



XVI COMUNITÀ MONTANA
"MONTI AUSONI" DELLA REGIONE LAZIO

Via Colleponte 30, 03020 Pico (FR) tel 0776544352

fax 07761800180 - email : cmontanapico@libero.it ; cmontanapico@gmail.com

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO

NUM. 34 DEL 28-09-2022

OGGETTO: PROROGA SMART WORKING RIMODULAZIONE ORARIO DI LAVORO FINO AL 31.12.2022

L'anno duemilaventidue il giorno ventotto del mese di settembre in Pico e nella sede della XVI^o COMUNITA' MONTANA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO

VISTO il decreto del Commissario straordinario Liquidatore n.11 del 19.11.2020 di nomina del Responsabile del servizio Finanziario;

VISTO lo Statuto Comunitario;

VISTO il regolamento comunitario sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000 ,n°267- "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTA la Legge n.18/2017;

CONSIDERATO che la pandemia ha accelerato l'evoluzione dei modelli verso forme di organizzazione di lavoro più flessibili ed intelligenti;

CONSIDERATO che è volontà di questa amministrazione, in relazione all'attuale emergenza sanitaria, intervenire con varie disposizioni che prevedano misure per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19 e relative varianti DELTA, OMICRON 1, OMICRON 5, CENTAURUS ecc. tra cui l'utilizzo di modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti, manifestata anche con Determinazione n.6 del 1.3.2022 attraverso l'acquisto di n.2 P.C. portabili;

VISTO il Decreto-Legge 30 aprile 2021, n.56, recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi ", ai sensi del quale si dispone la proroga in termine di legge in diversi settori. In particolare, il provvedimento apporta modifiche alla disciplina dello

smartworking nella Pubblica Amministrazione prevedendo, in sintesi, che : fino alla definizione della disciplina del lavoro agile da parte dei contratti collettivi, ove previsti, e comunque non oltre il 31 dicembre 2021 (in deroga alle misure di cui all'art. 87, comma 3, del D.L. n.18/2020, convertito con modificazioni in L. n.27/2020), le Pubbliche Amministrazioni organizzano il lavoro dei dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche mediante soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile in modalità semplificata (di cui all'art. 87, comma 1, lettera b D.L. n.18/2020), a condizione che l'erogazione dei servizi rivolti ai cittadini ed imprese avvenga con regolarità, continuità ed efficienza, nonché nel rigoroso rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente (art.23 commi 1 e 2, Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34, convertito con modificazioni in L.17 luglio 2020, n.77);

VISTO che il 21 settembre 2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale la Legge n. 142 di conversione del Decreto Legge n. 115 del 9 agosto 2022 cosiddetto “Decreto Aiuti bis” il quale prevede una proroga smart working per lavoratrici e lavoratori ‘fragili’ e per genitori con figlie e figli under 14, proroga smart working ‘semplificato’, rifinanziamento bonus psicologo”;

VISTO il verbale della commissione trattante del 21.12.2021;

VISTA la Determina del Responsabile del Servizio Tecnico-Amministrativo n.19 del 01.03.2021;

VISTA la Determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 32 del 9.6.2021 ;

VISTA la determinazione n.67 del 29.12.2021 di proroga della rimodulazione di lavoro fino al 31 marzo 2022;

VISTA la determinazione del servizio finanziario n.11 del 23.03.2022 di proroga della rimodulazione dell'orario di lavoro dal 01.04 2022 al 30.06.2022;

VISTA la determinazione n. 22 del 22.06.2022 di proroga della rimodulazione dell' orario di lavoro dal 01.07.2022 al 31.08.2022;

VISTA la circolare del Ministero del lavoro n.9 del 2.8.2021 con la quale, in particolare, è stata estesa la possibilità di ricorrere all'attivazione del lavoro agile in forma semplificata - di cui all'art. 87, comma 1, lettera b), D.L. n. 18/2020 - sino alla definizione della disciplina del medesimo da parte dei singoli contratti collettivi e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021.; di conseguenza, può proseguire, sino al termine sopra indicato, il ricorso allo smart working senza l'obbligo di stipulare un apposito accordo individuale tra amministrazione e lavoratore.

RITENUTO dover prorogare il nuovo orario di lavoro dal 01.09.2022 al 31.12.2022 come da allegato “A” della presente determinazione;

D E T E R M I N A

1. Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo e si intendono qui integralmente riportate e trascritte;

2. Di prorogare la rimodulazione dell'orario di lavoro dal data del presente determina al 31.12.2022, applicando il lavoro agile con le misure semplificate, assicurando che l'erogazione dei servizi rivolti ai cittadini e imprese avvenga con regolarità, continuità ed efficienza nelle more dell'adozione di nuova disciplina in materia di lavoro agile .
3. Che è inserita nel registro delle determinazioni;
4. Che è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi.
5. Viene trasmessa per via telematica, in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione.

Data, 28-09-2022

IL RESPONSABILE
SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO
DOTT. MARCELLO LANNI

*Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale
(art. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD)*