza e a trasmettere le richieste di trasporto all'ETS secondo le modalità concordate.

Verifica e Monitoraggio: L'Ente Pubblico esercita poteri di vigilanza e controllo sull'espletamento del servizio e sulla qualità delle prestazioni erogate.

Art. 6 - Regime Economico e Rimborso Spese

Principio: L'Ente Pubblico si impegna a rimborsare all'ETS le spese effettivamente sostenute e documentate per l'esecuzione del servizio, come dettagliato nel Piano Economico di Rimborso (Allegato B), ai sensi dell'Art. 56 CTS.

Massimale: L'importo massimo rimborsabile per l'intera durata della Convenzione è fissato in **€ 10.500,00 e non può essere superato.**

Rendicontazione: L'ETS presenta la richiesta di rimborso con cadenza trimestrale, allegando un prospetto dettagliato delle spese sostenute (costo chilometrico, pedaggi, ecc.) e la documentazione contabile idonea a giustificarle.

Art. 7 - Risoluzione e Recesso

Risoluzione per Inadempimento: La Convenzione potrà essere risolta di diritto in caso di grave e reiterata violazione degli obblighi contrattuali da parte dell'ETS, in particolare se la violazione pregiudica la sicurezza o la continuità del servizio.

Recesso: Ciascuna delle parti può recedere dalla Convenzione, previa comunicazione scritta all'altra parte con un preavviso di almeno 15 giorni, per motivi di interesse pubblico (per l'Ente Pubblico) o per gravi e sopravvenute difficoltà organizzative (per l'ETS).

Art. 8 - Allegati

Fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione i seguenti documenti:

- * Allegato A: Proposta Progettuale e Organizzativa dell'ETS.
- * Allegato B: Piano Economico di Rimborso (Allegato D dell'Avviso).
- * Allegato C: Polizze Assicurative vigenti.

Art. 9 - Foro Competente

Per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente Convenzione, è competente in via esclusiva il Foro di Tempio Pausania -

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'Ente Pubblico | Per l'ETS (Organizzazione/Associazione)

Il Responsabile Area

Calangianus, _____